



1. napirend

Ügyiratszám: K/...../2023

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2023. július 31-ei rendkívüli nyilvános ülésére

Tárgy: A bölesódei ellátásról, annak igénybevételeéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgarmester

Készítette: Bognár Dalma a jegyző helyettesítésével megbízott igazgatási ügyintéző

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	x	
Határozat		normatív
		egyedi
A döntéshez	egyszerű	
	minősített	x többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások keretében az 1-3 éves korú gyermekek napközbeni ellátása érdekében bölcsődét működtet. A bölcsődei ellátás biztosítása az Önkormányzat által fenntartott Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye (2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.) útján történik, ahol közel 50 kisgyermek napközbeni ellátása történik.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás értelmében:

„A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,
- c) az intézményvezető hatáskörében – külön eljárás nélkül – biztosítható ellátásokat,
- d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,
- e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.”

Fenti jogszabályi helyre hivatkozva a képviselő-testület 2022-ben megalkotta a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendeletet (a továbbiakban: Rendelet). A bölcsődei gondozás intézményi térítési díját 1500.-Ft/fő/nap összegben, a gyermekétkeztetés intézményi térítési díját 550.-Ft + Áfa/fő/nap összegben állapította meg.

A Gyvt 146.-151.§ és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és a gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) térítési díjra vonatkozó rendelkezései meghatározzák a bölcsődei intézményi térítési díj megállapításának szabályait. A térítési díjra vonatkozó új szabályozás a fenntartóra bizza annak eldöntését, hogy él-e a jogszabály adta lehetőséggel és bevezeti-e a gondozásért kérhető térítési díjat, tehát minden önkormányzat és más fenntartó maga dönthet ebben a kérdésben.

A fenntartó feladata az intézményi térítési díj meghatározása.

A Gyvt. 147.§ (2) bekezdés értelmében a fenntartó a bölcsőde esetében kiszámítja az intézményi térítési díjat, melyet külön kell meghatároznia a gondozásra és külön az étkeztetésre vonatkozóan

A bölcsődei gyermekétkeztetést a Prizma Junior Zrt. (2209 Péteri, Bereki út 30.) látja el 2022. szeptember 1 napjától. A szolgáltató 2023. júliusában benyújtotta vállalkozási díj emelési kérelmét az elmúlt időszak, és a jövő év várható áremelkedései miatt, 25 %-os áremelést kíván érvényesíteni.

A Prizma-Junior Zrt megküldte a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának az alapját képező élelmezés nyersanyagköltségének az egy ellátottra jutó napi összegére vonatkozó ajánlatot.

Az ajánlat szerint:

	nettó nyersanyag költség Ft/adag	nyersanyag áfa Ft/adag	nyersanyag költség összesen Ft/adag	Javasolt nettó intézményi térítési díj Ft/ellátott/nap (kerekítés szabályit alkalmazva)
reggeli	122,84	33,16	156	120
tízórai	105,51	28,49	134	105
ebéd	333,07	89,93	423	335
uzsonna	122,84	33,16	156	120
összesen	684,26	184,74	869	680

A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a Gyvt. 151.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint a Gyvt. 151.§ (4) bekezdése alapján állapítja meg: „a gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)–(3) bekezdését nem kell alkalmazni.”

A bölcsődében a gondozásra számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. A szolgáltatás önköltségét a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április 01-ig kell megállapítani.

A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye önköltségszámítása a gondozásra vonatkozóan

2023. évi személyi juttatások járulékokkal együtt:	77.145.735 Ft.
2023. évi dologi kiadások:	18.987.562 Ft.
Összes kiadás:	96.133.297 Ft.
Összes kiadás nyersanyag nélkül:	96.133.297 Ft.
Bevétel:	
Bölcsődei üzemeltetési költség:	0 Ft.
A Finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajka, középfokú végzettségű kisgyermeknevelő	67.922.200 Ft.
Összesen:	67.922.200 Ft.

Éves önköltség összege az állami normatívával és élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett összeg: 28.211.097 Ft

Gondozási napok száma 2023-ben: 230 nap

Gyermekek száma: 49 fő

Egy gyermekre jutó önköltség összege: 2.503 Ft/nap/fő

Ez alapján a gondozási díj intézményi térítési díja 2.503 Ft/fő/nap lehetne, azonban ezt az összeget még csökkentheti a várható üzemeltetési támogatás összege, melynek a mértéke jelenleg 0. A májusi felmérés alapján megállapítható üzemeltetési támogatás összegét még nem közölte ki a Magyar Államkincstár. Az üzemeltetési támogatás összegéről az önkormányzat adatszolgáltatása alapján az iparüzési adó-cröképességet figyelembe véve döntenek.

Javaslom, hogy a bölcsődei gondozás **intézményi térítési díját továbbra is 1500.-Ft/fő/nap** összegben állapítsa meg a testület. A későbbiekben, mind az üzemeltetési támogatás, mint az egyéb költségek összegének ismertében az intézményi térítési díjat módosíthatja a képviselő-testület.

A bölcsődei gondozás személyi térítési díjának meghatározásánál javasoljuk, hogy a személyi térítési díj összege a továbbiakban is a család egy főre jutó rendszeres jövedelmének figyelembevételével kerüljön megállapításra.

A. A bölcsődében jövedelemvizsgálat alapján fizetendő gondozási személyi térítési díj		
A család egy főre jutó nettó jövedelme	a személyi térítési díj napi összege Ft/fő/nap/	Havi személyi térítési díj összege Ft/fő
85.500-ig	700	14.000
85.501-115.000	1.000	20.000
115.001 felett	1.500	30.000
B. A bölcsődében jövedelemvizsgálat nélkül fizetendő személyi gondozási díj		
	1.500	30.000

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságnak a bölcsődei gondozási díj önköltségszámításának, valamint a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Kápolnásnyék, 2023. július 17.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
.../2023.(VII.31.)
határozata

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a bölcsődei gondozási intézményi térítési díj önköltségszámításának elfogadását, valamint a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló önkormányzati rendelet módosításának elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2023.(VII.31.) határozata

bölcsődei gondozási intézményi térítési díj önköltségszámításának elfogadása

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézményében a bölcsődei gondozás intézményi térítési díjának önköltségszámítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja és a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját 2023. szeptember 1. napjától 1.500.-Ft/fő/nap összegben határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

.../2023.(VII.31.) határozat melléklete

Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye önköltségszámítása a gondozásra vonatkozóan

2023. évi személyi juttatások járulékokkal együtt:	77.145.735 Ft.
2023. évi dologi kiadások:	18.987.562 Ft.
Összes kiadás:	96.133.297 Ft.
Összes kiadás nyersanyag nélkül:	96.133.297 Ft.
Bevétel:	
Bölcsődei üzemeltetési költség:	0 Ft.
A Finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajka, középfokú végzettségű kisgyermeknevelő	67.922.200 Ft.
Összesen:	67.922.200 Ft.

Éves önköltség összege az állami normatívával és élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett összeg: 28.211.097 Ft

Gondozási napok száma 2023-ben: 230 nap

Gyermeke száma: 49 fő

Egy gyermekre jutó önköltség összege: 2.503.- Ft/nap/fő

Rendelettervezet

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023.(VII.) önkormányzati rendelete
a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak
megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. § Ez a rendelet 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

1. melléklet a /2023.(VII.) önkormányzati rendelethez

**A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézményében
meghatározott intézményi térítési díjak**

1. A bölcsődei gondozás intézményi térítési díja 1500.-Ft/fő/nap

2.

A. A bölcsődében jövedelemvizsgálat alapján fizetendő gondozási személyi térítési díj	
A család egy főre jutó nettó havi jövedelme	a személyi térítési díj napi összege Ft/fő/nap/
85.500.-Ft-ig	700
85.501.-Ft - 115.000.-Ft	1.000
115.001.-Ft felett	1.500
B. A bölcsődében jövedelemvizsgálat nélkül fizetendő személyi gondozási díj	
	1.500

3. A bölcsődei gyermekétkeztetés intézményi térítési díja 680.-Ft + Áfa/fő/nap, ebből:

- reggeli: 120.-Ft+Áfa/fő/ellátási nap
- tízórai: 105.-Ft+Áfa/fő/ ellátási nap
- ebéd: 335.-Ft_Áfa/fő/ ellátási nap és
- uzsonna: 120.-Ft+Áfa/fő/ ellátási nap.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2023.(VII. .) önkormányzati rendelete a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az előzetes hatásvizsgálat eredménye az alábbiakban foglalható össze:

- 1.) Társadalmi hatás: A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátási formaként a kisgyermek napközbeni ellátása érdekében Kápolnásnyék Község Önkormányzata bölcsődét működtet. Az új, korszerű bölcsőde átadásával lehetőségünk nyílt segíteni azokat a szülőket, akik gyermekük születését követően újra munkába állnának, vagy egyéb ok miatt 1-3 éves gyermeküknek bölcsődei ellátást igényelnek. A rendelet elfogadásának társadalmi hatása az étkeztetést igénybevevők és az étkezési térítési díj fizetésre kötelezettek részéről nem lesz kedvező, mivel kiadásaik növekednek.
- 2.) Gazdasági, költségvetési hatás: A rendeletnek a 2023. évi költségvetésre komoly hatása van, mivel a kötelező feladatellátás jelentős költségvetési kiadást eredményez. A megemelt gyermekétkeztetési térítési díjak a szolgáltatás nyújtásához szükséges önkormányzati hozzájárulást csökkentik, így az Önkormányzat étkeztetéssel összefüggő költségnövekedéséből eredő, saját bevételt érintő kiadása kis mértékben csökken.
- 3.) Környezeti és egészségi következményeinek hatása: A rendelet-tervezet végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása és egészségügyi következménye nincs.
- 4.) Adminisztratív terhek befolyásoló hatása: A rendelet alkalmazása többlet adminisztratív terhet jelent a hivatali dolgozóknak, főleg a pénzügyes kollégáknak
- 5.) Jogszabály megalkotása szükségességének, a jogalkotás elmaradásának várható következményeinek vizsgálata: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a növekvő nyersanyagárak további terhet rónának az önkormányzatra a gyermekétkeztetési feladat ellátása során. A képviselő-testület rendeletalkotási kötelezettségét jogszabály írja elő, elmaradása esetén a Kormányhivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján törvényességi felügyeleti eljárást indíthat az önkormányzat ellen mulasztásos törvénysértés miatt.
- 6.) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltétel: A rendelet alkalmazásának feltételei rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023.(VII.) önkormányzati rendelete
a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételeiről, és a fizetendő térítési díjak
megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátási formaként a kisgyermekek napközbeni ellátása érdekében Kápolnásnyék Község Önkormányzata bölcsődét működtet 2022. szeptember 1. napjától.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdése rendelkezik az alábbiakról: „29. § (1) A fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások (a továbbiakban: személyes gondoskodás) formáiról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.
(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat rendeletben szabályozza
a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit,
b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételeire irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait,
c) az intézményvezető hatáskörében – külön eljárás nélkül – biztosítható ellátásokat,
d) az ellátás megszűnésének eseteit és módjait,
e) a fizetendő térítési díjak mértékét, csökkentésének és elengedésének eseteit, módjait.”

Részletes indokolás

1.§ A bölcsődei ellátásért fizetendő térítési díjakról (gondozási és étkezési) szóló rendelkezéseket tartalmazza.

2. § A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018

e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu



2. napirend

Ügyiratszám: K/ /2023

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2023. július 31-ei rendkívüli nyilvános ülésére

Tárgy: Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	X	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (1)-(6) bekezdése rendelkezik a védőnői feladatellátás átszervezéséről az alábbiak szerint:

23.§ (1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.

(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyonát e feladattól nem vonhatja el.

Az önkormányzat adatot szolgáltatott a Fejér Vármegyei Szent György Kórház részére a védőnői szolgálatot biztosító ingatlanok és ingó vagyontárgyak adatairól.

A megállapodás értelmében a vagyontárgyak legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerülnek az Átvevő birtokába.

3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - a) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, lűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes

fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;

f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonszociításáról;

g) a védőnoi feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnoi feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. július 31. napjáig.

A megállapodás értelmében a költségek megtérítéséhez az önkormányzat és a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház külön költségfelosztási megállapodást köt legkésőbb 2023. július 31-ig.

Az előterjesztés részét képezi az ingatlanok és ingó vagyontárgyakról szóló leltár sablon.

Fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Kápolnásnyék, 2023. július 4.

Tisztelettel:


Podhorszki István
polgármester



Határozat javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
/2023.(VII.31.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes
használatba adásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes használatba adásáról szóló megállapodás elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

Δ határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023.(VII.31.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó ingatlan és ingó vagyon ingyenes
használatba adásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület elfogadja a határozat mellékletét képező védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Δ határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali.

MEGÁLLAPODÁS
védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól

amely létrejött egyrészről a(z) Kápolnásnyék Község Önkormányzata

székhely: 2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.

adószám: 15364500-2-07

ÁHTI azonosító: 707622

képviseli: Podhorszki István polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviselet: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: **Vagyontárgyak**) Átvevő pedig a **Vagyontárgyakat** ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy **2023.06.30.** napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb **2023. július 31.** napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetéses csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.
- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a **Vagyontárgyak** jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó **Képviselő-testülete a [2023. (VII....) számú határozatában jóváhagyta.**
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM illetve az iskolaegészségügy ellátásról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan

rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata

- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.
- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.
- 2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan Átadóval (Dr Pauli Szilárd háziorvossal, Dr Gerhát Márta fogorvossal és Dr. Szalai Lídia gyermekorvossal) történő közös használatára jogosult.
- 2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.
- 2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.

- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.
- 2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

3. A vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

- 3.1 Átadó köteles gondoskodni
- a) a vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
 - b) az eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
 - c) az ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
 - d) az ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - da) az ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az ingatlanokban elérhető vezeték nélküli telefon szolgáltatás biztosítása;
 - e) a vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
 - f) a vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonszociális biztosításáról;
 - g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.
- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles eszereingatlant felajánlani Átvevő részére.
- 3.3 Az Átvevő a vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:
- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.

- b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.
- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.
- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.
- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. július 31. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
 - Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
 - Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
 - a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.
- 3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

- 4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb

rendellenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonsbiztonságot fenyegető helyzetek.

- 4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdeemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek a körülményeket Átadó részére haladéktalanul bejelenteni.
- 4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanok bizonyultak.
- 5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.
- 5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonsbiztosítását folyamatosan fenntartani.
- 5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

- 6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.
- 6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

- 6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.
- 6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.
- 7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.
- 7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleménycikket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.
- 7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:
Az Átadó kapcsolattartója:
Név: [Podhorszki István polgármester]
Telefon: [06/70/382-3748]
E-mail: [polgarmester@kapolnasnyek.hu]
- Az Átvevő kapcsolattartója:
Név: Prof. Dr. Buusi László főigazgató

Telefon: +36/22/535-683

E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.
- 7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti állalható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
1. Ingatlanok listája
 2. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kápolnásnyék, 2023. július

Székesfehérvár, 2023. július

Kápolnásnyék Község Önkormányzat

Átadó
Podhorszki István
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház**

Átvevő
Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kápolnásnyék, 2023. július

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. július

Vadasné Frideczki Magdolna
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Kápolnásnyék, 2023. július

Jogilag ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023. július

Bognár Dalma
jegyző helyettesítésével
megbízott

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

Telepítési/kormányzati neve:		Kapolnásnyék Község Önkormányzata	
Települési önkormányzati címe:		2475 Kapolnásnyék Ró utca 28.	
Lelőrkölési neve:		védőnő	
Lelőrkölési címe:		2475 Kapolnásnyék, Semmelweis tér 1.	

Sorszám	Eszköz megnevezése	Eszköz egyedi azonosítója	Típusa	Cyranaszáma	Cyranás dátuma (éééé.hh.mm)	Árnyéki érték dátuma (éééé.hh.mm)	Árnyéki érték dátuma (éééé.hh.mm)	Üzembe helyezés dátuma (éééé.hh.mm)	Felújításba vételi költség (ezer Ft/nem)	Előző értékek	Nettó érték	Eszköz tulajdonosi státusz megnevezése
1.	Védőnői ruházatok	E/2022/063				2022.04.21-2024.04.21	2022.12.19	2022.12.19	0	19 685	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
2.	Nyomtató	E/2022/034	B roltherMFC-L2752DW	E736264AN902769		2022.04.21-2024.04.21	2022.04.21	2022.04.21	0	114 095	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
3.	Office kesztyűs laptop	E/2021/009				2021.03.04	2021.03.04	2021.03.04	0	4 528	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
4.	Védelemre költött telefon	E/2021/004-31				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	28 346	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
5.	Védelemre költött telefon	E/2021/004-28				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	7 480	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
6.	Védelemre költött telefon	E/2021/004-27	Personal Decort	631711169		2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	13 773	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
7.	Székény 3 főtől üvegajtós	E/2021/004-25	SACA	8354731150737		2021.02.25-2024.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	145 669	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
8.	Műanyag csomagoló	E/2021/004-20				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	39 370	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
9.	Műanyag csomagoló	E/2021/004-19				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	5 039	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
10.	Műanyag csomagoló	E/2021/004-17				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	54 331	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
11.	Műanyag csomagoló	E/2021/004-14				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	14 173	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
12.	Fondosítási lap	E/2021/004-7				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	4 961	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
13.	Fondosítási lap	E/2021/004-6				2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	4 961	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
14.	Laptop HP 250 G7	E/2021/004-5	HP 250 G7	CND04734P1		2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	177 507	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
15.	Dupler BARYDOPV2 MHz megatartó LCD kijelzővel	E/2021/004-4	BARYDOPV2	210101		2021.02.25-2022.02.25	2021.02.26	2021.02.26	0	59 055	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
16.	Híreljáró	E/2020/103-2				2020.10.20	2020.10.20	2020.10.20	0	61 800	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
17.	Méltóság	E/2020/103-1				2020.10.20	2020.10.20	2020.10.20	0	46 900	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
18.	Audió mérő	E/195	Audió mérő 9000	1502FA1423233		2015.06.12	2015.06.12	2015.06.12	0	151 161	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
19.	Csökkentő	E/2	Audió mérő 9000	1502FA1423233		2014.05.29	2014.05.29	2014.05.29	0	18 200	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
20.	Védőnői ruha	E/1				2014.05.29	2014.05.29	2014.05.29	0	66 100	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
21.	Nyomtatás	E/131122/532-532				2007.01.15	2007.01.15	2007.01.15	0	44 700	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
22.	Csökkentő	E/131122/411-411	MOMERT 6925	170800020		2005.01.01	2005.01.01	2005.01.01	0	40 700	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
23.	Híreljáró	E/131192/609-609	Sarrusi Lehel ZFI 602	53103324		2005.01.01	2005.01.01	2005.01.01	0	49 606	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
24.	Lélegzőkészítő	E/11				2018.08.17	2018.08.17	2018.08.17	0	161 102	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
25.	Méltóság	E/13				2018.09.04	2018.09.04	2018.09.04	0	21 654	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
26.	Íróasztal	E/14				2018.12.05	2018.12.05	2018.12.05	0	46 457	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
27.	Hálózati	E/16	AUDITESTET	1806EAT552139		2018.09.03	2018.09.03	2018.09.03	0	27 551	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
28.	Lélegzőkészítő	E/16	BIOHER DCP-1610WE	E7437CDBM18976		2018.09.04	2018.09.04	2018.09.04	0	114 165	0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata
29.	Laptop Gatercenne	E/15	ASUS X540L	16NOC899296125C		2018.09.04	2018.09.04	2018.09.04	0		0	Kapolnásnyék Község Önkormányzata

Kelt: Kapolnásnyék, 2023.06.01



Teljesítés: önkormányzati nyelvi
 Teljesítés: önkormányzati címből
 Kápolnásnyék Község Önkormányzata
 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

Sorszám	Ingatlan/ingatlanrész megnevezése	Teljesítés	Helyszín szám	Cím	Értékelési (nyilvános árnyújtás) érték (tesztelési) érték	Ingatlan tulajdonosnak megnevezése
01.	Vadónői szoba, későbbi város helyiség	Kápolnásnyék	900/146	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1.	BK: 8.686.873 Ft; 24,67 % arány; 37 m ²	Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Élt: Kápolnásnyék, 2023.06.09.


 Kápolnásnyék Község Önkormányzata
 Alkalmasság





ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2023. július 31-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

Tárgy: l'edezet biztosítása az Arany János utca és az Ország út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér kialakításához

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Bognár Dalma a jegyző helyettesítésével megbízott ügyintéző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	X	normatív egyéb
------------------	---	-------------------

A döntéshez	egyszerű minősített	x	többség szükséges.
-------------	------------------------	---	--------------------

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kápolnásnyék Község Önkormányzata tulajdonában álló, Kápolnásnyék, 354/3 hrsz alatti, 1175 m²-es, kivett beépítetlen belterületi ingatlanon (Arany János utca és az Ország út kereszteződése) az elmúlt évben átadásra került egy sportpark, ahol a felnőtt korosztálynak szánt edző eszközök kerültek elhelyezésre.

Az idei évben ugyanczen a területen saját forrásból megvalósítottuk egy játszótér kiépítését, melyen elhelyezésre került egy fészekhinta, egy kötélpiramis, drótkötélpálya, gumikrokodil, padok, ivókút és kerékpártároló is.

Azonban ahhoz, hogy a helyszín igazán családbarát lehessen, szükséges még több munkafolyamat megvalósítása.

A játszótér bizonyos területeinek térkövezése és a tereprendezés a műfű elhelyezésére mindenképpen szükséges.

Kértünk ajánlatokat a térkövezésre és a területrendezési munkálatokra a műfű elhelyezése érdekében.

Azonos szakmai (minőségű) ajánlatok érkeztek, az ajánlati ár a döntő.

Cégnév	Székhely	Bruttó ajánlati ár Ft
Frits János ev.	2475 Kápolnásnyék, Petőfi utca 21.	játszótér térkövezési és zúzottkő alap készítési munkálatai: 3.937.000.- Ft
Pegáz Kft.	2431 Perkáta, Templom utca 2.	játszótér ágyazati és térkövezési munkálatai: 4.159.250.- Ft
Varga és Társa Kft.	2432 Szabadegyháza, 955 hrsz.	játszótér ágyazati és térkövezési munkálatai: 4.192.930.- Ft

A beérkezett ajánlatok alapján Frits János egyéni vállalkozó adta a legkedvezőbb ajánlatot, bruttó 3.937.000.-Ft, így őt bízna meg az önkormányzat a játszótér területrendezési és térkövezési munkálataival.

Fentiekén kívül gyepszőnyeg, locsolórendszer kiépítése, víz- és szennyvízbekötés tervezése és kivitelezése, fásítás, mobilmosdó telepítése, 5 db pad elhelyezése, világítás kiépítése (2 db reflektor), földmunka, kulé kavics beszerzése szükséges a játszótér kialakításának befejezéséhez. Ezekre a tételekre kb. bruttó 7.870.000 Ft fedezetet szükséges biztosítani.

Javasolom a Képviselő-testületnek, hogy fentiekben részletezett kivitelezési költségekre biztosítson összesen bruttó 11.807.000 Ft fedezet.

Kérem a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el a határozati javaslatokat.

Kápolnásnyék, 2023. 07. 26.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat I.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
.../2023.(VII.31.)
határozata

fedezet biztosítása a 354/3 hrsz alatti játszótér kialakítására

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a „Fedezet biztosítása az Arany János utca és az Ország út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér kialakításához” tárgyú előterjesztést megtárgyalta.

1. A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a játszótér tereprendezési és térkövezési munkáinak elvégzése tárgyában beérkezett ajánlatok közül Frits János egyéni vállalkozó (2475 Kápolnásnyék, Petőfi utca 21., adószám: 46519524-2-27) ajánlatát fogadja el, és a munkát bruttó 3.937.000 Ft vállalkozói díj ellenében megrendelje.
2. A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Kápolnásnyék, 354/3 hrsz alatti Arany János utca és az Ország út kereszteződésében lévő játszótér kialakítási munkáinak elvégzéséhez további 7.870.000 Ft fedezetet biztosítson mobil mosdó kialakítására, világítás kiépítésére és egyéb járulékos költségekre.

A Bizottság a beruházás fedezetére az önkormányzat 2023. évi általános tartaléka terhére javasolja biztosítani a fedezetet.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor képviselő, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat II.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (VII.31.)
határozata

fedezet biztosítása a 354/3 hrsz alatti játszótér kialakítására

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyék Arany János utca és az Ország út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér a játszótér tereprendezési és térkövezési munkáinak elvégzése tárgyában beérkezett ajánlatokat áttckintette és Frits János egyéni vállalkozó (2475 Kápolnásnyék, Petőfi utca 21., adószám: 46519524-2-27) ajánlatát, - mely a beérkezett ajánlatok között a legkedvezőbb – elfogadja, és felhatalmazza a

polgármestert, hogy az árajánlatban rögzített feltételekkel a határozat 1. mellékletét képező szerződést a vállalkozóval megkösse és a munkát bruttó 3.937.000,- Ft vállalkozói díj ellenében megrendelje.

2. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kápolnásnyék, 354/3 hrsz alatti Arany János utca és az Ország út kereszteződésében lévő játszótér kialakítási munkáinak elvégzéséhez további 7.870.000 Ft fedezetet biztosít mobil mosdó kialakítására, világítás kiépítésére és egyéb járulékos költségekre.

A Képviselő-testület a beruházás fedezetére az önkormányzat 2023. évi általános tartaléka terhére biztosít fedezetet.

Felhatalmazza a polgármestert a teljes kivitelezés lebonyolítására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

.../2023.(VII.31.) határozat melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (Székhely: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28, adószám: 15364500-2-07, statisztikai számjel: 15364500-8411-321-07, KSH azonosító: 0721926, bankszámlaszám: 11736082-15364500, képviseli **Podhorszki István polgármester**) mint megrendelő - továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről **Frits János** (székhely: 2475 Kápolnásnyék, Petőfi utca 21.), , adószám 46519524-2-27, KSH szám:, fizetési számla száma:, képviseli: **Frits János**) mint vállalkozó- továbbiakban: **Vállalkozó**; jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés

A szerződés alapja Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (VII.31.) számú határozata.

Jelen vállalkozási szerződés Megrendelőnek a „az Arany János és a Gárdonyi út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér tereprendezési és térkövezési munkáinak elvégzése” tárgyában lefolytatott ajánlatkérési eljárása eredményeképpen jött létre Felek között. A Megrendelő fentiekben hivatkozott képviselő-testületi határozata alapján a lefolytatott eljárás nyertes ajánlattevője Vállalkozó lett. Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

- a) Megrendelő teljes műszaki dokumentációja – továbbiakban: Dokumentáció;
- b) Vállalkozó 2023.07.18-án kelt árajánlata

Felek rögzítik, hogy az I. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljes körűen ismert és kötelező.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy az egyösszegű (átalányaras) vállalási árát az I. pontban részletesen felsorolt- általa ismert - dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy – noha kiválasztása nem közbeszerzési eljárásban zajlott – a Kbt. jelen szerződésben hivatkozott rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

II. A Vállalkozási szerződés tárgya, a teljesítés helve, ideje, műszaki tartalom és mennyiség

1. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Kápolnásnyék Arany János és a Gárdonyi út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér tereprendezési és térkövezési munkáinak elvégzését - továbbiakban együtt: Kivitelezés - a szerződés I. pontban felsorolt dokumentumokban foglalt műszaki tartalomnak és követelményeknek megfelelően.
2. Teljesítés helye: Kápolnásnyék Arany János és a Gárdonyi út kereszteződésében lévő (354/3 hrsz) játszótér
3. Teljesítési határidő: Vállalkozó a Kivitelezést a munkaterület átadástól számított 60 napon belül, de legkésőbb **2023. szeptember 30.** napjáig köteles elvégezni. Megrendelő előteljesítést elfogad.
4. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó akkor teljesít határidőre, amennyiben a Kivitelezés átadás-átvételének időpontját jelen szerződés II/3. pontjában rögzített időtartamon belül jelöli meg és erről 5 nappal korábban írásban értesíti a megrendelőt – továbbiakban: Készre jelentés.
5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Készre jelentésben az átadás-átvétel időpontjaként kizárólag olyan időpontot jelölhet meg, amely időpontra a Kivitelezés 100%-ban és maradéktalanul megvalósul.
6. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a Készre jelentésben meghatározott átadás-átvétel napjától későbbi időpontban kezdi meg az átvételt - mely átvétel időpontja így a teljesítési határidőt túllépi - úgy Vállalkozó terhére jelen szerződés VI/1. pontjában foglalt jogkövetkezmény nem alkalmazható, Vállalkozó késedelme jogszerűen nem állapítható meg.
7. A Kivitelezés műszaki tartalmát és mennyiségét az I. pontban részletesen felsorolt dokumentumok tartalmazzák.

III. Vállalkozói díj

1. A Kivitelezés ellenszolgáltatásának a díja - továbbiakban: Vállalkozói díj- mindösszesen: **3.100.000.-Ft + ÁFA**, azaz hárommillió-egyszázezer forint plusz ÁFA, mindösszesen **3.937.000,- Ft**, azaz hárommillió-kilencszázharminchétezer forint.
2. A Vállalkozói díj a Kivitelezés megvalósításához szükséges minden díjat és költséget tartalmazza.

IV. A számlák kiegyenlítése

1. Megrendelő előleget nem biztosít.
2. Vállalkozó egy végszámla kibocsátására jogosult akkor, ha az átadás-átvétel megtörtént, és Megrendelő a teljesítést igazolta.
3. A szerződés szerinti ár a teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírását követően kiállított végszámla alapján kerül kiegyenlítésre.

4. A szerződés szerinti ár a teljesítési igazolás alapján Kápolnásnyék Község Önkormányzata nevére kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre.

V. Kivitelezés megvalósítása

1. A munkaterületet Megrendelő átadás-átvételi eljárás során bocsátja Vállalkozó rendelkezésére. A munkaterület átadásának időpontja **legkésőbb 2023.08.01. napja**.
2. A munkaterület átadása a Megrendelő kötelezettsége, a munkaterület átadás időpontjáról a Megrendelő az átadást megelőzően kellő időben értesíti a Vállalkozót. Felek a Kivitelezéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást az építési naplóban, a munkaterület átadásakor jegyzőkönyvben kötelesek egymással közölni.
3. A munkaterület átadási jegyzőkönyvben rögzített egyéb feltételeket a Vállalkozónak kell teljesíteni.
4. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarás előtti beméretesc - jogszabályi előírás szerinti körben – és dokumentálása Vállalkozó kötelessége. Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészeknél az eltakarást megelőző 3 nappal korábban Megrendelőt értesíteni. Az eltakarás csak a Megrendelő jóváhagyásával történhet meg. A beméretések és dokumentálások elmulasztása miatt felmerülő kár vagy költségtebblet a Vállalkozót terheli.
5. A műszaki átadás-átvételi eljárást Vállalkozónak és Megrendelőnek a készrejelentést követő 15 napon belül kell lefolytatnia.
6. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő hívja össze az eredményes műszaki átadás-átvételi eljárást követő egy év leteltének időpontjában.

VI. Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos egyéb kötelezettségei és jogai

1. Amennyiben olyan okból, amelyért a Vállalkozó a felelős jelen szerződés II/3. pontjában meghatározott teljesítési határidőt elmulasztja, Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 0,5 %-a/késedelmes nap. A késedelmi kötbért Megrendelő a teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő naptól jelen szerződés II/4. és II/5. pontjaiban foglaltak betartásával a Vállalkozó által megjelölt átadás-átvétel napjáig számítja fel. A késedelmi kötbér maximuma a nettó vállalkozói díj 20%-a.
2. Megrendelő hibás teljesítés esetre kötbért köt ki. A hibás teljesítési kötbér mértéke 0,5 %. A kötbér alapja a nettó vállalkozói díj. Amennyiben Megrendelő kijavítást vagy kicserélést igényel, a késedelemre megállapított mértékű kötbért kell alkalmazni a hiba közlésétől a hiba kijavításáig vagy kicsereléséig terjedő időtartamra. A hibás teljesítési kötbér maximális összege a teljes nettó vállalkozási díj 20 %-a.
3. Vállalkozó a Szerződés Vállalkozónak felróható okból történő nem teljesítése esetén megghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 30%-a.
4. Vállalkozó köteles a Kivitelezés során mindenkor a jogszabálynak megfelelő építési naplót vezetni. Vállalkozó köteles a Megrendelő műszaki ellenőre által megjelölt időpontra kitűzött egyeztetésen és ellenőrzésen részt venni és a kért tájékoztatást és felvilágosítást megadni.
5. Vállalkozó kötelezettsége a munkaterület biztonságos elzárása és környezetének rendben tartása, őrzése, valamint a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezése a vonatkozó hatályos

jogszabályok figyelembevételével. A munkaterületen bekövetkező balesetekért és káresetekért Vállalkozót terheli a felelősség.

6. Vállalkozó köteles a Kivitelezést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését. Vállalkozó a Kivitelezés során köteles folyamatosan egyeztetni a Megrendelővel.
7. Vállalkozó köteles a Kivitelezés során keletkezett törmeléket és hulladékot a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján kezelni.
8. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni.
9. A teljesítésben részt vevő Alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 50%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
10. Vállalkozó kijelenti, hogy a Kivitelezéshez szükséges minden személyi, tárgyi és pénzügyi feltétel rendelkezésére áll.
11. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatályos munkaügyi, munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai előírások betartásáért. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontból teljes körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre.

VII. Megrendelő teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai

1. Megrendelő műszaki ellenőre az általa megjelölt időpontban, de legalább 5 naponként jogosult ellenőrizni a Kivitelezést, amely során az addig már elvégzett, a folyamatban lévő és az elvégzendő munkákról felvilágosítást kérhet és tájékoztatást adhat.
2. Megrendelő műszaki ellenőre az ellenőrzés során köteles a Vállalkozó naplóbejegyzésére hatályosan válaszolni.

VIII. Átadás-átvétel

1. Az átadás-átvételi eljárásról Felek – mindkét fél részéről aláírt - jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a Kivitelezési munka átvételét vagy annak megtagadását, az észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket. A megállapított hibákat, hiányokat Vállalkozónak a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie valamely hatóság által előírt munkákat is. Szerződő felek az újabb átadás-átvétellel olyan póthatáridőt tűznek ki, amely elegendő a hibák (hiányok) kiküszöbölésére. Ha ez a póthatáridő is eredménytelenül telik el, akkor Megrendelő gyakorolhatja a hibás teljesítéshől eredő jogait.
2. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a rendeltetésszerű használatot nem akadályozó kisebb jelentőségű hibák, hiányosságok miatt.

IX. Jótállás

1. Vállalkozó az elvégzett munkára 24 hónap jótállást vállal. Megrendelő köteles a jótállási időszakon belül az esztleges jótállási munka elvégzésére való felhívást a Vállalkozó székhelyére írásban megküldeni. A jótállási időszakon belül Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibásan teljesített munkarészek kijavítását 15 napon belül, amennyiben ezt az időjárás vagy a javítási technológia nem teszi lehetővé, úgy az időjárás okozta akadály elhárulását követően vagy a technológia feltételek szakmailag indokolt határidőre történő biztosítása után haladéktalanul köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül térítésmentesen befejezni. A balesetveszélyt jelentő meghibásodás esetén a balesetveszély elhárításáról azonnal intézkednie kell a Vállalkozónak. Üzemeltetést gátló meghibásodás esetén a hiba elhárításának időtartama maximum 48 óra.
2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jótállás körében végzett hibaelhárításért ellenszolgáltatást, költségtérítést nem követelhet.

X. A szerződés módosítása

1. Jelen szerződés csak írásban módosítható.
2. Amennyiben a jelen szerződésben bármelyik szerződő fél adószáma, székhelye, fizetési számla száma, kapcsolattartásra megjelölt személye, illetőleg Vállalkozó tekintetében a cégjegyzékszám megváltozna, Felek szerződésmódosítás nélkül a Szerződés mellékletének tekintik a megváltozott adatokat tartalmazó kiegészítést. Felek rögzítik, hogy az Ajánlatban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, ezért a Megrendelő - azokkal mindenben egyenértékű terméket elfogad a kivitelezés során. A Megrendelő írásos nyilatkozatban elfogadott, a szükséges releváns dokumentumokkal alátámasztott és műszakilag egyenértékűnek tartott, a kivitelezés során eszközölt termékkiváltást Felek szerződésmódosítással a Szerződés mellékletének tekintik, amennyiben a termékkiváltás nem jár a Vállalkozási díj módosításával.

XI. Kapcsolattartás

1. Vállalkozó részéről a Kivitelezés elvégzésért felelős kapcsolattartó személy:
Név: Frits János egyéni vállalkozó
Cím: 2475 Kápolnásnyék, Petőfi utca 21.
Tel.:
E-mail:
2. Megrendelő kapcsolattartója, teljesítésigazolója:
Név: Podhorszki István polgármester
Cím: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: +36 70 382 3748
E-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu
3. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy kapcsolattartásra megjelölt képviselőik semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.

4. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a kivitelezés eredményességét veszélyezteteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem a Vállalkozó érdekkörében merül fel, amennyiben erre jogosult - az akadály elhárítása érdekében Megrendelő haladéktalanul intézkedik, Vállalkozó pedig közreműködik. A munkavégzésre alkalmatlan időszakokat Felek az építési naplóban rögzítik.

XII. Egyéb rendelkezések

1. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi.
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Kápolnásnyék, 2023.

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
Podhorszki István
polgármester
Megrendelő

Frits János
Vállalkozó



4. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. július 31-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés a Velencei-tavi Terület-és Településfejlesztési Nonprofit Kft ügyvezető váltásával kapcsolatban

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Podhorszki István polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunkat megkereste a Velencei-tavi Terület-és Településfejlesztési Nonprofit Kft vezetősége, s mint tagot támogatásunkat kérte abban, hogy további sikeres működésének, illetve elképzelései megvalósítása érdekében szükséges ügyvezető személyében történő változáshoz járuljon hozzá, azt támogassa. Természetesen ez a közöttünk érvényben lévő egyéb együttműködést nem akadályozza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek értelmében az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. július 27.



HATÁROZATI JAVASLAT I.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023.(VII.31.)
határozata

a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének, Varga Csabának lemondásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdoni részesedésével működő VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.; cégjegyzékszám: 07-09-026902; adószáma: 25538014-2-07) jelenlegi ügyvezetőjének, Varga Csabának (anyja neve: Nagy Katalin; született: Pásztó, 1986. február 11; lakcíme: 8200 Veszprém, Március 15. utca 2. B. lház. 5. em. 27. ajtó) az ügyvezetői tisztségről történő lemondását elfogadja.

A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza Podhorszki István polgármestert, hogy az Önkormányzat, mint tag képviselőjeként a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság következő taggyűlésén a fentieknek megfelelően szavazzon.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023.(VII.31.)
határozata

a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság új ügyvezetőjének elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az Önkormányzat tulajdoni részesedésével működő VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.; cégjegyzékszám: 07-09-026902; adószáma: 25538014-2-07) új ügyvezetőjének, Bársony Péternek (anyja neve: Vér Ilona; született: Budapest, 1976. november 11.; lakcíme: 2481 Velence, Mandula utca 24.) megválasztásával, határozatlan időtartamra.

A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza Podhorszki István polgármestert, hogy az Önkormányzat, mint tag képviselőjeként a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság következő taggyűlésén a fentieknek megfelelően szavazzon.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT III.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2023.(VII.31.)

határozata

a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződésének módosításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az Önkormányzat tulajdoni részesedésével működő VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.; cégjegyzékszám: 07-09-026902; adószáma: 25538014-2-07) társasági szerződésnek hatályosításával, tekintettel Varga Csaba ügyvezető lemondására és Bársony Péter új ügyvezető megválasztására.

A képviselő-testület egyúttal felhatalmazza Podhorszki István polgármestert, hogy az Önkormányzat, mint tag képviselőjeként a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság következő taggyűlésén a fentieknek megfelelően szavazzon.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018



e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu

5. napirend

Ügyiratszám: K/ /2023

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2023. július 31-ei rendkívüli nyilvános ülésére

Tárgy: Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet		
Határozat	X	normatív egyéb
A döntéshez	egyszerű	X
	minősített	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen X
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. X

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 23. § (1)-(6) bekezdése rendelkezik a védőnői feladatellátás átszervezéséről az alábbiak szerint:

23.§ (1) A települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés 2023. június 30-i zárónappal hatályát veszti.

(2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

(3) A (2) bekezdés szerinti vármegyei intézmény 2023. július 1. napjával egészségügyi szolgálati jogviszonyt létesít azon védőnői feladatok ellátása érdekében, ahol 2023. július 1. napjától munkáltatói jogutódlás alapján a személyi feltételek nem biztosítottak. A jogviszony létesítésekor az adott körzetben 2023. június 30. napján a védőnői feladatokat nem egészségügyi szolgálati jogviszony keretében ellátó védőnőt előnyben kell részesíteni.

(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.

(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

(6) A települési önkormányzat a 2022. december 31-én a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatja el.

A megállapodás értelmében a vagyontárgyak legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerülnek az Átvevő birtokába.

3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - a) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;

- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben, az Önkormányzatnál védőnői körzetenként, havonta felmerült költségek 100 %-át köteles megtéríteni, az Önkormányzat által az 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat alapján elkészített kimutatás tartalmának megfelelően, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

vagy

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségeket havonta nettó 39.370,- Ft, azaz nettó harminckilencezer-háromszázhetven forint + ÁFA, azaz bruttó 50.000,- Ft, azaz bruttó ötvenezer forint átalány összegben téríti meg, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

vagy

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben az Önkormányzatnál védőnői körzetenként felmerült költségek megtérítésére nem köteles.

Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve

- a. bruttó 200.000,- Ft, azaz kétszázézer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
- b. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetőleg a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolatos vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
- c. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
- d. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.

A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.

A költségelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.

Önkormányzatunk üzemeltetési költségei a védőnői szolgálat tekintetében az átalányban megállapított havi 50.000 Ft / hó költségnél magasabb összegűek, így javasoljuk a költségelosztási megállapodásban a tételes elszámolás alapján történő költségek megtérítésének elfogadását.

Fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Kápolnásnyék, 2023. július 27.

Tisztelettel:


Podhorszki István
polgármester



Határozat javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
/2023.(VII.31.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás
elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás elfogadását az előterjesztésnek megfelelően.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023.(VII.31.)
határozata

Védőnői feladatok átadás átvételéhez kapcsolódó költségfelosztási megállapodás
elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat mellékletét képező Költségfelosztási megállapodást a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolásáról és felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali.

KÖLTSÉGFELOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS
a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok
használatának részletes szabályairól szóló megállapodás alapján felmerült, az
ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás
során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben
jelentkező költségek elszámolására

Amely létrejött egyrészről

Kápolnásnyék Község Önkormányzata
székhely: **2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.**

adószám: 15364500-2-07
PIR: 364504
ÁHTI azonosító: 707622
képviseli: Podhorszki István polgármester

mint az ingatlanra ingyenes használati jogot biztosító kötelezett és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátásban együttműködő (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház
székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.
adószám: 15360025-2-07
PIR: 360023
ÁHTI azonosító: 745994
képviseli: Prof. Dr. Bucsí László Imre főigazgató

mint az ingatlan ingyenes használatára jogosult és az Eatv. 6/B. § (2) bekezdése értelmében az állami egészségügyi ellátás körében a védőnői ellátás biztosítására kötelezett (a továbbiakban: Kórház),

a továbbiakban együttesen Felek között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az Eatv. vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői feladat ellátására 2023. július 01. napjától a Kórház mint a Fejér vármegyében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése szerint az állam az egészségügyi alapellátás körében az Önkormányzattal együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján az Önkormányzat a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyont e feladattól nem vonhatta el és 2023. július 01. napjától köteles biztosítani a Kórház részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

Mindezek alapján Felek a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötöttek egymással, melyet alapul véve kötik meg jelen költségfelosztási megállapodást (a továbbiakban: költségfelosztási megállapodás).

I. A megállapodás tárgya

1. Jelen költségfelosztási megállapodás tárgya
 - a) a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek),
 - b) a megállapodás 2. számú melléklete szerinti ingó eszközök,

a továbbiakban a jelen pont a) és a b) pontjában nevezett tételek együttesen Vagyontárgyak, valamint a megállapodás 3.1. pontja szerinti, a Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése során felmerülő költségek megosztása, figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjára is.

2. A Kórház a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült egyes költségek Önkormányzat részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

A Kórház a megállapodás 3.1. pontja szerint – figyelemmel a megállapodás 3.3. pontjában foglalt rendelkezésekre is – meghatározott feladatok ellátásával összefüggésben, az Önkormányzatnál védőnői körzetenként, havonta felmerült költségek 100 %-át köteles megtéríteni, az Önkormányzat által az 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat alapján elkészített kimutatás tartalmának megfelelően, az Önkormányzat által kiállított számla ellenében.

3. Felek megállapodnak, hogy a költségfelosztási megállapodás hatálya alatt az Önkormányzat, a Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben a Kórháznak fennálló megtérítési kötelezettsége körébe eső szerződést kizárólag a Kórház előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult kötni, kivéve

- e. bruttó 200.000,- Ft, azaz kétszázeczer forint szerződési értéket el nem érő szerződéskötés;
- f. az egyenként az a) pont szerinti szerződési értéket el nem érő, azonos szerződő partnerrel illetően a szerződő partnernek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (2) bekezdés 7. pontja szerinti kapcsolatos vállalkozásával a tárgyi üzleti évben felmerülő, bruttó 5.000.000,- Ft, azaz ötmillió forint egybeszámított szerződési értéket el nem érő szerződéskötések;
- g. a közüzemi szolgáltatásokra irányuló szerződéskötés;
- h. a rendkívüli esemény elhárítására irányuló szerződéskötés.

4. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével összefüggésben felmerült, az Önkormányzat által az I.3. pontban foglalt kötelezettség megszegésével megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére a Kórház nem kötelezhető, továbbá az Önkormányzat a Kórház által esetlegesen megfizetett – az I.3. pont szerinti kötelezettség megszegésével létrejött szerződés alapján felmerült – költség Kórház által megtérített összegének utólagos visszafizetésére köteles.

5. A költségfelosztási megállapodás annak hatályba lépését követően, határozatlan időre jön létre.

6. Az Önkormányzat tájékoztatja a Kórházat, hogy a költségfelosztási megállapodás aláírására a Képviselő-testület/Közgyűlés a [*] számú határozata alapján jogosult.

II. Az elszámolás módja

1. A Vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással:

- Az Önkormányzat köteles a költségfelosztási megállapodás 1. számú melléklet szerinti ingatlanhasználati arány figyelembevételével, a 2. számú melléklet szerinti

tételes elszámolási táblázat felhasználásával a költségek tételes, havonta történő összesítésére.

- Az Önkormányzat a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig – a tárgyhónapban beérkezett számla(k) alapján, a 2. számú melléklet szerinti tételes elszámolási táblázat felhasználásával köteles a költségeket tételesen kimutatni, amelynek összesen összegével egyező összegű – egyösszegű számlát állít ki a Kórház részére, amely a számlát annak kézhezvételétől számított 60 (hatvan) napon belül, átutalással kötele kiegyenlíteni.
- A számla kötelező mellékletét képezi a költségelosztási megállapodás 2. számú melléklete szerint elkészített és az Önkormányzat által aláírt tételes elszámolási táblázat, ennek hiányában a számlát a Kórház nem fogadja be.
- A tételes elszámolási táblázat adatainak alátámasztására az Önkormányzat csatolni köteles a táblázatban szereplő költségeket alátámasztó számlák egyszerű másolati példányát, ennek hiányában a számlát a Kórház nem fogadja be.
- Az Önkormányzat a számlát, a költségelosztási megállapodás 2. számú mellékletében található tételes elszámolási táblázat aláírt példányát és az azt alátámasztó számlák egyszerű másolati példányát egy elektronikus levélben köteles megküldeni a Kórház részére a szamlafogadas@mail.fmkorhaz.hu e-mail címre.

A Kórház a számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles fizetni az Önkormányzat részére.

III. A megállapodás megszűnése, megszüntetése, módosítása

1. Felek megállapodnak, hogy a költségelosztási megállapodás egyoldalú jognyilatkozattal történő felmondását kizárják, továbbá kikötik, hogy a költségelosztási megállapodás kizárólag közös megegyezéssel szüntethető meg, a jelen fejezetben foglalt eltérések figyelembevételével.
2. A költségelosztási megállapodás a jogszabály erejénél fogva megszűnik abban az esetben, ha a Kórház jogcíme a Vagyontárgyak ingyenes használatára jogszabály ilyen tárgyú rendelkezése okán megszűnik, vagy a költségelosztási megállapodás alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnésének a napján, külön megszüntető megállapodás nélkül.
3. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról szóló 250/2014. (X. 2.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés n) pontja értelmében a Kórház saját hatáskörű ingatlanüzemeltetési tevékenysége a megállapodás 1. számú melléklete szerinti ingatlan(ok) illetve ingatlanrész(ek) vonatkozásában részben vagy egészben a jövőben kiszervezésre kerül, abban az esetben ezen körülmény bekövetkezését a Felek olyan körülménynek ismerik el, amely okot ad a költségelosztási megállapodás módosítására, vagy megszüntetésére, kifejezett tekintettel a jelen pontban hivatkozott jogszabály szerint a Kórház ingatlanüzemeltetési tevékenységében bekövetkező hatáskör változásának tartalmára és mértékére.

4. A költségfelosztási megállapodás kizárólag írásban és kizárólag a Felek közös megegyezésével módosítható.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás 3.1. pontjában rögzített fenntartási és üzemeltetési feladatokat a Kórház 2023. december 31. napjáig áttekinti és a későbbiekben általa átvenni kívánt feladatok tekintetében kezdeményezi az Önkormányzatnál a költségfelosztási megállapodás szükség szerinti módosítását.

IV. Záró rendelkezések

1. A Felek az eredményes és hatékony együttműködés előmozdítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki:

Az Önkormányzat részéről kijelölt személy:

Neve: Bognár Dalma
Beosztása: jegyző helyettesítésével megbízott
E-mail címe: jegyzo@kapolnasnyek.hu
Telefonszáma: 70/9530778

A Kórház részéről kijelölt személyek:

Általános kapcsolattartó:

Neve: Balla-Demeter Ildikó
Beosztása: gazdasági igazgató általános helyettese
E-mail címe: gazdig@mail.fmkorhaz.hu
Telefonszáma: +36/22/535-500/1020 mellék

Számlázással összefüggésben kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Farkas Tímea Erzsébet
Beosztása: osztályvezető (Pénzügyi és Számviteli Osztály)
E-mail címe: etfarkas@mail.fmkorhaz.hu
Telefonszáma: +36/22/535-500/1401 mellék

2. Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a költségfelosztási megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A Felek a költségfelosztási megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A Felek képviselői a megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
3. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a költségfelosztási megállapodás módosítását nem igényli. Az értesítés elmaradásából eredő valamennyi kárért a mulasztó fél tartozik helyt állni.

4. A Felek megállapodnak abban, hogy minden hivatalos értesítést írásban, elektronikus úton, e-mail útján kell megküldeni a másik fél címére.
5. A Felek tudomásul veszi, hogy a kapcsolattartók olyan kérdésben, amely a költségfelosztási megállapodás módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozat megtételére önállóan nem jogosultak.
6. A Felek a költségfelosztási megállapodás teljesítése során és érdekében messzemenően együttműködnek és a teljesítést minden rendelkezésükre álló eszközzel előmozdítják.
7. A költségfelosztási megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki annak egészére, az nem érinti a költségfelosztási megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a költségfelosztási megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
8. Amennyiben a költségfelosztási megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, szabályoktól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
9. Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
10. A költségfelosztási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak, az itt nem szabályozott kérdésekben Felek a Ptk. szabályait tekintik irányadónak.
11. Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI.25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság – mint a Kórház fenntartója – a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli a Kórház által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
12. Felek kifejezetten egyetértenek abban, hogy a költségfelosztási megállapodás rendelkezéseinek értelmezését minden esetben a megállapodás rendelkezéseire is figyelemmel és tekintettel kell megtenni.
13. Felek a költségfelosztási megállapodást elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.
14. Jelen költségfelosztási megállapodást – mely 2 (kettő) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 7 (hét) oldalból, valamint négy (4) fejezetből és kettő (2) mellékletből áll, melyből 1 (egy) példány az Önkormányzatot, 1 (egy) példány a Kórházat illet, – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Mellékletjegyzék:

1. számú melléklet: ingatlanhasználati arány kimutatás
2. számú melléklet: tételes elszámolási táblázat

Kápolnásnyék 2023. július 31.

Székesfehérvár,

Kápolnásnyék Község Önkormányzat
Átadó
Podhorszki István
polgármester

**Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház**
Kórház
Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Kápolnásnyék, 2023. július

Pénzügyi ellenjegyző:

Székesfehérvár,

Vadasné Frideczki Magdolna
pénzügyi irodavezető

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Kápolnásnyék, 2023. július

Jogi ellenjegyző:

Székesfehérvár,

Bognár Dalma
jegyző helyettesítésével
megbízott

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

Ingatlan megnevezése

Kápolnásnyék I. és II. védőnői körzet

Ingatlan címe

2475 Kápolnásnyék Semmelweis tér 1.

Ingatlan tulajdonosa

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Terület alapú megosztás meghatározás

Törzsdatok védőnői feladatellátás költségarány meghatározáshoz

	Változók	Tényadatok
Ingatlan teljes alapterülete (m ²)	150	150
Védőnői ellátás kizárólagos (szoba, mellékhelyiségek) területe (m ²)	22	22
Védőnői ellátás közös használatú (szoba, mellékhelyiségek, folyosó) területe (m ²)	30	15
Közös használatú helyiségek aránya (%)	50,0%	
Védőnői feladatellátás összes használt területe (m ²)		
Terület alapú költségarányszám: (összes használt/tejljes)		37
		24,7%

Munkaidő alapú megosztás meghatározás

Törzsdatok védőnői feladatellátás költségarány meghatározáshoz

	Változók	Tényadatok
heli emeleti munkavégzés (óra)	80	80
heli tényleges munkavégzés (óra)	40	40
Idő alapú költségarányszám (összes használt/tejljes)		50,0%

Komplex (terület és idő alapú) megosztás meghatározás

Törzsdatok védőnői feladatellátás költségarány meghatározáshoz

	Változók	Tényadatok
Terület alapú költségarányszám (összes használt/tejljes)		24,7%
Idő alapú költségarányszám (összes használt/tejljes)		50,0%
Komplex arányszám (terület arány x idő arány)		12,3%



6. napirend

K/1936-3/2023

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. július 31-ei rendkívüli, nyilvános ülésére

Tárgy: Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladat-ellátási szerződés ismételt módosítási kérelme

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Podhorszki István polgármester

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	többség szükséges.
	minősített		

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

2023.07.28-án Dr. Pauli Szilárd háziorvos személyesen adta be írásos kérelmét, mely szerint a 2023.06.14-i módosítást kéri törölni, az 55/2023.(VI.14.) testületi határozatot kéri módosítani, mert sajnos Gurics Tímea a korábbi szerződésben (II. számú módosításban) foglaltak szerint tudja feladatát ellátni.

Indok: az általa tervezett – Gurics Tímea személyét érintő - körzeti ápolói munkaköri módosításhoz nem járult hozzá az ÁNTSZ, ezért szükséges a feladat-ellátási szerződés korábbiak szerinti visszaállítása. (Beérkezett kérelem az előterjesztéshez csatolva.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek értelmében az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. július 31.


Podhorszki István
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2023.(VII.31.)

határozata

Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladat-ellátási szerződésének IV. módosítása

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., , működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, mint Megbízott, valamint Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: Podhorszki István polgármester) Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, mint Megbízó között a Kápolnásnyéki háziorvosi körzet ellátására 2012. december 19. napján kötött feladatellátási szerződést módosítja.
2. A feladat-ellátási szerződés 15. pontja az alábbiak szerint módosul:

„A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladatellátása során a következő szakdolgozót

foglalkoztatja:

Körzeti ápoló: Megyeri Erika (születési hely és idő: Budapest, 1968.02.18., anyja neve: Vratny Gizella) szakmai száma: 103147”

3. A képviselő-testület felhatalmazza Podhorszki István polgármestert a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés módosításának aláírására, valamennyi kapcsolódó jognyilatkozat és intézkedés megtételére és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet a /2023.(VII.31.) határozathoz

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA
IV. MÓDOSÍTÁS**

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó**,

másrészről **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –közt alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

1.) A Szerződő felek rögzítik, hogy 2012. december 19. napján – 2013. január 1. napjától határozatlan időre, de minimum 5 évre szóló – feladat-ellátási szerződést kötöttek a **házi orvosi szolgálat működtetésére**, amelyet 2022. szeptember 5., 2022. november 7., 2023. június 14. napján módosítottak (továbbiakban a szerződés és a módosítás együtt: Szerződés).

2.) A Szerződő felek a Szerződést az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdésére tekintettel, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják, amely a IV. számú módosítás.

3.) A feladat-ellátási szerződés 15. pontja az alábbiak szerint módosul:

Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladatellátása során a következő szakdolgozót

foglalkoztatja:

Körzeti ápoló: Megyeri Erika (születési hely és idő: Budapest, 1968.02.18., anyja neve: Vratny Gizella) szakmai száma: 103147

A Szerződő felek a jelen szerződés módosítását – mely 5 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kápolnásnyék, 2023. augusztus 1.

**Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselésében**

**/: Podhorszki István :/
polgármester
Megbízó**

**Dr. Pauli Szilárd Ferenc
egyéni vállalkozó
képviselésében:**

**/: Dr. Pauli Szilárd Ferenc :/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott**

Ellenjegyzem:

Bognár Dalma jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Vadasné Fridoczki Magdolna pénzügyi irodavezető

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA**

mely 2012. december 19. napján kelt,

és a 2022. szeptember 5-én kelt I. számú, a 2022. november 7-én kelt II. számú, a 2023. június 14-én kelt III. számú és 2023. augusztus 1-én kelt IV. számú módosítással (melyet *jelöl) egységes szerkezetbe foglalt szövegezést tartalmazza,

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., , működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy 1994. november 29. napján 1994.november 1. napjától határozatlan időre szóló vállalkozói szerződést kötöttek a háziiorvosi körzet működtetésére /a vállalkozói szerződést 2010. december 17. napján módosítottak/, melyet közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./ 152. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (2) bekezdésben meghatározott háziiorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés – továbbiakban: szerződés – 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.
3. Ezen megbízás teljesítése során a háziiorvosi feladatokat Dr. Pauli Szilárd személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására.
4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés – továbbiakban: finanszírozási szerződés –. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli.
Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.

5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az ellátandó körzetet - az Eütv. 152. § (2) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva - egyoldalú jognyilatkozattal is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatja. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.
 - 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt eseteiben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.
 - 6.2. A Megbízót a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az Öotv. 2/B. §-ban meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli.
7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.
8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt rendelésben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató ki függesztésével tájékoztatni.

Megbízott helyettesítését a következő személyek látják el:

- 8.1. Dr. Kődöböcz Attila (orvosi nyilvántartási száma: 50270)
- 8.2. Dr..... (orvosi nyilvántartási száma:.....)
- 8.3. Dr..... (orvosi nyilvántartási száma:.....)

9. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül köteles részt venni a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás keretében együttműködő önkormányzatok közigazgatási területén lévő házi orvosi és házi gyermekorvosi körzetek alapján - havonta 30 ügyeleti nap figyelembevételével - a körzetet érintő lakosságszám arányosan számított számú napra – töredék nap esetén a kerekítés általános szabályai szerinti számú napra –megállapított mértékben a központi és hétfégi orvosi ügyeleti ellátásban.

- 9.1. Amennyiben a Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül a fentiek szerint meghatározott mértékű havi ügyeleti napokat nem teljesíti, úgy gondoskodni köteles ügyeleti tevékenység ellátására jogosult szakképesítéssel rendelkező orvos általi helyettesítéséről.

- 9.2. Az ügyeleti ellátást a szerződés megkötésekor a Velencei-tavi Kistérség Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.), mint egészségügyi szolgáltató működteti.

9.3. Az ügyeleti ellátásért járó díjazás az ügyeleti rendszert működtetővel kötött külön megállapodás alapján történik.

10. Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a Kápolnásnyék, Kenessey utca 9.szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²)- továbbiakban: Rendelő - Megbízott térítésmentes használatába adja. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.

10.1. A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek - továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléke tartalmazza. A Szerződő felek kijelentik, hogy a Rendelő, valamint az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leirtaknak.

10.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatába adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti.

10.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a jelen szerződés 1. sz. függelékében lévő eszközökre a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.

10.4. A Megbízott köteles a térítésmentesen használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.

10.5. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról a Megbízó gondoskodik.

10.6. A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.

10.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és az Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bárminemű megterhelése vagy elidegenítése tilos. A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbíróság felé bejelentse.

10.8. A Megbízó a térítésmentesen átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt háziorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.

10.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.

11. A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízóval köteles megfizetni, a telefonköltség és internet szolgáltatás díját a Megbízott köteles megfizetni.
12. A Rendelő takarításáról a Megbízó saját költségén köteles gondoskodni.
13. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.
14. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

Hétfő:	08.00 – 12.00	Kápolnásnyék rendelés
Kedd:	11.00 – 12.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	14.00 – 16.00	Kápolnásnyék-Pettend rendelés
	16.00 – 17.00	Kápolnásnyék rendelés
	17.00 – 18.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
Szerda:	08.00 – 09.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	09.00 – 11.00	Kápolnásnyék rendelés
	11.00 – 12.00	Kápolnásnyék terhestanácsadás
Csütörtök:	14.00 – 15.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	15.00 – 18.00	Kápolnásnyék rendelés
Péntek:	08.00 – 09.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	09.00 – 12.00	Kápolnásnyék rendelés

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.

15. *A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladatellátása során a következő szakdolgozókat foglalkoztatja:
Körzeti ápoló: Megyeri Erika (születési hely és idő: Budapest, 1968.02.18., anyja neve: Vratny Gizella) szakmai száma: 103147
16. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
17. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést.
18. A Megbízó a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet.

18.1. Háziorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő – jogszabályban

meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízót tájékoztatni.

- 18.2.** A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
- 19.** A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint az ápoló szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
- 20.** Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
- 21.** Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
- 22.** Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett felmondja, ha:
- 22.1.** Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
- 22.2.** A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 22.3.** Megbízottnak a háziorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.
- 22.4.** Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.

A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.

- 23.** A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízót tájékoztatja a 2. pontban foglalt feladat teljesítéséről.
- 24.** A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.
- 25.** Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 26.** A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 27.** A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.

28. A feladat-ellátási szerződést Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 121/2012.(XII.12) határozatával, módosítását 104/2022.(IX.5.), 126/2022.(XI.2.), 55/2023.(VI.14.) és **.../2023.(VII.31.)** határozatával hagyta jóvá.

A Megbízó képviselője Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete **.../2023.(VII.31)** számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő felek jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 28 (huszonnyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Kápolnásnyék, 2023. augusztus 1.

**Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képvisletében**

**Dr. Pauli Szilárd Ferenc
egyéni vállalkozó
képvisletében:**

**/: Podhorszki István :/
polgármester
Megbízó**

**/: Dr. Pauli Szilárd Ferenc:/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott**

Ellenjegyzem:

Bognár Dalma jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete
Dr. Pauli Szilárd Ferenc háziiorvosi körzete
utcajegyzék

<i>Utca elnevezése</i>	
<i>Bethlen Gábor utca</i>	<i>Mikszáth utca</i>
<i>Csekés szőlő</i>	<i>Móra Ferenc utca</i>
<i>Deák Ferenc utca</i>	<i>Mű út</i>
<i>Dózsa utca 21-39</i>	<i>Németh László utca</i>
<i>Dózsa utca 12-48</i>	<i>Olaj telep</i>
<i>Fő utca 13-47</i>	<i>Petőfi utca</i>
<i>Fő utca 12-48</i>	<i>Semmelweis tér</i>
<i>Kazinczy utca</i>	<i>Szent Gellért tér</i>
<i>Ravasz László utca</i>	<i>Vándor utca</i>
<i>Széchenyi utca</i>	<i>Vízmű utca</i>
<i>Szép Ilonka utca</i>	<i>Árpád fejedelem utca</i>
<i>Tó utca 1-11</i>	<i>Búzavirág utca</i>
<i>Tó utca 2-8</i>	<i>Fehérvári út</i>
<i>Vörösmarty utca 1-27</i>	<i>Felső major</i>
<i>Vörösmarty utca 2-26</i>	<i>Kenessey utca</i>
<i>Ady utca</i>	<i>Kossuth Lajos utca</i>
<i>Bágyom utca</i>	<i>Központi tanya</i>
<i>Bajcsy-Zsilinszky utca</i>	<i>Petőfi Sándor út</i>
<i>Balassa utca</i>	
<i>Ercsi út</i>	
<i>Erzsébet utca</i>	
<i>Fő utca 49-végig</i>	
<i>Géza utca</i>	
<i>Jókai utca</i>	
<i>József Attila utca</i>	
<i>Kossuth utca</i>	
<i>Lehel utca</i>	
<i>Liliom utca</i>	

Önkormányzati vagyon egészségügyi szolgáltató általi használatáról

1. 1 db számítógép

Tisztelt Podhorszki István Polgármester Úr és
Kápolnásnyék Önkormányzat Képviselő Testülete!

Kápolnásnyék Községi Önkormányzata	
Elkészítve: 2023. JÚLIUS 28.	
Tal. sz.:	Alk. sz.:
2/133-3/2023	

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy feladatellátási szerződésemet visszamódosítani sziveskedjenek oly formában, hogy Gurics Tímeát továbbiakban orvos őröki munkakörben alkalmazom.

Indokaim:

Szerettem volna Gurics Tímeát körzeti ápolói minőségben alkalmazni, ennek érdekében voltak olyan kedvesek, hogy az önkormányzati szerződést módosítottuk. Sajnos a folyamat utolsó láncszeme megakadt, az ÁNTSZ Gurics Tímea képesítését nem fogadta el és nem járul hozzá a munkakör módosításához. Ezért kell mindent visszarendeznem.

Tudom, hogy ez Önök részéről is többletfeladattal jár, ezért szíves elnézésüket kérem!

Ügyemben való segítségüket előre is köszönöm!



Tisztelettel: Dr Pauli Szilárd

Kápolnásnyék, 2023.07.28.

DR. PAULI SZILÁRD
vállalkozó irodában
2477 Kápolnásnyék, Szemmelételek út 1.
f. (32) 41-1165. Mobil: 06-20-9554-230
Adószám: 46528210 - 1-22

