

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: 22/574-100
e-mail: titkarsag@kapolnasnyek.hu



KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET

11. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYV

**A 2023.09.25-ÉN MEGTARTOTT
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023.09.25-ei rendes nyilvános ülésen hozott döntései

Rendeletek:

13/2023.(IX.26.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

14/2023.(IX.26.) önkormányzati rendelet a szociális célú tűzifa támogatás igénylésének helyi szabályairól

Határozatok:

73/2023.(IX.25.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

74/2023.(IX.25.) határozat az Önkormányzat és intézményei 2023. I. félévi tájékoztatójáról

75/2023.(IX.25.) határozat a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

76/2023.(IX.25.) határozat a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX.25.) önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásáról

77/2023.(IX.25.) határozat döntés a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének kialakításáról

78/2023.(IX.25.) határozat a Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház épület helyi védettségének megszüntetése

79/2023.(IX.25.) határozat a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-nek és Házi rendjének elfogadásáról

80/2023.(IX.25.) határozat a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének 2022/2023 nevelési évre vonatkozó Beszámolójának, az Óvoda 2023/2024 évi Munkatervének és Pedagógiai Programjának elfogadásáról

81/2023.(IX.25.) határozat a Bölcsőde SZMSZ-ének, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Szakmai programjának elfogadása

82/2023.(IX.25.) határozat A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodás elfogadásáról

83/2023.(IX.25.) határozat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról

84/2023.(IX.25.) határozat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosításáról

85/2023.(IX.25.) határozat fedezet biztosítása Semmelweis téri tárolóépület megépítésére

86/2023.(IX.25.) határozat Prizma-Junior Zrt. vállalkozási díj változásáról

87/2023.(IX.25.) határozat az óvoda és bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról

88/2023.(IX.25.) határozat Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejövő Együttműködési Megállapodás elfogadásáról

Jegyzőkönyv
amely készült Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. szeptember 25. napján megtartott rendes nyilvános ülésén

Az ülés helye: Kápolnásnyék – Polgármesteri Hivatal, Díszterem (2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.)

Jelen vannak: Podhorszki István polgármester
Kupi László alpolgármester
Galambos Valéria képviselő
Keilbach János képviselő
Kovács Gábor képviselő
Marosánné dr. Gáti Gabriella képviselő
Vurczinger Zsuzsanna képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Bognár Dalma jegyző
Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető
Póder Tamás Pénzügyi Bizottság külsős tagja
Szabó József Pénzügyi Bizottság külsős tagja

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Podhorszki István polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 16.20 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 7 fő jelenlétével határozatképes. Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
73/2023.(IX.25.)
Határozata
napirendi pontok elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2023.09.25-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.14.) rendelet módosítása
2. A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
3. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi I. félévi gazdálkodásáról szóló pénzügyi tájékoztató
4. Döntés a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
5. Döntés a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX....) önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásáról
6. Javaslat a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének módosítása tárgyában
7. A Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház helyi védettségének megszüntetése, valamint a településkép védelméről szóló 7/2018 (V. 29.) önkormányzati rendelet módosítási tervezetének elfogadása
8. Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-nek, Házirendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Pedagógiai Programjának elfogadása
9. A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye SZMSZ-ének, Házirendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Szakmai programjának elfogadása
10. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodás elfogadása

11. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról
12. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosítása
13. Fedezet biztosítása a Semmelweis téri (900/53 hrsz) tárolóépület megépítésére
14. Döntés a Prizma-Junior Zrt vállalkozási díj változására irányuló kérelmről
15. Döntés a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról
16. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejövő Együtműködési Megállapodás elfogadása

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.14.) rendelet módosítása
2. A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
3. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi I. félévi gazdálkodásáról szóló pénzügyi tájékoztató
4. Döntés a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról
5. Döntés a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX....) önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásáról
6. Javaslat a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének módosítása tárgyában
7. A Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház helyi védettségének megszüntetése, valamint a településkép védelméről szóló 7/2018 (V. 29.) önkormányzati rendelet módosítási tervezetének elfogadása
8. Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-nek, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Pedagógiai Programjának elfogadása
9. A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye SZMSZ-ének, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Szakmai programjának elfogadása
10. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodás elfogadása
11. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról
12. A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosítása
13. Fedezet biztosítása a Semmelweis téri (900/53 hrsz) tárolóépület megépítésére
14. Döntés a Prizma-Junior Zrt vállalkozási díj változására irányuló kérelmről
15. Döntés a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról
16. Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejövő Együtműködési Megállapodás elfogadása

1. Napirend

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.14.) rendelet módosítása

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Semmi különösről nincs szó, a szokásos, illetve szükséges átvezetések kerültek pénzügyileg a helyükre. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek

jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2023.(IX.26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2023. évi költségvetéséről szóló 1/2023. (II.14.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet az 1.számú mellékletben)

2. Napirend

A szociális célú tűzifa támogatás igénylésének helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása
(2.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Minden évben lehetőséget biztosítottunk erre a támogatásra, annyi a változás az idei évben, hogy módosítottuk a pénzügyi határt, így többen élhetnek ezzel a lehetőséggel. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2023.(IX.26.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás igénylésének helyi szabályairól**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.
(A rendelet a 2.számú mellékletben)

3. Napirend

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi I. félévi gazdálkodásáról szóló pénzügyi tájékoztató

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Jogszabály szerinti féléves kötelező tájékoztatásról van szó, a részletes anyagot mindenki időben megkapta. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
74/2023.(IX.25.)
Határozata
az Önkormányzat és intézményei 2023. I. félévi tájékoztatójáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2023. évi I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

4. Napirend

Döntés a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Röviden és tömören arról van szó, hogy jelenleg négy adónemünk van, de sem új adót nem akarunk bevezetni, sem emelni nem akarunk egyik adónem tekintetében sem. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
75/2023.(IX.25.)
Határozata
a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és úgy döntött, hogy Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 15/2017. (XI.24.) önkormányzati rendeletét módosítás nélkül hatályban tartja.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem kíván új adónemet bevezetni, az építményadó, a magánszemély kommunális adója, a helyi iparüzési adó és az idegenforgalmi adó jelenlegi adómértékén változtatni, valamint az adókedvezmény körét bővíteni.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

5. Napirend

Döntés a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX....) önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásáról

(5.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Július 01-től sok változás történt a hulladékgazdálkodás tekintetében, ezért sok részlet miatt szükséges a rendelet megalkotása. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
76/2023.(IX.25.)

Határozata

**a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX.25.)
önkormányzati rendelet-tervezet elfogadásáról**

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat 1. mellékletét képező a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról szóló .../2023. (IX....) önkormányzati rendelet-tervezetet elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a rendelet-tervezetet a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Önkormányzat részére állásfoglalás és véleménykérés céljából küldje meg.
3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a vélemények beérkezését követően a rendelet-tervezetet terjessze a testület elé elfogadásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

76/2023.(IX.25.) számú határozat 1. melléklete

Rendelettervezet

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023.(.....) önkormányzati rendelete
a közterületek tisztántartásáról és az elhagyott hulladék felszámolásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. § (1) bekezdés h) pontjában és a 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményének kikérésével, és a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Önkormányzat állásfoglalását kikérve az alábbiakat rendeli el:

1. Közterületek tisztántartása

1.§ (1) Az Önkormányzat a közterületek rendszeres tisztán tartásával kapcsolatos feladatait az érintett ingatlantulajdonosok e rendeletben meghatározott közreműködésével látja el.

(2) Közutak, közparkok, közterek, járdák, tisztántartása, síkosság-mentesítése, a keletkező szemét összegyűjtése és elszállítása az önkormányzat feladata. Ennek keretében elvégzi:

- a) az utcai hulladékgyűjtő edények rendszeres kiürítését és tisztántartását,
- b) a közterületek, buszmegállók szervezett, rendszeres tisztán tartását, általános jellegű takarítását,
- c) a hó eltakarítási és síkosság-mentesítési munkákat a biztonságos közlekedési feltételek megvalósítása érdekében.
- d) az illegális lerakók feltárását, felülvizsgálatát, felszámolását, tiltó táblák kihelyezését, a közterületen lévő szemétgyűjtő edényzet ürítését, karbantartását pótlását,
- e) a közterületen elszórt szemét zsákos összegyűjtését, elszállítását.

2. A tulajdonosok kötelezettségei

2.§ (1) Az egyes ingatlanok tisztán tartásáról az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója, hasznélvezője vagy bérlője (a továbbiakban együtt: tulajdonos) köteles gondoskodni.

(2) Az ingatlan tulajdonosa gondoskodik:

a) az ingatlan és az ingatlan közterülettel határolt oldalánál lévő járdaszakasz, zöldsáv úttestig terjedő teljes területének gondozásáról, gyommentesítéséről, tisztántartásáról, a zöldsáv karbantartásáról,

b) a betegségeket terjesztő vagy egészségügyi szempontból káros rovarok és rágcsálók irtásáról,

c) az ingatlannal szomszédos nyílt árok, híd, átérés és ezek műtárgyai tisztán tartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról,

d) az ingatlanról, vagy az ingatlan előtti területről a járda és az úttest fölé nyúló ágak megfelelő nyeséséről, úgy, hogy azzal biztosítsa a gyalogos-, kerékpárúton a kerékpáros, illetve a közúti forgalom zavartalanágát, a közúti jelzések és úttartozékok láthatóságát, valamint a megfelelő védőtávolságot az elektromos hálózat vezetékeiktől, és

e) az ingatlannal szomszédos járda hó- és síkosság-mentessé tételéről.

(3) A közös tulajdonban álló ingatlanok, épületek esetében az (1) bekezdésekben írt kötelezettségek a tulajdonosok egyetemleges kötelezettségei.

(4) Intézmények, szórakoztató és vendéglátó ipari egységek, kereskedelmi üzlethelyiségek és más árusító helyek előtti járdaszakasz, parkoló tisztán tartása, hó- és síkosság mentesítése a létesítmény üzemeltető kötelessége.

3. A közterületek tisztán tartásával kapcsolatos kötelezettségek és tilalmak

3.§ (1) A közterületen szemetet, hulladékot elhelyezni, elhagyni vagy eldobni tilos, szemetet, hulladékot kizárólag az utcai szemetgyűjtőbe szabad dobni.

(2) A Közszolgáltató által szervezett lomtalanítást kivéve tilos a közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edények, konténerek mellé, köré a hulladék, veszélyes hulladék, illetve egyéb lomok elhelyezése.

(3) Tilos a közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edényzetet megrongálni, eltávolítani, vagy bele nem való hulladékot beletenni.

(4) Tilos az úton, járdán, illetve a közterületen elhelyezett műtárgyak, műemlékek, szobrok, bárminemű építmények, valamint közlekedési berendezések, jelzések, táblák, közvilágítási oszlopok, áramszekrények összefirkálása, elmozdítása, valamint megrongálása.

(5) Élő vízfolyásba, belvízelvezető és felszíni vízelvezető csatornába, árokba szennyvizet, trágyalevet, vagy más szennyezett folyadékot, egészségre ártalmas anyagot, zöld hulladékot, építési törmelékot, egyéb hulladékot bevezetni, illetve elhelyezni tilos.

(6) Közterületen tilos állatot legeltetni, illetve állati ürülékot hátrahagyni.

(7) Tilos a közterületen vegyszeres gépjárműmosást végezni, szennyeződést okozó tevékenységet folytatni, valamint bárminemű rendszeres – nem hibaelhárító – jellegű gépjármű, vagy szerelési tevékenységet folytatni.

4. Anyagok szállításából és mezőgazdasági művelésből adódó szennyeződés eltávolítása

4.§ (1) Mindennemű anyag szállítását úgy kell végezni, hogy a közterület ne szennyeződjön és a szállítási útvonalon a szállítmányból semmi ne hulljon ki, és csepegés ne keletkezzen. Könnyen kihulló anyag (pl.: homok, murva, salak, papír stb.) csak olyan járművön szállítható, amelynél a lehullás megakadályozása biztosított.

(2) Ha bármely szállítmány fel- vagy lerakásánál, közútra történő felhajtás és szállítás során a közterület beszennyeződik, annak feltakarításáról a szennyeződés előidézője, a jármű üzemeltetője, üzemeltetője köteles haladéktalanul gondoskodni, és további szennyeződés megakadályozásáról gondoskodni.

5.§ (1) A mezőgazdasági célra használt területek művelését az ingatlan tulajdonosa köteles úgy végezni, hogy az ne eredményezze a közterületek szennyeződését.

(2) Amennyiben a mezőgazdasági célra használt területek művelése a közterület szennyeződésével jár, a szennyeződés előidézője köteles azt haladéktalanul eltávolítani és a közterületet a szennyeződéstől maradéktalanul megtisztítani és az eredeti állapotot helyreállítani.

(3) A mezőgazdasági területek művelése során tilos minden olyan tevékenység, amely az árkokat eltömtí, a csapadékvíz zavartalan elfolyását megakadályozza, és azt eredményezi, hogy a víz a közútra kifolyjon.

5. Az elhagyott hulladék felszámolása

6.§ Amennyiben az engedély nélkül hulladékot lerakó, vagy elhagyó személy az arra irányuló felszólításban foglalt határidő alatt saját költségén nem gondoskodik a hulladék eltávolításáról és a területben keletkezett károk helyreállításáról, az Önkormányzat a kötelezett költségére és felelőségére gondoskodik a felszólításban foglaltak teljesítéséről.

6. A köztisztasági rendelkezések betartásának ellenőrzése, jogkövetkezmények

7.§ (1) A köztisztasággal összefüggő önkormányzati hatósági hatáskör gyakorlását a Képviselő-testület a jegyzőre ruházza át.

(2) A köztisztasággal kapcsolatos, e rendeletben foglalt kötelezettségek teljesítését a jegyző – szükség esetén az érintett hatóságok bevonásával – ellenőrzi.

(3) A köztisztasággal összefüggő önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések végrehajtását a jegyző fogatosítja.

8.§ (1) A rendelet 1.-6.§-ában megfogalmazott magatartási szabályok (amennyiben a cselekmény nem szabálysértés, vagy bűncselekmény) be nem tartása esetén az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti közigazgatási hatósági eljárás lefolytatása a jegyző hatáskörébe tartozik.

(2) A magatartási szabályok be nem tartása esetén a jegyző kétszázezer forintig terjedő közigazgatási bírság, valamint ötvenezer forint helyszíni bírság kiszabására jogosult.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott bírság ismételt is kiszabható.

7. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10.§ Hatályát veszti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 21/2015. (XII.1.) önkormányzati rendelet.

11.§ Hatályát veszti a köztisztaság fenntartásáról szóló 11/2015. (VIII.28.) önkormányzati rendelet.

Podhorszki István
polgármester

Bognár Dalma
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:
Kápolnásnyék, 2023.

Bognár Dalma
jegyző

6. Napirend

Javaslat a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének módosítása tárgyában
(6.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Ez is egy szokásos kötelező feladatunk, melyről határozatban kell dönteni, de semmi változás nem történik a korábbiakhoz képest, tehát továbbra is elsőbbséget élveznek felvétel tekintetében a kápolnásnyéki gyermekek. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
77/2023.(IX.25.)

Határozata

döntés a kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének kialakításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium, mint kötelező felvételt biztosító iskola felvételi körzetének, valamint a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gárdonyi Tagintézménye működési körzetének jelenlegi kijelölésével - a 2024/2025-ös tanév vonatkozásban - egyetért.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének nyilvántartásában a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszáma intézményi és tagintézményi bontásban: 5 hátrányos helyzetű, általános iskolás gyermek rendelkezik lakóhellyel a településen, ők a kijelölt intézménybe járnak.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy véleményéről a Székesfehérvári Tankerületi Központot tájékoztassa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2023. október 15.

7. Napirend

A Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház helyi védettségének megszüntetése, valamint a településkép védelméről szóló 7/2018 (V. 29.) önkormányzati rendelet módosítási tervezetének elfogadása

(7.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Egy régi, bontásra ítélt épületről van szó, az értékesítés tekintetében kérte a tulajdonos a módosítást. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
78/2023.(IX.25.)

Határozata

a Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház épület helyi védettségének megszüntetése

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház helyi védettségének megszüntetése, valamint a településkép védelméről szóló

7/2018 (V. 29.) önkormányzati rendelet módosítási tervezetének elfogadásáról szóló előterjesztést, és az alábbiak szerint dönt:

1. A Kápolnásnyék 151 hrsz-ú ingatlanon épült lakóház épületének helyi védettségét megszünteti.
2. **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 14/2018. (XI.20.) önkormányzati rendelet 1. függelékének 1.2. pontját az alábbiak szerint módosítja:**

1.2. Helyi védelem

Helyi egyedi védelem

	cím	hrsz	védett érték megnevezése	védelem megnevezése
1.	Vörösmarty utca 14.	29/1	református templom és udvara	H1
2.	Deák utca 8. szám előtt	(457)	feszület	H2
3.	Kossuth Lajos u. 4. szám előtt	1187/1	feszület	H2
4.	Deák F. utca 8.	436/54	Dabasi Halász-kastély	H1
4.	Fő utca 51-2	897	katolikus templom és az ingatlanon található épületegyüttes	H1
5.	Gárdonyi utca	(255)	Balassa emlékmű	H2
6.		066/2	Pettend kápolna	H1
7.	Szent Gellért tér 19.	772	Lakóépület	H1
8.				
9.	Gárdonyi G. 11.	202	Lakóépület	H1
10.	Balassa utca 2.	906	Egykori iskola	H1
11.	Kazinczy utca 35.	436/42	Jégverem	H2

- 3.1. A Képviselő-testülete a határozat 1. mellékletét képező Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023. (...) önkormányzati rendelete a településkép védelméről szóló 7/2018. (V.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetét elfogadja.
- 3.2. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a rendelet-tervezet elfogadásához szükséges egyeztetési eljárást a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet rendelkezésinek megfelelően folytassa le.
- 3.3. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az egyeztetési eljárást lefolytatását követően a rendelet-tervezetet terjessze a testület elé elfogadásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

78/2023.(XI.25.) határozat 1. melléklete

Rendelet-tervezet
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (IX...) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló 7/2018. (V.29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és az épített

környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII.5.) Korm.rendelet 70.§ a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Fejér Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítész, Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság, a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatal Hatósági Főosztály Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya valamint a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. § Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 7/2018. (V.29.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
2. § E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Podhorszki István
Polgármester

Bognár Dalma
Jegyző

Kihirdetve:

Kápolnásnyék, 2023.

Bognár Dalma
Jegyző

1. melléklet a .../2023.(. .) önkormányzati rendelethez
„2.melléklet a 7/2018.(V. 29.) önkormányzati rendelethez

HELYI EGYEDI ÉS TERÜLETI VÉDELEM

2/A: Helyi egyedi védelem

	cím	hrsz	védett érték megnevezése	védelem megnevezése
1.	Vörösmarty utca 14.	29/1	református templom és udvara	H1
2.	Deák utca 8. szám előtt	(457)	feszület	H2
3.	Kossuth Lajos u. 4. szám előtt	1187/1	feszület	H2
4.	Fő utca 51-2	897	katolikus templom és az ingatlanon található épületegyüttes	H1
5.	Gárdonyi utca	(255)	Balassa emlékmű	H2
6.		066/2	Pettend kápolna	H1
7.	Szent Gellért tér 19.	772	Lakóépület	H1
8.				
9.	Gárdonyi G. 11.	202	Lakóépület	H1
10.	Balassa utca 2.	906	Egykori iskola	H1
11.	Kazinczy utca 35.	436/42	Jégverem	H2

2/B: Helyi területi védelem

	cím	hrsz	védett érték megnevezése és területe	védelem megnevezése
--	-----	------	--------------------------------------	---------------------

1.	Fő utca 31.	36/3	központi díszpark, 1848-as emlékművel és Vörösmarty szoborral (2075 m ²)	díszpark
2.	Fő utca 39.	1	Hősök tere díszpark, I. és II. világháborús, 1956-os emlékművel (904 m ²)	díszpark
3.	Fő utca 83-87	840, 843, 844	(5837 m ²) lakóházak utcaképe	utcakép
4.	Zsidó temető	874	(1956 m ²) temető	sírkövek és a temető
5.	Bajcsy Zs. u. 3-5-7.	890,889,888	(4200 m ²) lakóházak utcakép	utcakép

”

8. Napirend

Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-nek, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Pedagógiai Programjának elfogadása
(8.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Podhorszki István polgármester:

Nagyon részletes anyagot kaptunk, mindenki olvashatta, ez is egy kötelező feladatunk ezeket határozatban tárgyalni, elfogadni. Két határozatot kell hoznunk, külön-külön fogunk szavazni.

Bognár Dalma jegyző:

Annyit szeretnék hozzáfűzni, mindenki hallott a státusz törvényről, melynek értelmében új köznevelési, foglalkoztatási jogviszonyba fognak kerülni január elsejétől, ezért ezeket a dokumentumokat, SZMSZ-t, Házi rendet, szóval januárban mindent újra kell majd tárgyalni.

Podhorszki István polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt SZMSZ és Házi rend elfogadásáról szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete **79/2023.(IX.25.)**

Határozata

a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde SZMSZ-nek és Házi rendjének elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint Házi rendjét – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szervezeti és Működési Szabályzat és a Házi rend jóváhagyó záradékának aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal, illetve értelem szerint

Podhorszki István polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt Beszámoló, Munkaterv és Pedagógiai Program elfogadásáról szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás

hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
80/2023.(IX.25.)

Határozata

a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének 2022/2023 nevelési évre vonatkozó Beszámolójának, az Óvoda 2023/2024 évi Munkatervének és Pedagógiai Programjának elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőjének 2022/2023 nevelési évre vonatkozó beszámolóját,

- az Óvoda 2023/2024. nevelési évre szóló munkatervét,
 - az Óvoda Pedagógiai Programját
- megtárgyalta és jóváhagyja. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az óvoda vezetőjét értesítse.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

9. Napirend

A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye SZMSZ-ének, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Szakmai programjának elfogadása
(9.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Szorosan kapcsolódik az előző napirendhez, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
81/2023.(IX.25.)

Határozata

a Bölcsőde SZMSZ-ének, Házi rendjének, Munkatervének, Beszámolójának és Szakmai programjának elfogadása

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint Szakmai Programját – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye 2022-2023 évre vonatkozó Szakmai Beszámolóját jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye 2023-2024 évre vonatkozó nevelési gondozási tervét jóváhagyja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Szakmai Program és a Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyó záradékának aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

10. Napirend

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodás elfogadása

(10.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető:

Tulajdonképpen a napadi óvoda ellenőrzése során merült fel elsőként a közös hivatal és az óvoda közötti írásos megállapodás, mely arról szól tulajdonképpen, hogy annak idején megállapodott a közös hivatal és az óvoda, hogy kinek mi a feladata, de írásban sajnos nem került rögzítésre, ezért ezt most kell pótolni. Ez eddig is működött a szóbeli megállapodás szerint, csak most írásban is rögzíteni szükséges.

Podhorszki István polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

82/2023.(IX.25.)

Határozata

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodás elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde közötti Munkamegosztási megállapodást a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet 82/2023.(IX.25.) határozathoz

Munkamegosztási megállapodás

A gazdasági szervezettel nem rendelkező Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde költségvetési szerv és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről

Amely létrejött egyrészről a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., adószáma: 15806149-1-07 bankszámlaszáma: 11736082-15806149, törzskönyvi azonosító száma: 806143, képviseli: Bognár Dalma jegyző), a továbbiakban Hivatal, másrészről a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 41. adószáma: 15817510-1-07 bankszámlaszáma: 11736082-15817510, törzskönyvi azonosító száma: 817516, képviseli: Domakné Vagyóczki Erika intézményvezető) a továbbiakban: Intézmény — között az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

1. Általános szempontok

A munkamegosztási megállapodás megkötésére az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9. (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján került sor, figyelembe véve az Ávr. 7. (I) bekezdésében, és a 9. (5a) bekezdésében előírt szempontokat.

A munkamegosztási megállapodás a Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő -Testülete az irányító szerv által kijelölt Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) költségvetési szerv és a gazdasági szervezettel nem rendelkező Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és

Bölcsőde (továbbiakban: Intézmény), költségvetési szerv közötti munkamegosztás és felelősségvállalás rendjére terjed ki.

Az Intézmény részére az Avr. 9. (1) bekezdés alapján az előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, továbbá a működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatainak ellátására a Hivatalt, mint költségvetési szervet jelölte ki.

Az Intézmény az Avr-ben rögzítettek szerinti feladatait a kijelölt költségvetési szerv az állományába tartozó köztisztviselőkkel, a munkamegosztási megállapodásban rögzített helyen és módon látja el. A munkamegosztási megállapodás célja, hogy a munkamegosztás és a felelősségvállalás szakszerű rendjének szabályozása mellett a hatékony, takarékos és észszerű intézményi gazdálkodás kereteit megteremtse.

A munkamegosztási megállapodás nem sértheti az Intézmény gazdálkodási és szakmai döntésjogi rendszerét, önálló jogi személyiségét és felelősségét.

A Hivatal jegyzője és az Intézmény vezetője közösen felelősek a munkamegosztás megszervezéséért és végrehajtásáért, az éves költségvetésben és annak módosításaiban meghatározott előirányzatok figyelemmel kíséréséért és betartásáért, továbbá a belső kontrollrendszer kialakításáért és működtetéséért.

Az Intézmény a számviteli politikája keretében elkészített szabályzatokat, és a számlarend előírásait, továbbá az Avr. 13. (2) bekezdésében meghatározott szabályzatokat alkalmazza az azokban előírtakat kötelező érvénnyel betartja.

A Hivatal Pénzügyi irodavezetője gondoskodik arról, hogy a Hivatal által vezetett számviteli (főkönyvi) könyvelésben elkülönítetten szerepeljenek az Intézmény gazdasági eseményei.

A Hivatal ellátja azokat a feladatokat, melynek személyi és tárgyi feltételei az Intézményben nem adottak, így:

- könyvvezetés,
- leltározásban való közreműködés a mindenkori leltározási ütemterv szerint,
- terminálon történő utalások,
- pénzügyi adatszolgáltatás
- munkaügyi feladatok a nem rendszeres kifizetések esetében

Az intézmény által teljesített adatszolgáltatások valódiságáért, a határidők pontos betartásáért saját nyilvántartási rendszerénél az Intézmény vezetője a felelős, míg a teljes pénzügyi információszolgáltatások tekintetében a Hivatal.

Arra kell törekedni, hogy a gazdasági eseményekhez kapcsolódó, azok során keletkezett számlák, bizonylatok, azok mellékletei minél rövidebb úton és a fizetési határidő lejárta előtt kerüljenek a Hivatalba oly módon, hogy azok pénzügyi feldolgozására, teljesítésére elegendő idő álljon rendelkezésre.

2. Előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság

Az Intézmény a költségvetést elfogadó önkormányzati költségvetési rendelet alapján az alapfeladatai és jóváhagyott önként vállalt feladatainak ellátásához jóváhagyott személyi juttatások és az azokhoz kapcsolódó járulékok, illetve egyéb közterhek előirányzatain túlmenően rendelkezik a közfeladat ellátásához szükséges egyéb előirányzatokkal:

- dologi kiadások
- felhalmozási kiadások

Az Intézmény vezetője a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért felel, ezen felül köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodni, hogy az biztosítsa a költségvetésében a részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását, és az előirányzaton belüli maradást

3. Tervezés

A Hivatal a könyvelt adatok alapján és az Intézmény a tervezett költségvetési évre vonatkozó feladatvégzésekről és azok kalkulálható bevételeiről és kiadásairól az önkormányzat gazdasági programjához, és a költségvetési tervezéshez adatokat szolgáltat, azok megalapozására és alátámasztására.

A Hivatal által az Intézmény számára az feladatok fedezetéül a Hivatal nyilvántartásaiban elkülönített előirányzatok szolgálnak, amelynek felhasználásról az Intézmény rendelkezik.

A Hivatal és az Intézmény feladatai a költségvetés tervezésének és végrehajtásának időszakában:

- a Hivatal az Intézménnyel együttműködve számításokat végez a költségvetési előirányzatok megalapozásához,
- a Hivatal előkészíti a költségvetési egyeztető tárgyalásra a rendelkezésre álló információk alapján a tervezés megalapozását szolgáló számításokat, adatokat, információkat,
- a Hivatal előkészíti a képviselő-testület üléseire, az intézményt érintő előterjesztéseket, azokhoz információt szolgáltat,
- a Hivatal a költségvetés elfogadását követően gondoskodik az előirányzatok elkülönített (kormányzati funkció, főkönyvi számla alábontás) nyilvántartásáról, erről az Intézmény vezetőjét tájékoztatja,
- az Intézmény az önkormányzat által az Intézmény részére jóváhagyott költségvetést figyelembe véve, alakítja a kötelezettségvállalásait, szükség szerint akár megszünteti annak érdekében, hogy a jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatot ne lépje túl,
- az Intézménnyel közösen figyelemmel kíséri a költségvetési előirányzatok alakulását, és az Intézmény a költségvetési egyensúly fenntartása érdekében időben megteszi és végrehajtja a szükséges intézkedéseket, és erről haladéktalanul tájékoztatja a polgármestert, ill. a képviselő-testületet,
- az Intézmény a képviselő-testület vagy polgármester által meghatározott időszakonként beszámol a végzett szakmai tevékenységről, és a Hivatal pénzügyi adatszolgáltatása alapján az időszak költségvetési helyzetéről, a költségvetési egyensúly fenntartásának biztosításáról,
- a Hivatal gondoskodik az analitikus nyilvántartások év eleji megnyitásáról, egyeztetéséről és további vezetéséről,
- - leltározás lebonyolítása a mindenkori leltározási ütemterv szerint történik.

4. Előirányzat módosítás

Az előirányzatok módosításával kapcsolatos mindenkori eljárási rendet az önkormányzat költségvetési rendelete tartalmazza.

Az Intézmény előirányzat módosítási igényét a Hivatal felé az első negyedév kivételével – negyedévente 15 - ig jelzi.

Az előirányzat módosítását az Intézmény egyidejű tájékoztatásával a Hivatal kezdeményezheti, melyben megjelöli annak fedezetét (átvett pénzeszköz, bevételi többlet stb.) és a kiadási előirányzatot, melyre a felhasználás történik.

Amennyiben az előirányzatok módosítására az Országgyűlés vagy a Kormány döntésének következtében kerül sor, a Hivatal a költségvetési rendelet módosítását követően a végrehajtott módosításról tájékoztatja az Intézményt.

A képviselő-testület által elrendelt előirányzat módosítások költségvetésen történő átvezetéséért a Hivatal Pénzügyi irodavezetője a felelős.

5. Pénzkezelés

Az Intézmény nem rendelkezik házipénztárral, a pénzkezelést a pénzkezelési szabályzata rögzítettek szerint a Hivatal végzi.

6. Előirányzat felhasználás

6.1. A személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás szabályai

A Hivatal a pénzforgalmi könyvelési tételek arányában a Pénzügyi osztálynak az Intézmény könyveléshez kapcsolódó személyi juttatásait az Intézmény költségvetésének ill. COFOG-jának terhére számolja el.

A munkamegosztási megállapodásban rögzített a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzaton és létszám előirányzaton belül a munkáltatói jogok gyakorlása az Intézmény vezetőjének feladat- és hatásköre, aki a jogkört a 2. pontban meghatározottak szerint gyakorolja.

A közalkalmazotti jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos ügyintézés (kinevezési okirat, átsorolás, munkaszerződés, megbízási díj, jogviszony megszüntetése, elszámoló lap elkészítése, aláírásra), valamint az aláírt okiratok a Magyar Államkincstár Megyei Igazgatóságához történő továbbítása az Intézmény -ezen belül az Óvodatitkár -feladata.

A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv:

- a munkába járás térítéséhez a számfejtéshez szükséges dokumentumokat minden hónapot követő hó 5-ég leadja a Hivatal Pénzügyi irodáján
- nem rendszeres kifizetésekhez (pl. jutalom, műszakpótlék, nyugdíjpénztári hozzájárulás, illetmény előleg) a határozatokat, bizonylatokat elkészíti és leadja a számfejtés és utalás teljesítéséhez a Hivatal Pénzügyi irodáján.

A Hivatal:

- az Intézmény által teljesített adatszolgáltatást feldolgozza és továbbítja a MÁK felé;
- a nem központosított számfejtés körébe tartozó illetményeket számfejti és átutalás útján kifizeti.
-

6.2. A dologi kiadásokkal való gazdálkodás szabályai

Az Intézmény a működéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítása mellett a 2. pontban meghatározottak szerint gyakorolja a következő feladatokat:

- tárgyi eszközök javításának, karbantartásának megrendelése - szolgáltatási szerződések megkötése - készletek megrendelése,

6.3. Beruházási, felújítási kiadások

Az Intézmény beruházási tevékenységet csak a munkamegosztási megállapodásban rögzítettek szerint a képviselő - testület által jóváhagyott költségvetésben meghatározott esetben és mértékben végezhet. Amennyiben a beruházás, forrása pályázati pénzeszköz, abban az esetben is szükséges a képviselő — testület jóváhagyása a felhasználásra.

Az Intézményt érintő felújítási feladatok a fenntartó végzi.

7. Kötelezettségvállalás, utalványozás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítés-igazolás

A gazdálkodási és ellenőrzési jogkörök gyakorlására vonatkozó általános szabályokat a Hivatal és az Intézmény gazdálkodási szabályzata egyaránt tartalmazza.

Kötelezettséget az Intézmény nevében a képviselő - testület által jóváhagyott előirányzatok mértékéig a költségvetési szerv vezetője — vagy az általa írásban kijelölt személy - írásban vállal. A kötelezettségvállalásokról a Hivatal az Intézmény részére elkülönítetten analitikus nyilvántartást vezet.

Kötelezettséget vállalni 200 ezer Ft feletti ellenérték esetében csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, csak írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Pénzügyi ellenjegyző az Intézmény esetén a Hivatal Pénzügyi irodavezetője.

Az Intézmény esetében a teljesítés igazolás elvégzésére a költségvetési szerv vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy (szabályzat szerint) jogosult. A kijelölt személyeknek a teljesítés igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Érvényesítést az Intézmény esetében kizárólag a Hivatalnál foglalkoztatott, a gazdasági feladatok ellátására kijelölt munkatársak közül az írásban kijelölt személy végezhet.

Utalványozásra az Intézmény nevében a költségvetési szerv vezetője, illetve az általa írásban kijelölt személy jogosult. Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendeleten történik.

A gazdálkodási jogosítványok betartása mellett az Avr.-ben előírt összeférhetlenségi követelményeket figyelembe kell venni.

Az ellenőrzési és gazdálkodási jogkörök gyakorlása során a gazdálkodási szabályzatban meghatározott eljárásrendet kell alkalmazni, az abban foglaltak a jogkörök gyakorlására felhatalmazottak részére kötelező érvényűek.

8. Főkönyvi könyvelés és analitikus nyilvántartás

A főkönyvi könyvelést, az előirányzatok és azok módosításának nyilvántartását, a Hivatal végzi.

A Hivatal az Intézmény vezetőjét annak kérésére bármikor, de legalább negyedévente tájékoztatja az intézményt érintő bevételi és kiadási előirányzatok felhasználásáról. A képviselő-testületet a költségvetést érintő döntéseiről, intézkedéséről a Hivatal vezetője azonnal tájékoztatja.

Az általános működéshez és az ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatások elszámolásához szükséges adatokat (Statiztika) az Intézmény szolgáltatja a Hivatal felé.

A tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását a Hivatal végzi.

9. Információáramlás, adatszolgáltatás

A Hivatal az Intézmény vezetőjét tájékoztatja a negyedévet követő hónap 25-ig a képviselő - testület által elfogadott kiemelt és részelőirányzatok teljesüléséről, és a kötelezettséggel terhelt és nem terhelt előirányzatokról.

Az Intézmény a Hivatal felé a meghatározott időpontokban a következő adatszolgáltatást köteles teljesíteni:

- költségvetési terv összeállításához az intézményi igény benyújtása tárgyév január 15-ig;
- a költségvetési előirányzatok módosítására vonatkozó igények benyújtása a tervezet módosítás időpontját megelőzően 25 munkanappal;
- költségvetési beszámoló elkészítéséhez szükséges adatszolgáltatások megküldése a Hivatal által közölt határidőig;
- a mutatószám felméréshez kapcsolódó adatszolgáltatás megküldése a hivatal által közölt határidőig;
- kötelezettségvállalások (szerződéskötések) egy példányának leadása a Hivatal részére nyilvántartásba való vétel céljából a szerződés megkötése után azonnal.

Az adatok valódiságáért az intézményvezető felelős.

10. Beszámolás

Az Intézmény vagyoni és pénzügyi helyzetével kapcsolatos könyvvezetési, nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettség teljesítése a Hivatal feladata.

A könyvviteli mérleg alátámasztását szolgáló leltározás (mennyiségben vagy egyeztetéssel) elvégzésének időpontját, felelőseit és helyszíneit a leltárkészítési és leltározási szabályzat tartalmazza.

Az Intézmény szakmai feladatellátását bemutató szöveges beszámoló elkészítése a költségvetési szerv vezetőjének a feladata.

11. Működtetés, tárgyi eszközök karbantartása, felújítás, beruházás, vagyonkezelés

A Hivatal és az Intézmény külön-külön felelősek az intézmény működtetéséért és a feladatellátás biztosításáért. A személyi és tárgyi feltételek biztosításáról az intézményvezető gondoskodik.

Az Intézmény karbantartási, kisjavítási, érintés- és villámvédelmi stb. felülvizsgálati igény felmérését és koordinálását az intézmény vezető biztosítja.

Az Intézmény a karbantartási stb. munkáinak a szolgáltatások megrendeléseinek tárgyában a gazdálkodási és a beszerzési szabályzatában meghatározottak alapján jár el.

A Hivatal a közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó beruházások, lebonyolítása során a közbeszerzési szabályzatában előírtak figyelembevételével kezdeményezi a szükséges közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A felújítások és építési jellegű beruházások előkészítése, a kivitelezés végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, az elvégzett munka, megrendelés alapján történő átvétele a Fenntartó feladata.

Az Intézmény vezetője felel az általa vezetett intézmény rendelkezésére bocsátott önkormányzati vagyron rendeltetésszerű használatáért és állagának megőrzéséért.

Felek az önkormányzat vagyongazdálkodásról szóló rendeletében, valamint a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzatában és a leltározási és leltárkészítési szabályzatban meghatározott előírásokat betartani kötelesek. Az Intézmény a jogszabályokban, valamint az önkormányzat vagyronrendeletében előírt módon az önkormányzat tulajdonában lévő vagyont önállóan használhatja és hasznosíthatja.

12. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

A Hivatal és az Intézmény vezetője az általa vezetett költségvetési szerv vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat. A Hivatal és az Intézmény belső ellenőrzését a Hivatal költségvetési szervvel megbízási jogviszonyban lévő (külső szolgáltató) belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

13. Az intézmény finanszírozása

Az intézmény költségvetési finanszírozása az előirányzat-keret erejéig a napi kiegyenlítésekhez szükséges összegben alkalmanként történik a költségvetési bankszámla terhére átvezetéssel.

14. Záró rendelkezések

A megállapodás 2023. október 1. napján lép hatályba.

Kelt: Kápolnásnyék, 2023. szeptember

Domakné Vagyóczki Erika
intézményvezető

Bognár Dalma
jegyző

11. Napirend

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához történő csatlakozásról
(11.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Minden évben csatlakozunk a pályázathoz, ezzel is egy támogatási lehetőséget biztosítunk a nappali felsőoktatásban részesülő kápolnásnyéki diákok részére. Javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
83/2023.(IX.25.)
Határozata
a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához
történő csatlakozásról

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójához.
2. A Képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a csatlakozás érdekében a szükséges intézkedést tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

12. Napirend

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosítása
(12.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Évek óta nem került módosításra, javasolom elfogadásra a szabályzatot, mellyel egy kicsit jobban elismerjük a hivatali dolgozók munkáját. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
84/2023.(IX.25.)

Határozata

a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Közzolgálati Szabályzatának módosítását.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a munkába járás költségterítésének kilométerenként 30 Ft összegre módosítását, a szemüveg juttatás 45.000 Ft összegben történő megtérítését, illetve az iskolakezdési támogatás (20.000 Ft gyermekenként és évenként) bevezetését.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

13. Napirend

Fedezet biztosítása a Semmelweis téri (900/53 hrsz) tárolóépület megépítésére
(13.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan javasolták a legkedvezőbb ajánlattevőt elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
85/2023.(IX.25.)
Határozata
fedezet biztosítása Semmelweis téri tárolóépület megépítésére

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Semmelweis téri tárolóépület megépítése tárgyában beérkezett ajánlatokat áttekintette és a Káp-Nyék Ökobau Kft. (2475 Kápolnásnyék, Ravasz László utca 7 adószám: 14931059-2-07) ajánlatát, - mely a beérkezett ajánlatok között a legkedvezőbb – elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert, hogy az árajánlatban rögzített feltételekkel a határozat mellékletét képező szerződést a vállalkozóval megkösse és a munkát bruttó 45.232.193,- Ft vállalkozói díj ellenében megrendelje.

A Képviselő-testület Bognár József egyéni vállalkozó (2485 Gárdony-Dinnyés, Vajda J. út 14., adószám: 72139374-1-27) ajánlatát elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert, hogy az árajánlatban rögzített feltételekkel a határozat mellékletét képező szerződést megkösse és a munkát tőle 900.000-Ft megbízási díj ellenében megrendelje.

A Képviselő-testület a beruházás fedezetére az önkormányzat 2023. évi általános tartaléka terhére biztosít fedezetet.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

85/2023.(IX.25.) határozat 1. melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Vállalkozási szerződés, mely létrejött egyrészről

Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhely: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., adószám: 15364500-2-07, képviseli: Podhorszki István polgármester, telefon: +36 22 574 100, e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu), mint **MEGRENDELŐ**

másrészről a(z)

KÁP-NYÉK ÖKOBÁU Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (székhely: 2475 Kápolnásnyék, Ravasz László utca 7., cégjegyzékszám: 07-09-017272, adószám: 14931059-2-07, számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt., bankszámlaszám: 11736082-20025641-00000000, képviseli: Pujzák Béla ügyvezető, telefon: +36 30 235 7554, e-mail: kapnyekbau@gmail.com, vállalkozó kivitelező nyilvántartási szám: FE14931059), mint **KIVITELEZŐ**

– között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A szerződés tárgya:

1) Megrendelő a tulajdonában levő Kápolnásnyék 900/53 hrsz. (a természetben Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.) alatti ingatlanon, a mellékletként e szerződés elválaszthatatlan részét képező Kivitelező 2023. július 5-én kelt árajánlatban megrendelt Semmelweis téri tárolóépület kivitelezési munkálatot, a hatályos jogszabályoknak megfelelően, első osztályú minőségben elvégezze, az e szerződésben meghatározott feltételekkel.

2) A Megrendelő ezen szerződés aláírásával egy időben átadja az építési munkaterület¹ a munka végzésére alkalmas állapotban a Kivitelezőnek. A Kivitelező csak akkor felelős a munkaterületen történő munkavégzésekért, ha ő, vagy alkalmazottai, ill. alvállalkozói vannak jelen, és a megrendelt munkálatokat végzik.

3) Az építési munkák kezdésének a Kivitelező által megjelölt, a Megrendelő által elfogadott időpontja: 2023. október 15.

4) A kivitelezés, a Kivitelező által vállalt, a Megrendelő által elfogadott teljesítési határideje: 2024. március 31.

5) A Kivitelezési teljes díj (amely tételes listája ezen szerződés elválaszthatatlan részét képezi): a Megrendelő által elfogadott: nettó 35.615.900,- Ft + 9.616.293,- Ft Áfa, mindösszesen bruttó 45.232.193,- Ft.

6) A Megrendelő vállalja, hogy a 5). pontban említett díjat, előre egyeztetett ütemben, készültségi fokonként: előlegként a vállalkozói díj 25%-át, 75%-os készültségnél a műszaki ellenőrzés után a vállalkozói díj 50%-át, a kivitelezés befejezését követő 8 napon belül a vállalkozói díj fennmaradó 25%-át a Kivitelezőnek kifizeti.

7) A felek megállapodnak abban, hogy a Kivitelező által végzendő, (beleértve alvállalkozókat is) munkákhoz az elektromos áram, és vízszolgáltatást a Megrendelő biztosítja, azok költsége nem része a vállalkozói díjnak, és a vételezési lehetőségek fennállnak.

8) A Kivitelező köteles biztosítani a Megrendelő számára az anyagok, és munkák ellenőrzésének lehetőségét. Ha valamely munkarészt beépít, vagy eltakar a tájékoztatási kötelezettségének a Megrendelő előzetes értesítésével tesz eleget.

9) A Kivitelező garanciális kötelezettsége az építőipari kivitelezési tevékenység Megrendelő részére történő átadásától, az átadás-átvételi eljárás napjától kezdődik.

10) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
Kelt: Kápolnásnyék,

.....
Megrendelő
Podhorszki István
Kápolnásnyék Község Önkormányzata

.....
Kivitelező
Pujzák Béla
KÁP-NYÉK ÖKOBÁU KFT.

85/2023.(IX.25.) határozat 2. melléklete

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(MŰSZAKI ELLENŐRI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA)

Amely létrejött:

Egyrészről

Név: Kápolnásnyék Község Önkormányzata.
Székhely: 2475 Kápolnásnyék Fő út 28.
Adószáma: 15364500-2-07
Képviseli: Podhorszki István polgármester.
mint megbízó, (továbbiakban Megbízó)

Másrészről pedig

Név: Bognár József egyéni vállalkozó, műszaki ellenőr.
Lakcím: 2485 Gárdony-Dinnyés Vajda János ú. 14.
Adószám: 72139374-1-27
Számlaszám: 10402159-86755751-71681005
mint megbízott (továbbiakban Megbízott) között, alulírt napon és helyen, az alábbiak szerint.

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a Kápolnásnyék 900/53 hrsz. (a természetben Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.) alatti ingatlanon tárolóépület kivitelezésének műszaki ellenőri feladatainak ellátásával. A Ptk 474 §(1) bek. rendelkezései szerint- a megbízási szerződés alapján- a Megbízott köteles a rábízott ügyet ellátni.

2. A Megbízott személyesen köteles eljárni, más személy közreműködéséhez Megbízó hozzájárulása szükséges.

3. A Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról tájékoztatni, különösen, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik szükségessé.

4. A Megbízó a Megbízott részére átadja a munka végzéséhez szükséges összes rendelkezésre álló dokumentációt.

5. A megbízási időtartama: kezdete a munkaterület átadásának napja. Befejezése a Vállalkozótól- a műszaki átadáshoz szükséges – valamennyi dokumentum beszerzése, jóváhagyása, műszaki átadás – átvétel, forgalomba helyezés lezárása - várhatóan, 2024. március 31.

6. A megbízási díj összege: 900.000- Ft, azaz kilencszázezer forint (alanyi ÁFA mentes, kisvállalkozói ár). A megbízási díjat a megbízási teljesítést követően- és annak igazolása alapján- a Megbízott által benyújtott számla alapján, 8 napon belül, Megbízó átutalja Megbízott K&H Bank Zrt-nél vezetett 10402159-86755751-71681005 sz.számlájára.

7. Felek képviselői:

Megbízó képviselője: Név: Podhorszki István polgármester.
Cím: 2475. Kápolnásnyék, Fő út. 28.
Tel: 20 946 2000
E-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu

Megbízott képviselője: Név: Bognár József
Cím: 2485 Dinnyés Vajda János ú.14.
Tel: 30 247 0013
E-mail: bognarj52@gmail.com
MMK nyilvántartási szám: ME-É 07-50084
NÚJ szám: 353618318

8. Szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

9. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba. A szerződés a szerződő felek kötelezettségeinek maradéktalan teljesülésével szűnik meg.

10. E szerződés feltételeivel kapcsolatos, valamint a szerződés megkötését követően keletkezett viták tekintetében a felek a pertárgy értékétől függően a Székesfehérvári Járásbíróság, ill. a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Kápolnásnyék, 2023.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

14. Napirend

Döntés a Prizma-Junior Zrt vállalkozási díj változására irányuló kérelmről
(14.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúan elfogadásra javasolták. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
86/2023.(IX.25.)
Határozata
Prizma-Junior Zrt. vállalkozási díj változásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Prizma-Junior Zrt vállalkozási díj emelési kérelmét és úgy dönt, hogy a vállalkozó által kért 25%-os emeléssel szemben 2024.01.01-től a vállalkozói díj 20%-os emelését támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a testület döntéséről a vállalkozót tájékoztassa és a szükséges intézkedéseket tegye meg a folyamatos étkezés biztosítása érdekében.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

15. Napirend

Döntés a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról

(15.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek

jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
87/2023.(IX.25.)

Határozata

az óvoda és bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról

Kápolnásnyék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Döntés a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyitvatartási rendjéről és a 2023/2024-es nevelési évben indítható csoportok számáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta: :

I.

1. Az óvoda és bölcsőde heti nyitvatartása: hétköznap, hétfőtől péntekig, 6.30-17.00 óráig tart.
2. Az óvoda és bölcsőde éves nyitvatartása: 2023/2024 nevelési évben 2023. szeptember 1-től – 2024. július 31-ig tart nyitva.
3. Az óvoda 2024. augusztus 1-től augusztus 31-ig zárva tart.

II.

Az intézményben a 2023/2024. nevelési évben az óvodai működést 6 csoportban a bölcsődei működést 4 csoportban határozza meg.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglaltakról – a határozat megküldésével – tájékoztassa az intézmény vezetőjét, továbbá gondoskodjon a nyári zárva tartás időtartamának közzétételéről a helyben szokásos módon.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

16. Napirend

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejövő Együttműködési Megállapodás elfogadása
(16.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Az előterjesztésben részletezve van minden, nekünk ez plusz kiadást nem jelent, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 7 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 5 igen 2 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
88/2023.(IX.25.)

Határozata

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között létrejövő Együttműködési Megállapodás elfogadásáról

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. (6065 Lakitelek Szentkirályi út 2.) együttműködjenek a közművelődés területén.
2. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban megfogalmazott cél érdekében egyetért azzal, hogy Kápolnásnyék Község Önkormányzata és a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. között Együttműködési Megállapodás kerüljön megkötésre 2023. szeptember 1. és 2024. április 30. közti időtartamra.

3. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft-vel történő Együttműködési Megállapodás megkötéséről, mely megállapodástervezet az előterjesztés mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Podhorszki István polgármester:

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, így a rendes nyilvános ülést 16.42 órakor bezárta.

Kmf.


Podhorszki István
polgármester




Bognár Dalma
jegyző



