

***Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete***  
***2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.***  
***Tel.: 22/574-100***  
***e-mail: titkarsag@kapolnasnyek.hu***



## **KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

### **1. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYV**

**A 2024.01.15-ÉN MEGTARTOTT  
RENDES NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024.01.15-ei rendes nyilvános ülésen hozott döntései

**Rendeletek:**

**1/2024.(I.16.) rendelet a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

**Határozatok:**

1/2024.(I.15.) határozat napirendi pontok felvételéről

2/2024.(I.15.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

3/2024.(I.15.) határozat a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről

4/2024.(I.15.) határozat döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként a Kft tartozásainak rendezéséről

5/2024.(I.15.) határozat döntés a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásról

6/2024.(I.15.) határozat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

**Jegyzőkönyv**  
**amely készült Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2024. január 15. napján megtartott rendes nyilvános ülésén**

Az ülés helye: Kápolnásnyék – Polgármesteri Hivatal, Díszterem (2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.)

Jelen vannak: Podhorszki István polgármester  
Kupi László alpolgármester  
Galambos Valéria  
Keilbach János képviselő  
Kovács Gábor képviselő  
Marosánné dr. Gáti Gabriella képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: Bognár Dalma jegyző  
Póder Tamás külsős pénzügyi bizottsági tag  
Szabó József külsős pénzügyi bizottsági tag

Vurczinger Zsuzsanna képviselő igazoltan távol. Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről nem volt jelenlévő. Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó irodavezető

Podhorszki István polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a Képviselő-testület rendes nyilvános ülését 16.30 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 6 fő jelenlétével határozatképes. Kérte – a határidők betartására tekintettel – a meghirdetett napirendi pontokon felül plusz napirendi pontként tárgyalni:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Kérte, aki a szóbeli indítvány szerint a felsorolt napirendi pontokat plusz napirendi pontként tárgyalni elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**1/2024.(I.15.)**  
**Határozata**  
**napirendi pontok felvételéről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2024.01.15-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjai közé felvenni tárgyalni:

1. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása
3. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Podhorszki István polgármester:

Kérte, aki a meghirdetett napirendi pontokat a módosítással együtt elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A Képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2/2024.(I.15.)**  
**Határozata**  
**napirendi pontok elfogadásáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2024.01.15-ei rendes nyilvános ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás
2. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása
4. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:**

1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás
2. A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról
3. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása
4. Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

**1. Napirend**

**A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetése és a tagok közötti elszámolás**

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúlag elfogadásra javasolta. A bizottsági ülésen ezt részletesen átbeszéltük, javasolom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat- tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**3/2024.(I.15.)**  
**Határozata**  
**a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetéséről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a Társulás megszüntetésére vonatkozó megállapodás megkötésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

## I.

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületével,
2. Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
5. Velence Város Önkormányzata Képviselőtestületével,
6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testületével,
7. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületével és
8. Zichyújfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületével

megállapodik abban, hogy a Velencén, 2023. január 17-napján kelt a I. – V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mótv. – 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV./1.1. pontja alapján közös megegyezéssel 2024. február 1-i hatállyal megszüntetik.

## II.

Az I. pontban foglalt döntés valamennyi tagi Önkormányzat Képviselő-testülete általi elfogadásával az önálló jogi személyiségű:

### **Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás**

- melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. szám, törzskönyvi azonosító száma: 819059, továbbiakban: Társulás –

**2024. február 1.-napján jogutód nélkül megszűnik azzal, hogy vagyoni jogutódjai a volt tagi Önkormányzatok.**

1. A Társulás által ellátott feladatok teljesítésére a tagi Önkormányzatok az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény – továbbiakban: Eatv. – 6/A. § és 22. §-ában foglaltakra figyelemmel nem kötelesek, a háziorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti alapellátási feladatot az állami mentőszolgálat látja el.
2. A Társulás költségvetési szervet nem tart fenn, foglalkoztatottja nincs.
3. A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontjáig 2024. február 1.-napjáig vállalhat a Társulás elfogadott költségvetése terhére kötelezettségeket.
4. A Társulás megszűnését követően az „államháztartás számviteléről” szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletben meghatározott mérlegkészítési és éves költségvetési beszámolóval kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal készíti el.

## III.

A Képviselő-testület a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodást a határozat 1. mellékletében foglalt tartalommal elfogadja.

## IV.

A Képviselő-testület megállapítja, hogy az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 22. § (2) bekezdése alapján a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás és annak tagi önkormányzatai, mint megbízók és a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., mint egészségügyi szolgáltató között 2012. október 1.-napjától fennálló - 2023. január 17.-napján kelt I-VI. módosítással egységes szerkezetbe foglalt - háziiorvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásra vonatkozó ellátási szerződés a Társulási Tanács és a tagi önkormányzatok részéről annak megszüntetésére vonatkozó döntést nem igényel, azon tényre figyelemmel, hogy a Belügyminiszter 22. § (6) bekezdése szerinti közleménye kormányzati honlapon történő közzétételét követő 30.-dik napon a szerződés a törvény erejénél fogva megszűnik.

Az egészségügyi szolgáltató a 2024. évi mérlegbeszámoló időpontjával az Önkormányzattal számoljon el a 2023. és 2024. feladat-ellátással érintett időtartama alatt az Önkormányzat által biztosított működési támogatás maradvány összegével.

## V.

A Képviselő-testület felkéri:

1. a polgármestert, hogy a Társulási Tanács elnöke részére a Képviselő-testület határozat kivonatát küldje meg, s a határozat 1. mellékletét képező a Társulás megszűnésére vonatkozó Megállapodást írja alá.
2. a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás Társulási Tanácsát, s a Társulási Tanács elnökét – a Társulás megszűnését követően Velence Város Önkormányzata polgármesterét és jegyzőjét - valamennyi a fentiekben foglaltak végrehajtását szolgáló intézkedés megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

3/2024.(1.15.) határozat 1. melléklete

### MEGÁLLAPODÁS

a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolásra

amely létrejött Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás - székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 819059, KSH statisztikai jel száma: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd Társulási Tanács elnöke - **tagi önkormányzatai:**

- **Nadap Község Önkormányzata** - székhelye: 8097 Nadap, Haladás u. 56. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 364526, KSH statisztikai jel száma: 15364524-8411-321-07, adószáma: 15364524-2-07, képviseli: Köteles Zoltán Jenő polgármester -,
- **Pákozd Nagyközség Önkormányzata** - székhelye: 8095 Pákozd, Hősök tere 9. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727453, KSH statisztikai jel száma: 15727457-8411-321-07, adószáma: 15727457-2-07, képviseli: Kardos Ádám polgármester -,
- **Pázmánd Község Önkormányzata** - székhelye: 2476 Pázmánd, Fő u. 80. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 362995, KSH statisztikai jel száma: 15362993-8411-321-07, adószáma: 15362993-2-07, képviseli: Bőjte Richárd polgármester -,
- **Sukoró Község Önkormányzata** - székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda u. 2/A. sz, törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727628, KSH statisztikai jel száma: 15727622-8411-321-07, adószáma: 15727622-2-07, képviseli: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva polgármester –
- **Velence Város Önkormányzata** - székhelye: 2481 Velence, Tópart u. 26. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727529, KSH statisztikai jel száma: 15727529-8411-321-07, adószáma: 15727529-2-07, képviseli: Gerhard Ákos Emőd polgármester-,

- **Vereb Község Önkormányzata** - székhelye: 2477 Vereb, Fő út 10. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 361592, KSH statisztikai jel száma: 15361590-8411-321-07, adószáma: 15361590-2-07, képviseli: Kurcz Mária polgármester –,
- **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** – székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR): 364504, KSH statisztikai jel száma: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-2-07, képviseli: Podhorszki István polgármester-,
- **Gárdony Város Önkormányzat** – székhelye: 2483 Gárdony, Szabadság utca 20-22. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727398, KSH statisztikai jel száma: 15727392-8411-321-07, adószáma: 15727392-2-07, képviseli: Tóth István polgármester –,
- **Zichyújfalu Község Önkormányzat** – székhelye: 8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1. sz., törzskönyvi nyilvántartási száma (PIR): 727673, KSH statisztikai jel száma: 15727677-8411-321-07, adószáma: 15727677-2-07, képviseli: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester - **a továbbiakban együttesen: tagi önkormányzatok - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:**

1. A Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás – melynek székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26. törzskönyvi azonosító száma: 819059, KSH statisztikai számjele: 15819055-8621-327-07, adószáma: 15819055-1-07 – továbbiakban: Társulás – tagi önkormányzatai – mint a Társulás megszűntető szervei – az alábbi határozataikkal döntöttek arról, hogy a Társulás Velencén, 2023. január 17.-napján kelt I-V. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján s a Társulási Megállapodás XIV/1.1. pontjában foglaltakra figyelemmel közös megegyezéssel 2024. február 1.-i hatállyal megszüntetik:
  - 1.1. Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.2. Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.3. Pázmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.4. Sukoró Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.5. Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.6. Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.7. Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.8. Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával
  - 1.9. Zichyújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2024. (I....) határozatával.
2. A Társulás tagi önkormányzatainak képviselő-testületei az 1. pontban nevesített határozataikban rendelkeztek arról, hogy a Társulás 2024. február 1.-napján jogutód nélkül szűnik meg azzal, hogy tagi jogutódjai a volt tagi önkormányzatok.
 

A képviselő-testületek a Megállapodásban foglaltakat elfogadva felhatalmazták a polgármestereket a Társulás megszűntetésére és a tagok közötti elszámolásra vonatkozó Megállapodás aláírására.
3. Jelen Megállapodás az 1. pontban nevesített határozatokban foglaltaknak megfelelően a Társulás törzskönyvi nyilvántartásból való törlése érdekében a Társulás megszűntetésével és a tagi önkormányzatok közötti elszámolásával kapcsolatos megállapodásokat tartalmazza.
4. A Társulás megszűntetése oka:  
A Társulás tagi önkormányzatai „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 88. § (2) bekezdése alapján meghozott: a Társulás közös megegyezéssel történő megszüntetésére vonatkozó döntései.

5. A Társulás megszűntetés módja, időpontja: „az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. tv. 105/A. § (1) bekezdése alapján 2024. február 1.-napjával jogutód nélküli megszűntetés.
6. A Társulás által ellátott közfeladat jövőbeni ellátása: A Társulás közfadata a házi orvosi és házi gyermekorvosi központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása volt arra figyelemmel, hogy a tagi önkormányzatok kötelező feladat-ellátási kötelezettsége ezen tevékenységre kiterjedt, mely kötelezettség az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésének c) pontjának módosításával, továbbá 6/A. §-al kiegészítésével és a 22. §-ában meghatározottak szerint a Társulás megszűnése napjával megszűnik. Ezen időponttól kezdődően a házi orvosi, házi gyermekorvosi ügyeleti feladat ellátásáról az állami mentőszolgálat gondoskodik.
7. Állami támogatással és egyéb követelésekkel – kötelezettségekkel kapcsolatos elszámolás: A Társulás tagi önkormányzatai rögzítik, hogy a Társulás a működéséhez közvetlenül állami támogatást nem igényelt.

A Társulásnak a Magyar Államkincstár felé – állami támogatás igénybevétele hiányában – elszámolási kötelezettsége nem áll fenn.

8. A tulajdonjog s vagyoni kötelezettségek körében a tagi önkormányzatok rögzítik, hogy:
  - 8.1. A Társulás ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, a Társulás tagi önkormányzatainak Társulási Megállapodás VIII/3. pontjában foglaltak szerint a tagdíjbevételekből származó pénzmaradványa, továbbá a 9. pontban nevesített ingó vagyontárgyai vannak. A pénzmaradvány a Társulás tagjait a Társulási Megállapodás XIV/2. pontjában foglaltak szerint az általuk teljesített tagi hozzájárulás arányában illeti meg, mely a tárgyévet megelőző naptári év első napján – azaz 2023. január 1. - fennálló lakosság szám arányosságát jelent.
 

8.1.1.	Nadap Község Önkormányzata	766 fő, azaz	2%
8.1.2.	Pákozd Nagyközség Önkormányzata	3.805 fő, azaz	11%
8.1.3.	Pázmánd Község Önkormányzata	2.348 fő, azaz	7%
8.1.4.	Sukoró Község Önkormányzata	1.997 fő, azaz	6%
8.1.5.	Velence Város Önkormányzata	7.305 fő, azaz	21%
8.1.6.	Vereb Község Önkormányzata	834 fő, azaz	2%
8.1.7.	Kápolnásnyék Község Önkormányzata	4.142 fő, azaz	12%
8.1.8.	Gárdony Város Önkormányzat	12.578 fő, azaz	36%
8.1.9.	Zichyújfalu Község Önkormányzat	936 fő, azaz	3%
  - 8.2. A Társulási Tanács elnöke a Társulás megszűnése időpontját megelőző 2024. január 31.-napjáig vállalhat a Társulás 2024. évi költségvetése terhére kötelezettséget, legfeljebb 2024. március 1.-i fizetési határidővel.
  - 8.3. A Társulás számlavezető pénzügyintézete az OTP Bank Nyrt., , számlaszáma: 11736082-15819055-00000000, mely pénzügyintézeti számla 2024. február 1.-napjával megszűntetést nyer, a számlán a megszűntetés napján lévő pénzeszköz a gazdálkodási feladatokat ellátó Velence Város Önkormányzata OTP Bank Nyrt. pénzügyintézetnél vezetett 11736082-15363107-00000000 számú főszámlájához kapcsolódó elkülönített alszámlájára átutalandó, mely összeget a Társulást megillető már lejárt esedékességű, továbbá a még le nem járt esedékességű bevételeket Velence Város Önkormányzata „Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás megszűntetése” elnevezésű elkülönített alszámlán köteles kezelni s teljesíti a 8.2. pont szerinti kifizetéseket.
  - 8.4. A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulási Megállapodás VIII/3. pontja alapján a Társulási Tanács által 2023. évre megállapított működési hozzájárulást



egészében, avagy részben nem teljesítő Önkormányzat tartozása a 8.1. pontban foglalt esedékességű visszatérítésbe beszámítást nyer.

- 8.5.** A tagi önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulást megillető valamennyi bevétel érvényesítése, behajtása s a Társulást terhelő kötelezettségek teljesítése érdekében – a Társulás megszűnését követően a 10. szerinti elszámolási eljárás befejezése időpontjáig – Velence Város Önkormányzata eljárni jogosult, egyben köteles.

- 9.** A Társulás tagjai kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulás az alábbi ingó vagyontárgyakkal rendelkezik, melyek a Társulás tagjait a 8.1. pontban rögzített vagyoni hozzájárulásuk arányában számított, az alábbiakban részletezett tulajdoni hányadokban illetik meg, azaz a volt tagi Önkormányzatok közös tulajdonába kerülnek tulajdonközösség létesítése jogcímén, mely tulajdonközösség képviselőjét Velence Város Önkormányzata látja el.

- 9.1.** A multidiszciplináris alkalmazásra szolgáló Samsung Medison HS50Color/Pover/Pulzus/CW&Tissue Doppler ultrahang-diagnosztikai készülék, a hozzá tartozó tartozékokkal együtt.

**9.1.1.** A Társulás ezen készülék térítésmentes használati jogát a Velencén, 2019. február 15.-napján kelt használat jogának biztosítására vonatkozó szerződéssel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. részére biztosította, mely közhasznú jogállású szervezet s a létesítő okirata 4.6. pontjában foglaltaknak megfelelően a közhasznú tevékenységét a központi orvosi ügyeleti feladatokról való gondoskodás, továbbá a 4.12. pont szerinti járóbeteg szakellátások körében végzi.

Az ügyeleti feladatokról történő gondoskodási kötelezettség a Társulás megszűnése időpontjával egyidejűleg megszűnik.

**9.1.2.** A használati jog biztosításának időtartama a szerződés keltétől számított 15 év, mely időtartam alatt a használat jogosultja köteles az ultrahang-diagnosztikai készülék működtetésével, fenntartásával, vagyonbiztosításával, javítási- és felülvizsgálati kötelezettségével s valamennyi egyéb felmerülő költség viselésére is.

- 9.2.** NNR-762 forgalmi rendszámú, TSMLYE21S00198098 alvázzszámú Suzuki LY Vitara gyártmányú és típusú 1586 m3 hengerűrtartalmú, M16A2010174 motorszámú, fehér színű személygépjármű, melynek forgalmi engedélye az üzembentartó nevére szól.

**9.2.1.** A Társulás a gépjármű üzembentartási jogát a Velencén 2016. április 19.-napján kelt gépjármű üzembentartói jogának biztosítására a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft.-vel kötött megállapodással az üzembentartó részére biztosította térítésmentesen határozatlan időtartamra.

**9.2.2.** A megállapodás tartalmazta, hogy az üzembentartó ezen joga az NNR-762 forgalmi rendszámú személygépjármű forgalmi engedélyébe bejegyzést nyerjen.

**9.2.3.** A megállapodás tartalmazza, hogy az üzembentartó köteles a gépjármű üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi költség viselésére beleértve a kötelező- és CASCO biztosítás, valamint a gépjármű javítási-, szervizelési-, a futásteljesítéshez kapcsolódó üzemanyag- s valamennyi felmerülő költség viselését is.

- 9.3.** A 9.2. pontban megjelölt gépjárműben lévő alábbiakban nevesített orvosi eszközök szolgálják a betegellátás biztonságát:

- Defibrillátor Heartsave Pad
- EKG Heartscreen 80GL
- Sürgősségi táská
- Vérnyomásmérő Rossmax Automata AU941F

- 9.4.** A 9.1., 9.2. és 9.3. pontban részletezett ingóságok tulajdonjoga a volt tagi Önkormányzatokat az alábbi tulajdoni hányadokban illeti meg:
- |        |                                   |        |
|--------|-----------------------------------|--------|
| 9.4.1. | Nadap Község Önkormányzata        | 2/100  |
| 9.4.2. | Pákozd Nagyközség Önkormányzata   | 11/100 |
| 9.4.3. | Pázmánd Község Önkormányzata      | 7/100  |
| 9.4.4. | Sukoró Község Önkormányzata       | 6/100  |
| 9.4.5. | Velence Város Önkormányzata       | 21/100 |
| 9.4.6. | Vereb Község Önkormányzata        | 2/100  |
| 9.4.7. | Kápolnásnyék Község Önkormányzata | 12/100 |
| 9.4.8. | Gárdony Város Önkormányzat        | 36/100 |
| 9.4.9. | Zichyújfalu Község Önkormányzat   | 3/100  |
- 9.5.** A 9.1. pontban nevesített ingóság használatba adására vonatkozó szerződés alapján a volt tagi Önkormányzatok abba, mint használatba adók belépnek azon időtartamra amíg a feladat-ellátást a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft., avagy 2024. július 1.-napjától kezdődően a feladatot átvevő önkormányzati alapítású intézmény látja el. Amennyiben a Közhasznú Nonprofit Kft. általi feladatellátás átadást nem nyer a volt tulajdonosi Önkormányzatok, avagy egy része által – megállapodásuk szerint - közösen alapított önkormányzati intézmény részére, úgy a használati szerződés 2024. június 30.-napjával megszűnik s az ingóságot a tulajdonközösség képviselőjében eljáró Velence Város Önkormányzata birtokába vissza kell bocsátani, aki gondoskodik annak értékesítéséről s a befolyó vételár tulajdonközösséget alkotó önkormányzatai részére a tulajdoni hányadok arányában számított vételárrészek megfizetéséről.
- 9.6.** A 9.2. pontban megjelölt NNR-762 forgalmi rendszámú Suzuki típusú gépjármű üzemtartói jog biztosítására vonatkozó megállapodás tekintetében a 9.4. pontban foglaltakkal azonos módon kell eljárni, a 9.3. pontban megjelölt ingóságokra is terjedően.
- 10.** A társult tagi Önkormányzatok a Társulás 2024. február 1.-napjáig tartó működése időpontját követően a Társulás működési, fenntartási költségei ismeretében egymással elszámolnak.
- 10.1.** Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja, hogy a Társulás 2024. február 1.-napjától keletkezett kötelezettségek, továbbá kifizetések tekintetében az elszámolását elkészíti s azt a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei részére 2024. április 15.-napjáig megküldi.
- 10.2.** A tagi önkormányzatok képviselő-testületei az elszámolást soron követő ülésükön, de legkésőbb 30 napon belül megtárgyalják s annak elfogadása tekintetében döntést hoznak.
- Amennyiben határidőn belül a képviselő-testület döntést nem hoz az részéről elfogadottnak tekintendő.
- 10.3.** Az elszámolás 10.2. pont szerinti elfogadását követően:
- 10.3.1.** 30 napon belül a tagi önkormányzatok a Társulás felé esetlegesen még esetlegesen fennálló összegszerűen megállapított tartozásukat – 8.3. pont szerinti elkülönített alszámlára – átutalással teljesítik,
- 10.3.2.** a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolója Magyar Államkincstár részére történő megküldését követő 10 banki napon belül az elkülönített számlán rendelkezésre álló pénzüsszeg a 8.1. pont szerinti arányban felosztandó és a volt tagi önkormányzatok részére átutalandó Velence Város Önkormányzata által.
- 11.** A Társulás megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás elkészítését követően, de legkésőbb 2024. május 31.-ig az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 7. § (3)

bekezdésében foglaltak szerint a Társulás 2023. évi költségvetési beszámolójával kapcsolatos feladatokat a Velencei Polgármesteri Hivatal teljesíti, melynek költségei a 10.1. pont szerinti elszámolásban szerepeltetendők.

12. A Társulásnak foglalkoztatottja nincs.

A Társulási Tanács továbbá a Társulással megbízási jogviszonyban álló ügyvédi megbízási feladatokat ellátó Ügyvédi Iroda, valamint a belső ellenőri feladatokat ellátó gazdasági társaság megbízott megbízási szerződése 2024. február 1.-napjával közös megegyezéssel megszűnik.

13. A Társulási Megállapodás megszűnésével s az elszámolással kapcsolatos költségeket a Társulás viseli.

14. Pályázati kötelezettségek:

14.1. A Társulásnak támogatási szerződésből származó kötelezettsége nincs.

14.2. A megszűnő Társulás magánjogi jogait és kötelezettségeit a tagi önkormányzatok, mint vagyoni jogutódok gyakorolják és teljesítik, továbbá a nem magánjogi jogai és kötelezettségei a jövőre nézve megszűnnek azzal, hogy a megszűnés időpontjában fennálló kötelezettségek teljesítéséért és a követelések beszedéséért szintén a tagi önkormányzatok – a 8.1. pont szerinti arányban – közösen felelnek.

15. Irattári anyag megőrzésére irányuló kötelezettség:

A Társulás működésével kapcsolatban keletkező valamennyi iratot és dokumentációt a munkaszervezeti- és gazdálkodási feladatok teljesítő Velence Város Önkormányzata fenntartásában működő Velencei Polgármesteri Hivatal kezeli s a Társulás megszűnését követően is gondoskodik a levéltári anyagok védelméről szóló törvényi rendelkezésben foglaltak szerint azok kezeléséről, selejtezéséről, a nem selejtezhető iratok megőrzéséről, avagy az illetékes Levéltár részére történő átadásáról.

16. A Társulás megszűnését követően a tagi önkormányzatok, mint a Társulás vagyoni jogutódjai, továbbá a közös tulajdonnal kapcsolatos képviselőt Velence Város Önkormányzata látja el, a 9.2. pontban nevesített gépjármű törzskönyvében tulajdonosként a tulajdonostársak képviselőtét ellátó Önkormányzat jelölendő meg.

17. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az „államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. törvény, az „államháztartási törvény végrehajtásáról” szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (II.11.) Korm. rendelet – s végrehajtási jogszabályaik -, valamint a „Polgári Törvénykönyvről” szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

**Megállapodó felek jelen Megállapodást – mely 5 oldalból, 17 pontból áll, s 12 eredeti példányban készült - annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyóan aláírták.**

Kelt, Velence, 2024. január „ „

**Nadap Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Köteles Zoltán Jenő :/  
polgármester**

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Kardos Ádám :/  
polgármester**

**Pázmánd Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Bőjte Richárd :/  
polgármester**

**Velence Város Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Gerhard Ákos Emőd :/  
polgármester**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Podhorszki István :/  
polgármester**

**Sukoró Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva :/  
polgármester**

**Vereb Község Önkormányzata  
képviselőtében:**

**/: Kurcz Mária :/  
polgármester**

**Gárdony Város Önkormányzat  
képviselőtében:**

**/: Tóth István :/  
polgármester**

**Zichyújfalu Község Önkormányzat  
képviselőtében:**

**/: Füzesiné Kolonics Ilona :/  
polgármester**

**Záradék:**

**A Megállapodás 1. pontjában felsorolt tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei által meghozott határozatok a Társulás megszüntetésére és a tagok közötti elszámolást tartalmazó Megállapodás jóváhagyására vonatkozó döntést tartalmazzák.**

**Kelt: Velence, 2024. január „ „**

**/: Szabadi Gál Rita :/  
Pákozdi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Bognár Dalma :/  
Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Berzsenyi Orsolya :/  
Sukorói Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzője**

**/: Szűcs Ágnes :/  
Pázmándi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Jankovics Zoltánné :/  
Gárdonyi Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

**/: Dr. Matus-Borók Dóra Lilla :/  
Velencei Polgármesteri Hivatal  
jegyzője**

## **2. Napirend**

**A Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezéséről, a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásáról**

(2.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezetek)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és mindkét tárgyban egyhangúlag elfogadásra javasolta. Ezt az előterjesztést is elég rendesen kiveséztük a bizottsági ülésen. Én annyit azért még hozzáfűznék, hogy személy szerint ezt az elszámolást tartanám korrektnek, a keletkezett adósságot mindenképpen rendezni kell, s nem szabad elfelejtenünk, hogy mi vagyunk a lakosságért és nem a lakosok értünk. Két határozatot kell hoznunk, külön-külön fogunk szavazni. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt a Kft tartozásainak rendezéséről szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**4/2024.(I.15.)**

**Határozata**

**döntés a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként a Kft tartozásainak rendezéséről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntéseket hozza:

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tartozásainak rendezésére elfogadja azon megoldást, hogy a 89.078.604,- Ft össz-tartozás 50%-át Velence Város Önkormányzata, a további 50%-át a társaság hét tagja viselje lakosságárányos megosztással a 2023. január 1. napján fennálló lakosságszám alapján az előterjesztés 3.számú mellékletében foglalt működési támogatások összegszerű biztosításával.
2. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2024. évi költségvetése terhére 7.517.639,- Ft összegű működési támogatást biztosít oly módon, hogy annak teljes összegét 2024. január 30. napjáig a Nonprofit Kft részére átadja azon felhasználási költséggel, hogy az kizárólag a pályázati támogatások visszafizetésére használható fel.
3. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit kft a tartozásainak rendezésére saját bevétele érdekében elidegenítse a kizárólagos tulajdonát képező Velence belterület 2181/B/4 hrsz-ú „gyógyszertár” megnevezésű ingatlan egészét, avagy amennyiben kötelező versenyeztetési eljárás lefolytatása lenne szükséges, úgy az esetben meghatározott tulajdoni hányadát, a vételi ajánlatot tévő s az ingatlanban birtokban lévő Velence Gyógyszertár Kft részére. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester a Társaság taggyűlésén az ingatlan elidegenítésére vonatkozó döntéshozatalra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

Podhorszki István polgármester:

Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt szakellátási feladat átadásáról szóló határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi

tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**5/2024.(I.15.)**

**Határozata**

**döntés a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a járóbeteg szakellátási feladat önkormányzati költségvetési szerv részére átadásról vonatkozó előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozta:

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft tagjaként nyilatkozik arról, hogy az Mötv. 10.§ (2) bekezdése alapján **nem kívánja a járóbeteg szakellátási feladat ellátását önként vállalni**, azonban egyetért a tagi önkormányzatok képviselő-testületei általi azon döntéssel, mely szerint az egészségügyről szóló 1997.évi CLIV. törvény 152.§ (4) bekezdésében és 244/K. § (1) bekezdésében foglaltak alapján gondoskodni kívánnak a tulajdonukban is álló gazdasági társaságban működő járóbeteg-szakellátó szolgáltató által ellátott feladat önkormányzati költségvetési szerv részére történő átadásáról.
2. Amennyiben az Áht. 11/A. § - 11/F. §-ában foglalt eljárás során az önkormányzat képviselő-testülete által is meghozandó – azonban kötelezettségvállalást nem tartalmazó – a tagi önkormányzatok képviselő-testületeivel közös, avagy azzal azonos döntés szükségessége merül fel a Velencei-tavi Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Kft. megszűnéséhez kapcsolódóan, úgy azt a többi tagi önkormányzattal együttműködve történő egyeztetés keretében meghozni vállalja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

### **3. Napirend**

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosítása**

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a rendelet-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendet és egyhangúlag elfogadásra javasolta. Erdemi változás nem történt, a rendelet kihirdetésétől számított 30 napot kell kivárnunk, ezért szükséges a módosítás tulajdonképpen. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt rendelet-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**1/2024.(I.16.) önkormányzati rendelete**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 13/2015.(IX.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület a rendeletet az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

(A rendelet a 3.számú mellékletben)

#### **4. Napirend**

### **Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására**

(4.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

#### **Bognár Dalma jegyző:**

Azért került ma ez a napirend tárgyalásra, mert ugyan ma délelőtt kaptuk meg a kérelmet, de a határidő miatt szükségesnek láttuk előkészíteni az előterjesztést. Valójában a jelen Társulási Megállapodás módosításáról már a társult tagok polgármestereivel történt előzetes egyeztetés az utolsó társulási ülésen, melynek alapján kéri a testületi döntéseket az egységes szerkezetű módosításához. Pénzügyi vonzata nincs.

#### **Podhorszki István polgármester:**

Köszönjük, javaslom elfogadásra. Kérdezi van-e valakinek egyéb véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze. Megállapította, hogy a döntéshozatalban 6 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2024.(I.15.)**

#### **Határozata**

### **a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

**1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:**

#### **ADONY térsége:**

*Hantos Község Önkormányzat*

*Szabadegyháza Község Önkormányzata*

*képv.: Fischer József polgármester*

*képv.: Csanádi Zoltán polgármester*

#### **VELENCE térsége**

*Pázmánd Község Önkormányzata*

*képv.: Böjte Richárd polgármester*

**2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**

*f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*

**3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:**

*f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*

**4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.**

**5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.**

**6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

*p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

**7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint *a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

**8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

*A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.*

**9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,*
- b) pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása*
- c) a projekt kidolgozása;*
- d) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;*
- e) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- f) közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;*
- g) szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;*
- h) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;*
- i) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;*
- j) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;*
- k) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);*
- l) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;*
- m) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;*
- n) a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;*
- o) szakértői munka koordinálása;*
- p) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;*
- q) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;*
- r) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;*



- s) a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- t) utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- u) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- v) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- w) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- x) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- y) projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- z) *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

**10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

**11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a léghésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2024. január 25.

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE**  
**HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI**  
**ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**  
**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**  
*módosításokkal egységes szerkezetben*

**2024.**

## **KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

### **ADONY térsége**

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.  
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

**Beloianisz Község Önkormányzata**  
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.  
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

**Besnyő Község Önkormányzat**  
2456 Besnyő, Fő u. 35.  
képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

**Hantos Község Önkormányzat**  
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.  
képv.: *Fischer József* polgármester

**Ivácsa Községi Önkormányzat**  
2454 Ivácsa, Fő u. 61/B.  
képv.: Molnár Tibor polgármester

**Kulcs Községi Önkormányzata**  
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.  
képv.: Jobb Gyula polgármester

**Nagylók Község Önkormányzat**  
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.  
képv.: Tóth József polgármester

**Perkáta Nagyközség Önkormányzata**  
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.  
képv.: Oláh István polgármester

**Pusztaszabolcs Város Önkormányzat**  
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.  
képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

**Sárosd Nagyközség Önkormányzata**  
2433 Sárosd, Fő u. 2.  
képv.: Dunkl Gergely polgármester

**Szabadegyháza Község Önkormányzata**  
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.  
képv.: *Csanádi Zoltán* polgármester

### **DUNAÚJVÁROS térsége**

**Baracs Község Önkormányzata**  
2427 Baracs, Táncsics u. 27.  
képv.: Várai Róbert polgármester

**Daruszentmiklós Község Önkormányzata**  
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.  
képv.: Rauf Norbert polgármester

**Dunaföldvár Város Önkormányzata**

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.  
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Előszállás Nagyközség Önkormányzata**

2424 Előszállás, Fő tér 3.  
képv.: Farkas Imre polgármester

**Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata**

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.  
képv.: Márok Csaba László polgármester

**Rácalmás Nagyközség Önkormányzata**

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.  
képv.: Schrick István polgármester

**MARTONVÁSÁR térsége**

**Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.  
képv.: Tóth Erika polgármester

**Ercsi Város Önkormányzat**

2451 Ercsi, Fő u. 20.  
képv.: Szabó Tamás polgármester

**Gyúró Község Önkormányzata**

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.  
képv.: Horváth Gyula polgármester

**Martonvásár Város Önkormányzata**

2462 Martonvásár, Budai u. 13.  
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

**Tabajd Község Önkormányzata**

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.  
képv.: Bárányos Csaba polgármester

**Vál Község Önkormányzat**

2473 Vál, Vajda János u. 2.  
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.  
képv.: Pintér Tamás polgármester

**Kisapostag Község Önkormányzata**

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.  
képv.: Nagy Attila polgármester

**Nagyvenyim Község Önkormányzata**

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.  
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

**Budakeszi Város Önkormányzata**

2029 Budakeszi, Fő u. 179.  
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

**Etyek Nagyközség Önkormányzata**

2091 Etyek, Körpince köz 4.  
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

**Kajászó Község Önkormányzata**

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.  
képv.: Császár Roland polgármester

**Ráckeresztúr Község Önkormányzat**

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.  
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra  
polgármester

**Tordas Község Önkormányzata**

2463 Tordas, Szabadság u. 87.  
képv.: Juhász Csaba polgármester

## MÓR térsége

### **Bakonycserye Nagyközség Önkormányzata**

8056 Bakonycserye, Rákóczi u. 83.  
képv.: Turi Balázs polgármester

### **Balinka Község Önkormányzata**

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.  
képv.: Wéninger László Pál polgármester

### **Csákberény Község Önkormányzat**

8073 Csákberény, Hősök tere 41.  
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

### **Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat**

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.  
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

### **Isztimér Község Önkormányzata**

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.  
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit  
polgármester

### **Magyaralmás Község Önkormányzata**

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.  
képv.: Pap Tibor polgármester

### **Nagyveleg Község Önkormányzat**

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.  
képv.: Kosárszki József polgármester

### **Szápár Község Önkormányzata**

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.  
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

## OROSZLÁNY térsége

### **Ácsteszer Község Önkormányzata**

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.  
képv.: Vuts Norbert polgármester

### **Bakonykúti Község Önkormányzata**

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.  
képv.: Marics József polgármester

### **Bodajk Város Önkormányzat**

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.  
képv.: Wurzinger Lóránt polgármester

### **Csókakő Községi Önkormányzat**

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.  
képv.: Fűrész György polgármester

### **Gánt Község Önkormányzata**

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.  
képv.: Krausz János polgármester

### **Kincsesbánya Község Önkormányzata**

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.  
képv.: Murányi Marianna polgármester

### **Mór Városi Önkormányzat**

8060 Mór, Szent István tér 6.  
képv.: Fenyves Péter polgármester

### **Söréd Község Önkormányzata**

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.  
képv.: Végh Rudolf polgármester

### **Pusztavám község Önkormányzata**

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.  
képv.:Csordás Mihály polgármester

### **Aka Község Önkormányzata**

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.  
képv.: Mór Antal polgármester

**Ászár Község Önkormányzat**

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

**Bakonysárkány Községi Önkormányzat**

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.

képv.: Ósz Ferenc polgármester

**Bársonyos Község Önkormányzata**

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.

képv.: Kálnai Lajos polgármester

**Császárs Község Önkormányzata**

2858 Császárs, Kisfaludy S. u. 5.

képv.: Beke Gyöngyi polgármester

**Csém Község Önkormányzata**

2949 Csém, Béke u. 65.

képv.: Dián Erzsébet polgármester

**Dad Község Önkormányzata**

2854 Dad, Fő u. 21.

képv.: Szűcs Attiláné polgármester

**Kecskéd Község Önkormányzata**

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.

képv.: Grúber Zoltán polgármester

**Kisigmánd Községi Önkormányzat**

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.

képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

**Környe Község Önkormányzata**

2851 Környe, Alkotmány u. 2.

képv.: Beke László polgármester

**Oroszlány Város Önkormányzata**

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.

képv.: Lazók Zoltán polgármester

**Bakonybánk Község Önkormányzata**

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

**Bakonyszombathely Község  
Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.

képv.: Géringér Istvánné polgármester

**Bokod Község Önkormányzata**

2855 Bokod, Hősök tere 6.

képv.: Csonka László polgármester

**Csatka Község Önkormányzata**

2888 Csatka, Petőfi u. 153.

képv.: Bognár Tímea polgármester

**Csép Község Önkormányzata**

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.

képv.: Széber József polgármester

**Ete Község Önkormányzata**

2947 Ete, Kossuth u. 69.

képv.: Gyűsziné Rohonczy Anita  
polgármester

**Kerézteleki Községi Önkormányzat**

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.

képv.: György István polgármester

**Kömlőd Község Önkormányzata**

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.

képv.: Bogáth István polgármester

**Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata**

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.

képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

**Réde Község Önkormányzata**

2886 Réde, Széchenyi u. 27.

képv.: Farkas Lajos polgármester

**Súr Község Önkormányzata**  
2889 Súr, Szabadság tér 1.  
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

**Szomód Község Önkormányzata**  
2896 Szomód, Fő u. 23.  
képv.: Cellár József polgármester

**Tata Város Önkormányzata**  
2890 Tata, Kossuth tér 1.  
képv.: Michl József Imre polgármester

**Szákszend Község Önkormányzata**  
2856 Szákszend, Száki u. 91.  
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

**Tárkány Község Önkormányzata**  
2945 Tárkány, Fő u. 144.  
képv.: Major Lászlóné polgármester

**Vérteskethely Községi Önkormányzat**  
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.  
képv.: Tóth János polgármester

### POLGÁRDI térsége

**Berhida Város Önkormányzata**  
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.  
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

**Füle Község Önkormányzata**  
8157 Füle, Petőfi u. 22.  
képv.: Kiss Róbert polgármester

**Kisláng Község Önkormányzata**  
8156 Kisláng, Fő u. 63.  
képv.: Rumpler Tibor polgármester

**Lepsény Nagyközségi Önkormányzat**  
8132 Lepsény, Fő út 74.  
képv.: Salamon Béla polgármester

**Mátyásdomb Község Önkormányzata**  
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.  
képv.: Lelkes Tibor polgármester

**Nádasdladány Község Önkormányzata**  
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.  
képv.: Varga Tünde polgármester

**Polgárdi Város Önkormányzata**  
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
képv.: Nyikos László polgármester

**Csósz Község Önkormányzata**  
8122 Csósz, Bartók B. u. 8.  
képv.: Földesi Gábor polgármester

**Jenő Község Önkormányzata**  
8146 Jenő, Batthyány u. 53.  
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

**Kőszárhegy Község Önkormányzat**  
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.  
képv.: Borján Péter József polgármester

**Litér Község Önkormányzata**  
8196 Litér, Álmos u. 37.  
képv.: Varga Mihály polgármester

**Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.  
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

**Papkeszi Községi Önkormányzat**  
8183 Papkeszi, Fő út 42.  
képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

**Sárkeszi Község Önkormányzat**  
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.  
képv.: Kőhegyi László polgármester

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat**

8143 Sárszentmihály, Fő út 54.

képv.: Óber Andrea polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi  
Önkormányzat**

8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.

képv.: Szabó Ildikó polgármester

**Úrhida Község Önkormányzat**

8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.

képv.: Bognár József polgármester

**Soponya Nagyközség Önkormányzat**

8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.

képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Tác Község Önkormányzata**

8121 Tác, Kossuth L. u. 129.

képv.: Horváth Tamás polgármester

**Vilonya Község Önkormányzata**

8194 Vilonya, Kossuth u. 18.

képv.: Fésüs Sándor polgármester

**SÁRBOGÁRD térsége****Alap Község Önkormányzata**

7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.

képv.: Szalai János Milán polgármester

**Bikács Község Önkormányzata**

7043 Bikács, Szabadság tér 1.

képv.: Varga János polgármester

**Dég Község Önkormányzata**

8135 Dég, Kossuth L. u. 17.

képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

**Káloz Község Önkormányzata**

8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.

képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség  
Önkormányzat**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.

képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

**Mezőkomárom Község Önkormányzata**

8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.

képv.: Kőő Péter polgármester

**Alsószentiván Község Önkormányzata**

7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.

képv.: Husvéth Imre polgármester

**Cece Nagyközség Önkormányzata**

7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.

képv.: Fazekas Gábor polgármester

**Igar Község Önkormányzata**

7015 Igar, Fő u. 1.

képv.: Molnár István polgármester

**Kisszékely Községi Önkormányzat**

7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.

képv.: Pajor Ágnes polgármester

**Magyarkeszi Község Önkormányzata**

7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.

képv.: Kovács Erzsébet polgármester

**Mezőszilas Község Önkormányzat**

7017 Mezőszilas, Fő u. 111.

képv.: Steidl János polgármester



**Nagykarácsony Község Önkormányzata**  
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.  
kép.: Scheier Zsolt polgármester

**Németkér Község Önkormányzata**  
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.  
kép.: Horváthné Gál Erika polgármester

**Sárbogárd Város Önkormányzat**  
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.  
kép.: dr. Sükösd Tamás polgármester

**Sárkeresztúr Község Önkormányzata**  
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.  
kép.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

**Simontornya Város Önkormányzata**  
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.  
kép.: Torma József polgármester

**Tolnanémedi Község Önkormányzata**  
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.  
kép.: Vigh László polgármester

**Nagyszékely Községi Önkormányzat**  
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.  
kép.: Klubecz Istvánné polgármester

**Pálfa Község Önkormányzata**  
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.  
kép.: Mérei Melinda polgármester

**Sáregres Község Önkormányzat**  
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.  
kép.: Albertné Tiringer Mária polgármester

**Sárszentágota Község Önkormányzata**  
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.  
kép.: Sebestyén Zoltán polgármester

**Szabadhidvég Község Önkormányzata**  
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.  
kép.: Pap László polgármester

**Vajta Község Önkormányzata**  
7041 Vajta, Szabadság tér 1.  
kép.: Térmeg György polgármester

### **SZÉKESFEHÉRVÁR térsége**

**Aba Város Önkormányzata**  
8127 Aba, Rákóczi u. 12.  
kép.: dr. Mikula Lajos polgármester

**Lovasberény Község Önkormányzata**  
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.  
kép.: Südi Mihály polgármester

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata**  
8095 Pákozd, Hősök tere 9.  
kép.: Kardos Ádám polgármester

**Sárkeresztes Község Önkormányzata**  
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.  
kép.: Krähling János polgármester

**Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata**  
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.  
kép.: Gáll Attila polgármester

**Moha Község Önkormányzata**  
8042 Moha, Fő u. 26.  
kép.: Kovács Sándorné polgármester

**Pátka Község Önkormányzata**  
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.  
kép.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

**Seregélyes Nagyközség Önkormányzata**  
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.  
kép.: Horváth Sándor polgármester

**Sukoró Község Önkormányzata**

8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.  
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva  
polgármester

**Vereb Község Önkormányzat**

2477 Vereb, Fő u. 10.  
képv.: Kurcz Mária polgármester

**Zámoly Község Önkormányzata**

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.  
képv.: Sallai Mihály polgármester

**Öskü Község Önkormányzata**

8191 Öskü, Szabadság tér 1.  
képv.: Ángyán Tamás polgármester

**Tés Község Önkormányzata**

8109 Tés, Szabadság tér 1.  
képv.: Fodor-Bödös István János  
polgármester

**VELENCE térsége**

**Baracska Község Önkormányzata**

2471 Baracska, Kossuth u. 29.  
képv.: Szőlósy Attila polgármester

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.  
képv.: Podhorszki István polgármester

**Pázmánd Község Önkormányzata**

2476 Pázmánd, Fő u. 80.  
képv.: Böjte Richard polgármester

**Zichyújfalu Község Önkormányzat**

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.  
képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város  
Önkormányzata**

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
képv.: Dr. Cser-Palkovics András  
polgármester

**Vértesacska Község Önkormányzata**

8089 Vértesacska, Vörösmarty u. 2.  
képv.: Kovács Zoltán polgármester

**Csór Község Önkormányzat**

8041 Csór, Fő tér 10.  
Képv.: Csete Krisztián polgármester

**Ósi Község Önkormányzata**

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.  
képv.: Kotzó László Lajos polgármester

**Gárdony Város Önkormányzat**

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.  
képv.: Tóth István polgármester

**Nadap Község Önkormányzata**

8097 Nadap, Haladás u. 56.  
képv.: Köteles Zoltán polgármester

**Velence Város Önkormányzata**

2481 Velence, Tópart u. 26.  
képv.: Gerhard Ákos polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

## PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87. §-a értelmében.

### I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

**A társulás neve:** Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

**Idegen nyelvű elnevezése:** Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region  
**Székhelye:** 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.  
**Működési területe:** a társult önkormányzatok közigazgatási területe  
**A társulás bélyegzője:** körbélyegző (körben a társulás neve, címe)  
**A Társulás törzskönyvi azonosító száma:** 592479

## **II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA**

A Társulás határozatlan időre alakul.

## **III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

## **IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK**

### **A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI**

**IV/1.** Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mőtv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mőtv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe

vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érékprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

**IV/2.** A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

**IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:**

- 1.) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- 2.) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- 3.) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- 4.) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- 5.) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvényt, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- 6.) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

#### IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykorben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

#### IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;

- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal* ;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

**IV/2.4.** Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

## **V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA**

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

### V/1. A Társulás bevételei

1. A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Mőtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosság szám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

a) a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek

b) természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai

c) egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárta után a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mötvt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.



f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mötv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

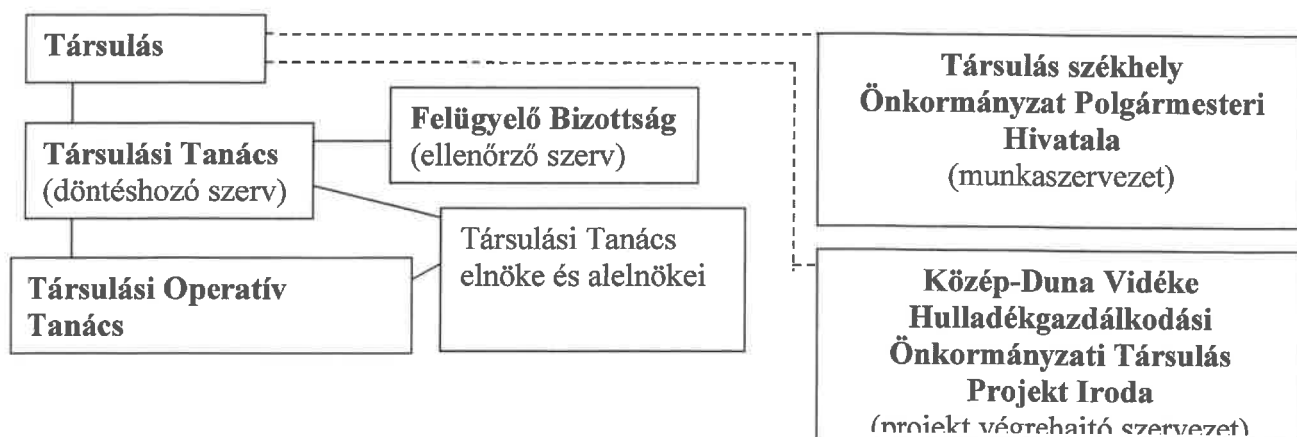
## VI. DÍJPOLITIKA

## VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

### Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



## VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

### VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

## VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint

felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

### VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,

m)

n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,

o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## **VII/2. Társulási Operatív Tanács**

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
- 

### **VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)**

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

### **A Projekt Iroda feladatai:**

#### **A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:**

1. Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
2. A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
3. költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

#### **A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:**

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- aa) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- bb) pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- cc) a projekt kidolgozása;
- dd) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- ee) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
- ff) közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- gg) szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- hh) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- ii) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- jj) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- kk) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- ll) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- mm) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- nn) a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- oo) szakértői munka koordinálása;
- pp) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;

- qq) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- rr) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- ss) a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- tt) utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- uu) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- vv) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- ww) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- xx) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- yy) projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- zz) *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

#### **VII/4. Felügyelő Bizottság**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

#### **A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:**

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;



- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidézö okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

#### **VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala**

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

4. Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
5. Értekezletek, ülések megszervezése,
6. A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
7. Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
8. Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
9. Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
10. szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
11. A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

## **VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

## **IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE**

### **X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

## **XI. TAGSÁGI JOGVISZONY**

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **XI/1 A Társulásból történő kiválás**

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek

fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

### **XI/2 Tagi kizárás**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

### **XI/3 Tagfelvétel**

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a

hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanácsfigyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

## **XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE**

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

## **XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

#### **XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti

példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, .....

Bognár Dalma jegyző:

Mielőtt bezárnánk az ülést szeretném tájékoztatni a testületet, hogy érkezett egy törvényességi felhívás a településképi rendelet felülvizsgálatára vonatkozóan, de miután mi alaposan áttanulmányoztuk a hatályos rendeletünk megállapítottuk, hogy a kápolnásnyéki rendelet mindenben megfelel a felhívásban is előírtaknak, így nekünk nem szükséges a rendeletünk módosítása.

A másik téma, hogy a következő testületi ülésen szeretnénk majd módosítani az önkormányzati helyiségek bérletére vonatkozó határozatunkat, de időben elküldjük a testületnek a tervezetet. Felhívnam még a testület figyelmét a vagyonynyilatkozattételi kötelezettségre, melynek határideje január 30. Köszönöm szépen.


Podhorszki István polgármester:

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, így a rendes nyilvános ülést 16.41 órakor bezárta.

Kmf.

  
Podhorszki István  
polgármester



  
Bognár Dalma  
jegyző

