

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018
e-mail: hivatal@kaolnasnek.hu



Ügyszám:

I.napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és
Településfejlesztési Bizottságának 2025. május 26-ai ülésére

Tárgy: Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2024. évi zárszámadása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárolt: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi
és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

☒ normatív
☐ hatósági
☐ egyéb

A döntéshez egyszerű ☒
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék község lakosság száma a vele szerves egységet alkotó Pettend településrészsel együtt 2024. január 1-jén 4.184 fő volt, mely az előző évihez viszonyítva 42 fő növekedést jelent.

Kápolnásnyék Község Önkormányzata önkormányzati költségvetéssel rendelkező önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Az önkormányzat gazdálkodásáért, a költségvetési feladatok végrehajtásáért a polgármester tartozik felelősséggel.

Az önkormányzati dolgozók tekintetében a munkáltatói és bér gazdálkodási jogokat a polgármester gyakorolja.

Az önkormányzat gazdálkodási, igazgatási feladatait 2013. január 1-től a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

A közös hivatal vezetője, a közös hivatali alkalmazottak munkáltatója a jegyző.

A közös hivatal intézményi költségvetést készít, végrehajtásáért a jegyző tartozik felelősséggel. Kápolnásnyék község költségvetésében a közös hivatal önálló címet alkot, költségvetése beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Az óvodai nevelés feladatait 2013. június 30-ig társulás keretében Gárdonyi Város Önkormányzat látta el. 2013. július 1-től a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda az önkormányzat fenntartásába került, mint önállóan működő költségvetési szerv. A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda 2022. 09.01-től kibővült a bölcsődei ellátással.

Az önkormányzat költségvetésében a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde önálló címet alkot, költségvetése beépül az önkormányzat költségvetésébe.

Az óvoda és bölcsőde költségvetésének végrehajtásáért és szakmai irányításáért az óvodavezető (főigazgató) tartozik felelősséggel, akinek munkáltatója a polgármester.

Az egészségügyi ellátás keretében helyben történik a

- felnőttorvosi
- gyermekorvosi
- fogorvosi és
- védőnői feladatok ellátása.

A védőnői szolgálat 2023. július 1-től átkerült a Fejér Vármegyei Szent György Kórházhoz. A védőnői szolgálat működtetési költségeihez 12,3 % összegben járul hozzá a kórház.

2012. október 1-től az orvosi ügyeletet a Velencei-tavi Kistérségi Központi Háziorvosi Ügyelet látta el, melynek működéséhez a résztvevő önkormányzatok lakosság szám arányában hozzájárulnak. Az orvosi ügyelet 2024. február 1-vel átszervezésre került.

A szociális feladatokat (házi szociális ellátás) Velence Város családsegítő szolgálatának szakmai munkájával oldjuk meg.

Az alábbiakban áttekintést nyújtunk az önkormányzat, a közös hivatal és az óvoda-bölcsőde 2024. évi gazdálkodásáról.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk. (1)

bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva elfogadta az önkormányzat és intézményei 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (II.12.) önkormányzati rendeletét, melyt az év folyamán többször módosított.

A zárszámadási rendelet tervezethez csatolt táblázatok a költségvetési rendelet mellékleteivel azonos szerkezetben készültek.

I. ÖNKORMÁNYZAT

Az Önkormányzat bevételeinek alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirán zathoz viszón ítva:

Me nevezés	Módosított előirán z	forintban	
		Teljesítés	%
I. Községi Önkormányzat			
Önkormányzatok működési támogatásai	620 159 045	620 159 045	100%
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	7 568 789	7 403 047	98%
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)	34 625 536	34 625 536	100%
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)	302 863 148	302 863 148	100%
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók	4 000 000	1 418 800	35%
Egyéb közhatalmi bevételek	1 903 162	1 627 868	86%
Közhatalmi bevételek	343 391 846	340 535 352	99%
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	1 008 081	994 448	99%
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Működési bevételek intézményi	121 741 947	108 354 858	89%
Működési bevételek összesen	1 093 869 708	1 077 446 750	98%
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről			
Felhalmozási bevételek	8 951 412	8 951 413	100%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	2 597 733	2 597 733	100%
Felhalmozási bevételek összesen	11 549 145	11 549 146	100%
Költségvetési bevételek	1 105 418 853	1 088 995 896	99%
Előző évi költségvetési maradványi bevételei	193 709 084	193 709 084	100%
Államháztartáson belüli megelőlegezések	18 838 028	18 838 028	100%
Finanszírozási bevételek	212 547 112	212 547 112	100%
Bevételek mindösszesen	1 317 965 965	1 301 543 008	99%

Önkormányzatok működési támogatásai:

Az állami támogatások teljesítése a törvényi előírásoknak megfelelően 100 %-ra teljesült.

A Magyar Államkincstár a 2024. májusi felmérés alapján az előirányzatokat az alábbiak szerint módosította:

- 559.386 Ft köznevelési feladatok támogatása
- -10.656.200 Ft bölcsőde támogatás csökkenése
- -509.160 Ft szociális étkeztetés támogatás csökkenése
- 3.832.788 Ft gyermekétkeztetés támogatása
- -1.425 Ft szünidei étkeztetés csökkenése

A 2023. októberi felmérés alapján az alábbi előirányzat módosítás történt a Mák által:

- 788.700 Ft köznevelési feladatok támogatás
- -3.300.000 Ft közvilágítás támogatásának csökkenése
- -75.800 Ft bölcsőde támogatás csökkenése lemondás miatt
- 1.090.051 Ft gyermekétkeztetés támogatás
- -12.825 Ft Szünidei étkeztetés támogatás csökkenése

Lakossági víz és csatornaszolgáltatás támogatása pályázaton a település 13.990.300 Ft támogatásban részesült.

Szociális tűzifa vásárlására 2.480.310 Ft támogatásban nyertünk.

Bölcsődei konyhai dolgozók szociális ágazati pótlékára 1.274.644 Ft finanszírozást kaptunk.

Kulturális foglalkoztatás kiegészítő támogatása 326.118 Ft összegben valósult meg.

2023. évi beszámoló keretében 41.416 Ft póttámogatást kaptunk.

Működési célú támogatások:

A munkaügyi központtól közcélú foglalkoztatásra 2.221.051 Ft finanszírozást kaptunk, míg a nyári diákmunkát 1.400.700 Ft-ban támogatták.

A közös hivatal kiadásaihoz Nadap Község Önkormányzata 2024. évre 3.721.296 Ft támogatást biztosított. Vereb Község Önkormányzatának a kiegészítő támogatásnak köszönhetően nem kell a hivatal működéséhez saját forrással hozzájárulnia.

Előző évről fel nem vett BURSA támogatásból 60.000 Ft-ot kaptunk vissza.

Közhatalmi bevételek:

A helyi adóbevételek a vártnál kedvezőbben alakultak. Az eredeti előirányzathoz viszonyítva az iparüzési adó 1,38 %-ra, az építményadó és a magánszemélyek kommunális adója 107 %-ra teljesült. Ennek oka egyrészt a lakosság és a vállalkozók jó adófizetői magatartása, másrészt a számviteli törvényben megfogalmazott „óvatosság elve” mely szerint eredeti előirányzatként csak biztos bevételt szabad tervezni.

Talajterhelési díjbevételek 606.840 Ft-ban realizálódtak.

A késedelmi pótlék bevételeink 852.508 Ft volt.

Össességében a közhatalmi bevételek (adók és adójellegű bevételek) a tervezettekhez viszonyítva 133 %-ra teljesültek. Ez éves szinten 83.835.352 Ft többletbevételt jelentett önkormányzatunknak.

Az adóbevételek alul tervezése kapcsán az önkormányzat év végén rendelkezik megfelelő szabad költségvetési maradvánnyal. Ez a folyamatos likviditás biztosítása érdekében elengedhetetlenül fontos, mivel a havi állami támogatás csak a bérek kifizetésére elegendő. A működési kiadások fedezetére szükség van megfelelő tartalékra, mert jelentős összegű adóbevételek csak következő év márciusában realizálhatók.

Működési bevételek:

Az önkormányzati ingatlanok bérlői a szerződés szerinti határidőre fizették a bérleti díjakat és a lakbéreket. A műfüves pályabérlet a kápolnásnyéki és pettendi művelődési ház, valamint a nyugdíjas klub bérbeadása éves szinten 5.492.000 Ft bevételt eredményezett.

A Kisbíróban közzétett hirdetési díjból 432.424 Ft bevételünk keletkezett.

Az önkormányzat 1.238.978 Ft bevételre tett szert fizetős önkormányzati rendezvények szervezésével, mely nagyrészt fedezetet nyújtott a felmerült kiadásokra.

2024. évben továbbszámlázott rezsiköltség jogcímen (szolgálati lakások, iskolakonyha) 14.169.127 Ft befizetés történt.

A védőnői körzet működési költségére 845.875 Ft-ot biztosított a Fejér Vármegyei Szent György Kórház.

A Prizma Junior Közétkeztetési Zrt a szociális étkeztetés kiszállításáért 1.023.620 Ft + Áfa-t fizetett ki önkormányzatunknak.

Az ellátási díjak soron számoljuk el a bölcsődei, óvodai, iskolai és szociális étkeztetést igénybe vevők által fizetett térítési díjat, valamint a bölcsőde gondozási díjat.

Az étkezéssel kapcsolatosan 12.102.000 Ft Áfa visszaigénylés történt.

Kegyeleti Központ üzletrész értékesítéséből 686.000 Ft bevétel keletkezett.

A szennyvíz hálózatra történő utólagos rákötésekből 2.750.000 Ft, míg az ivóvíz esetében 2.640.500 Ft befizetés érkezett.

2023. évi közüzemi díjakra 5.193.058 Ft visszatérülés történt.

Felhalmozási bevételek:

A Bányász utca felújítására 2.597.733 Ft lakossági befizetés történt.

A 757 hrsz ingatlan önkormányzatunk 7.995.495 Ft-ért, míg a 66/1 hrsz ingatlan 796.000 Ft-ért értékesítette.

Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a felsorolt forrásokból fedezte, hitelfelvételre nem került sor.

Az önkormányzat bevételei összességében jól teljesültek, fedezetet nyújtottak a kiadások teljesítésére. Év végén többletbevételt is realizálódtak, ami a szabad maradvány részét képezi.

Önkormányzat kiadásainak alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirányzathoz viszonyítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
I. Községi Önkormányzat			
Személyi juttatások	92 134 337	91 578 650	99%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 821 656	11 561 671	98%
Dologi kiadások	402 425 558	358 778 946	89%
Elvonások befizetések	50 746 968	50 746 968	100%
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 300 000	2 248 229	98%
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre	22 336 639	21 462 556	96%
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	66 787 340	65 491 340	98%
Tartalékok	49 763 631		
ebből: Általános tartalék	26 206 416		
Céltartalék	23 557 215		
Működési célú kölcsönök nyújtása ÁHT-n kívülre	1 200 000	1 060 000	88%
Működési kiadás	699 516 129	602 928 360	86%
Felújítások	63 210 688	63 210 688	100%
Beruházások	80 790 256	80 346 617	99%
Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 788 876	1 788 876	100%
Felhalmozási kiadások	145 789 820	145 346 181	100%
Költségvetési kiadások	845 305 949	748 274 541	89%
Finanszírozási kiadások	20 170 324	20 170 324	100%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	865 476 273	768 444 865	89%
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	138 647 828	138 647 828	100%
Óvoda és bölcsőde	313 841 864	287 531 680	92%

Személyi juttatások és járulékaik:

A személyi juttatások és a járulékok előirányzatainak felhasználása a tervezettek szerint alakult. A közfoglalkoztatás bér és járulék költségét a Munkaügyi Központ az igénylés alapján megtéríti önkormányzatunknak.

Az önkormányzati dolgozók részére az év folyamán munkájuk elismeréseként jutalomban részesültek.

Megbízási szerződéssel biztosítottuk a Kisbíró kihordását, a műfüves pálya gondnoki feladatait, valamint a nyugdíjas klub takarítását és gondnoki feladatait is.

A választott tisztségviselők juttatásain a polgármester illetménye, költségtérítése, jutalma, valamint az alpolgármester, és a képviselői tiszteletdíjak kifizetése történt.

A bizottsági tagi tiszteletdíjakat a külső személyi juttatásokon kell kimutatni. A külső személyi juttatások tartalmazza a reprezentációs kiadások költségét is.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások előirányzatának felhasználása 89 %-os

Település üzemeltetéssel összefüggő feladatok ellátására összességében 26.009.004 Ft + Áfa üzemeltetési anyag került beszerzésre.

Az év folyamán 1.292.931 Ft + Áfa összegért vásároltunk hajtó és kenőanyagot a gépkocsikba. Fűnyírókba, fűrészbé benzín 948.259 Ft + Áfa-ért, a traktorba gázolaj beszerzés 635.153 Ft + Áfa-ért történt.

A hivatali épületek és az orvosi rendelő takarítására 1.847.191 Ft + Áfa értékben kerültek tisztítószer, fertőtlenítőszer beszerzésre.

Az év folyamán a település területének virágosítására és parkosításra 5.026.675 Ft Áfa-t költöttünk.

A fűnyírókba damil és alkatrész, valamint traktor alkatrész 1.024.342 Ft + Áfa összegben került vásárlásra.

Az egyéb anyagok és karbantartási anyagok sorokon mutatjuk ki a faluszépítéssel kapcsolatosan felmerült költségeket. (2.249.695 Ft) Ebből a sportpálya felújításához biztosított homok költsége 1.929.015 Ft + Áfa volt.

Köztisztító karbantartására 302.917 Ft-ot fordítottunk.

A rendezvények anyagköltsége összességében 8.388.226 Ft + Áfa, ami a nyugdíjasoknak biztosított csomagot, valamint az anyatejes világnap és az újszülöttek köszöntése rendezvény költségeit is tartalmazza.

A 2024. évi szociális tüzelőanyag pályázati támogatás terhére összességében 2.139.000 Ft + Áfa tüzifa vásárlás történt.

A kommunikációs szolgáltatások a tervezettek szerint alakultak. (rendszergazda, telefon és internet szolgáltatás, ebéd program használati díja) A fénymásoló üzemeltetési díja a 2 hivatali gépre 2.099.201 Ft + Áfa volt.

A közüzemi díjaknál a villamos energia költsége a közvilágítás esetében a 2023. évi tényleges adatokhoz viszonyítva jelentősen csökkent. A gázenergia költsége a tervezetthez képest szintén kedvezőbben alakult.

A vásárolt ételmezés keretében biztosítjuk a bölcsődei, óvodai, iskolai, valamint a szociális étkeztetést, mely tartalmazza a kedvezményes étkeztetés, valamint az önkormányzat által biztosított támogatás összegét is. A szünidei gyermekétkeztetést az igénylések alapján biztosítottuk.

Mihály napi rendezvényre a halászlé, valamint az idősök napján biztosított étkezés összes költsége 1.786.331 Ft volt.

A bérleti és lízingdíjak között mutatjuk ki az elektromos autó bérleti díját, valamint a Fő utca 31. szám alatti működő pénzügyi irodának helyet adó helyiségbérleti díjat is. A rendezvényre 6.891.500 Ft+ Áfa bérleti díj kifizetés történt, mely tartalmazza a színpad, ugrálóvár, mobil WC bérleti díját is.

Az év során megvalósult jelentősebb karbantartási kiadásaink:
Szolgálati lakás karbantartási kiadások költsége 1.295.697 Ft volt.
Belterületi utak karbantartására 1.680.000 Ft kifizetés történt.
Játszóteri eszközök karbantartására 1.205.120 Ft kifizetéstörtént.

A továbbszámlázott szolgáltatások között az Iskolakonyha, valamint a szolgálatai lakások közüzemi díjainak összegei szerepelnek. Államháztartáson belülről továbbszámlázott szolgáltatás a védőnői szolgálat működésével kapcsolatosan felmerült költség.

A szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások között az ügyvédi díjak, laborvizsgálat költsége, belső ellenőrzés került elszámolásra. Az ingatlan vagyongatásster vezetésének díja 515.000 Ft volt.

Az üzemeltetési fenntartási szolgáltatások között szerepel többek között a szemétszállításra, gyepmesteri tevékenységre, szúnyoggyérítésre kifizetett összeg.

Kisbíró nyomdaköltsége éves szinten 2.695.000 Ft + Áfa volt.

Az önkormányzat éves hulladékszállítási költsége 1.777.338 Ft + Áfa.

Jelentős tétel a fenntartási költségek között a OTP Bank Nyrt.-nek kifizetett 4.058.185 Ft bankköltség.

A Led közvilágítás kialakításának éves kamatköltsége 4.513.584 Ft.

Éves szinten a rendezvények szolgáltatási költsége 15.054.426 Ft volt.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatás díja a természetes személy ingatlantulajdonos esetében rögzített, változatlan, nem emelhető.

A Hazai Kommunális Kft. által benyújtott költségelemzés alapján 1 m³ szennyvíz elszállítása bruttó 5080 Ft-ba kerül, a szolgáltatást igénybe vevő természetes személyek azonban a fent említett rendelkezések alapján bruttó 1905 Ft/m³ díjat fizethetnek. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezése és ellenőrzése az 1995. évi LVII. tv. 4. § (2) bekezdés szerint kötelezően ellátandó feladat, így a fennmaradó 3175 Ft / m³ különbözetet az önkormányzatnak kell finanszírozni. A nem közművel összegyűjtött szennyvíz gyűjtésére 3.549.000 Ft-ot fizetett ki önkormányzatunk a Hazai Kommunális Kft részére.

Az egyéb dologi kiadások soron kell szerepeltetni a fizetendő tagdíjakat, illetve az engedélyezési eljárásokhoz kapcsolódó hatósági díjakat és a rendezvények jogdíjait.

Elvonások és befizetések:

Ezen a soron kell kimutatni az önkormányzat szolidaritási hozzájárulás fizetési kötelezettségét. A 2023. évi beszámoló alapján az önkormányzatnak 11.497.153 Ft fizetési kötelezettsége keletkezett a bölcsődei kisgyermeknevelőkre tévesen finanszírozott összege miatt.

Ellátottak énbeli uttatásai:

A szociális kiadásokra összesen 2.248.229 Ft-ot fordítottunk.

Működési célú támo atások átadott énbesszközök:

A támogatásértékű működési kiadások között kell elszámolni a családsegítő szolgálatnak fizetett működési hozzájárulás összegét, valamint a szociális gondozással kapcsolatos kiadásokat. Az ügyeleti társulásnak 2024. évben a 2 havi hozzájáruláson felül a fel nem használt pályázat visszafizetésére 7.517.639 Ft támogatást biztosítottunk.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma részére 240.000 Ft Bursa támogatási összeget utaltunk át, ezzel kiegészítve az állami támogatást a továbbtanuló diákok részére.

A Gárdonyi Rendőrkapitányság részére 500.000 Ft támogatás biztosítottunk a Mihály Napi rendezvényeken történő részvétel finanszírozására.

A 2024.évi lakossági víz és csatornatámogatás pályázaton nyert 13.990.300 Ft összeget a Drv. Zrt részére tovább utaltuk, melynek elszámolása a 2024. évi beszámoló keretében megtörtént.

Az idei évben 15.467.200 Ft-tal támogattuk a civil szervezeteket és egyházakat.

2018. augusztus 1-től a Velencei Tavi Nonprofit Kft üzemelteti a Vörösmarty Emlékházat. A 8.149.000 Ft állami támogatás átutalásra került az üzemeltető részére.

Táncművészetek támogatása jogcímen a Kortárs Táncért és Jelölő Színházért Alapítvány részére 27.884.840 Ft támogatást biztosítottunk a folyósított állami támogatás terhére.

A működési kiadások összességében jól teljesültek, a működtetésben feladatmaradás, fennakadás nem volt.

Felhalmozási kiadások:

Az önkormányzat által az év során megvalósított beruházások és felújítások tételes kimutatását a 3. melléklet 1. táblázata tartalmazza.

Jelentős tételek:

- Közvilágítás bővítés a Vízmű utcában és a Bágyom
- Vándor utcai gyalogátkelő tervezési díja
- Ady utcai gyalogátkelő tervezési díja
- Mikszáth utca stabilizálása
- Semmelweis téri tároló épület kivitelezési 2. részlet (végszámla)
- Tároló épületbe polcrendszer kialakítása
- Magasággyás kialakítása
- Pettend faluház energetikai korszerűsítés (napelem)
- Pettend faluház és a kerítés felújítása
- Légh kondicionáló berendezés bölcsődei csoportszobákba
- Pettend Petőfi utcai járda felújítása
- Mátyás király utca felújítása
- Útfelújítás Bágyom utca
- Útfelújítás Balassa utca
- Betlehem kialakítása a faluközpontban
- Vándor utca gyalogátkelő kiépítése
- Ady utca gyalogátkelő kiépítése
- Óvoda épületére redőnyök felszerelése
- Óvodai vízesblokk felújítása
- Hivatali gépjármű beszerzése

Az év folyamán az önkormányzat előző évi tartalékjai és saját bevételeinek kedvező teljesülése lehetőséget nyújtott a településen a képviselő-testület döntései alapján rangsorolt fejlesztések megvalósításának.

KÖZÖS HIVATAL:

Közös Hivatal bevételeinek alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirán zathoz

Me nevezés	Módosított előirán zat	Teljesítés	%
II. Ká olnásn éki Közös Önkormán zati Hivatal			
Önkormányzatok működési támogatásai			
Elvonások, befizetések bevételei			
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	5 446 628	5 376 367	99%
Jövedelemadók (termőföld SZJA)			
Vagyoni típusú adók (helyi adók)			
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)			
Gépjárműadók			
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók			
Egyéb közhatalmi bevételek			
Közhatalmi bevételek	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0		
Működési bevételek intézmén i	1 624 665	1 501 762	92%
Működési bevételek összesen	7 071 293	6 878 129	97%
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
Felhalmozási bevételek összesen			
Költségvetési bevételek	7 071 293	6 878 129	97%
Előző évi költség vetési maradván i én bevétele	1 076 684	1 076 684	100%
Államháztartáson belüli megelőlegezések			
Finanszírozási bevételek	1 076 684	1 076 684	100%
Bevételek mindösszesen	8 147 977	7 954 813	98%
Tájékoztató adat: Közös Hivatal finanszírozás	138 647 828	138 647 828	100%

A közös hivatal saját bevétele egyrészt a továbbszámlázott mobiltelefon díjakból, másrészt a házasságkötésért befizetett díjazásból származik.

A közös hivatal működtetéséhez az állami támogatáson felül a tagönkormányzatok lakosságszám arányában járulnak hozzá a kiadások finanszírozásához.

2024. évre a székhely település a közös hivatal finanszírozására 111.722.087 Ft állami támogatást kapott, mely a tagtelepülések között az alábbiak szerint oszlik meg: Kápolnásnyék 76.082.849 Ft, Nadap 14.070.367 Ft és Vereb 21.568.871 Ft. (ebből 6.249.437 Ft kiegészítő támogatás)

Ezen felül Kápolnásnyék 23.204.445 Ft-ot, Nadap 3.721.296 Ft-ot biztosított a működtetésre.

Vereb iparüzési adóerő képessége 2023-ban 10.556 Fv/fő volt, ezért kiegészítő támogatást kapott a közös hivatal működtetéséhez, melynek köszönhetően saját forrást nem kellett biztosítania.

A közös hivatal 2024. évi saját bevétele 6.878.129 Ft, ebből a polgármesterek és helyi önkormányzati képviselők választásának lebonyolítására kapott támogatás 5.376.367 Ft, működési bevétel 1.501.762 Ft.

A 2023. évi előző évi költségvetési maradvány 1.076.684 Ft volt.

Közös Hivatal kiadásainak alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirán zathoz visz on ítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
II. Ká olnásn ékl Közös Önkormán zati Hivatal			
Személt uttatások	109 350 216	108 056 013	99%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá áru lási adó	14 841 452	14 780 630	100%
Dolo i kiadások	21 251 700	19 991 775	94%
Elvonások befizetések			
Ellátottak énzbeli uttatásai			
E éb működési célú támo atások ÁHT-n belülre			
E éb működési célú támo atás Áht-n kívülre			
Tartalékok			
ebből: Általános tartalék			
Céltartalék			
Működési célú kölcsönök n ú tása ÁHT-n kívülre			
Működési kiadás	145 443 368	142 828 418	98%
Felü ltások			
Beruházások	1 352 437	971 437	72%
E éb felhalmozási célú kiadások			
Felhalmozási kiadások	1 352 437	971 437	72%
Költsé vetési kiadások	146 795 805	143 799 855	98%
Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	146 795 805	143 799 855	98%

Személyi juttatások és járulékaik:

A közös hivatal személyi juttatásai és járulékaik a tervezettek szerint alakultak. Béren kívüli juttatásként számoltuk el a köztisztviselők részére kötelezően biztosítandó cafeteria összegét.

A hivatali dolgozók részére az év folyamán munkájuk elismeréseként jutalomban részesültek.

Az egyéb személyi juttatások a szabadság megváltás, valamint a házasságkötésért járó díjazás költségét tartalmazzák.

Céljuttatásként és egyéb külső személyi juttatásként került kifizetésre a polgármesterek, a helyi önkormányzati képviselők és az európai parlamenti képviselők választásának lebonyolításával kapcsolatban kifizetett díjazás.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások a hivatal működtetésével összefüggő költségeket tartalmazzák. Az informatikai szolgáltatások kiemelt előirányzata tartalmazza a kötelező információ biztonsági felelős díjazását, az internet előfizetést, valamint az adóiroda részére igényelt földkönyv szoftver követési díját.

Az év folyamán nagyobb kiadás az elmúlt időszak iratanyagainak selejtezésére kifizetett összeg volt.

A dologi kiadások összességében jól teljesültek, feladatelmaradás, fennakadás nem történt.

III. ÓVODA és BÖLCSŐDE

A Na su ár Óvoda és Bölcsőde bevételeinek alakulása Ft-ban a 2024 évi módosított előirán zathoz visz on ítv:

Az önállóan működő intézmény 2024. évi tervezett bevételei címenként, kiemelt előirán zatonként				
Me nevezés	Eredeti előirán zat	Módosított előirán zat	forintban Teljesítés	%
III. Ká olnásn éki Na su ár Óvoda és Bölcsőde				
Önkormányzatok működési támogatásai	0	0	0	
Elvonások, befizetések bevételei				
Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	0			
Jövedelemadók (termőföld SZJA)				
Vagyoni típusú adók (helyi adók)				
Értékesítési és forgalmi adók (IPA)				
Gépjárműadók				
Egyéb áruhasználati és szolgálati adók				
Egyéb közhatalmi bevételek				
Közhatalmi bevételek	0	0	0	
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0			
Működési bevételek intézmén i	20 000	3 421 470	3 403 788	99%
Működési bevételek összesen	20 000	3 421 470	3 403 788	99%
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT.-n belülről	0			
Felhalmozási bevételek	0			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
Felhalmozási bevételek összesen	0			
Költségvetési bevételek	20 000	3 421 470	3 403 788	99%
Előző évi költség vetési maradván i én bevétele	0	1 297 885	1 297 885	100%
Államháztartáson belüli megelőlegezések				
Finanszírozási bevételek	0	1 297 885	1 297 885	100%
Bevételek mindösszesen	20 000	4 719 355	4 701 673	100%
Tá ékoztató adat: Óvoda és Bölcsőde finanszírozás	315 619 409	313 841 864	287 531 680	92%

Az óvoda és bölcsőde saját bevétele a bérkönyveléssel összefüggésben a NAV adónemenkénti eltérés könyveléséből adódik. Az egyéb működési bevételek soron az előző évi közüzemi díjak visszatérítéséből adódó bevételeket szerepeltetjük.

A finanszírozási bevételek soron a 2023. évi pénzmaradvány összegét kell kimutatni.

Az óvoda és bölcsőde kiadásainak finanszírozására 287.531.680 Ft irányítószervi támogatásban részesült, melyből 265.611.430 Ft állami támogatás, 10.924.000 Ft bölcsődei gondozási díj, 10.996.250 Ft saját forrás.

A Na su ár Óvoda és Bölcsőde kiadásainak alakulása Ft-ban a 2024. évi módosított előirán zathoz visz on ítva:

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
III. Ká olnásn éki Na su ár Óvoda és Bölcsőde			
Szemé l i uttatások	248 865 300	233 458 055	94%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzá áru lási adó	32 940 241	30 251 213	92%
Dolo i kiadások	34 162 585	25 888 705	76%
Elvonások befizetések			
Ellátottak é n zbeli uttatásai			
E é b működési célú támo atások ÁHT-n belülre			
E é b működési célú támo atás Áht-n kívülre			
Tartalékok			
ebből: Általános tartalék			
Céltartalék			
Működési célú kölcsönök n ű tása ÁHT-n kívülre			
Működési kiadások	315 968 126	289 597 973	92%
Felü ítások			
Beruházások	2 593 093	2 040 073	79%
E é b felhalmozási célú kiadások			
Felhalmozási kiadások	2 593 093	2 040 073	79%
Költsé vetési kiadások	318 561 219	291 638 046	92%
Finanszírozási kiadások			
KIADÁSOK ÖSSZESEN	318 561 219	291 638 046	92%

Óvoda és Bölcsőde személyi kiadásai és járulékai a tervezettnél megfelelően alakultak. Az óvodai és bölcsődei dolgozók év végén a munkájuk elismeréseként jutalomban részesültek.

A dologi kiadásokon a működtetéshez szükséges költségek kerültek elszámolásra. Rendkívüli kiadás nem merült fel.

A közüzemi díjaknál megtakarítás mutatkozik.

Az óvoda felhalmozási kiadásait a rendelet 3. mellékletének 3. táblázata tartalmazza.

Az állami támogatások a köznevelési feladatok ellátását teljes mértékben finanszírozzák. A takarékos és átgondolt gazdálkodás mellett az önkormányzat, mint fenntartó költségvetésében

megvalósított vizesblokk felújítást és a redőnyök felszerelését az állami támogatások terhére tudtuk megvalósítani.

A köznevelési feladatokra kapott támogatás a gyermekétkeztetési feladatok ellátására átcsoportosítható. Az étkeztetést igénybe vevők létszáma alapján 11.928.892 Ft összegű óvodai étkeztetési költséget sikerült a köznevelési támogatásból finanszíroznunk.

A bölcsődei ellátás esetében az állami támogatásokon felül önkormányzati forrás biztosítására is szükség van, mivel a központi költségvetés 2 csoportra finanszíroz 1 bölcsődei dajkát. Önkormányzatunknak a bölcsőde fejlesztési pályázatban 4 fő dajka foglalkoztatását kellett vállalnia, így az ezzel járó költségekre nem részesülünk normatívában. A bölcsőde működtetésére 23.391.343 Ft önerő biztosítására volt szükség.

Költségtérítési maradvány alakulása:

Az önkormányzat 2024. évi végleges költségvetési maradványa 106.918.635 Ft.

Ebből 39.027.395 Ft kötött felhasználású, mely az alábbiakból tevődik össze:

- 5.189.367 Ft talajterhelési díjbevétele
- 18.838.028 Ft 2025. évi állami támogatás előlege
- 15.000.000 Ft a Képviselő-testület által a HESZ felülvizsgálatára elkülönített összeg.

Az önkormányzat 2024. év végén képződött szabad maradványa 67.891.240 Ft.

A közös hivatal 2024. évi végleges költségvetési maradványa 2.802.786 Ft, mely szabad felhasználású.

Az óvoda és bölcsődében 595.307 Ft szabad költségvetési maradvány képződött.

Normatíva elszámolása

Az év végi beszámoló keretében önkormányzatunk elszámolt az állami támogatásokkal. A feladatfinanszírozás keretében kapott támogatásokat a folyósítás célja szerint felhasználtuk.

A 2024. január 31-vel a létszámba beszámított 2 főnek számító SNI-s bölcsődés gyermekekre vonatkozóan a MÁK az elszámolás felmérés keretében 2.735.200 Ft visszafizetési kötelezettséget állapított meg. Az intézményi gyermekétkeztetést igénybe vevők létszámának csökkenése miatt 760.200 Ft visszafizetési kötelezettségünk keletkezett.

A szünidei étkeztetésre 285 Ft póttámogatás illeti meg a települést.

Az önkormányzat 2024.évi kötelezettsége összesen 3.495.115 Ft volt.

Vagyoni állomány alakulása:

Önkormányzat:

Vagyonomérlegünk az előző évihez viszonyítva 2 %-os csökkenést mutat.

A befektetett eszközök állományát növelte a 2024. évben elvégzett és aktivált beruházások értéke, míg csökkentette az elszámolt értékcsökkenés értéke. A tárgyi eszközök állománya 20.530.622 Ft-tal növekedett.

A pénzeszközök év végi állománya az előző évihez viszonyítva 92.230.615 Ft-tal csökkent a tartalék terhére év közben elvégzett beruházások miatt.

A költségvetési évben esedékes követeléseink az előző évihez viszonyítva 8.125.092 Ft-tal növekedtek.

A mérlegben kimutatott adóhátralék 15.760.334 Ft volt.

Étkezési térítési díjak tekintetében év végén 574.508 Ft hátralékot mutatunk ki.

Forrás oldalon 34.907.696 Ft adó túlfizetés összege került kimutatásra. A kötelezettségek között szerepel a 2024. évben kiutalt 18.838.028 Ft 2025. évi állami támogatás előlege is.

Hosszú lejáratú kötelezettsége az önkormányzatnak a közvilágítási hálózat korszerűsítéséből adódó 2019-ben megkötött 15. éves időtartam alatt kifizetendő beruházás.

Mindezek együttes hatásaként a mérleg főösszege 42.483.591 Ft-tal csökkent.

Közös Hivatal:

A Közös Hivatal mérlegének eszköz oldala a gépek, berendezések, felszerelések nettó értékéből pénzeszközök év végi állományából áll.

Na su ár Óvoda és Bölcsőde:

Az Óvoda mérlegének eszközoldala a gépek berendezések, felszerelések nettó értékéből, az év végi záró pénzkészletből és egyéb követelések év végi állományából áll.

Részesedések a mérle ben:

Részvénnyek, részesedések: 2.791.000 Ft

- Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási	
- Vagyongazdálkodó és Közszolgáltató RT. Polgárdi	941.000 Ft
- Velencei-tavi Hulladékgazdálkodási KFT. (1 % törzsrészesedés)	100.000 Ft
- ABBÁZIA Keszthely	240.000 Ft
- Dunántúli Regionális Vízmű ZRT. (1 db törzsrészesedés)	10.000 Ft
- VTT és Településfejlesztési Nonprofit Kft-	1.500.000 Ft

Me álla ítások:

Az előterjesztéshez csatolt mellékletekből megállapítható, hogy a 2024. évi bevételek a vártnál kedvezőbben alakultak, fedezetet nyújtottak a zavartalan működtetést biztosító kiadásokra.

Az önkormányzat gazdálkodását – az előző évekhez hasonlóan – a racionalitás és takarékoság jegyében igyekszik szervezni a besűkülő bevételi források mellett, hitelfelvétel nélkül is biztosítva az önkormányzat és költségvetési szerveinek likviditását.

Bevételeit a törvényi előírásoknak, és a képviselő-testület döntéseinek megfelelően használja fel.

Kápolnásnyék, 2025. május 21


Podhorszki István
polgármester



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az Önkormányzat 2024. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi hatások

Az államháztartás információs rendszerét úgy alakították ki, hogy elemzésre, értékelésre alkalmas módon segítse az államháztartási pénzügyi folyamatokat.

A zárszámadás az államháztartás egyensúlyának és a közpénzekkel való áttekinthető, hatékony, ellenőrizhető gazdálkodás garanciáit biztosítja.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglalt maradványösszegnek jelentős hatása lesz az önkormányzat gazdasági működésére, költségvetésére, mivel a 2024.évi maradvány beépítésre kerül a 2025. évi költségvetésébe.

3. Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

4. Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi hatásai nincsenek.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A nem jelent jelentős többletfeladatot a rendelet alkotása.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények

2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A kötelezettség elmulasztása esetén törvényességi felügyeleti lefolytatásának van helye, illetve a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a kötelezettség teljesítésére meghatározott határidő utolsó napját követő hónap első napjától a mulasztás megszüntetéséig a nettó finanszírozás alapján a helyi önkormányzatot megillető támogatás folyósítását felfüggeszti. (Mötv. 111/A. §-a Áht. 83.§ (6) bek.)

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-ában foglaltak szerint eljárva az ezen tervezetben szereplő önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indokolás

A Képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörét a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdés biztosítja, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § meghatározott feladatkörében jár el. A törvényi felhatalmazást kiegészíti az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet IV. fejezetében szabályozottak szerint, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembevételével állította össze az önkormányzat a 2024. évi zárszámadási rendeletet.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Az Önkormányzat 2023. évi zárszámadási rendeletének hatályáról rendelkezik.

A 2. §-3. §-hoz

A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főbb számait, valamint a zárszámadási rendelet mellékleteinek tartalmát szabályozza

A 4. §-hoz

Az önkormányzat 2023 évi költségvetési maradványát ismerteti.

5. §-hoz

A rendelet hatálybalépését szabályozza.



2. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentés

Előterjesztő: Dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

☒ normatív
☐ egyéb

A döntéshez **egyszerű**
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzatánál a Vincent Auditor Kft látja el a belső ellenőrzés feladatait a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A Kft. 2024. évben Kápolnásnyék Község Önkormányzata vonatkozásában:

a) belső ellenőrzést végzett:

Az ellenőrzés tárgya: Önkormányzat szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ellátása.

jogszabályi megfelelése

Az ellenőrzés célja Annak megállapítása, hogy a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a személyi feltételek, a kapcsolódó nyilvántartások, a bejelentések kezelésének megfelelése biztosított-e.

Az ellenőrzés lefolytatásra került, az ellenőrzési jelentést az ellenőrzést végző cég megküldte az önkormányzat részére. Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) pontja alapján a jegyző a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszt jóváhagyásra.

A törvényben előírt kötelezettségemnek eleget téve terjesztem elő a Vincent Auditor Kft. által az önkormányzatnál – a fent említett témákban – végzett belső ellenőrzések összefoglaló jelentését és kérem annak elfogadását.

Kápolnásnyék, 2025. május 19.


Dr. Bognár Dalma
jegyző



**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
.../2025. (V. 26.)
HATÁROZATA**

a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadja és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2024. éves összefoglaló jelentését Kápolnásnyék Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (V. 26.)
HATÁROZATA**

a 2024. évben végzett belső ellenőrzésről szóló összefoglaló jelentésről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft belső ellenőri 2024. éves összefoglaló jelentését Kápolnásnyék Község Önkormányzatánál folytatott ellenőrzésről elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BELSŐ ELLENŐRI

2024.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2024. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2024. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. § a) pont]

2024. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Önkormányzat szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ellátása, jogszabályi megfelelése	Annak megállapítása, hogy a szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik-e, a személyi feltételek, a kapcsolódó nyilvántartások, a bejelentések kezelésének megfelelése biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése Interjúkészítés	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2024. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2024. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2024. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt (legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzés az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2024. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit tartalmazó 2024. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak. Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2024. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önréből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ABPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

1/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

1/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

1/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

A 2024. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett. A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

- II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Szálláshely szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése	A vizsgált időszakban a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása alapvetően szabályszerűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt, a személyi feltételek, a kapcsolódó nyilvántartások, a bejelentések kezelésének megfelelősége biztosított.	-	Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

- II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák: a)

- Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Mivel intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

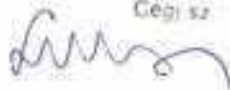
Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

Kápolnásnyék, 2025. február 14.

Készítette:

Jóváhagyta

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Táskasz. utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégsz. sz. 13-09-120438



.....
Lisztos-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

.....
Dr. Bognár Dalma
Jegyző



3. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselő-testület és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2025. május 26-ai rendes, nyilvános ülésére**

Tárgy: Beszámoló az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Előterjesztő: dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Ujjadyné Telkesi Anita adóügyi ügyintéző

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyedi

A döntéshez **egyszerű** **x**
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

$$\text{igen} = x$$

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adók a települési önkormányzatok helyi közszolgálati feladatainak ellátásához szükséges források biztosításának eszközei, a helyi adókból befolyó összegek az önkormányzat saját bevételeinek jelentős hányadát képezik. Ennek okán az adóbevételek alakulása a helyi önkormányzati költségvetés tervezésére is befolyással bír.

A helyi adópolitika törvényi előírásoknak megfelelő, ugyanakkor helyi sajátosságokat is figyelembe vevő kialakítása a Képviselő-testület feladata.

Az előterjesztés mellékletét képező beszámoló célja, hogy a Képviselő testület számára összegzést adjon Kápolnásnyék Község Önkormányzatának illetékességi területén az önkormányzati adózás rendszeréről, tapasztalatairól, valamint az adóbevételek adónemenkénti alakulásáról.

Fentiek alapján mellékletben található beszámolót terjesztem elő, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.

Tisztelettel


dr. Bogár Dalma
jegyző



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
...../2025.(V.26.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2025. (V.26.) határozata
az adóztatásról szóló beszámoló elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolót és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Beszámoló

az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos feladatok ellátásról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról

Az önkormányzatok számára a helyi adóztatás jogát, valamint a helyi adópolitika kialakítását a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény biztosítja. Önkormányzatunk e törvényekben kapott felhatalmazás alapján alkotta meg a helyi adókról szóló 15/2017.(XI.24.) rendeletet.

A Htv. a helyi önkormányzatok számára a következő adónemek bevezetését teszi lehetővé:

- 1) Vagyoni típusú adók:
 - Építményadó
 - Telekadó
- 2) Kommunális jellegű adók
 - Magánszemély kommunális adója
 - Idegenforgalmi adó
- 3) Helyi iparüzési adó

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának illetékességi területén 2024.évben a következő adónemek kerültek bevezetésre:

- Építményadó
- Magánszemély kommunális adó
- Idegenforgalmi adó
- Helyi iparüzési adó

Ezen adónemekhez kapcsolódó számlákon kívül adóügyben kezeljük még a gépjárműadó, késedelmi pótlék, egyéb bevételek, idegen bevételek, talajterhelési díj és államigazgatási eljárási illeték beszedési számlákat.

A helyi adók rendszere és értékelése

Építményadó

Kápolnásnyék község önkormányzat illetékességi területén építményadó köteles a lakás és a nem lakás céljára szolgáló épület és épületrész. Mentés az adófizetési kötelezettség alól a nem vállalkozói üzleti célt szolgáló, magánszemélyek tulajdonát képező lakás céljára szolgáló építmény.

Az építményadó alapja az építmény m²-ben számított hasznos alapterülete.

Az építményadó mértéke négyzetméterenként 300 forint évente.

Építmény adónemben:

Adózók száma:

42

2024.évi helyesbített folyó évi kivetett adó:

9.939.792.-Ft

Építményadó számlán keletkezett bevétel együtt:

10.450.959.-Ft

- Adószámlák közötti utalás:

301.600.-Ft

• Visszatérítés előző évi túlfizetésből:	0.-Ft
• Építményadó bevétel:	<u>10.149.359.-Ft</u>

Az építményadó kivetése az adózók bevallásának megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. E bevallások alapján az adóhatóság határozatban írja elő a fizetési kötelezettséget, vagy módosítja az adóztatást.

Magánszemély kommunális adó

A **magánszemély kommunális adójának** összege a helyi adókról szóló rendelet alapján adótárgyanként (lakás, beépítetlen terület) illetve lakásbérleti jogviszonyonként **évi 17.000,- forint**. A 70.életévét betöltött nyugdíjas személyt 50%-os kommunális adókedvezmény illeti meg a korhatár betöltését követő év január 1.napjától.

Ez az összeg 2012. január 1-től módosult, a 20/2012. (XI.27.) számú önkormányzati rendelet alapján.

Magánszemély kommunális adónemben:

Adózók száma:	1674
2024.évi kivetett adó:	25.232.442.-Ft
Magánszemély kommunális adó számlán keletkezett bevétel összesen:	24.883.896.-Ft

• Adószámlák közötti utalás:	0.-Ft
• Egyéb utalás:	0.-Ft
• Költségvetéstől visszakapott utalás:	0.-Ft
• Visszatérítés folyó évi túlfizetésből:	57.080.-Ft
• Visszatérítés előző évi túlfizetésből:	12.750.-Ft
• Magánszemélyek kommunális adója:	<u>24.814.066.-Ft</u>

A kommunális adó kivetése az adózók bevallásának megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. E bevallások alapján az adóhatóság határozatban írja elő a fizetési kötelezettséget, vagy módosítja az adóztatást.

Jelentős többletmunkát igényel, hogy az adózók bevallási kötelezettségüket sok esetben csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat.

Általános tapasztalat, hogy az ingatlan elidegenítése során az új tulajdonos ritkán tesz eleget bevallási kötelezettségének, így a rendszerben a korábbi adózó néven szerepel adókivetés.

Az adóügyi ügyintézőnek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie az ingatlantulajdonosok személyében bekövetkezett változásokat, és fel kell szólítani az új tulajdonosokat bevallási kötelezettségük teljesítésére.

Az adókivetés felülvizsgálata során a TAKARNET rendszerből lekért tulajdoni lapok összevetésre kerülnek az adóprogram kivetési állományaiával. Amennyiben az adókivetés hiányát tapasztaljuk, a haszonélvező, illetve tulajdonos részére bevallási nyomtatvány kerül kiküldésre. A beérkezett bevallás nyomtatványok alapján az adó határozattal kerül kivetésre. A felülvizsgálat célja Kápolnásnyék Község Önkormányzat közigazgatási területén a helyi adórendelet szerinti lehetőleg teljes körű adóztatás.

Helyi iparüzési adó

A helyi iparüzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az **adóalap 2 %-a**, amely a törvényben előírt maximum 100 %-a.

Helyi iparüzési adónemben az adózók önadózással teljesítik bevallási kötelezettségüket. A bevallás benyújtásának határideje május 31. napja.

Adózók száma:	650
Helyesbített folyó évi terhelés:	335.598.870.-Ft

Helyi iparüzési adó bevétel összesen:	305.497.771.-Ft
• Visszatérítés folyó túlfizetésből:	14.939.591.-Ft
• Visszatérítés előző évi túlfizetésből:	59.350.-Ft
• Adószámlák közti utalás:	70.363.-Ft
• Egyéb utalás:	0.-Ft
• <u>Iparüzési adó jogcímen költségvetésnek utalt összeg:</u>	<u>286.923.349.-Ft</u>

Idegenforgalmi adó vendégéjszakák után

A 2023. január 1. napjától Kápolnásnyék község közigazgatási területén bevezetésre került az idegenforgalmi adó. Az idegenforgalmi adó mértéke vendégéjszakánként 400.-Ft.

A bevallásokat az adózók havonta nyújtják be hatóságunkhoz.

Adózók száma:	9
Idegenforgalmi adó bevétel összesen:	<u>1.446.200.-Ft</u>

Késedelmi pótlék és bírság bevételek:

Az önkormányzati adóhatóság fizetési késedelem esetén késedelmi pótlékot számít fel, a bevallási kötelezettség elmulasztása vagy késedelme miatt bírságot szabhat ki. Az önkormányzati adóhatóság bírság kiszabásától méltányosságból eltekintett, mert a hiányosságok a kommunikáció hatékonysága folytán pótlásra kerültek. A késedelmi pótlék bevételek teljesülése igen alacsony. Ennek az a magyarázata, hogy a pótléktartozás elsősorban a behajthatatlan (az adózó nem rendelkezik végrehajtható jogviszonnyal, bankszámlával, stb.) adótartozások vonzata, és a pótlék az idővel egyenes arányban emelkedik. Az önkormányzati adóhatóság ingóságok foglalását és ingatlan végrehajtást nem kezdeményezett.

Késedelmi pótlék számlán keletkezett késedelmi pótlék bevétel:	2.628.511.-Ft
• Adószámlák közötti, egyéb utalás:	1.215.208.-Ft
• Visszatérítés túlfizetésből:	28.220.-Ft
• <u>Pótlék bevétel:</u>	<u>1.384.807.-Ft</u>

Átengedett központi adó

Gépjárműadó:

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint kerültek adóztatásra.

A Magyarország 2020.évi központi költségvetésének a vészhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020.(IV.6.) Kormány rendelet 4.§ (1) bekezdése szerint a KVTV: 37.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020.évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg.

Az új szabályozás értelmében Kápolnásnyék önkormányzat által 2020.január 1-jétől beszedett gépjárműadó teljes összege a központi költségvetést illette meg.

Gépjárműadó adónemben
Adóalanyok száma:

118

Gépjárműadó számlán keletkezett bevételek alakulása:

• 2024.január 1.napi nyitó egyenleg:	12.036.-Ft
• Bevételek:	29.665.-Ft
• Átvezetett befizetések:	72.826.-Ft
• Adózónak visszatérítés túlfizetés miatt:	70.276.-Ft
• Utalás saját költségvetésnek:	0.-Ft
• Kincstári számlákra utalás közvetlenül:	13.961.-Ft
• Adószámlák közötti utalás:	25.220.-Ft
• 2024.december 31.napján a gépjárműadó számla záró egyenlege:	5.070.-Ft

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020.évi CXVIII. törvény 101.§-a alapján 2021.január 1.napjától az állami adóhatóság vette át a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az önkormányzati adóhatóságoktól.

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017.évi CLIII. törvény alapján kérték az önkormányzati adóhatóságtól.

Idegen bevétel

Idegen bevétel számlára leggyakrabban adók módjára behajtandó közigazgatási bírság, igazgatási szolgáltatási díj, hulladékszállítási díjhátralékok , víziközmű érdekeltségi hátralék stb. eredményes behajtásának következtében történik a befizetés.

Adózók száma:
Bevételek együtt:

1
19.700.-Ft

Utalás központi költségvetésnek:

19.700.-Ft

Összegzés

Az 1. sz. mellékletben kimutatott hátralék a 2019.év január 1.napjától 2024.év december 31.napjáig felhalmozódott elmaradt befizetések mutatja meg. A hátralékos összeg az időközben behajthatatlanná vált, felszámolt, megszűnt cégek hátralékait is tartalmazza. Ezen összegek csak az elévülési idő leteltét követően kerülnek ki nyilvántartásunkból. Sokan költöznek új címre úgy, hogy állandó lakóhelyük községünkben marad, ám kiértesítésük és felszólításuk lehetetlen, egyre több postai küldemény érkezik vissza a címzett ismeretlen jelzéssel.

2024.év októberében, a II. félévi adó befizetésének határideje után megkezdődött a kintlévőségek behajtásának folyamata. A hátralékos adózóknak fizetési felszólítások kerültek kiküldésre.

A 2. sz. mellékletben rögzített adatok alapján a 2025. évi adónemenként számított %-os fizetési mutatók számunkra kedvezőek.

Adóhatóság további tevékenységei

Kápolnásnyék községben az adóhatósági tevékenység során **2024. évben az adózás tárgyban iktatott iratok száma főszámra 1965 db.**

Az adóhatósági munka tartalmazza továbbá **adó- és értékbizonyítványok** kiállítását hagyatéki és végrehajtási ügyekben. A lakóingatlanok esetében az okirat helyszíni szemle során kerül kiállításra. 2024. évben Kápolnásnyék településen **48 db adó-és értékbizonyítványt állítottunk ki.**

Adózói megkeresésre **hatósági bizonyítvány** került kiállításra. Ez 2024. évben **16 db volt.**

A Központi Statisztikai Hivatal részére évente **adatszolgáltatást** teljesítünk a települési önkormányzat illetékességi területén működő infrastrukturális szolgáltatást nyújtó gazdasági szervezetektől.

Az adózók fizetési kötelezettségük könnyítésre fizetési halasztási, részletfizetési, továbbá adómérséklésre irányuló **kérelmet** nyújthatnak be az adóhatóság vezetőjéhez. A kérelmeket a hozzájuk becsatolt okiratok alapján az adóhatóság vezetője bírálja el. 2024. évben **0 db méltányossági kérelem** került elbírálásra.

Nyilvántartó programunk naprakészsége érdekében OTP Bank Nyrt-től kapott bankszámlakivonatokat alapján folyamatosan **könyvelésre** kerülnek a banki kivonatokon szereplő be- illetve kifizetések, majd havonta elkészítjük a pénzügyi csoport részére a napi bontású **számlakivonatok listáját.**

Az adócsoport a Magyar Államkincstár (MÁK) fele negyedévente az adóztatási tevékenységéről zárási **összesítőket, listákat**, havi változási jegyzéket készít. Az adatok a MÁK e-adat rendszerén elektronikusan is továbbításra kerülnek. Évváltási, terhelési munkafolyamat évente történik.

ÖNEGM rendszerben évente kell **adatszolgáltatást** teljesíteni a gépjárműadó érintő utalásokról. A gépjárműadó számlát érintő valamennyi pénzmozgást dokumentáltan kell jelenteni.

Az adózók az adófizetési kötelezettségükről minden évben kétszer - az adók befizetésének határideje előtt néhány héttel – **értesítő**t kapnak számláikról, valamint mellékeljük az esedékes adótartozásuk befizetéséhez szükséges postai csekket is. Ez évente kétszer kb. 3000 lap postázását jelenti.

A 2024. évben az ASP keretrendszerből indítható ADÓ szakrendszerben dolgoztunk. A hiányzó adatok pótlása telefonon, e-mailes levelezéssel történik. Az adózók által tévesen rossz számlára utalt összegek helyes számlára történő átvezetése csak az adózó által kitöltött, aláírt nyomtatvány alapján lehetséges.

Az elektronikus ügyintézés a vállalkozók számára kötelező. Az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015.évi CCXXII.törvény szabályozza az elektronikus ügyintézés folyamatait.

Az ügyfeleket folyamatosan tájékoztattuk az elektronikus ügyintézés módjáról és lehetőségéről.

A magánszemélyek számára nem kötelező az elektronikus ügyintézés, de kérelemre ők is intézhetik így ügyeiket. Például lehetőségük nyílt lekérdezni aktuális adóegyenlegüket.

Kápolnásnyék, 2025. május

dr. Bognár Dalma
jegyző

1. számú melléklet

2024. december 31-én fennálló hátralékok

Adónem/ számla	Összes hátralék
Építményadó	125.820.-Ft
Magánszemély kommunális adója	2.513.772.-Ft
Helyi iparüzési adó	17.681.374.-Ft
Gépjárműadó	301.414.-Ft
Késedelmi pótlék	4.941.701.-Ft
Idegen bevétel	0.-Ft
Idegenforgalmi adó	0.-Ft
Összesen	25.564.081.-Ft

A jelenleg nyilvántartott hátralékok 2019.év január 1. napjától 2024. december 31.napjáig keletkeztek.

2.számú melléklet

**A helyi adókból és az adók módjára behajtandó köztartozásokból
származó bevételek alakulása**

Adónem/ Számla	Adótárgyak/ Adózók száma	H.f.Terhelés	Bevétel	Teljesítés %-ban
Építményadó	42	9.939.792.-Ft	10.149.359.-Ft	102 %
Magánszemély kommunális adója	1674	25.232.442.-Ft	24.814.066.-Ft	98 %
Helyi iparüzési adó	650	335.598.870.-Ft	286.923.349.-Ft	85.4 %
Gépjárműadó	118	-	MÁK számlára utalás: 13.961.-Ft	-
Késedelmi pótlék	-	-	1.384.807.-Ft	-
Földbérbeadásból származó jövedelem	-	-	0.-Ft	-
Talajterhelési díj	12	-	504.260.-Ft	-
Idegenforgalmi adó	9	1.130.000.-Ft	1.446.200.-Ft	127.9 %
Helyi adó összesen /gépjárműadó nélkül/:	-	-	325.222.041.-Ft	-



4. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2025. május 26-i rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

Előterjesztő: Kupi László alpolgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	X	normatív határozat
		határozat

A döntéshez	egyszerű	X
	minősített	többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának polgármestere, Podhorszki István főállásban látja el feladatát, melynek elvégzéséért illetményre jogosult. A polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdés d) pontja szabályozza.

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvényt, melynek 1. §-a 2024. október 1. napjától módosította az Mötv. 71. § (4) bekezdését az alábbiak szerint:

- 71. § (1) A főpolgármester megbízásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévét megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.*
- (2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (4) A polgármester megbízásának időtartamára havonta*
- a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;*
 - b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;*
 - c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;*
 - d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;*
 - e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;*
 - f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;*
 - g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének*
- megfelelő összegű illetményre jogosult.*
- (4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági*

átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

A Magyar Közlöny Hivatalos Értesítő melléklet 2025. évi 11. számában 2025. február 27-én megjelent a KSH által közzétett, a 2024. január – december időszakban meghatározott a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresete a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél 667.365 Ft volt. A [Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság](#) oldalán található adatszolgáltatása alapján Kápolnásnyék község állandó lakosainak száma 2025. év első napján 4208 fő. Fentiek alapján a 2001–5000 fő lakosságszámú **Kápolnásnyék település polgármestere, Podhorszki István bruttó 1.501.600 Ft, azaz Egymillió-ötszázegyezer-hatszáz forint összegű illetményre jogosult havonta.**

Podhorszki István polgármester az illetményen felül havonta költségtérítésre is jogosult, melynek mértékét az Mőtv. 71.§ (6) bekezdése az illetmény 15%-ban határozza meg. Erre tekintettel **Podhorszki István, Kápolnásnyék község polgármestere (1.501.600.-Ft 15%-a) havonta bruttó 225.240-Ft, azaz Kettőszázhuszonötezer-kettőszáznegyven forint költségtérítésre jogosult**, melyről nem mondhat le, de dönthet úgy, hogy nem veszi igénybe.

Az illetmény és a költségtérítés megállapítására vonatkozóan külön-külön terjeszték be határozati javaslatot.

Podhorszki István polgármester előzetes megbeszélésünkön jelezte, hogy a napirendi pont tárgyalásánál az ülésen bejelenti személyes érintettségét.

A Mőtv. 49. § (1) bekezdése értelmében „A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”

A Képviselő-testületnek előzetesen döntenie kell, hogy Podhorszki István polgármestert kizárja-e a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására irányuló döntéshozatalból.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatokat vitassa meg és támogassa!

Kápolnásnyék, 2025. május 13.

Tisztelettel:

Kupi László
alpolgármester



**A Központi Statisztikai Hivatal közleménye
a különböző ellátások alapjául szolgáló főbb statisztikai adatokról**

A különböző ellátások megállapításának alapjául több statisztikai adat szolgál, ezért a Központi Statisztikai Hivatal a 2024. évre vonatkozóan az ehhez szükséges főbb adatokat az alábbiakban teszi közzé:

Havi bruttó átlagkereset*		667 365 Ft/fő
Havi nettó átlagkereset (családi kedvezmény nélkül számított)*		443 798 Ft/fő
Bruttó kereseti index*		113,3% (2023. év = 100)
Nettó kereseti index (családi kedvezmény nélkül számított)*		113,3% (2023. év = 100)
Fogyasztói árindex**		
2024. decemberi	104,6%	(2023. december = 100,0)
2024. éves átlagos	103,7%	(2023. év = 100,0)

Központi Statisztikai Hivatal

* A közzétett adatok a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozások, valamennyi költségvetési intézmény és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkoznak.

** Az előző év decemberéhez mérő index az év során a tárgyikínappal (2024. december) bezárólag bekövetkezett árváltozások összességéről ad számot. A teljes naptári évre (2024. január–december) vonatkozó árindex pedig a teljes év átlagos fogyasztói árvaltozását mutatja az előző évhez (2023. január–december) viszonyítva.

Határozati javaslat I.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
...../2025.(V. 26.)
határozata

a polgármester illetményének megállapításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Podhorszki István polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdés d) pontja alapján 2025. július 1. napjától havi bruttó 1.501.600.-Ft-ban, azaz Egymillió-ötszázegyezer-hatszáz forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat II.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
...../2025.(V. 26.)
határozata

a polgármester költségtérítésének megállapításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Podhorszki István polgármester költségtérítésének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (6) bekezdés alapján 2025. július 1. napjától havi bruttó 225.240.-Ft-ban, azaz Kettőszázhuszonezer-kettőszáznegyven forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat I.
Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 26.)
Határozata

döntés szavazásból való kizárásról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Podhorszki István polgármestert nem zárja ki a polgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítására irányuló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat II.
Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 26.)
Határozata
a polgármester illetményének megállapításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Podhorszki István polgármester illetményének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján 2025. július 1. napjától havi bruttó 1.501.600.-Ft-ban, azaz Egymillió-ötszázegyezer-hatszáz forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat III.
Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 26.)
Határozata
a polgármester költségtérítésének megállapításáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Podhorszki István polgármester költségtérítésének összegét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján 2025. július 01. napjától havi bruttó 225.240.-Ft-ban, azaz Kettőszázhuszonötezer-kettőszáznegyven forintban határozza meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző
A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



5. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Kápolnásnyék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült jelentés elfogadása

Előterjesztő: Podhorszki István

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x normatív

egyéb

A döntéshez **egyszerű**
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár Győr-Moson-Sopron Vármegyei Igazgatósága Államháztartási Iroda Költségvetési Ellenőrzési Osztálya szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végzett a kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében foglaltaknak megfelelően Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei vonatkozásában.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvvizelési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja: Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibákat ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2024. költségvetési év

Az ellenőrző szervezet a Helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján végrehajtott, 2024. évet vizsgáló kincstári ellenőrzés megállapításaira vonatkozóan megküldte önkormányzatunknak.

A mellékelt ellenőrzési jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid, tömör értékelést ad, továbbá abban javaslatok kerültek megfogalmazásra a hiányosságok felszámolása és a folyamatok hatékonyabb, eredményesebb működése érdekében a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés Módszertanában előírtakkal összhangban.

Az Áht. 91. § (1) bekezdésében foglaltak szerint „A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az ellenőrzött helyi önkormányzat vezetője útján valamennyi ellenőrzött költségvetési szerv vezetője köteles a lezárt ellenőrzési jelentés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét (konkrét dátum megjelöléssel) feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a vizsgálatvezetőt írásban tájékoztatni (késedelmes vagy elmaradt teljesítés esetén annak okát rögzítve).

Az intézkedési tervet a jelentés átvételét követően 30 napon belül kell megküldeni az ellenőrző szerv részére.

Az intézkedési tervben foglalt feladatokat a tervben meghatározott határidőre kell végrehajtani, melynek megvalósulásáról az ellenőrzött szervet tájékoztatni kell.

Az intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtásának ellenőrzésére utóellenőrzés keretében kerül sor.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok miatt az ellenőrzött szervezetnek visszafizetési kötelezettsége nem keletkezik. Ha a javaslatokra vonatkozóan nem készíti el határidőre az intézkedési tervet akkor mulasztási bírsággal sújtható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ellenőrzési jelentésben foglaltakat elfogadni szíveskedjenek.

Kápolnásnyék, 2025. május 21.


Podhorszki István
polgármester



**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága**

.../2025. (V. 26.)

HATÁROZATA

Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek
2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült jelentés elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési
Kápolnásnyék Község Önkormányzata és intézményei 2024. évi szabályszerűségi pénzügyi
ellenőrzéséről készült 2024. évi kincstári ellenőrzési jelentést megismerte, az abban foglaltakat
tudomásul veszi és javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (V. 26.)**

HATÁROZATA

Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek
2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült jelentés elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kápolnásnyék Község
Önkormányzata és intézményei 2024. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzéséről készült
2024. évi kincstári ellenőrzési jelentést megismerte, az abban foglaltakat tudomásul veszi és
elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2025. május 26-i rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi támogatásának pénzügyi elszámolása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Némethné Kozma Kata pénzügyi ügyintéző

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

**normatív
egyéb**

A döntéshez

**egyszerű
minősített**

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről szóló 5/2018.(V.29.) önkormányzati rendelete alapján egyedi kérelem alapján a Képviselő-testület a 2024-as évben a 109/2024. (IX.16.) számú határozatával a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére 500.000 Ft támogatást állapított meg.

A Gárdonyi Rendőrkapitányság részére a települési rendezvények biztosítására megítélt és folyósított 500.000 Ft támogatás elszámolási határideje a támogatási szerződés értelmében 2025. március 31. volt.

Az elszámolási kötelezettségnek a Gárdonyi Rendőrkapitányság határidőben eleget tett.

Az elszámolás szabályszerű, pénzügyi kifogás nem merült fel. A támogatás a megállapodásban rögzített céloknak megfelelően lett felhasználva.

Az elszámolás részletezését az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.

A fel nem használt támogatást 2025.05.09. napján visszautalta a Fejér Vármegyei Rendőrfőkapitányság Kápolnásnyék Község Önkormányzata fizetési számlájára. (2. melléklet)

Kérem a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, valamint a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi önkormányzati támogatás pénzügyi elszámolását hagyja jóvá.

Kápolnásnyék, 2025. május 19.

Tisztelettel


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat I.
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
/2025.(V.26.)
határozata

a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi támogatásainak pénzügyi elszámolásáról szóló pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat I.
Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..... /2025.(V.26.)
határozata

a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja a Gárdonyi Rendőrkapitányság 2024. évi támogatásának pénzügyi elszámolásáról szóló pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



FEJÉR VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
GAZDASÁGI IGAZGATÓSÁG
KÖZGAZDASÁGI OSZTÁLY

Pénzügyi elszámolás

07000/152/457/2024.sz. sz. sz.				
Személyi kifizetések összesítője				
Név	Kifizetés dátuma	Bruttó összeg	Szociális hozzájárulási adó	Támogatásra elszámolt
Tűlszolgálat:				
Halász Anita r.őrm.	2024. szeptember	49 680		
Iván Krisztián r.fizs.	2024. szeptember	64 720		
Hibácska Béla r.zls.	2024. szeptember	60 848		
Kiss Gábor r.zls.	2024. szeptember	72 300		
Tóth Gabriella r.főrm.	2024. szeptember	53 536		
Varga Tamás r.őrm.	2024. szeptember	52 896		
Sárközi Csaba r.zls.	2024. szeptember	85 568		
Összesen:		439 548	57 141	496 689
Mellékletek: Kimutatások tűlszolgálat elrendeléséről				

A fenti táblázatban kimutatott kifizetések összegei 100%-ban a Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő testületének 109/2024. (IX.16.) számú határozata alapján folyósított 500.000,- Ft támogatás összegéből kerültek kifizetésre, és kizárólag ezen támogatás elszámolásához kerültek felhasználásra.

A 500.000,- Ft összegből mindösszesen 496.689,- Ft került felhasználásra. A támogatáson fel nem használt összeg (3.311,-Ft) az elszámolással egyidőben visszautalásra került.

Igazolom, hogy:

- A fenti támogatás keretében a hivatásos állomány tűlszolgálat kifizetése a KIRA programban, a mellékletként megküldött tűlszolgálati Kimutatás alapján a jutalom kifizetése a Dunaujvárosi Rendőrkapitány parancsai alapján történt. A táblázatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek, és azok, valamint a hozzájuk tartozó járulékok kifizetése megtörtént.
- Az állományban kifizetett személyi juttatások után a munkáltatót terhelő szociális hozzájárulási adó - az 2019. évi CXXII. (TBJ.) törvény és a 2018. évi LII. törvény (Szocho tv.) előírásainak megfelelően bevallásra és megfizetésre kerültek.
- Az elszámolásban foglaltak a hatályos pénzügyi, adó és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.
- Az elszámolt tételek pénzügyi teljesítése megtörtént.

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Cím: 8000 Székesfehérvár Deák Ferenc u. 2.
Telefon: (06 22) 541-626, (22) 24-54
e-mail: Panyaszó-Műveltségfejlesztési Központ KÖR azonosító: ÖREK FEJÉR

Forgalom típusa	CBA1+MAN - MANUÁLIS
Tranzakció típusa (ISO)	
Kód	CHA1/CBA1/MAN
Összeg	3 311,00 HUF
Kedvezményezett	
Név	Fejér VM-i Rendőr-főkapitányság
Megbízó számlaszáma	10029008-01451533-00000000
BIC (SWIFT) kód	HUSTHUB
Bankfiók	Magyar Államkincstár Székesfehérvár
Kedvezményezett	
Név	Kapolnasnyek Községi Önkormány
Kedvezményezett számlaszáma	11736082-15364500 "KÁPOLNÁSNYÉK ÖNKORMÁNYZAT"
Közlemény	ADOMÁNY MARADVÁNY, S80415-00309;A domány maradv
Értéknapi/Terhelési nap	2025/05/09
Könyvelés	
Könyvelés dátuma	2025/05/09
Tranzakcióazonosító	TR-100-29008-20250509-4889221
Könyvelési azonosító	000016
Partnerek közti egyedi azonosító	NOTPROVIDED
Azonosító adatok	NOTPROVIDED
Narratív	NAPKÖZBENI ÁTUTALÁS



7. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének,
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Gárdonyi Rendőrkapitányság támogatási kérelme drónbeszerzéshez

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Podhorszki István polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív

egyéb

A döntéshez

egyszerű
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gárdonyi Rendőrkapitányságnak nagy segítség lenne a munkájuk hatékonyabb elvégzése céljából egy drón, melynek beszerzéséhez kérte Önkormányzatunk anyagi támogatását is.

A képviselő-testület döntése értelmében a támogatás adományozási szerződés keretén belül kerül átadásra, melyet Pákozdi Nagyközség Önkormányzata vállalt koordinálni.

Tavalyi évben önkormányzatunk Képviselő-testülete 86/2024.(VII.4.) számú határozatával rögzítette, hogy a Rendőrkapitányság kérelmét 1.000.000,- Ft összeggel támogatja.

2025. május 15-én tartott egyeztető tárgyaláson elhangzottak értelmében a korábbi (2024. évi) testületi döntések alapján született támogatási összegek nem fedezik a drón jelenlegi beszerzését, ezért kérték a támogató önkormányzatok képviselő-testületét a támogatási összegek emelésére vonatkozóan.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tekintse át és a határozati javaslatokat fogadja el.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.

Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi Bizottsága
.../2025.(V.26.) határozat
támogatás drónbeszerzéshez

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta a Gárdonyi Rendőrkapitányság drónbeszerzésre vonatkozó ismételt kérelmét, és a támogatást adományozási szerződés keretében 1.200.000,- Ft összegben elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(V.26.) határozata
támogatás drónbeszerzéshez

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Gárdonyi Rendőrkapitányság munkájának hatékonysága érdekében 1.200.000,- Ft összegben – adományozási szerződés keretében – támogatja a drónbeszerzést, melynek fedezetét az önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabad tartaléka terhére biztosítja.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy jelen határozatával korábbi 86/2024.(VII.4.) számú határozatát egyidejűleg visszavonja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés megkötésére és a szükséges intézkedések megtételére.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére
pilóta nélküli légi jármű megvásárlásához nyújtandó támogatásról

Amely létrejött egyrészről: Baracska Község Önkormányzata (2471 Baracska, Kossuth utca 29., képviseli: Szőlősy Béla Attila polgármester), mint Adományozó1

Eresi Város Önkormányzata (2451 Eresi, Fő utca 20., képviseli: Gólics Ildikó polgármester), mint Adományozó2

Gárdony Város Önkormányzata (2483 Gárdony, Szabadság út 20-22., képviseli: Eötvös Pál Árpád polgármester), mint Adományozó3

Gyűrő Község Önkormányzata (2464 Gyűrő, Rákóczi út 49., képviseli: Horváth Gyula polgármester), mint Adományozó4

Kajászó Község Önkormányzata (2472 Kajászó, Rákóczi utca 71., képviseli: Császár Roland polgármester), mint Adományozó5

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., képviseli: Podhorszki István polgármester), mint Adományozó6

Martonvásár Város Önkormányzata (2462 Martonvásár, Budai út 13., képviseli: Horváth Bálint polgármester), mint Adományozó7

Pákozd Nagyközség Önkormányzata (8095 Pákozd, Hősök tere 9., képviseli: Kardos Ádám polgármester), mint Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata (Pázmánd, Fő utca 80., képviseli: Böjte Richárd polgármester), mint Adományozó9

Ráckeresztúr Község Önkormányzata (2465 Ráckeresztúr, Hősök tér 20., képviseli: Dr. Szentemabda Katalin Dóra), mint Adományozó10

Sukoró Község Önkormányzata (8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A, képviseli: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva polgármester), mint Adományozó11

Tordas Község Önkormányzata (2463 Tordas, Szabadság út 87., képviseli: Márkus Pál polgármester), mint Adományozó12

Vál Község Önkormányzata (2473 Vál, Vajda János utca 2., képviseli: Bechtold Tamás polgármester), mint Adományozó13

Velence Város Önkormányzata (2481 Velence, Tópart utca 26., képviseli: Krausz György polgármester), mint Adományozó14 (a továbbiakban együttesen: **Adományozók**)

Baracska Község Önkormányzata
képviselet: Szőlősy Béla Attila
polgármester Adományozó1

Eresi Város Önkormányzata
képviselet: Gólics Ildikó
polgármester Adományozó2

Gárdony Város Önkormányzata
képviselet: Eötvös Pál Árpád
polgármester Adományozó3

Gyűrő Község Önkormányzata
képviselet: Horváth Gyula
polgármester Adományozó4

Kajászó Község Önkormányzata
képviselet: Császár Roland polgármester
Adományozó5

Kápolnásnyéki Közös
Önkormányzati Hivatal
képviselet: Podhorszki István
polgármester Adományozó6

Martonvásár Város Önkormányzata
képviselet: Horváth Bálint
polgármester Adományozó7

Pákozd Nagyközség
Önkormányzata
képviselet: Kardos Ádám
polgármester Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviselet: Böjte Richárd
polgármester Adományozó9

Ráckeresztúr Község
Önkormányzata
képviselet: Dr. Szentemabda
Katalin Dóra Adományozó10

Sukoró Község Önkormányzata
képviselet: Mészárosné Hegyi
Gyöngyi Éva polgármester
Adományozó11

Tordas Község Önkormányzata
képviselet: Márkus Pál polgármester
Adományozó12

Vál Község Önkormányzata
képviselet: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó13

Velence Város Önkormányzata
képviselet: Krausz György polgármester
Adományozó14

A megállapodás célja

1./ A szerződő felek a jelen megállapodást azzal a céllal kötik, hogy a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére juttatott pilóta nélküli légi jármű adománnyal elősegítsék azt, hogy a Gárdonyi Rendőrkapitányság még hatékonyabban tudja ellátni a közlekedésrendészeti, a közlekedésbiztonsági, bűnmegelőzési, bűnfelderítési, rendvédelmi feladatait.

Adomány

2./ A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére pilóta nélküli légi jármű beszerzése érdekében a költségvetés terhére az alábbi összegben támogatást nyújtanak:

Baracska Község Önkormányzata 200 000 Ft
 Eresi Város Önkormányzata 1 000 000 Ft
 Gárdony Város Önkormányzata 1 300 000 Ft
 Gyúró Község Önkormányzata 100 000 Ft
 Kajászó Község Önkormányzata 150 000 Ft
 Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 1 200 000 Ft
 Martonvásár Város Önkormányzata 500 000 Ft
 Pákozd Nagyközség Önkormányzata 1 200 000 Ft
 Pázmánd Község Önkormányzata 250 000 Ft
 Ráckeresztúr Község Önkormányzata 150 000 Ft
 Sukoró Község Önkormányzata 500 000 Ft
 Tordás Község Önkormányzata 100 000 Ft
 Vélence Város Önkormányzata 1 200 000 Ft

3./ Az Adományozó önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a támogatás összegét a Pákozd Nagyközség Önkormányzat OTP Banknál vezetett 11736006-15727457 -00000000 számú erre a célra elkülönített bankszámlájára történő átutalással teljesítik és egyúttal megbízzák Pákozd Nagyközség Önkormányzatára arra, hogy a pilóta nélküli légi járműveket, amelynek műszaki paramétereit a 7.pont tartalmazza ezen támogatási összegből vásárolja meg és - adományozói szerződés megkötésével – azt Gárdonyi Rendőrkapitányság részére adományozza.

4./ A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Adományozók a 2./ pont szerinti összeget, illetve ezen összegből azt az összeget, amelyet a képviselő-testület már megszavazott jóváhagyott (14 pont), a jelen megállapodás aláírását követő 3 napon belül átutalják a Pákozd Nagyközség Önkormányzat OTP Banknál vezetett 11736006-15727457 számú erre a célra elkülönített bankszámlájára.

Baracska Község Önkormányzata
 képviseli: Szállosy Béla Attila
 polgármester Adományozó1

Eresi Város Önkormányzata
 képviseli: Gólyos István
 polgármester Adományozó2

Gárdony Város Önkormányzata
 képviseli: Eötvös Pál Árpád
 polgármester Adományozó3

Gyúró Község Önkormányzata
 képviseli: Horváth Gyula
 polgármester Adományozó4

Kajászó Község Önkormányzata
 képviseli: Császár Roland polgármester
 Adományozó5

Kápolnásnyéki Közös
 Önkormányzati Hivatal
 képviseli: Podhorszki István
 polgármester Adományozó6

Martonvásár Város Önkormányzata
 képviseli: Horváth Balint
 polgármester Adományozó7

Pákozd Nagyközség
 Önkormányzata
 képviseli: Kardos Ádám
 polgármester Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata
 képviseli: Bójte Richárd
 polgármester Adományozó9

Ráckeresztúr Község
 Önkormányzata
 képviseli: Dr. Szemes-Mihály
 Katalin Dóra Adományozó10

Sukoró Község Önkormányzata
 képviseli: Mészárosné Hegyi
 Gyöngyi Éva polgármester
 Adományozó11

Tordás Község Önkormányzata
 képviseli: Márkus Pál polgármester
 Adományozó12

Vélence Város Önkormányzata
 képviseli: Bechtold Tamás polgármester
 Adományozó13

Vélence Város Önkormányzata
 képviseli: Krausz György polgármester
 Adományozó14

5./Azok az Önkormányzatok, akiknek a képviselő-testülete a támogatásról még nem döntött, illetve nem az itt megjelölt nagyságú támogatásról döntött, vállalják, hogy legkésőbb 2025. május 31. napjáig a képviselő-testületet a támogatásról való döntés érdekében összehívják és a határozat alapján a megállapodott támogatási összeget, illetve a kiegészített összeget Pákozdi Nagyközség Önkormányzata fent megjelölt bankszámlájára átutalják.

6./ Pákozdi Nagyközség Önkormányzata vállalja, hogy a megállapodás szerinti támogató Önkormányzatokat emailben értesíti arról, hogy a drón megvásárlásához szükséges pénzeszköz az elkülönített számlán rendelkezésre áll, a drónok megvásárlását pedig az erre vonatkozó szerződés illetve a vételár kifizetését igazoló iratot, számla okirat valamennyi Önkormányzat részére történő megküldésével igazolja.

7./ A felek megbízzák Pákozdi Nagyközség Önkormányzatot, hogy a támogatási összegből az alábbi műszaki paraméterekkel rendelkező pilóta nélküli légitárműveket vásárolja meg és adja át adományozzák ingyenesen a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére:

Fő rendszereszközök Árak (nettó)	Nettó végár
DJI Matrice 30T (DJI care 1 év)	3 194 000 Ft
DJI BS 30 töltőállomás	Benne van
Alaptartozékok	Benne van
hordtáska	Benne van
propeller	Benne van
2 db vezérlő akkumulátor	Benne van
tápkábel	Benne van
2x USB-C kábel	Benne van
6x drón akkumulátor (TB30)	709 200 Ft
DJI RC PLUS vezérlőegység	Benne van
USB kábel	Benne van
lábak	Benne van
DJI Care Enterprise Basic 1 évig	Benne van
Összesen nettó:	3 903 200 Ft

Baracska Község Önkormányzata
képviseli: Szöllősy Béla Anikó
polgármester Adományozó1

Ercsi Város Önkormányzata
képviseli: Göbös Ildikó
polgármester Adományozó2

Gárdonyi Város Önkormányzata
képviseli: Eötvös Pál Arpiál
polgármester Adományozó3

Gyűrű Község Önkormányzata
képviseli: Horváth Gyula
polgármester Adományozó4

Kajászó Község Önkormányzata
Császár Roland polgármester
Adományozó5

Kápolnásnyéki Kétszék
Önkormányzat Hivatal
képviseli: Podhorszki István
polgármester Adományozó6

Martinvásár Város Önkormányzata
képviseli: Horváth Balázs
polgármester Adományozó7

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata
képviseli: Karász Ádám
polgármester Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviseli: Bójtó Richárd
polgármester Adományozó9

Ráckeresztúr Község
Önkormányzata
képviseli: Dr. Szentes-Mabda
Katalin Dóra Adományozó10

Sákoró Község Önkormányzata
képviseli: Mészárosné Hegyi
Györgyi Éva polgármester
Adományozó11

Tordas Község Önkormányzata
képviseli: Márkus Pál polgármester
Adományozó12

Vál Község Önkormányzata
képviseli: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó13

Yelence Város Önkormányzata
képviseli: Krausz György polgármester
Adományozó14

Fő rendszereszközök Árak (nettó)	Nettó végár
DJI MAVIC 3 ENTERPRISE THERMAL (2 éves care)	1 950 000 Ft
Mavic 3 Enterprise Battery Kit	210 000 Ft
Mavic 3 Enterprise RTK Module	223 000 Ft
Alaptartozékok	Benne van
Hordtáska	Benne van
64 GB-os memóriakártya	Benne van
2x tartalék propeller	Benne van
Tápkábel	Benne van
2x USB-C kábel	Benne van
DJI RC Pro Enterprise vezérlőegység	Benne van
USB-C táptöltő	Benne van
4x Drone akkumulátor	Benne van
1x 3-as akkumulátortöltő hub	Benne van
Imbuszkulcs	Benne van
Kameraborító	Benne van
ENTERPRISE SHIELD-BASIC 2-évig	Benne van
Összesen nettó:	2 383 000 Ft

Egvéb rendelkezések és nyilatkozatok

8./ Az Adományozók az Adományt annak érdekében juttatják a Gárdonyi Rendőrkapitányság részére, hogy a rendvédelmi szerv a Gárdonyi Rendőrkapitányság illetékességi területén belül, különösen az Adományozók közigazgatási területén alkalmazza az Adományt rendvédelmi feladatainak hatékonyabb ellátása érdekében.

9./ Az Adományozók nyilatkoznak arról, hogy Magyarországgal szemben köztartozásuk nem áll fenn. Az Adományozók hozzájárulnak nevük, címük, adószámuk kezeléséhez.

10./ A szerződő felek tudomásul veszik azt, hogy az adományozás az Adomány elfogadásával jön létre. Az Adomány elfogadásakor a Kedvezményezett vizsgálja az Adományozók által megjelölt célok teljesíthetőségét és következményeit, a gazdaságosságot, az adomány működtetési feltételeinek meglétét, az adomány műszaki állapotát, az adomány rendeltetésszerű használatra való alkalmasságát.

Bácska Község Önkormányzata
képviseli: Szabóy Béla Anna
polgármester Adományozó1

Ercsi Város Önkormányzata
képviseli: Göbcs István
polgármester Adományozó2

Gárdonyi Város Önkormányzata
képviseli: Eötvös Pál Árpád
polgármester Adományozó3

Gyúró Község Önkormányzata
képviseli: Horváth Gyula
polgármester Adományozó4

Kajászó Község Önkormányzata
képviseli: Császár Roland polgármester
Adományozó5

Kapitányréti Község
Önkormányzata Hivatal
képviseli: Podhorszki István
polgármester Adományozó6

Martonvásár Város Önkormányzata
képviseli: Horváth Balint
polgármester Adományozó7

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata
képviseli: Kardos Ádám
polgármester Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviseli: Böngé Richárd
polgármester Adományozó9

Rákerecsúr Község
Önkormányzata
képviseli: Dr. Szentes-Mahda
Katalin Dóra Adományozó10

Sukoró Község Önkormányzata
képviseli: Mészárosné Hegyi
Ötöngyi Éva polgármester
Adományozó11

Torda Község Önkormányzata
képviseli: Márkus Pál polgármester
Adományozó12

Vál Község Önkormányzata
képviseli: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó13

Velenye Város Önkormányzata
képviseli: Krausz György polgármester
Adományozó14

az adományozó rendelkezési jogának fennállását, valamint azt, hogy nincs-e olyan körülmény, amely az Adomány elfogadását kizárja.

11./ A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a légi járműveket, Pákozdi Község Önkormányzata a adja át azt követően, hogy a Kedvezményezett jóváhagyó szerve dönt az Adomány elfogadásáról.

12./ A szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy az adományozás során be kell tartaniuk a jogszabályokban foglalt előírásokat, különös tekintettel az állami vagyontól szóló 2007. évi CVI. törvény, illetve az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet által meghatározott rendelkezésekre és adatszolgáltatási kötelezettségekre.

13./ A szerződő felek a jelen megállapodás célja érdekében jóhiszeműen együttműködnek egymással, a rájuk vonatkozó kötelezettségeket, jogszabályi előírásokat betartják.

14./ Az Adományozók közül az alábbi Önkormányzatok képviselő-testületei a támogatás nyújtását vagy annak egy részét már elfogadták, jóváhagyták:

Baracska Község Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. február 29. napján megtartott ülésén a 41/2024 (II.29.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 200 000 Ft értékben.

Ercsi Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. július 9. napján megtartott ülésén a 192/2024 (VII.09.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 1 000 000 Ft értékben.

Gárdony Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. július 10. napján megtartott ülésén a 319/2024 (VII.10.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 1 000 000 Ft értékben.

Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal képviselő-testülete a 2024. július 04. napján megtartott ülésén a 86/2024 (VII.4.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 1.000.000 Ft értékben.

Martonvásár Város Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. július 10. napján megtartott ülésén a 185/2024 (VII.10.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 500 000 Ft értékben.

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. július 29. napján megtartott ülésén a 109/2024 (VII.27.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta Ft értékben.

Pázmánd Község Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. július 15. napján megtartott ülésén a 117/2024 (VII.15.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 250 000 Ft értékben.

Sukoró Község Önkormányzata képviselő-testülete a 2024. szeptember 30. napján megtartott ülésén a 115/2024 (IX.30.) számú képviselő-testületi határozattal a támogatás nyújtását elfogadta 500 000 Ft értékben.

Baracska Község Önkormányzata
képviseli: Szőlősy Béla Anikó
polgármester Adományozó1

Ercsi Város Önkormányzata
képviseli: Gelics Ildikó
polgármester Adományozó2

Gárdony Város Önkormányzata
képviseli: Eötvös Pál Árpád
polgármester Adományozó3

Győr Község Önkormányzata
képviseli: Horváth Gyula
polgármester Adományozó4

Kajász Község Önkormányzata
Császár Roland polgármester
Adományozó5

Kápolnásnyéki Közös
Önkormányzati Hivatal
képviseli: Podhorszki István
polgármester Adományozó6

Martonvásár Város Önkormányzata
képviseli: Horváth Balázs
polgármester Adományozó7

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata
képviseli: Karász Ádám
polgármester Adományozó8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviseli: Bójte Richárd
polgármester Adományozó9

Ráckeresztúr Község
Önkormányzata
képviseli: Dr. Szentcs-Mabda
Katalin Dóra Adományozó10

Sukoró Község Önkormányzata
képviseli: Mézárosné Hegyi
Gyöngyi Éva polgármester
Adományozó11

Tordas Község Önkormányzata
képviseli: Márkus Pál polgármester
Adományozó12

Vár Község Önkormányzata
képviseli: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó13

Velence Város Önkormányzata
képviseli: Krausz György polgármester
Adományozó14

15/ Az Adományozó Önkormányzatok képviselőiben az önálló aláírásra jogosult polgármesterek járnak el és az adott önkormányzatok képviselőtestületei a polgármestereket felhatalmazták a jelen szerződés aláírására.

Kelt:

Baracska Község Önkormányzata
képviselet: Széllősy Béla Attila
polgármester Adományozó 1

Ercsi Város Önkormányzata
képviselet: Gólics Illdikó
polgármester Adományozó 2

Gárdony Város Önkormányzata
képviselet: Eötvös Pál Árpád
polgármester Adományozó 3

Gyúró Község Önkormányzata
képviselet: Horváth Gyula
polgármester Adományozó 4

Kajászó Község Önkormányzata
Császár Roland polgármester
Adományozó 5

Kápolnásnyéki Község
Önkormányzati Hivatal
képviselet: Podhorszki István
polgármester Adományozó 6

Martonvásár Város
Önkormányzata
képviselet: Horváth Balint
polgármester Adományozó 7

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata
képviselet: Kardos Ádám
polgármester Adományozó 8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviselet: Bőjte Richárd
polgármester Adományozó 9

Ráckeresztúr Község
Önkormányzata
képviselet: Dr. Szentcs-Mahda
Katalin Dóra Adományozó 10

Sukoró Község Önkormányzata
képviselet: Mészárosné Hegyi
Gyöngyi Éva polgármester
Adományozó 11

Tordás Község Önkormányzata
képviselet: Márkus Pál
polgármester Adományozó 12

Vál Község Önkormányzata
képviselet: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó 13

Velence Város Önkormányzata
képviselet: Krausz György polgármester
Adományozó 14

Baracska Község Önkormányzata
képviselet: Széllősy Béla Attila
polgármester Adományozó 1

Ercsi Város Önkormányzata
képviselet: Gólics Illdikó
polgármester Adományozó 2

Gárdony Város Önkormányzata
képviselet: Eötvös Pál Árpád
polgármester Adományozó 3

Gyúró Község Önkormányzata
képviselet: Horváth Gyula
polgármester Adományozó 4

Kajászó Község Önkormányzata
Császár Roland polgármester
Adományozó 5

Kápolnásnyéki Község
Önkormányzati Hivatal
képviselet: Podhorszki István
polgármester Adományozó 6

Martonvásár Város Önkormányzata
képviselet: Horváth Balint
polgármester Adományozó 7

Pákozdi Nagyközség
Önkormányzata
képviselet: Kardos Ádám
polgármester Adományozó 8

Pázmánd Község Önkormányzata
képviselet: Bőjte Richárd
polgármester Adományozó 9

Ráckeresztúr Község
Önkormányzata
képviselet: Dr. Szentcs-Mahda
Katalin Dóra Adományozó 10

Sukoró Község Önkormányzata
képviselet: Mészárosné Hegyi
Gyöngyi Éva polgármester
Adományozó 11

Tordás Község Önkormányzata
képviselet: Márkus Pál polgármester
Adományozó 12

Vál Község Önkormányzata
képviselet: Bechtold Tamás polgármester
Adományozó 13

Velence Város Önkormányzata
képviselet: Krausz György polgármester
Adományozó 14



8. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 26-án tartandó rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

Előterjesztő: Dr. Bognár Dalma jegyző

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

A döntéshez egyszerű

minősített ☒ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és Nadap Község Önkormányzata, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 84.§ (1) bekezdése alapján megállapodást kötött a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Közös Hivatal) létrehozására és fenntartására, mely 2013. január 1-jétől létrejött és működik. Vereb település 2015. január 1. napjától csatlakozott a közös hivatalhoz, s ennek megfelelően módosításra került a közös hivatal létrehozására vonatkozó megállapodás is.

A költségvetési szervek alapító okiratának 2015. január 1. napjától, jogszabályban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek kell megfelelni. Az alapító okiratot kötelező sablon szerint kell kiadni. A módosító okiratban a módosításra okot adó változásokat kell rögzíteni, egyidejűleg gondoskodni kell az egységes szerkezetű okirat szövegének megállapításáról és kiadásáról (az alapító okirat módosítása és az egységes szerkezetű alapító okirat az előterjesztés melléklete).

A Képviselő-testület 2025. április 14-i ülésen elfogadta az Alapító Okirat módosítását a jogszabályi előírásoknak megfelelően, azonban a Magyar Államkincstár 07-TNY-1349-2/2025-806143 számú végzésben hiányosságokra hívta fel figyelmünket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és elfogadására.

Kápolnásnyék, 2025. május 18.

Tisztelettel:


Dr. Bognár Dalma
jegyző



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2025.(V.26.)

Határozata
a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv alapító okiratának módosítását, ezzel együtt a költségvetési szerv módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Dr. Bognár Dalma jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Magyar
Államkincstár**
Fejér Vármegyei Igazgatóság



Ügyintézés helye: 8000 Szentekéhegyvár, Ószi utca 11-13
Ügyintéző: Menyhárt-Tóth Zsuzsanna
Telefonszáma: 22/534-605

Rundbázis: 07-TNY-1349-2/2025-806143
Tárgy: Hiánypótlási felhívás törzskönyvi
nyilvántartási eljárásban.

KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA vezetője részére
Elektronikus elérhetősége: 245652109
Kápolnásnyék
Fő utca 28
2475



VÉGZÉS

A(z) KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28) által benyújtott, 2025. május hónap 06. napján, a 07-TNY-1349-1/2025-806143 iktatószámon érkezett, KÁPOLNÁSNYÉKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL (törzskönyvi azonosító: 806143) megnevezésű törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati költségvetési szerv" tárgyú kérelme hiányos az alábbiak szerint:

- Megállapítom, hogy Nadap Község Önkormányzatának címe hibásan szerepel a benyújtott okiratokban. A Közhiteles Törzskönyvi Nyilvántartásban (a továbbiakban: Nyilvántartás) Nadap Község Önkormányzatának címe „8097 Nadap Haladás utca 56.” Ennek megfelelően az Alapító okirat 1.2.2. és 2.2.4. pontjait javítani és erről a Módosító okiratban is rendelkezni szíveskedjen.

- A Nyilvántartás alapján Vereb Község Önkormányzatának pontos neve: Vereb Község Önkormányzat. Ennek megfelelően az Alapító okirat 2.2.5. pontját javítani és erről a Módosító okiratban is rendelkezni szíveskedjen.

- Tekintettel arra, hogy az Alapító okirat 1.2.2. pontjában a telephelyek megnevezése feltüntetésre kerül, viszont a Nyilvántartás nem tartalmaz ilyen adatokat, így kérem, hogy azokról rendelkezni szíveskedjen a B202-Változásbejelentési kérelem 4. oldalán, illetve annak C5 pótlapján.

- A Nyilvántartásban csak Kápolnásnyék-Nadap Önkormányzatok Közös Önkormányzati Hivatala szerepel. Amennyiben Pázmándi Közös Önkormányzati Hivatal is jogelődként kívánja feltüntetni, arról a B202-Változásbejelentési kérelem 1. oldalán, illetve annak megfelelő pótlapján rendelkezni szíveskedjen.

- Kérem, hogy a képviselő-testületi határozatokat a benne hivatkozott mellékletekkel együtt megküldeni szíveskedjen.

- Felhívom figyelmét, hogy a hiánypótlásnak B600-as úrlapon a végzés iktatószámára való hivatkozással és a fentiek alapján módosított dokumentum(ok) együttes benyújtásával tehetnek eleget.

A hiánypótlási felhívásnak 2025. május 28-ig lehet eleget. A hiánypótlási időszak az ügyintézési határidőbe nem számít bele.

Felhívom figyelmét, hogy amennyiben a hiánypótlási felhívásnak nem tesz eleget, ennek hiányában a kérelem nem bírálható el és tekintettel arra, hogy a törzkönyvi nyilvántartási eljárás hivatalból nem folytatható, a kérelemre indult közigazgatási hatósági eljárást megszüntetem.

Végzésem ellen önálló jogorvoslatnak helye nincs, az csak a határozat, annak hiányában az eljárást megszüntető végzés ellen indított közigazgatási perben támadható meg.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A(z) KAPOLNASNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA a(z) KAPOLNASNYÉKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL megnevezésű törzkönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati költségvetési szerv" tárgyú kérelmet nyújtott be hatóságomhoz a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóságához.

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság a kérelmet megvizsgálta az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 167/A. §-a, 167/C. §-a, 167/E. §-a, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok alapján.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 44. §-a alapján, ha a kérelem a jogszabályban foglalt követelményeknek nem felel meg, vagy megfelel, de a tényállás tisztázása során felmerült új adatra tekintettel az szükséges, az eljáró hatóság határidő megjelölésével, a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett - ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik - egy ízben hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 104. § (2) bekezdése alapján a hiánypótlási felhívás teljesítésére legfeljebb 15 napos határidő állapítható meg.

A kérelem elbírálásához a fenti jogszabályi előírások alapján szükséges a rendelkező részben részletezett hiányok pótlása.

Végzésemet az Ákr. 44. §-a, 47. § (1) bekezdés b) pontja, 50. § (5) bekezdése, 80. § (1) bekezdése, 81. § (1) bekezdése, 112. §-a, valamint az Áht. 104. § (2) bekezdése alapján hoztam meg.

A Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság törzkönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Székesfehérvár, 2025. május 13.

Szabóné Antal Enikő Magdolna a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és meghízásiából.

P.H.

Szabó Krisztina
osztályvezető

Kapják:

1. KAPOLNASNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2475 Kápolnasnyék, Fő utca 28)
Elektronikus elérhetőség (KRHO) vagy cégkivonat: 245632109
2. Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság (8000 Székesfehérvár, Őra utca 13-13)

Módosító okirat

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal a Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. december 2. napján kiadott, 104/2014. (XII.2.) számú és Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. december 2. napján kiadott, 80/2014. (XII.2.) számú és Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2014. december 2. napján kiadott, 100/2014. (XII.2.) számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (IV.28.) számú határozatára és Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (IV.25.) számú határozatára és Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (IV.14.) számú határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. alpontjába foglalt táblázat 1. sorában a „8097 Nadap, Haladás út 56.” szövegrész helyébe a „8097 Nadap, Haladás-utca 56.” szövegrész lép.
3. Az alapító okirat 2.2.4. alpontjában a „8097 Nadap, Haladás út 56.” szövegrész helyébe a „8097 Nadap, Haladás utca 56.” szöveg lép.
4. Az alapító okirat 2.2.5. alpontjában a „Vereb Község Önkormányzata” szövegrész helyébe a „Vereb Község Önkormányzat” szöveg lép.
5. Az alapító okirat 2.3. alpontjába foglalt táblázat következő 2. sora elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kápolnásnyék, „időbélyegző szerint”

P.H.

Podhorszki István
polgármester

P.H.

Köteles Zoltán
polgármester

P.H.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal

1.1.2. rövidített neve: Kápolnásnyéki KÖH

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Nadapi Kirendeltsége	8097 Nadap, Haladás utca 56.
2	Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Verebi Kirendeltsége	2477 Vereb, Fő utca 10.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013.01.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

2.2.3. megnevezése: Nadap Község Önkormányzata

2.2.4. székhelye: 8097 Nadap, Haladás utca 56.

2.2.5. megnevezése: Vereb Község Önkormányzat

2.2.6. székhelye: 2477 Vereb, Fő utca 10.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Kápolnásnyék-Nadap Önkormányzatok Körjegyzősége	2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 84. § (1) bekezdése alapján Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata és Vereb Község Önkormányzata működésével, valamint az Önkormányzatok polgármesterei vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása és közreműködés az Önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Ellátja „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben és egyéb vonatkozó jogszabályokban az önkormányzati hivatalok számára meghatározott feladatokat. Ellátja a fenntartó önkormányzatok, a képviselő-testületek és szerveik működésével kapcsolatos feladatokat. Ellátja a polgármesterek, a jegyző és a közös önkormányzati hivatal ügyintézője számára megállapított államigazgatási feladat- és hatásköröket.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kápolnásnyék Község Önkormányzata, Nadap Község Önkormányzata és Vereb Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal, mint helyi önkormányzati költségvetési szervet a jegyző vezeti és képviseli. A jegyzői álláshelyet nyilvános pályázat útján kell betölteni. A pályázati eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos feladatokat a székhely önkormányzat polgármestere látja el. A jegyző kinevezési feltételeit a „közszolgálati tisztviselőkről” szóló 2011. évi CXCV. törvény 247. § (1) bekezdése rögzíti, a képesítési feltételek alól felmentés nem adható. A jegyzőt Kápolnásnyék Község Önkormányzat polgármestere, Nadap Község Önkormányzat polgármestere és Vereb Község Önkormányzat polgármestere együttesen nevezi ki lakosságarányos többségi döntéssel. A kinevezés határozatlan időre szól. A jegyző tekintetében az egyéb munkáltatói jogkört Kápolnásnyék Község Önkormányzata polgármestere gyakorolja.
- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
2	munkaviszony	2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről
3	megbízási jogviszony	2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. december 2. napján kelt, Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 104/2014. (XII.2.) számú és Nadap Község Önkormányzata Képviselő-testülete 80/2014. (XII.2.) számú és Vereb Község Önkormányzata Képviselő-testülete 100/2014. (XII.2.) számú határozattal elfogadott, 2014. december 4. napján kiadott alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Kápolnásnyék, „időbélyegző szerint”

P.H.

Podhorszki István
polgármester

P.H.

Köteles Zoltán
polgármester

P.H.

Espár Sándor
polgármester



9. napirend

Ügyiratszám: K/.../2025

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. május 26-ai rendes, nyilvános ülésére

Tárgy: A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☒ normatív
☐ egyedi

A döntéshez egyszerű

minősített ☒ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2025. március 17-ei ülésen a 28/2025.(III.17.) határozattal elfogadta a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2025/2026 nevelési évre történő beiratkozás eljárásrendjét.

A döntés értelmében az óvodai beiratkozás 2025. május 5. és 2025. május 6. napján lezajlott. Domakné Vagyóczki Erika főigazgató asszony tájékoztatása alapján megállapításra került, hogy az óvodába beiratott, 3. életévet betöltött gyermekek számával az óvodai gyermeklétszám 2025. szeptember 1-jével megközelíti a 180 főt.

A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Alapító Okirata szerint az óvoda megengedett gyermeklétszáma 160 fő lehet.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény lehetővé teszi - a fenntartó engedélyével - az óvodai létszám 20 %-kal történő növelését.

A törvény 25. § (7) bekezdése szerint az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.

Az óvodai csoport minimális, maximális és átlaglétszámát a 4. melléklet határozza meg. A 4. melléklet az óvodai csoport maximális létszámát 25 főben állapítja meg. Tehát a 20%-os eltéréssel az egy csoportban engedélyezett maximális létszám 30 fő lehet. A Kápolnásnyéki Napsugár óvodában a hat csoporttal együtt a maximális létszám összesen 180 fő lehet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde előterjesztett Alapító Okiratának módosítását és a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát elfogadni szíveskedjen!

Kápolnásnyék, 2025. május 19.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (V.26.)**

Határozata

a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratának módosításáról

1. A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25. § (7) bekezdése alapján engedélyezi a 2025/2026. nevelési év indításánál az óvodai csoportokra megállapított maximális létszám húsz százalékkal történő növelését.
2. A Képviselő-testület a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratát Módosító Okiratot a határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal, az egységes szerkezetű Alapító Okiratot a határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartási adatokat érintő változások bejegyzéséhez szükséges további intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Módosító okirat

A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde a Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2024. március 26. napján kiadott, K/450-2/2024 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján – Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a .../2025.(V.26.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde	óvodai nevelés – 6 csoport		180
2	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye	bölcsődei ellátás - 4 csoport		52

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kápolnásnyék, „időbélyegző szerint”

P.H.

Podhorszki István
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 41.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. július 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Gárdonyi Óvoda	2483 Gárdonyi Óvoda utca 25.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2475 Kápolnásnyék Fő utca 28.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13.§ (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás, a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 4.§ 14a. pontja a) alpontjában és az Nktv. 8.§-ában meghatározott óvodai nevelés, az Nktv. 4.§ 14a. pontja r) alpontja szerint a többi gyermekkel együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése.

Az Mötv. 13.§ (1) bekezdés 8. pontja szerinti gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatain belül a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 42.§-a és a 42/A.§-a szerinti bölcsődei ellátás.

A Gyvt. 21.§-a alapján gyermekétkeztetés, a Gyvt. 21/A.§-a és 21/B.§-a alapján intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés ellátása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Óvodai nevelés, ellátás szakmai és működtetési feladatai.

A többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, oktatása: beszéd fogyatékos, enyhe autizmus spektrumzavarral vagy egyéb pszichés fejlődési (súlyos tanulási, figyelem vagy magatartásszabályozási) zavarral küzdő.

Bölcsődei ellátás.

Gyermekeitkeztetés ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelésiigényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
4	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
5	104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Fejér Vármegye közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A magasabb vezetői megbízással – nevelési oktatási intézmények vezetői állásának betöltésével – kapcsolatos eljárási szabályokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályozza. Az óvoda vezetőjét nyilvános pályázat útján Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel az Mtv. 41. § (7) bekezdése szerint. A kinevezés legfeljebb öt éves határozott időre szól. A megbízás előkészítését és a pályázati eljárással kapcsolatos feladatokat a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal látja el. Az intézményvezető önálló munkáltatói jogkörrel rendelkezik az óvoda pedagógusai és dolgozói tekintetében. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú intézmény: óvoda és bölcsőde

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

az Nktv. 4.§ 14a. pont a) alpont szerint: óvodai nevelés,

az Nktv. 4.§ 14a. pontja r) alpontja szerint: a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,

a Gyvt. 42.§-a és 42/a.§-a szerint: bölcsődei ellátás,

a Gyvt. 21.§-a, 21/A.§-a és 21/B.§-a szerint: gyermekétkeztetés.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: A költségvetési szerv saját éves költségvetéssel és költségvetési beszámolóval rendelkezik, mely Kápolnásnyék Község Önkormányzata költségvetési és zárszámadási rendeletébe épül be. Pénzügyi gazdálkodási feladatait – munkamegosztási megállapodás alapján – a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28. PIR szám: 806143) látja el.

6.2. A köznevelési intézmény tagintézménye(i):

	tagintézmény megnevezése	tagintézmény címe
1	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye	2475 Kápolnásnyék Semmelweis tér 2.

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám:

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde	óvodai ellátás - 6 csoport		180
2	Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye	bölcsődei ellátás - 4 csoport		52

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2475 Kápolnásnyék Fő utca 41.	904	használati	óvoda
2	2475 Kápolnásnyék Semmelweis tér 2.	900/53	használati	bölcsőde



10. napirend

ELŐTERJESZTÉS
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Kápolnásnyék Község Képviselő-testületének „A helyi közművelődési feladatok ellátásáról” szóló 2/2019.(II.12.) számú rendeletének módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat normatív

☒ **egyéb**

A döntéshez egyszerű ☒ többség szükséges.
minősített

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdésének a) pontja értelmében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére önkormányzati rendeletet alkot. Magyarország Alaptörvényének Nemzeti Hitvallása szerint vállaljuk, hogy örökségünket, egyedülálló nyelvünket, a magyar kultúrát, a magyarországi nemzetiségek nyelvét és kultúráját, a Kárpát-medence természet adta és ember alkotta értékeit ápoljuk és megővjük.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok, kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult. törvény) 73. § (1) és (2) alapján a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

A Kult. törvény 76. § (1) bekezdése kimondja a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A Kult. törvény 83/A. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján - a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően - rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg, hogy a 76.§-ban felsoroltakból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el. A települési önkormányzat a közművelődési tevékenységek folyamatos megvalósíthatósága érdekében közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.

A Kult. törvény 76. § (1)-(5) bekezdése értelmében:

„(1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások – a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő – megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82-83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviseletének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átöröklése feltételeinek biztosítása,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

(5) Az 1000 fő lakosságszám feletti települési önkormányzat – a (6) és (7) bekezdésben foglaltak kivételével – a (4) bekezdésben foglaltakon túl a (3) bekezdés b)–g) pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatásokból legalább egy további közművelődési alapszolgáltatást szervez meg.

83/A. § * (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján – a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően – rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét. (2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a – Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében – legalább ötévente felülvizsgálja. (3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi színtérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

Településünkön sem Közművelődési Kerekasztal, sem nemzetiségi önkormányzat nem működik, így előzetes egyeztetésre nem volt szükség.

Tekintettel a fentiekre a korábbi rendelet, mely 1999-ben került elfogadásra, aktualizálás és felülvizsgálata szükséges.

A rendelet-tervezetet jelen előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, javaslataival kiegészíteni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.


Podhorszki István
polgármester



**Kápolnásnyék Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(V.26.) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról 2/2019.(II.12.) önkormányzati rendelet módosítása
(tervezet)**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §.

A rendelet célja, hogy a helyi művelődési és kulturális igények figyelembevételével – a helyi hagyományok, lehetőségek és sajátosságok alapján – egységes alapelvek szerint határozza meg Kápolnásnyék Község Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) által támogatott közművelődési alapszolgáltatások körét, azok ellátásának módját, mértékét és feltételeit, a szakmai és a finanszírozási alapelveket, valamint, hogy jogszabályi keretet teremtsen a közösségi művelődéshez méltó környezet és infrastruktúra biztosításához, a helyi hagyományok ápolásához, helyi közösségek, személyiségek szerepének növeléséhez, a helyi értékek védelmének erősítéséhez, a helyi kulturális élet nyilvánosságának fokozásához.

2. §.

E rendelet hatálya kiterjed Kápolnásnyék község területén a helyi közművelődési tevékenység megvalósulásában résztvevő állampolgárookra, közművelődési intézményekre, közösségi színterekre, ezek alkalmazottaira és működtetőire és a közművelődési tevékenység megvalósításában közművelődési megállapodás alapján vagy más formában támogatott résztvevőkre, szervezetekre, amelyek a jelen rendeletben meghatározott községi közművelődési feladatokat ellátnak.

2. Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai

3. §

(1) Az önkormányzat a település minden lakosának biztosítja a kultúrához való hozzáférés jogát és lehetőségét.

(2) Az önkormányzat a helyi sajátosságok és a rendelkezésre álló anyagi eszközei figyelembevételével az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

d) amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,

e) kulturális alapú gazdaságfejlesztés

3. Az önkormányzat által támogatott közművelődési feladatok

4. §

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a helyi adottságok és szükségletek figyelembevételével, a helyi közművelődési tevékenység támogatása során feladatának tekinti:

- a) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és tevékenységét,
- b) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- c) támogatja a civil kezdeményezéseket, civil szervezeteket és klubokat,
- d) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- e) támogatja a nemzeti kultúra és a hagyományos kézműves kultúra értékeinek megőrzését, megismerését,
- f) támogatja a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését célzó tevékenységeket, a helyi művelődési szokások gondozását, a turizmus lehetőségeinek támogatásával és bővítésével, a helyi környezeti értékek megőrzését,
- f) támogatja a települési **értéktár létrehozását**, a helyi értékek tudatosítását, népszerűsítését a helytörténeti szakirodalmi tevékenység ösztönzését, helytörténetet bemutató dokumentumok kiadását, megismertetését,
- g) a helyi hagyományápoló, ismeretszerző, amatőr alkotó, művészeti csoportok tevékenységének támogatását,
- gy) lehetőséget és közösségi helyszínt biztosít művelődési és alkotó célú helyi közösségek, civil szervezetek, gyűjtőkörök, szakkörök, kulturális célú közös tevékenységek, összejövetelek számára,
- h) kiállítási lehetőséget biztosít művészeti alkotások számára, közösségi színteret bocsát rendelkezésre a zenei rendezvényekhez,
- i) támogatja a helyi gyermekekből álló iskolai művészeti csoportok fellépését rendezvényeken, a művészeti és zeneoktatásban szerzett ismeretek bemutatásához közösségi színteret biztosít, a közösségi rendezvényeket meghirdeti,
- j) közreműködik táborok szervezésében,
- k) közösségi internet szolgáltatást biztosít,
- l) a nemzeti, társadalmi, települési ünnepek alkalmával méltó megemlékezést tartását a helyi közösség bevonásával és részvételével, azokhoz közösségi tér biztosításával,
- m) feladatának tekinti továbbá az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetését, a megértés, a befogadás elősegítését.

n) a szabadidő kulturált és művelődési célú eltöltéséhez, az igényekhez alkalmazkodó rendezvények szervezése, a helyi művelődési, művészeti és közösségi élet segítése, anyagi és infrastrukturális lehetőségeinek megteremtése közösségi szintű biztosításával, és

o) segíti a testvér-települési kapcsolatok kialakulását, ápolását.

4. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei

5.§.

Az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai ellátásának keretében a helyi közművelődés támogatását az alábbiak szerint biztosítja:

a) közösségi szintű biztosításával,

b) költségvetési keretei között kulturális rendezvények, szervezetek támogatásával, és

c) pályázati lehetőségek kihasználásával és az ehhez szükséges önrész rendelkezésre bocsátásával.

6. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatai ellátása érdekében a Kultv. 78/H. § (2) bekezdése szerint közösségi szintűt tart fenn, mely kizárólag közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének biztosít helyszínt.

(2) A Kultv. 78/H. § (3) bekezdése alapján a közösségi szintű működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi szintű fenntartója, működtetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

(3) A települési Önkormányzat a közművelődési tevékenységet három módon oldhatja meg:

- saját megfelelő végzettségű dolgozó alkalmazásával, legalább 8 órás foglalkoztatási jogviszonyban (Kultv. 78/H. § (3) bekezdés)
- más településsel együtt alkalmazva a szakembert (Kultv. 78/H. § (4) bekezdés)
- jogszabályi követelményeknek megfelelő természetes vagy jogi személlyel megállapodás kötése a feladat ellátására (Kultv. 79. §. (1) bekezdés)

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintűk követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. §-a előírja, hogy a közművelődési feladatellátó minden év március 31-ig éves szolgáltatási tervet készít, mely az intézmény éves munkatervének részét képezi. Az éves szolgáltatási tervet a közösségi szintűben foglalkoztatott felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkező munkavállaló készíti. Az elkészült szolgáltatási tervet a képviselő testület elé elfogadásra terjeszti elő a jegyző, melynek elfogadásáról határozat készül.

(4) A közösségi szintűt az önkormányzat Kápolnásnyéki Művelődési Ház – közösségi szintű (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.) elnevezéssel és székhellyel, ez mellett két telephellyel / 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/D és 2475 Kápolnásnyék- Pettend, Kenessey út 9.) működteti.

(5) A közösségi szintű **nem önálló** intézmény. Gazdálkodási feladatait Kápolnásnyék Község Önkormányzata a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

(6) A helyi közművelődési feladatok ellátásában az Önkormányzat igényli, és lehetőségeihez mérten segíti a civil közösségek, szervezetek, klubok, természetes személyek, illetve más kulturális tevékenységet is végző vállalkozások közreműködését

(7) A település egészének közművelődési életét gazdagító tevékenységek megvalósítása érdekében - külön döntés alapján - az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény követelményeinek megfelelő jogi vagy természetes személlyel közművelődési megállapodást köthet a törvényben meghatározottak szerint.

(8) A település minden lakosa jogosult igénybe venni az Önkormányzat közművelődési szolgáltatásait, és az Önkormányzat által kötött közművelődési megállapodásokban meghatározott szolgáltatásokat

(9) Az Önkormányzat a közművelődési lehetőségekről

a) plakátok, szórólapok, műsorfüzetek útján, a **Művelődési házban kihelyezve és a települést érintő közösségi felületeken valamint a települési újságban (Kápolnásnyéki Kisbíró) és**

b) a települési honlapon tájékoztatják a lakosságot.

5. A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek

7. §

Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátásában együttműködik:

a) a település területén működő köznevelési intézményekkel,

b) a települési székhelyű, helyben működő, közművelődési célú társadalmi szervezetekkel,

c) a települési székhelyű, kulturális tevékenységet is végző gazdálkodó szervezetekkel,

d) a közművelődési feladatokat is ellátó civil szervezetekkel,

e) az egyházakkal,

f) közművelődési feladatvégzést vállaló magánszemélyekkel,

g) Községi Könyvtárral, és

h) a hasonló szakfeladatokat ellátó országos, regionális, térségi intézményekkel, civil szervezetekkel, és más önkormányzatokkal.

6. A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

8. §

(1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a jelen rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos hatásköröket, és a közművelődési tevékenység irányítását, ellenőrzését Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja. **átruházott hatáskörben? polgármestere?**

(2) Az Önkormányzat ellátja a közművelődési szervezetek tekintetében a fenntartással és működtetéssel kapcsolatos feladatokat. E körben:

a) meghatározza a közösségi szintér használati szabályait, nyitva tartását, és

b) biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi szintér fenntartásához szükséges, törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket.

(3) A törvényben meghatározottak alapján a helyi lakosság képviselte érdekében legfeljebb hároméves időtartamra Közművelődési Kerekasztal alakítható.

(4) A közművelődési megállapodásban részt vevők a megállapodásban rögzített feladatok teljesítéséről a Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerint kötelesek beszámolni.

(5) Kápolnásnyék Község Önkormányzata a közművelődésről szóló rendeletét ötévente felülvizsgálja és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény. 83/A § (2) bekezdésének figyelembevételével szükség szerint módosítja.

7. A közművelődés finanszírozásának alapelvei

9. §

(1) Az önkormányzat közművelődési feladatait éves költségvetéséből finanszírozza, amelynek forrása a központi költségvetési támogatás, saját bevétel, valamint a minisztériumi érdekeltségnövelő és más pályázati pénzeszközök. További forrás természetes és jogi személyek, szervezetek pénzügyi támogatása és az intézményeknek kiírt pályázati támogatások.

(2) Az önkormányzat közművelődési feladatai ellátása, céljainak megvalósítása érdekében helyi székhelyű kulturális feladatokat ellátó jogi személyeket vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteket évente pályázati úton, pénzügyi támogatásban is részesíthet.

(3) Az önkormányzat a mindenkor éves költségvetéséből biztosíthatja a közművelődési, érdekeltségnövelő pályázatok elnyeréséhez szükséges önkormányzati önrészt.

(4) Az önkormányzati fenntartású közösségi szintér közművelődési alapfeladatú intézmény, kulturális-közművelődési cél esetén együttműködési megállapodás keretében térítésmentesen használható.

(5) Nem közművelődési alapú igénybevétel esetén a közösségi szintér piaci alapon biztosítható.

A helyi rendelet pontosan megnevezve!!! foglaltak szerint

(6) A bérleti díjak mértékét az önkormányzat külön döntésben, képviselő-testületi határozat formájában állapítja meg. (*határozat száma*)

8. Záró rendelkezések

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi közművelődési tevékenységről szóló **2/2019 (II.12.)** önkormányzati rendelet.

KÖZÖSSÉGI SZINTÉR HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló (rendelet száma)számú rendeletének 1. mellékleteként a község közművelődési közösségi szintérének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek; a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően a Kápolnásnyéki Művelődési Ház – közösségi szintér (továbbiakban: közösségi szintér) szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi szintér neve: Kápolnásnyéki Művelődési Ház – közösségi szintér

Székhelye:	2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Fenntartója:	Kápolnásnyék Község Önkormányzata
Működési területe	Kápolnásnyék község közigazgatási terület
Jogállása:	alapító okirattal nem rendelkező közösségi szintér
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás
Működtetője:	Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Nyitva tartás	
Hétfő	8-19.30
Kedd	8-19.30
Szerda	8-19.30
Csütörtök	8-20.30
Péntek	8-19.30
Szombat	rendezvénytől függően
Bérbe adható	24/2024.(II.12.) határozat szerint

Nagyterem egész napos (legalább 8 óra) bérletéhez kapcsolódó kaució összege: 40 000 Ft

I. Községi szintér igénybevételének szabályozása

1. A községi szintér tiszteletben tartja és szolgálja az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát, a fenntartó által a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szólószámú önkormányzati rendeletben foglaltakat a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.
A községi szintérben végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, községi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.
2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend betartása mellett mindenki igénybe veheti. A községi szintérben egyidejűleg **360 főnél** több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől vagy az irodavezetőtől legalább **10** munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
4. A községi szintér az állandó programok időpontjának figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembevételével a polgármester dönt.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 24-25-26.) nem vehető igénybe, kivéve az önkormányzat és a vele együttműködő - rendeletben feltüntetett - szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzata Kápolnásnyéken működő, civil és egyéb községi csoportok, klubok, szerveződések részére ingyenesen biztosítja a községi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről. (Lásd 24/2024.(II.12.) számú határozatban rögzítettek.)
7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a községi szintér házirendjét.

II. A községi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, a községi szintér ingyenes használatára jogosult települési civil szerveződések, szervezetek, klubok, községi csoportok:
 - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - b) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. olvasóklub, társasjáték klub, nyugdíjas klub stb.). E csoportok — vállalt községi céljuk megvalósítása érdekében — előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a községi szintér helyiségeinek díjmentes használatára
 - c) egészségügyi intézményeknek, ingyenes lakossági szűrésekre pl: véradás
2. A községi szintér kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:

- a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
- b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviseleti) civil szerveződések, baráti körök

3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék/művelődési ház egésze, telephelyeken működő közművelődési épületek bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad kapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlet a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlet a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és nem helyi civil szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

- a) A közösségi szintér helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása; művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiséghasználattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének igényeit, helyiség-igényt meghaladó (kihasználatlan) teremkapacitás, mely - az a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A közösségi szintér termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) Az éves programterv tervezetének tárgyalásakor a polgármester javaslatot tesz a bérleti díj következő évben érvényesíteni kívánt mértékére is — melyről a Képviselő-testület dönt.
- e) A község lakossága a közösségi szintér termeit előre egyeztetve, a képviselőtestület által jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, és a Házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak — de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a művelődésszervezőhöz, irodavezetőhöz kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
 1. önkormányzati rendezvények (testületi ülés, lakossági fórum, közmeghallgatás, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok)
 2. a közösségi szintér állandó rendezvényei civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a Polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. óvoda SZMK rendezvényei).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor **illetetheti** meg a helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A közösségi szintér helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 2. mellékletében található szerződésminta alapján a művelődésszervező feladata.

A bérleti szerződés tartalma

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a közösségi szintér használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése g) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

A bérleti díj képzésének rendje:

- A terembérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény ügyelet nélkül nem engedélyezhető — az ügyelet biztosítására azonban felek meghatározott díjazással megbízási szerződést köthetnek.)
- A nagyterem egész napos bérbevétele esetén a bérleti díjon felül kauciót kell fizetni — mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a közösségi szintér anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készítendő jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét — a befizetett kaució terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről az irodavezető gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlő utalásos vagy készpénzben, számlán fizeti meg.
- Kaució díjat a Polgármesteri hivatalban átvételi nyilatkozattal fizeti meg és veheti át a rendezvény után, ha az épületben és a berendezésben nem esett kár.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a közösségi szintér képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

II. Egyéb rendelkezések

1. A közösségi szintér híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A közösségi szintér igénybe vevő csoportok kérésére ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a közösségi szintér munkatársainak ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények pl. óvodai, iskolai programok helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a közösségi szintér munkatársainak közreműködésével kölcsönözhetőek.)
2. A közösségi szintérben programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Kapcsolásnyék.....

Előzetes hatásvizsgálat

Kápolnásnyék Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló ./2025.(V.26.) önkormányzati rendelet
tervezetéhez

Társadalmi hatások

A rendelet megalkotásának célja a lakosság közművelődéshez való joga gyakorlásának biztosítása. Az önkormányzat feladata, hogy az ehhez szükséges feltételrendszert, intézményrendszert biztosítsa. Az új önkormányzati rendelet az önkormányzat közművelődési feladatait, céljait határozza meg, figyelemmel a lakosság helyi művelődési érdekeire és kulturális szükségleteire, ekként jelentős társadalmi hatása van.

Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs. A korábbi finanszírozási és támogatási struktúra nem változik.

Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

Egészségügyi követelmények

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai nincsenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A hatályos közművelődésről szóló 15/2002.(IX.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata volt indokolt a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) módosításai, valamint a közművelődési intézményrendszert érintő, elmúlt időszakban hozott fenntartói döntésekre tekintettel.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Indoklás

Kápolnásnyék Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló ./2025.(V.26.) önkormányzati rendelet
tervezetéhez

Általános indoklás

A törvényi és rendeleti szabályozásban bekövetkezett változások mértéke miatt javasolt a hatályos közművelődési rendelet módosítása. A szabályozás célja egyfelől, hogy harmóniát teremtsen a jelenlegi gyakorlattal, másfelől, hogy a település közművelődési alapszolgáltatások biztosításával és fejlesztésével kapcsolatos elképzelések jogi keretét megteremtse.

A törvény felhatalmazásának megfelelően a szabályozás meghatározza az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, azok ellátási formáját, módját és mértékét.

Részletes indoklás

Az 1-2. §-hoz

A törvényi felhatalmazásnak megfelelően tartalmazza a rendelet célját és hatályát

A 3-4. §-hoz

E rendelkezések tartalmazzák az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásait feladatait és a támogatott feladatokat.

Az 5-6. §-hoz

A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti kereteit szabályozza.

A 7. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatások ellátásában együttműködő partnerek felsorolását tartalmazza.

A 8-9. §-hoz

A közművelődési tevékenység irányításának és ellenőrzésének szabályait fogalmazza meg, valamint a finanszírozásának alapelveit.

10.§-hoz

Hatályba léptető, valamint hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.



11. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Horváth Adrienn a Vörösmarty Mihály Könyvtár igazgatója
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☐ normatív

☒ **egyedi**

A döntéshez egyszerű ☒

minősített ☐ többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem ☐

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni. ☐

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható. ☐

Tisztelt Képviselők!

A Vörösmarty Mihály Könyvtár megküldte 2024. évi beszámolóját a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről. A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (a továbbiakban: KSZR) a megyei könyvtár és az illetékességi területén lévő, 5500 főnél kisebb lakosságszámú település önkormányzata között kötött megállapodás alapján - a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXI. törvény 64. § (2) bekezdés *b)* pontjában foglaltak megvalósítása érdekében - működő szolgáltatási rendszer a nyilvános könyvtári ellátás kötelező települési önkormányzati feladatának biztosításához. Önkormányzatunk 2017-ben kötött megállapodást a Megyei Könyvtárral a KSZR biztosítására.

A Könyvtár részére az önkormányzat felé történő beszámolási kötelezettséget a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer 39/2013.(V.31.) EMMI rendelet 7.§ (5) bekezdése értelmében a megyei könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.

Tisztelettel

Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(V.26.)

határozata

a Vörösmarty Mihály Könyvtár beszámolója a könyvtárellátási
szolgáltató rendszerről

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Vörösmarty Mihály Könyvtár 2024. évi beszámolóját a könyvtárellátási szolgáltató rendszerről és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Képviselő-testület döntését a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

KÖZÖSSÉGI SZINTÉR HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2025.(V.26.) számú rendeletének 1. mellékleteként a község közművelődési közösségi szintérének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően a Kápolnásnyéki Művelődési Ház – közösségi szintér (továbbiakban: közösségi szintér) szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja, a házirendet betartja.

A közösségi szintér neve: Kápolnásnyéki Művelődési Ház – közösségi szintér

Székhelye:	2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Fenntartója:	Kápolnásnyék Község Önkormányzata
Működési területe	Kápolnásnyék község közigazgatási terület
Jogállása:	Alapító okirattal nem rendelkező közösségi szintér
Alaptevékenysége:	Közművelődési feladatellátás
Működtetője:	Kápolnásnyék Község Önkormányzata

Nyitvatartás	
Hétfő	8-19.30
Kedd	8-19.30
Szerda	8-19.30
Csütörtök	8-20.30
Péntek	8-19.30
Szombat	rendezvénytől függően

A közösségi szintér bérbe adható Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 24/2024.(II.12.) határozata szerint. A nagyterem egész napos (legalább 8 óra) bérletéhez kapcsolódó kaució összege: 40 000 Ft

I. Községi szintér igénybevételének szabályozása

1. A közösségi szintér tiszteletben tartja és szolgálja az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát - a fenntartó által a helyi közművelődési feladatok

ellátásáról szóló 6/2025.(V.26.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A közösségi szintérben végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolatigényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait a házirend betartása mellett mindenki igénybe veheti. A közösségi szintérben egyidejűleg 360 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a művelődésszervezőtől vagy az irodavezetőtől legalább 10 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
4. A közösségi szintér az állandó programok időpontjának figyelembevételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester véleményének kikérésével és figyelembevételével a polgármester dönt.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 24-25-26.) nem vehető igénybe, kivéve az önkormányzat és a vele együttműködő – rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzata Kápolnásnyéken működő, civil és egyéb közösségi csoportok, klubok, szerveződések részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a művelődésszervező kezdeményezésére a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről. (Lásd 24/2024.(II.12.) számú határozatban rögzítettek.)
7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartozik a Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért, egyben kötelesek betartani a közösségi szintér házirendjét.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. Bérleti díjmentes tevékenységek és szolgáltatások, a közösségi szintér ingyenes használatára jogosult települési civil szerveződések, szervezetek, klubok, közösségi csoportok:
 - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - b) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. olvasókör, társasjáték klub, nyugdíjas klub stb.). E csoportok — vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében — előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a közösségi szintér helyiségeinek díjmentes használatára
 - c) egészségügyi intézményeknek, ingyenes lakossági szűrésekre pl: véradás
2. A közösségi szintér kedvezményes használatára jogosult civil szervezetek, szerveződések:
 - a) a vállalkozáson alapuló (tanfolyami díjat szedő) közművelődési és szabadidős jellegű csoportok,
 - b) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviselői) civil szerveződések, baráti körök
3. Bérleti díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

A termék/művelődési ház egésze, telephelyeken működő közművelődési épületek bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad kapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni.

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és nem helyi civil szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

- a) A közösségi szintér helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása; művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiséghasználattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének igényeit, helyiség-igényt meghaladó (kihasználatlan) teremkapacitás, mely - az a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A közösségi szintér termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) Az éves programterv tervezetének tárgyalásakor a polgármester javaslatot tesz a bérleti díj következő évben érvényesíteni kívánt mértékére is — melyről a Képviselő-testület dönt.
- e) A község lakossága a közösségi szintér termeit előre egyeztetve, a képviselőtestület által jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, és a Házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak — de előzetes helyiség-foglalási igénnyel a művelődésszervezőhöz, irodavezetőhöz kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
 - 1. önkormányzati rendezvények (testületi ülés, lakossági fórum, közmeghallgatás, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok)
 - 2. a közösségi szintér állandó rendezvényei civil szervezetek összejövetelei (az e Szabályzat korábbi részében rögzített feltételekkel ill. a Polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. óvoda SZMK rendezvényei).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illetheti meg a helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

IV. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A közösségi szintér helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése a művelődésszervező feladata.

A bérleti szerződés tartalma

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése

- c) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és pontos időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a közösségi szintér használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése g) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

A bérleti díj képzésének rendje:

- A terembérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény ügyelet nélkül nem engedélyezhető — az ügyelet biztosítására azonban felek meghatározott díjazással megbízási szerződést köthetnek.)
- A nagyterem egész napos bérbevétele esetén a bérleti díjon felül kauciót kell fizetni „mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a közösségi szintér anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét — a befizetett kaució terhére a bérlore hárítva a helyreállítás költségeit.)

A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről az irodavezető gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlo utalásos vagy készpénzben, számlán fizeti meg.
- Kaució díjat a Polgármesteri hivatalban átvételi nyilatkozattal fizeti meg és veheti át a rendezvény után, ha az épületben és a berendezésben nem esett kár.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a közösségi szintér képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

V. Egyéb rendelkezések

1. A közösségi szintér híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A közösségi szintert igénybe vevő csoportok kérésére ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a közösségi szintér munkatársainak ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények pl. óvodai, iskolai programok helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a közösségi szintér munkatársainak közreműködésével kölcsönözhetőek.)

2. A közösségi szintérben programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a művelődésszervezőt. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018
e-mail: titkarsag@kapolnasnyek.hu



12. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének,
 Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
 2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Szekerczés Anna ügyvéd
 Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		normatív
	x	egyéb
A döntéshez	egyszerű	x
	minősített	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a 2025. április 11.-napján tartott ülésén megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjainak felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést s 10/2025. (IV.11.) határozatában döntött arról, hogy javasolja a térítési díjak több éve nem módosult térítési díjainak emelését; arra figyelemmel, hogy az ellátott feladatok önköltség számítása és finanszírozása tekintetében az egyes szolgáltatások önköltsége és az intézményi térítési díjak között már olyan mértékű az eltérés, mely azok emelését szükségessé teszi.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény – továbbiakban: Jat. – 5. § (1) bekezdés szerint a jogszabály alkotására adott felhatalmazásban meg kell határozni a felhatalmazás jogosultját, tárgyát és kereteit. Az 5. § (5) bekezdés értelmében társulás esetén – ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed – az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt, ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges. Az önkormányzati rendelet módosítása tekintetében ugyanezen eljárási szabály alkalmazandó.

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak szerint a Társulás keretében az általa fenntartott HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységi körébe tartozó szociális alapellátások intézményi térítési díjainak, továbbá a gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó ellátások, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjaknak önkormányzati rendeletben történő szabályozására s annak mindenkor jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára az Sztv. 92. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a Társulási Tanács javaslatának figyelembe vételével – Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult.

Az önkormányzati rendelet módosítása előkészítési rendje a Társulási Megállapodásban foglaltak szerint az alábbi:

- A térítési díjak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a Társulási Tanács által javasolt tartalommal a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal Jegyzője Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete napirendet tárgyaló ülését megelőző 30 nappal korábban az érintett Önkormányzatok polgármesterei részére megküldi.
- Az Önkormányzatok Képviselő-testületei soron következő ülésükön, de legkésőbb 20 napon belül a rendelet tervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyek a Polgármesteri Hivatal vezető jegyző részére írásban megküldenek.
- Amennyiben az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete ezen határidőn belül a véleményét nem alakítja ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet módosítás megalkotható.
- Amennyiben az Önkormányzatok Képviselő-testületei a módosító tervezetben foglaltakkal nem értenek egyet, úgy indokolással ellátott álláspontjukat a rendelet megalkotását megelőzően a Jegyzőnek a Társulási Tanács ülésén kell ismertetnie.
- Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat Képviselő-testülete indoklásában foglaltak megalapozottak, úgy a Társulási Tanács ülésén egyeztetett újabb javaslat szerint a fenti eljárást ismételtelen le kell folytatni.
- Ha az érintett Önkormányzat Képviselő-testülete indokait nem fogalmazza meg, avagy azt nem ismerteti, illetőleg a benne foglaltak megalapozatlanok, úgy Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete ezen utóbbi tényt megállapító döntését követően az eredeti javaslat szerinti tartalmú önkormányzati rendelet a székhely Önkormányzat Képviselő-testülete által megalkotható.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló önkormányzati rendelet tervezetét – a HUMÁN Család- és

Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Tanácsa javaslatában foglaltaknak megfelelően - a Velencei Polgármesteri Hivatal előkészítette, mely jelen előterjesztés 1. melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, illetve Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására s az előterjesztés 1. melléklete tartalma szerinti önkormányzati rendelet módosítás tervezete tekintetében annak Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához a hozzájárulás megadására.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
...../2025.(V.26.) határozata
hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az előterjesztést és az abban foglaltak szerint elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendeletének módosító tervezetét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(V.26.) határozata
hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése s a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú módosító rendeletének Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaszervezeti feladatokat ellátó Velencei Polgármesteri Hivatal jegyzője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 28.

Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendeletének a módosításáról

[1] A rendelet felülvizsgálata során egyes térítési díjak emelése vált szükségessé. A rendelet célja, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat az ellátottak által megfizethető módon és a társulásban résztvevő önkormányzatok gazdasági érdekeit is figyelembe véve biztosítsa.

[2] Velence Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § -ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdés alapján Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Pázmánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Lovasberény Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Sukoró Község Önkormányzat Képviselő-testületének, Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének, Zichyújfalu Község Önkormányzat Képviselő-testületének a hozzájárulásával a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Értelmezésben az a személy részesülhet, akinek a szociális rászorultságot a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Intézményvezetője (a továbbiakban: Intézményvezető) a 4. § (1) bekezdés a) – g) pont egyike alapján megállapítja.]

„a) Az (1) bekezdés a) pontja alapján életkora miatt szociálisan rászorult az a személy, aki a 65. életévét betöltötte.”

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Értelmezésben az a személy részesülhet, akinek a szociális rászorultságot a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) Intézményvezetője (a továbbiakban: Intézményvezető) a 4. § (1) bekezdés a) – g) pont egyike alapján megállapítja.]

„f) Az (1) bekezdés g) pontja alapján jövedelmi helyzete miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 300%-át, egyedül élő esetén a 350%-át.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet 6. és 7. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

6. §

- (1) Az étkeztetés térítési díja házhozzáállítással bruttó 1.250,- Ft/adag/ellátási nap ellátottanként, a kiszállítás díja: 0,- Ft.
- (2) A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja gondozási szükséglet megléte esetén 1.000,- Ft/gondozási óra ellátottanként.
- (3) Gondozási szükséglettel nem rendelkező személy ellátása esetén a házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű, 3790,- Ft/gondozási óra ellátottanként.
- (4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja szociális rászorultság esetén bruttó 150,- Ft/készülék/ellátási nap ellátottanként.
- (5) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

7. §

- (1) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, aki az 4. § (2) bekezdés a) - f) pontja alapján részesül ellátásban, és a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 200%-át.
- (2) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 44 %-kal csökkentheti annak a személynek, aki az 4. § (2) bekezdés a) - f) pontja alapján részesül ellátásban, és a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 300%-át.
- (3) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 32 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 400%-át.
- (4) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 20 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének az 500%-át.
- (5) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetében a személyi térítési díj további mérséklésével kapcsolatos kérelemről Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt.
- (6) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének a 200%-át.

(7) A 3. § (1) bekezdés ha) és hb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 50 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 300%-át.

(8) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 30 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.

(9) A 3. § (1) bekezdés ba) és bb) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézményvezető kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 15 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 500%-át.

(10) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 100 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 300%-át.

(11) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 60 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 400%-át.

(12) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 50 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 500%-át.

(13) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 40 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 600%-át.

(14) A 3. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt ellátás esetén az Intézmény vezetője kérelemre saját hatáskörben a személyi térítési díjat méltányosságból 20 %-kal csökkentheti annak a személynek, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének a 800%-át.

(15) A 3. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt ellátás esetében a személyi térítési díj további mérséklésével kapcsolatos kérelemről Velence Város Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága dönt."

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.

1. melléklet az önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 19/2017 (XII.1.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Személyi térítési díj a szociális alapszolgáltatások igénybevételehez			
Havi rendszeres jövedelem	Szociális étkeztetés (Ft/adag Átlva)	Házi segítségnyújtás személyi térítési díj (Ft/óra)	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (Ft/nap)
57 000.-Ft alatt	0	0	0
57 001.-Ft - 85 500.-Ft között	700.-	500.-	0
85 501.-Ft - 114 000.-Ft között	850.-	700.-	60.-
114 001.-Ft - 142 500.-Ft között	1 000.-	850.-	75.-
142 501.-Ft felett	1 250.-	1 000.-	90.-
171 000.-Ft felett			120.-
228 000.-Ft felett			150.-

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018
e-mail: titkarsag@kapolnasnyek.hu



13. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Konceptiója

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Török Ágnes intézményvezető
 Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat ☐ **normatív**

☒ **egyéb**

A döntéshez egyszerű ☒ többség szükséges.
 minősített

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. ☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szociális törvény) 92.§ (3) bekezdése rögzíti az önkormányzatok kötelezettségét a szociális szolgáltatástervezési koncepció készítésére, illetve felülvizsgálatára, mely többek között előírja, hogy „A szolgáltatástervezési koncepció tartalmát az önkormányzat, illetve a társulás két évente felülvizsgálja és aktualizálja”

A HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás vezetője Török Ágnes fentiek értelmében eleget téve törvényi, illetve jogszabályi kötelezettségének megküldte önkormányzatunk részére a Társulás Szociális Szolgáltatási Koncepcióját, mely jelen előterjesztés 1.szám mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, az előterjesztés 1. melléklete tartalma szerinti koncepció, illetve a határozati javaslat elfogadására.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(V.26.) határozata
döntés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás
Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciójáról szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú Szociális Szolgáltatástervezési Koncepciót elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az Intézményi Társulást tájékoztassa, a Társulás intézményvezetője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2025.május 31.



14. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Török Ágnes a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményvezető
Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív
egyéb

A döntéshez **egyszerű**
minősített

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja értelmében az önkormányzatok által létrehozott társulások működésükről évente egy alkalommal kötelesek beszámolni.

Önkormányzatunk 8 másik település önkormányzatával közösen 1999-ben hozta létre a Humán Család- és Gyermekjóléti Társulást, amely az önkormányzat feladatai közül ellátja a családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást és a jelző-rendszeres házi segítségnyújtás feladatait.

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat elkészítette 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, ami az előterjesztés 1.sz. mellékletét képezi.

Fentiek értelmében kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.26.)
határozata

beszámoló a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93.§ 14. pontja alapján elfogadja a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal



15. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója, és Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelése

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Urfi-Falusy Fatima családgondozó
Csákvári Ildikó igazgatási ügyintéző
Szántóné Majdán Krisztina pénzügyi ügyintéző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		normatív
	x	egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.	x
---	----------

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§. (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal. Az átfogó értékelést a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal kell elkészíteni.

A jogszabályban meghatározott tartalommal elkészített és az önkormányzat képviselő-testülete által jóváhagyott, elfogadott átfogó értékelést meg kell küldeni a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

A Szociális és Gyámügyi Osztály az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a javaslatot és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja a Szociális és Gyámhivatalt.

Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló értékelés a döntéselőkészítő irat melléklete, a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolóját szintén az döntéselőkészítő irat melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy mind a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, mind Kápolnásnyék Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2024. május 19.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2025.(V.26.) határozata

A Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolójának elfogadásáról

1. A Képviselő-testület a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolóját elfogadja.
2. A Képviselő-testület Kápolnásnyék Község Önkormányzatának 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.
3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére küldje meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásnak határideje: 2025. május 31.

Átfogó értékelés
Kápolnásnyék Község Önkormányzatának
2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról



Készítette:

Átfogó értékelés
Kápolnásnyék Község Önkormányzatának
2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról

Településünkön két közoktatási intézmény működik.

- a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde
- a Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium.

Az óvoda 6 csoporttal működik, ahol a gyermekek gondozását és nevelését **11** óvodapedagógus, 6 dajka, **2** pedagógiai asszisztens és 1 óvodatitkár végzi.

A Napsugár napközi-otthonos óvodába járó gyermekek száma (**2023/2024.** tanévre beiratkozottak) 151 fő.

Maci csoport	21 fő
Katica csoport	22 fő
Halacska csoport	32 fő
Pillangó csoport	27 fő
Csiga csoport	23 fő
Süni csoport	26 fő

Az óvodában 3 SNI-s gyermek integrált foglalkoztatása is történik.

Bölcsődénkben **9** kisgyermeknevelő, 4 dajka, 2 konyhai kisegítő dolgozik. A gyermekek száma: 50 fő.

Csibe csoport	11 fő
Cica csoport	11 fő
Kutya csoport	14 fő
Nyuszi csoport	14 fő

Az önkormányzat a kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium működtetését átadta az államnak 2013. január 1-jétől.

A Kápolnásnyéken állandó lakóhellyel rendelkező általános iskolás korú gyermekek közül szinte mindenki a helyi általános iskolában teljesíti tankötelezettségét. A környező településekről is egyre több diák lesz iskolánk tanulója. A középfokú tanulmányokat folytatók egy része más település (főleg Székesfehérvár és Budapest) középiskoláit választja, de a diákok nagy része folytatja helyben középfokú tanulmányait.

II. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi feladatokat az önkormányzat A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény, A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet, valamint Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 3/2015.(II.10.) önkormányzati rendelete alapján végzi. A törvényben meghatározott, a gyermekek védelmét szolgáló pénzbeli és természetbeni ellátások megállapításának hatósági feladat- és hatáskörét (önkormányzati segély, iskolakezdési támogatás) a Képviselő-testület a polgármesterre ruházta át.

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 19. §. (1) bekezdése értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

a) a 21/B. §-ban meghatározott ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és – ha megfelel a 21/C. §-ban foglalt feltételeknek – a szünidei gyermekétkeztetésnek,

b) a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,

c) az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

(2) A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 245%-át,

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 225%-át az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők számának alakulása:

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Családok száma	77	78	76	66	56	42	33	27	20	17	18	10	8	8
Gyermekek száma	161	149	156	129	109	90	63	51	39	31	30	21	18	15

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített családok száma a gyermekek száma szerint (2023.12.31.)

	1	2	3	4 vagy 5	6 vagy annál több	összesen
gyermekes családok száma						
Családok száma	3	4	0	1	0	8
Ebből: egyedülálló szülő	1	1	0	0	0	2

2024. decemberéig 15 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben:

0-2 éves	3 fő
3-5 éves	2 fő
6-13 éves	8 fő
14-17 éves	2 fő
18 év feletti	0 fő

Közülük 5 család 8 gyermeke volt hátrányos helyzetű, mindenkinél a szülők alacsony iskolai végzettségére tekintettel került sor a HH megállapítására. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nem volt a településen 2024-ben.

2024. év folyamán átlagosan 15 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, 3 kérelmet kellett elutasítani.

3 gyermek esetében a család jövedelme nem érte el a nyugdíjminimum felét (14.250,-Ft), 6 gyermek családjában a család jövedelme a nyugdíjminimum felét (14.250,-Ft)meghaladta, de a nyugdíjminimumot (28.500,-Ft) nem érte el. 9 gyermek családjában a havi jövedelem meghaladta a nyugdíjminimumot.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény egyszeri támogatására felhasznált összeg

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
mogatásra lhasznált összeg	1.270.000.- Ft	1.137.000.- Ft	877.000.- Ft	638.000.- Ft	496.000.- Ft	393.500 Ft	402.500.- Ft	340.000.- Ft	226.500.- Ft	188.00 Ft

2. Rendkívüli települési támogatás (Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás)

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló 4/2021. (V.14.) önkormányzati rendelete szabályozta a rendkívüli települési támogatás formáit. Mely szerint támogatás igényelhető a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott pénzbeli támogatásra. A rendelet szerint a gyermek és fiatal felnőtt részére egy naptári éven belül gyermekenként legfeljebb négy alkalommal nyújtható segély. A támogatásra az a személy jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó nettó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 260 %-át és a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. A segély összege gyermekenként legalább 3.000.-Ft, legfeljebb 14.250.-Ft. A támogatást indokolt esetben természetbeni ellátás formájában kell biztosítani (tankönyv- és tanszerellátás, intézményi térítési díj). A Képviselő-testület hatáskörének gyakorlását a polgármesterre ruházta át.

A Polgármester 2024-ben 1 családnak állapított meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, amely 1 gyermeket érintett. Elutasított kérelem 1 db volt.

	Támogatásban részesülő családok száma	Támogatásban részesülő gyermek száma	Éves támogatás összege
2005	8	18	76.000.-Ft
2006	11	31	95.000.-Ft
2007	18	40	180.000.-Ft
2008	22	79	429.000.-Ft
2009	30	123	484.000.-Ft
2010	57	126	547.000.-Ft

2011	42	121	351.000.-Ft
2012	60	120	377.000.-Ft
2013	43	111	280.000.-Ft
2014	36	90	290.000.-Ft
2015	30	74	220.000.-Ft
2016	8	31	111.000.-Ft
2017	8	23	99.000.-Ft
2018	7	18	85.000.-Ft
2019	2	6	22.000,- Ft
2020	4	6	30.000,- Ft
2021	6	9	106.000.-Ft
2022	6	11	106.000.-Ft
2023	2	3	206.000.-Ft
2024	1	1	100.000.-Ft

3. Beiskolázási segély

Törvényben megállapított feladatain kívül az Önkormányzat támogatja a hátrányos anyagi helyzetű családok általános és középiskolás gyermekeinek iskolakezdését is. Beiskolázási segélyt a települési támogatáson belül lehet igényelni, azonban 2023-ban nem volt ilyen kérelem ezen a jogcímen.

	Támogatásban részesülő családok száma	Támogatásba n részesülő gyermekek száma	Éves támogatás összege
2005	16	22	88.000.-Ft
2006	9	14	76.000.-Ft
2007	13	22	145.000.-Ft
2008	21	42	294.000.-Ft
2009	44	74	506.000.-Ft
2010	38	72	474.000.-Ft
2011	38	51	364.000.-Ft
2012	33	64	422.000.-Ft
2013	32	70	478.000.-Ft
2014	29	56	270.000.-Ft
2015	15	24	120.000.-Ft
2016	18	32	160.000.-Ft
2017	13	25	125.000.-Ft
2018	11	17	85.000.-Ft
2019	6	8	40.000,- Ft
2020	4	6	30.000 Ft
2021	5	10	80.0000.-Ft.
2022	4	8	64.000.-Ft.
2023	-	-	-

4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

Önkormányzatunk csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez, melynek célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A megyei önkormányzat kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. 2024-ben 4 egyetemi és főiskolai hallgató részesült egységesen 10 hónapon keresztül 6.000.-Ft támogatásban. Elutasított kérelem nem volt.

5. A gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A Gyvt. 21/B. § (1) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani
a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül

A Gyvt. 21/B. § (2) értelmében az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A gyermekétkeztetést önkormányzatunk vállalkozóval kötött szerződés útján biztosítja a nevelési, oktatási intézményekben. Az ételt a vállalkozó által bérlet iskolakonyhán készítik, az iskolás gyermekek helyben, az iskola ebédlőjében fogyasztják, az óvodások is helyben étkeznek az óvoda ebédlőjében, az óvoda tálalókonyhán adagolt ételeket fogyasztva.

Az óvodás gyermekek közül **(151 fő) 83 fő** gyermek étkezik ingyenesen, **68 fő** gyermek után fizet a szülő 100 %-os térítési díjat.

Az iskolai gyermekétkeztetést **237 fő** iskolás tanuló veszi igénybe. Közülük 7 fő alsó tagozatos, **5 fő** felső tagozatos **1 fő gimnazista** gyermek részesül ingyenes étkeztetésben. **59 fő** alsó tagozatos, **22 fő** felső tagozatos, és **11 fő** gimnazista (nagyshalados vagy tartósan beteg gyermek), összesen **92 fő** gyermek részesül 50%-os térítési díjkedvezményben.

6.A szünidei gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározottak szerint tesz eleget, melynek értelmében:

(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább **49** munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon

köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

2024-ban szünidei étkeztetésben részesült HH-s és HHH-s gyermekek száma összesen 6 fő volt:

0-2 éves **0 fő**

3-5 éves **1 fő**

6-13 éves **4 fő,**

14-17 éves **1 fő**

18 éves **0 fő**

Szünidei étkeztetésben részesülő kiskorúak az igénybevétel helye és időtartama szerint:

Megnevezés	Tavaszi szünet	Nyári szünet	Őszi szünet	Téli szünet	Egyéb iskolai szünet
Adott településen lakó, helyben ellátottak száma	3	5	4	5	0
Más településen lakó ellátottak száma	0	0	0	0	0
Összesen	3	5	4	5	0
A szünet minden, ellátást biztosító munkanapján	3	5	4	5	0

étkeztetésben részvételük száma					
------------------------------------	--	--	--	--	--

A törvényben meghatározott kedvezményeken felül önkormányzatunk (anyag eszközök hiányában) egyéb kedvezményt nem tud biztosítani.

III. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család - és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család - és gyermekjóléti központ keretében. Mindkét szolgáltatás továbbra is önkormányzati feladat marad.

A család-és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jön létre.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lesz, az ellátandó terület nagysága (járás/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal.

Általánosságban az új feladatmegosztás a következők szerint alakul:

- a települési önkormányzatok feladatkörében marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.
- a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerül. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára.

Az Önkormányzat a **személyes gondoskodást nyújtó** gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgáltatást 1999. óta a társulási formában létrehozott és fenntartott Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (Velence, Zárt utca 2.) működtetésével látja el.

A törvény értelmében a „**gyermekjóléti alapellátás**nak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének a megelőzéséhez.”

1. 2024-ben Kápolnásnyék közigazgatási területén Urfi-Falusy Fatima látta el a gyermekvédelmi, gyermekjóléti és családgondozói feladatokat. A családgondozó heti rendszerességgel fogadóórát tart az iskolában, óvodában és a polgármesteri hivatalban is. Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét (ebben segítségére vannak a jelzőrendszer tagjai is). A Szolgálat velencei központját is sokan keresik fel problémáikkal. Főleg hivatalos ügyek intézéséhez, családi problémák enyhítéséhez, megoldásához, szociális és anyagi körülményeik javításához, gyermeknevelési gondokhoz nyújtottak segítséget az elmúlt évben. A Szolgálat munkatársai széles körű támogatást, információt nyújtanak a hozzájuk fordulóknak, felkutatják azokat a lehetőségeket, amelyek segítséget jelenthetnek a problémák megoldásában. A szociálisan hátrányos helyzetű családok életkörülményeinek javításához a havonta egy alkalommal megrendezett ruhabörzével is hozzájárulnak. A Szolgálat Velencén lévő központjában pszichológus és jogász segítségét is igénybe vehetik a rászorulóknak.

A családgondozó és a jelzőrendszer tagjainak véleménye, tapasztalata szerint a **gyermekek veszélyeztetettségének okai** a következők. A legtöbb problémát a családok szűkös anyagi helyzete, gyermeknevelési gondok és a gyermekek magatartás zavarai okozzák. Szintén problémát jelentenek a kezeletlen és megoldatlan családi konfliktusok, a szülők gyermeket veszélyeztető életmódja, a gyermek szülő általi elhanyagolása. Családon belüli gyermekbántalmazás nem történt és a gyermekek szenvedélybetegsége sem jellemző veszélyeztető tényező.

(Részletes adatokat a Humán Család-és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója tartalmaz)

Községünkben a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatokat egy nagyon jól működő észlelő és **jelzőrendszer** tagjai látják el, melynek tagjai: az óvoda és az iskola gyermekvédelmi felelősei, (házi orvosok szükség esetén), védőnő, gyermekorvosok, körzeti megbízott, gyermekjóléti szolgálat családgondozója és a gyámhatóság ügyintézője. A rendszer tagjai folyamatosan tartják a kapcsolatot egymással, együttműködnek és kölcsönösen tájékoztatják egymást. Ha a jelzőrendszer tagjai közül bárki munkája során, működési területén problémát tapasztal, azonnal megteszi a szükséges intézkedést, jelzést. A kéthavonta tartott estmegbeszélő üléseken mindenki beszámol saját működési területén szerzett tapasztalatairól, gondjairól és közösen próbálnak megoldást találni a felmerült problémákra.

A Család- és gyermekjóléti központ gyermekvédelmi feladatait a gárdonyi székhelyű Fókusz Szociális Szolgálat látja el.

2. A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények közül jelenleg egyik sem működik a községben, az elmúlt években bölcsődei ellátásra merült fel igény.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) 97. § (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 120. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Gyvt. 44/A. §-ában meghatározott családi bölcsőde, mint a gyermekek napközbeni ellátását biztosító gyermekjóléti alapellátás feladatára az Önkormányzat ellátási szerződést kötött a Kicsi-Csimota Családi Napközi Nonprofit Betéti Társasággal (székhelye: 2481 Velence, Halász utca 27.) a családi bölcsődei ellátás biztosítására 2019. január 1. napjától 2020.

augusztus 31. napjáig tartó időtartamra, melynek keretében 10 kápolnásnyéki gyermek ellátásáról gondoskodnak.

A törvény értelmében a gyermekek átmeneti gondozása keretében - kivéve, ha a gyermek átmeneti gondozását családok átmeneti otthona biztosítja - a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának és egyéb szükségleteinek megfelelő étkeztetéséről, ruházattal való ellátásáról, mentálhigiénés és egészségügyi ellátásáról, gondozásáról, neveléséről, lakhatásáról kell gondoskodni. A gyermekek átmeneti gondozását - a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére vagy bejegyzésével - ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátással kell biztosítani, ha a szülő egészségi állapota, életvezetési problémája, indokolt távolléte vagy más akadályoztatása miatt a gyermek nevelését a családban nem tudja megoldani, vagy utógondozói ellátásban részesül. A fogyatékos gyermek számára a különleges szükségleteihez igazodó ellátást kell biztosítani. A gyermek átmeneti gondozása megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

Községünkben átmeneti gondozást nem igényelt egy család sem.

IV. Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzés

2024-ben a Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály nem végzett szakmai ellenőrzést.

V. Bűnmegelőzési program

Bűnmegelőzési programmal önkormányzatunk nem rendelkezik. 2005. évben elkészült mind a megyei, mind a kistérségi bűnmegelőzési koncepció, ennek ismeretében önkormányzatunk is ellátja a szükséges feladatokat.

Községünk viszonylag jó helyzetben van, mivel a településre nem jellemző a fiatalkori és gyermekkori bűnözés, és szerencsénkre gyermekkorú sem vált bűncselekmény áldozatává.

VI. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolat

Kápolnásnyéken kevés civil szervezet működik. Közülük a két nyugdíjas klub az, amelyik részt vesz a gyermekekkel kapcsolatos feladatokban. Ők a szabadidős programok (gyermeknap, szüreti bál, húsvéti és adventi programok) megszervezésében, lebonyolításában működnek közre az önkormányzattal. Településünkön 2018-ban megkezdte működését a Kápolnásnyék és környéke Bűnmegelőző Polgárőr Egyesület, mellyel önkormányzatunk együttműködése nagyon jó.

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi munka hatékony működése csak csoportmunkával valósítható meg. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó személyek, szervezetek, intézmények és hatóságok összehangolt, rendszeres munkájára van szükség ahhoz, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük. Ennek érdekében községünkben a gyermekvédelemmel foglalkozók egymással együttműködnek és igyekeznek bevonni a civil szervezeteket is minél több programba.

VII. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

- Civil szervezetekkel való együttműködés hatékonyabbá tétele
- További szabadidős programok szervezése a gyermek- és fiatalkorú lakosságnak

Fenti javaslatok, célok megvalósításáért, a programok kidolgozásáért felelős a Humán Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője.

A feladatok végrehajtásának határideje: folyamatos

dr. Bognár Dalma
jegyző



17. napirend

Ügyiratszám: K/989/2025

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és a Pénzügyi és
Településfejlesztési Bizottság
2025. május 24-ei rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Döntés a Kápolnásnyék 028 hrsz-ú ingatlan telekalakítással egybekötött értékesítéséről

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

X

normatív
határozat

A döntéshez
egyszerű
minősített

x

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzata tulajdonát képezi a Kápolnásnyék 028 helyrajzi számon nyilvántartott 7883 m² alapterületű „kivett út” megnevezésű ingatlan, mellyel kapcsolatban PAUGER Hajóépítő és Karbonerősített Termékeket Gyártó és Forgalmazó Kft. (1016 Budapest, Naphegy tér 5/A.) azzal a kéréssel fordult az Önkormányzathoz, hogy a cég szeretne megvásárolni a fenti ingatlanból 4447 m² területet.

A 028 hrsz-ú út több mint 50%-a (4447 m²) a PAUGER Kft. telephelyével szomszédos, ezért a Kft. a megvétel követően a 027/3 hrsz-ú ingatlannal egy birtoktestté vonja össze. A telekalakításhoz változási vázrajz is készült, melyet a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Földhivatala 602873/2024 számon záradékolta. A telekalakítást a Fejér Vármegyei Kormányhivatal 800.075-8/2025 számon 2025.03.27. napján végleges határozatával jóváhagyta.

Az említett önkormányzati vagyonelem elidegenítéséhez az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 4/2013. (II.19.) önkormányzati rendelet módosítására sor került: A 028 hrsz-ú ingatlan forgalomképtelen vagyoni körből forgalomképes vagyoni körbe lett átsorolva.

A helyi rendelet 23. § (4) és (5) bekezdése alapján „Az Önkormányzat tulajdonában lévő vagy tulajdonába kerülő ingatlan, ingó vagyon és vagyoni értékű jog megszerzéséről, elidegenítéséről, bérbeadásáról, megterheléséről vagy gazdasági társaságba történő beviteléről a Képviselő-testület dönt. Az Önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonába tartozó vagyontárgy ellenérték fejében ruházható át.

A helyi rendelet 28. § (3) bekezdése értelmében az önkormányzati vagyon hasznosítása, elidegenítése, használatba vagy bérbeadása, hasznosítása főszabályként pályáztatási eljárás eredményeként történhet. Azonban a 28.§ (4) bekezdés ab) pontja szerint nem kell versenyeztetési eljárást tartani amennyiben az önkormányzati vagyontárgy piaci értéke nem éri el ingatlan vagyon esetén a 20.000.000 Ft-ot.

A helyi rendelet 20.§ (2) bekezdésének a) pontja szerint az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy elidegenítésére, vagy hasznosítására irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi értékét ingatlan és ingó vagyon esetén a Képviselő-testület által jóváhagyott forgalmi érték, vagy 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni.

Készítettünk értékbecslést a 028 hrsz-ú ingatlanra vonatkozóan, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Nagy Attila vagyonértékelő műszaki szakértő a 028 hrsz-ú kivett út megnevezésű ingatlanból értékesítésre kerülő 4447 m² terület becsült forgalmi értékét 6.619.000 Ft-ban állapította meg.

Amennyiben a Képviselő-testület hozzájárul a 028 hrsz-ú ingatlan eladásához, úgy a képviselő-testület döntése alapján adásvételi szerződét kell kötni a PAUGER Kft-vel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Kápolnásnyék, 2025. május 20.

Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
...../2025.(V.26.)
határozata

a Kápolnásnyék 028 hrsz-ú ingatlan telekalakítással egybekötött értékesítéséről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az önkormányzat 1/1-ed tulajdonában álló 028 helyrajzi számon nyilvántartott 7883 m² alapterületű „kivett út” megnevezésű ingatlanból 4447 m² területet a telekegyesítésre vonatkozó hozzájárulásával egyidejűleg értékesítse a PAUGER Hajóépítő és Karbonerősített Termékeket Gyártó és Forgalmazó Kft. (1016 Budapest, Naphegy tér 5/A.) részére és forgalmi értékét 6.000.000 Ft-ban állapítsa meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(V.26.)
határozata

a Kápolnásnyék 028 hrsz-ú ingatlan telekalakítással egybekötött értékesítéséről

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kápolnásnyék 028 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlanra benyújtott vételi ajánlatról szóló előterjesztést és az alábbiak szerint döntött:

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíti a Kápolnásnyék 028 helyrajzi számon nyilvántartott 7883 m² alapterületű „kivett út” megnevezésű ingatlanból 4447 m² területet a PAUGER Hajóépítő és Karbonerősített Termékeket Gyártó és Forgalmazó Kft. (1016 Budapest, Naphegy tér 5/A.) részére. A képviselő-testület az ingatlanra 6.000.000.-Ft, azaz hatmillió forint vételárát állapít meg.
2. A Képviselő-testület hozzájárul a Változási vázrajznak megfelelően a 027/3 és a 028 helyrajzi számú földrészletek határrendezéséhez.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozati javaslat mellékletét képező adásvételi szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

TÓTH Ügyvédi Iroda
2475 Kápolnásnyék, Fő u. 31.
tel./fax: 06/22-574-067,-068, E-mail: tothugyv@t-online.hu

dr. Halász Attila ügyvéd
Fejér Megyei Ügyvédi Kamara
KASZ: 36061188

TELEKALAKÍTÁS ÉS ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS!

mely létrejött egyrészről:

Kápolnásnyék Község Önkormányzata (KSH jelzőszám 15364500-8411-321-07, adószám: 15364500-2-07, Nyilvántartó hatóság: Államkinestár - 364504) 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28. szám (képviselő: Podhorszki István polgármester, bankszámlaszám: 11736082-15364500-00000000) szám, mint **telekalakító és eladó,**

másrészről:

PAUGER Hajóépítő és Karbonerősített Termékeket Gyártó és Forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság (Nyilvántartó hatóság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, cégjegyzékszám: 01-09-683694, KSH azonosító: 11927538-3230-113-01., adósz.: 11927538-2-41, képviselő: Paulovics Dénes Miklós ügyvezető) 1016 Budapest, Naphegy tér 5/A. szám, mint **telekalakító és vevő** között az alulírott helyen, időben és feltételek szerint:

1. **Felek rögzítik, hogy a Pauger Kft. 1/1 arányú tulajdonát képezi a Kápolnásnyék 027/3 hrsz.-ú, 1 Ha 7328m² nagyságú, kivett telephely és hajógyártó üzem megjelölésű külterületi ingatlan.**
Felek rögzítik, hogy az ingatlant terheli az E.ON Zrt. Jogosultat illető vezetékjog, az MFB Bank Zrt. jogosultat illető jelzálogjog, és ezen jog biztosítására bejegyzett elidegenítési és terhelési tilalom, és telekalakítási eljárás megindítása.
- 1.1. **Felek rögzítik, hogy a Kápolnásnyék Község Önkormányzata 1/1 arányú tulajdonát képezi a Kápolnásnyék 028 hrsz.-ú, 7883 m² nagyságú, kivett út megjelölésű külterületi ingatlan.**
Felek rögzítik, hogy az ingatlant terheli a DIGI Kft. jogosultat illető vezetékjog, és telekalakítási eljárás megindítása.
2. **Felek rögzítik, hogy a megállapodás célja, hogy a Kápolnásnyék 027/3 hrsz.-ú ingatlan területe megnövekszik, a Kápolnásnyék 028 hrsz.-ú ingatlanból leválasztott 4498m² terület egy részével, így a Kápolnásnyék 027/3 hrsz.-ú ingatlan területe 2 Ha 1775m²- nagyságúra növekszik, mely mellett 51m² a községi gyűjtőbe kerül, míg a Kápolnásnyék 028 hrsz.-ú ingatlan területe 3385m²-re csökken.**
- 2.2. **Felek rögzítik, hogy a telekalakításhoz változási vázrajz is készült, melyet a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Földhivatala 602873/2024 számon záradékkolt. A telekalakítást a Fejér Megyei Kormányhivatal 800.075-8/2025 számon 2025.03.27. napján végleges határozatával jóváhagyta.**
3. **Felek tehát a fenti előzmények után megállapodnak, hogy az eladó eladja a vevő megveszi az eladó kizárólagos tulajdonát képező Kápolnásnyék 028 hrsz.-ingatlanban található 4447/7883 tulajdoni hányadát. (mely megfelel a Kápolnásnyék 028 hrsz.-ú ingatlanból leválasztásra került 4498m²-es területhől, az 51m² községi gyűjtőbe történő átvezetést követően megmaradt területnek)**
Felek a megjelölt ingatlan tulajdoni hányad forgalmi értékét 6.000.000,- azaz hatmillió forintban határozzák meg, mely összeget a vevő jelen okirat aláírásával egy időben átutalás útján fizeti meg az eladó által fejlécben megadott számlára, melynek maradéktalan átvételét az eladó az összegnek a számlára történő megérkezésével ismeri el és nyugtázza. (az elismerés történhet e-mail útján a tothugyv@t-online.hu e-mail címre.)
4. **Felek a fentiek alapján feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy az alábbi változások az ingatlan-nyilvántartáson átvezetésre kerüljenek:**
4/1. **A Kápolnásnyék 027/3 hrsz.-ú ingatlan területe megnő 4447m²-rel, így annak területe 2 Ha 1775m² lesz, azzal, hogy a korábbi terhek fennmaradnak, továbbá terheli a DIGI Kft. jogosultat illető vezetékjog.**

Az ingatlan tulajdonosa 4447/21775 arányban telekalakítás és adásvétel jogcímén, míg 17328/21775 arányban eredeti szerzés jogcímén a Pauger Kft.

4/2. A Kápolnásnyék 028 hrsz.-ú ingatlan területe 4498m²-rel csökken, így annak területe 3385m² lesz, melyen a korábbi terhek fennmaradnak, és mely ingatlannak a tulajdonosa változatlanul eredeti szerzés és telekalakítás jogcímén Kápolnásnyék Község Önkormányzata.

4.3. A telekalakítási határozat szerint 51m² a községi gyűjtőbe kerül.

5. A felek elismerik, hogy jelen szerződés megkötése előtt megismerték a szerződés tárgyát képező ingatlanok kiváltott E-hiteles tulajdoni lap másolatait. Szerződő felek rögzítik, hogy a felek a fent írt hiteles tulajdoni lapokon, és a változási vázrajzon feltüntetett jogilag jelentős tények ismeretében írták alá jelen szerződést. **Felek megállapodnak abban, hogy a vevő a mai napon lép az adásvétel tárgyát képező ingatlan birtokába, e naptól jogosult szedni annak hasznait és köteles viselni terheit. A birtokba adással a birtok átruházása is megvalósul**
6. Felek képviselői kijelentik, hogy az általuk képviselt szervezetek jogképes szervezetek és az eladó a Székesfehérvári Járási Földhivatal előtt a 52198/2/2024.09.17. számon folyamatban volt eljárásban a képviselői minősége igazolásra került, és a képviselő személyében változás nem történt. A vevő kéri a Tisztelt Hatóságot, hogy a Cégiratokat, és az aláírási mintáját a cégnyilvántartásból szíveskedjen beszerezni.
7. **Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan-nyilvántartási eljárás igazgatás-szolgáltatási díja a vevőt terheli.**
8. **Felek meghatalmazzák a TÓTH Ügyvédi Irodát (2475 Kápolnásnyék, Fő út 31.szám) - dr. Tóth Károly ügyvéd és/vagy dr. Halász Attila ügyvéd ügyintézésében -, hogy jelen szerződéssel kapcsolatban képviselőiket – Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben foglaltak szerint - teljes körűen a hatóságok előtt lássa el, gondoskodjék a változások ingatlan-nyilvántartáson történő keresztülvezetéséről. Jelen meghatalmazás az adóhatóság előtti képviseletre, továbbá a földhivatali határozat szerződő felek részére történő kézbesítésére nem terjed ki. Felek rögzítik, hogy jelen okirathat foglaltakat ügyvédi tényvázlatnak, és megbízásnak is minősítik. Jelen okiratot ellenjegyző ügyvéd a fenti megbízást jelen okirat aláírásával fogadja el.**

Felek jelen szerződést - mely áll 2 oldalból és 8 pontból - elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, azonos helyen és időben, 8 egymással azonos példányban jóváhagyólag aláírják.

Felek elismerik, hogy az általuk aláírt szerződés 1-1 eredeti példányát átvették.

Kelt: Kápolnásnyék, 2025. év hó ... napján

.....
PAUGER Kft.
telekalakító és vevő
képv.: Paulovics Dénes Miklós ügyvezető

.....
Kápolnásnyék Község Önkormányzata
telekalakító és eladó
képv.: Podhorszki István polgármester

Alulírott: dr. Halász Attila ügyvéd (KASZ.: 36061158, 2475 Kápolnásnyék, Fő út 31. szám), mint jelen okirat szerkesztője és ellenjegyzője tanúsítom, hogy elvégeztem a 2017. évi LIII. törvényben

előírt ügyfél azonosítást - az azonosítás alapját képező okiratokból az adatok irat fénymásolással kerültek rögzítésre - és jelen okiratot a felek előttem írták alá, 2017. évi LXXVIII. tv 32.§ szerinti azonosítást elvégeztem.

Jelen okiratot Kápolnásnyéken, 2025. évhó napján **"ellenjegyzem"**



18. napirend

Ügyiratszám: K/.../2025

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Dr. Gerhát-Dentál Kft. fogorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződésének VI. módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

☒

normatív
egyéb

A döntéshez

**egyszerű
minősített**

☒

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen ☒
nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

☒

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 37/2025.(III.17.) számú határozatával döntött a kápolnásnyéki orvosi rendelő költségeinek viseléséről az alábbiak szerint:

„A Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti orvosi rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget – a védőnői szolgálatot érintő költségek kivételével – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátásával megbízott orvosok kötelesek megfizetni 2025. május 1. napjától, egymás között egyenlő arányban.

A döntésnek megfelelően a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződések költségviselésre vonatkozó pontjainak módosítása szükséges úgy, hogy „A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja), valamint a telefonköltség és internet szolgáltatás díját a Megbízott köteles megfizetni. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a következő képviselő-testületi ülésre terjessze elő elfogadásra a feladat-ellátási szerződések módosítását a fenti testületi szándéknak, döntésnek megfelelően.”

A többségi Képviselő-testületi döntés értelmében szükséges a kápolnásnyéki orvosi rendelőt használó orvosok feladat-ellátási szerződésének módosítása, melyben a határozatban foglaltak rögzítésre kerülnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek értelmében az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2025. május 23.

Podhorszki István
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (V.26.)
határozata

a fogorvosi körzet ellátására vonatkozó feladatellátási szerződés VI. számú módosításáról

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dr. Gerhát-Dentál Korlátolt Felelősségű Társaság (képviseli: Dr. Gerhát Márta, székhely: 2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 16./B), Egészségügyi szolgáltató, mint megbízott, valamint Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: Podhorszki István polgármester) Egészségügyi

közzolgáltatásért felelős szerv, mint Megbízó között a fogorvosi körzet ellátásáról szóló 2012. december 19. napján kötött feladat-ellátási szerződést az alábbiak szerint módosítja:

2. A feladat-ellátási szerződés 9. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9. Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti fogorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.”
3. A feladat-ellátási szerződés 9.4. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9.4. A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmás állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.”
4. A feladat-ellátási szerződés 9.8. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9.8. A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt fogorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.
5. A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „10. A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.”
6. A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „12. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”
7. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződést, mely jelen határozat 1. mellékletét képezi Kápolnásnyék Község Önkormányzata képviseletében aláírja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
FOGORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA
VI. MÓDOSÍTÁS**

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-2-07, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –

*,
másrészről **Dr. Gerhát-Dentál Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 16./B, cégjegyzékszám: 07-09-0224500, KSH statisztikai számjele: 23946673-8623-113-07, adószáma: 23946673-1-07, képviselőre jogosult neve: **dr. Gerhát Márta ügyvezető, üzletvezetésre jogosult tag**, a személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: dr. Gerhát Márta, orvosi nyilvántartási száma: 42 818), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

Szerződő felek Kápolnásnyék község közigazgatási területére és a feladatellátási szerződés 1. számú mellékletében megnevezett intézményekre fogorvosi körzet ellátására vonatkozóan 2012. december 19. napján feladat-ellátási szerződést kötöttek.

Szerződő felek a feladat-ellátási szerződést az alábbiak szerint módosítják, amely a VI. számú módosítás:

1. A feladat-ellátási szerződés 9. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9. Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti fogorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.”
2. A feladat-ellátási szerződés 9.4. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9.4. A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.”
3. A feladat-ellátási szerződés 9.8. pontja az alábbiak szerint módosul:
- „9.8. A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt fogorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi

tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.

4. A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10. A Rendelő közüzemi díjait (viz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.”

5. A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

A Szerződő felek a jelen szerződés módosítását – mely 5 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyólag aláírták.

Kápolnásnyék, 2025. május 26.

**Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselőtében**

**dr. Gerhát-Dentál
Korlátolt Felelősségű
Társaság képviselőtében:**

**/: Podhorszki István. :/
polgármester
Megbízó**

**/: dr. Gerhát Márta :/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott**

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző:

Pénzügyi ellenjegyzés:

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS FOGORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA

mely 2012. december 19. napján kelt, és a 2013. május 27-én kelt I. számú módosítással (62/2013.V.27. KT határozat alapján), és a 2013. október 17-én kelt II. számú módosítással (92/2013.X.17.) KT határozat alapján), és a 2020. március 23-án kelt III. számú módosítással (33/2020.(III.23. KT határozat alapján), és a 2021. február 2-án kelt IV. számú módosítással (12/2021.(II.2.) KT határozat alapján), és a 2021. szeptember 27-én kelt V. számú módosítással (103/2021.(IX.27.) KT határozat alapján), valamint a 2025. május 26-án kelt VI. számú módosítással (.../2025. (V.26.) KT határozat alapján) egységes szerkezetbe foglalt szövegezést tartalmazza, melyet *jelöl

amely létrejött egyrészről Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-

321-07, adószáma: 15364500-2-07, képviseli: ***Podhorszki István*** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –, másrészt **Dr. Gerhát-Dentál Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 16./B, cégjegyzékszáma: 07-09-0224500, KSH statisztikai számjele: 23946673-8623-113-07, adószáma: 23946673-1-07, képviselőre jogosult neve: *** dr. Gerhát Márta* ügyvezető, üzletvezetésre jogosult tag**, a személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: dr. Gerhát Márta, orvosi nyilvántartási száma: 42 818), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy 2012. április 23. napján 2012. április 23. napjától határozatlan időre szóló vállalkozói szerződést kötöttek a fogorvosi körzet működtetésére /a vállalkozói szerződést nem módosítottak/, melyet közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B.§-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./152.§ (1) bekezdés b) és e) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (4) - (5) bekezdésben meghatározott fogorvosi alapellátási és iskola fogorvosi feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés – továbbiakban: szerződés – 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre és intézményekre, a fogorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.
3. Ezen megbízás teljesítése során a fogorvosi feladatokat Dr. Gerhát Márta, személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására.
4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés – továbbiakban: finanszírozási szerződés –. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélykészerítéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli.
Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.
5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, az ellátási területéhez tartozó intézményben óvodai/tanulói jogviszonnyal rendelkező személyeket, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az ellátandó körzetet - az Eütv. 152. § (2) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva - egyoldalú jognyilatkozattal is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatja. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.
 - 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt esetekben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.
 - 6.2. A Megbízót a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az Öotv. 2/B. §-ban meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli.

7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) – (3) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.
8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 9. pontban megjelölt rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.
A Megbízott helyettesítését a következő személyek látják el:
 - 8.1. Dr. Vargyasi-Dávid Kata (orvosi nyilvántartási szám: 83470)
 - 8.2. Dr. Szegedi József (orvosi nyilvántartási száma: 49056)
- 9.* Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti fogorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.
 - 9.1. A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek - továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléke tartalmazza. A Szerződő felek kijelentik, hogy a Rendelő, valamint az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leírtaknak.
 - 9.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatába adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti.
 - 9.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a jelen szerződés 1. sz. függelékében lévő eszközökre a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.
 - 9.4.* A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állapotát védje.
 - 9.5. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról a Megbízó gondoskodik.
 - 9.6. A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.

- 9.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és az Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bármilyen megterhelése vagy elidegenítése tilos. A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbejegyzés felé bejelentse.
- 9.8.* A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt fogorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.
- 9.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.
- 10.* A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.
- 11.* A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.
12. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.
13. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:
- | | |
|------------|---|
| hétfő: | nincs rendelés |
| kedd: | 11.30 – 19.00 óra között |
| szerda: | 11.30 – 19.00 óra között |
| csütörtök: | 07.30 – 11.00 óra között iskolafogaszát |
| | 11.00 – 15.00 óra között |
| péntek: | 07.30 – 15.00 óra között |
- A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.
14. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
Fogorvosi asszisztens: Vigh Judit (születési hely és idő: Budapest, 1968.09.03., anyja neve: Szalai Ágnes, lakóhely: 2475 Kápolnásnyék, Tulipán utca 3./2.).
15. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
16. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést.
- 16.1. Megbízó részére Megbízott 2013. évben :
2013. október 20. napjáig 206.400.-Ft összegű praxistámogatást biztosít.
Megbízó 2014. évtől kezdődően a praxistámogatás mértékét az éves költségvetésében, annak alakulásától függően állapítja meg.
17. A Megbízó a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet.

- 17.1. Fogorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő – jogszabályban meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízót tájékoztatni.
- 17.2. A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
18. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint az asszisztens szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
19. Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
20. Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
21. Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett felmondja, ha:
 - 21.1. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - 21.2. A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
 - 21.3. Megbízottnak a fogorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.
 - 21.4. Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.
A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
22. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízót tájékoztatja a 2. pontban foglalt feladat teljesítéséről.
23. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.
24. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
25. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
26. A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.
27. A Megbízó képviselője Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 123/2012.(XII.12.), 62/2013.(V.27.), 92/2013.(X.17.), 33/2020.(III.23.), 12/2021.(II.2.),

103/2021.(IX.27.), valamint .../2025. (V.26.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő felek jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 27 (huszonhét) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Kápolnásnyék, 2025. május 26.

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselőjében

dr. Gerhát-Dentál
Korlátolt Felelősségű
Társaság képviselőjében:

/: Podhorszki István. :/
polgármester
Megbízó

/: dr. Gerhát Márta :/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete
Fogorvosi körzet
Dr. Gerhát Márta fogorvos körzete
utcajegyzék

Ady utca	Ipar utca	Semmelweis tér
Akácfavirág utca	Iskola utca	Széchenyi utca
Antall József utca	Jókai utca	Szegfű utca
Arany János utca	József Attila utca	Szent Gellért tér
Aranyeső utca	Kazinczy utca	Szent István utca
Árpád fejedelem utca (Pettend)	Kenessey utca (Pettend)	Szent László utca
Bágyom utca	Kiss utca	Szép Ilonka utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Kossuth Lajos út (Pettend)	Szív utca
Balassa utca	Kossuth utca	Táncsics Mihály utca
Bartók utca	Központi tanya (Pettend)	Tó utca
Bem utca	Kutas sor	Tompa Mihály utca
Bethlen Gábor utca	Lehel utca	Tulipán utca
Bodza utca	Liliom utca	Vándor utca
Bogyó köz	Mátyás király utca	Vasvári utca
Búzavirág utca (Pettend)		
Csekés szőlő	Mikszáth utca	Vízmű utca
Deák Ferenc utca	Móra Ferenc utca	Vörösmarty utca
Dózsa utca	Mű út	
Ercsi út	Németh László utca	
Erzsébet utca	Olaj telep	
Fehérvári út (Pettend)	Ország út	
Felső major (Pettend)	Összekötő út	
Fő utca	Petőfi Sándor út (Pettend)	
Gárdonyi út	Petőfi utca	
Géza utca	Rákóczi Ferenc utca	
Hunyadi utca	Ravasz László utca	
Ibolya utca	Rózsa utca	

Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium
 2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi út 29.

Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda
 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 41.

*Feladat-ellátási szerződés 1. sz. függeléke***Önkormányzati vagyon egészségügyi szolgáltató általi használatáról**

1. 1 db röntgen
2. 1 db kompresszor
3. 1 db autókláv



19. napirend

Ügyiratszám: K/.../2025

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Dr. Szalai és Társa Bt. házi gyermekorvosi feladat-ellátási szerződésének VIII. számú módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat		normatív
	x	egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	nem
-------------	------------

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 37/2025.(III.17.) számú határozatával döntött a kápolnásnyéki orvosi rendelő költségeinek viseléséről az alábbiak szerint:

„A Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti orvosi rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget – a védőnői szolgálatot érintő költségek kivételével – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátásával megbízott orvosok kötelesek megfizetni 2025. május 1. napjától, egymás között egyenlő arányban.

A döntésnek megfelelően a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződések költségviselésre vonatkozó pontjainak módosítása szükséges úgy, hogy „A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja), valamint a telefonköltség és internet szolgáltatás díját a Megbízott köteles megfizetni. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a következő képviselő-testületi ülésre terjessze elő elfogadásra a feladat-ellátási szerződések módosítását a fenti testületi szándéknak, döntésnek megfelelően.”

A többségi Képviselő-testületi döntés értelmében szükséges a kápolnásnyéki orvosi rendelőt használó orvosok feladat-ellátási szerződésének módosítása, melyben a határozatban foglaltak rögzítésre kerülnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek értelmében az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2025. május 23.


Podhorszki István
polgármester



Határozati Javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(V.26.) számú
határozata

a házi gyermekorvosi feladat-ellátási szerződés VIII. számú módosításáról

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. SZALAI és TÁRSA Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Ibolya utca 4., cégjegyzékszám: 07-06-005055, KSH statisztikai számjele: 22063108-8621-117-07, adószáma: 22063108-1-07, képviseletre jogosult neve: dr. Szalai Lídia üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Szalai Lídia, orvosi nyilvántartási

száma: 40694), Egészségügyi szolgáltató, mint megbízott, valamint Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: Podhorszki István polgármester) Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, mint Megbízó között a Kápolnásnyéki házi gyermekorvosi körzet ellátására 2012. december 19. napján kötött feladatellátási szerződést módosítja.

2. A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10. Megbízó a megbízás ellátásához a 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a 2475 Kápolnásnyék, Kenessey utca 9. szám alatti orvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.”

3. A feladat-ellátási szerződés 10.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10.4. A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.”

4. A feladat-ellátási szerződés 10.8. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10.8. A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt házi gyermekorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.”

5. A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.”

6. A feladat-ellátási szerződés 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

7. A képviselő-testület felhatalmazza Podhorszki István polgármestert a határozat mellékletét képező feladatellátási szerződés módosításának aláírására, valamennyi kapcsolódó jognyilatkozat és intézkedés megtételére, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés aláírására

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester
A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet a /2025.(V.26.) sz. határozathoz

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZI GYERMEKORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA
VIII. MÓDOSÍTÁS**

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –

másrészről **Dr. SZALAI és TÁRSA Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Ibolya utca 4., cégjegyzékszám: 07-06-005055, KSH statisztikai számjele: 22063108-8621-117-07, adószáma: 22063108-1-07, képviselőre jogosult neve: **dr. Szalai Lídia** üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Szalai Lídia, orvosi nyilvántartási száma: 40694), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

1.) A Szerződő felek rögzítik, hogy 2012. december 19. napján – 2013. január 1. napjától határozatlan időre, de minimum 5 évre szóló – feladat-ellátási szerződést kötöttek a házi gyermekorvosi szolgálat működtetésére, amelyet 2013. augusztus 6., 2019. május 13., 2020. március 23., 2021. május 7., 2022. november 2.; 2024. július 29. napján módosítottak (továbbiakban a szerződés és a módosítás együtt: Szerződés).

2.) A Szerződő felek a Szerződést az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdésére tekintettel, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják, amely a VIII. számú módosítás.

3.) A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10. Megbízó a megbízás ellátásához a 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a 2475 Kápolnásnyék, Kenessey utca 9. szám alatti orvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.”

4.) A feladat-ellátási szerződés 10.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10.4. A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.”

5.) A feladat-ellátási szerződés 10.8. pontja az alábbiak szerint módosul:

„10.8. A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt házi gyermekorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.”

6.) A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

„11. A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.”

7.) A feladat-ellátási szerződés 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

„12. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

A Szerződő felek a jelen szerződés módosítását – mely 5 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyólag aláírták.

Kápolnásnyék, 2025. május 26.

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselőjében:

Dr. Szalai és Társa Háziorvosi
Egészségügyi és Szolgáltató Bt
képviselőjében:

/: Podhorszki István, /
polgármester
Megbízó

/: Dr. Szalai Lidia /
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZI GYERMEKORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA,**

mely 2012. december 19. napján kelt,

a 2013. augusztus 6-án kelt I. számú, a 2019. május 13-án kelt II. számú, a 2020. március 23-án kelt III. számú, a 2021. május 7-én kelt IV. számú, a 2022. november 2-án kelt V. számú, a 2023. június 14-én kelt VI. számú, a 2024. július 30-án kelt VII. és a 2025. május 26-án kelt módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegezést tartalmazza, melyet *jelöl

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –

másrészről **Dr. SZALAI és TÁRSA Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Ibolya utca 4., cégjegyzékszám: 07-06-005055, KSH statisztikai számjele: 22063108-8621-117-07, adószáma: 22063108-1-07, képviselőre jogosult neve: **dr. Szalai Lidia** üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Szalai Lidia, orvosi nyilvántartási száma: 40694), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy 1995. április 28. napján 1995. május 1. napjától határozatlan időre szóló vállalkozói szerződést kötöttek a házi gyermekorvosi körzet működtetésére /a vállalkozói szerződést nem módosítottak/, melyet közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az „önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízó az „önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az „egészségügyről” szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./152.§ (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a „háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről” szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási és iskolaorvosi feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés – továbbiakban: szerződés – 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre és intézményekre, a házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.
3. Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Dr. Szalai Lidia személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására.

- 3.1. A Dr. Szalai és Társa Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Bt. feladatellátása során a következő szakdolgozókat foglalkoztatja:
- Gyermekorvosi asszisztens: Kőszeginé Havas Erika (születési hely és idő: Pincehely, 1969.01.13., anyja neve: Krausz Terézia)
 - Orvosnők: Sziládiné Hakfelner Éva (születési hely és idő: Kápolnásnyék, 1951.01.01., anyja neve: Pénzes Katalin).

4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés – továbbiakban: finanszírozási szerződés –. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli.

Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.

5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, az ellátási területéhez tartozó intézményben óvodai/tanulói jogviszonnyal rendelkező személyeket, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az ellátandó körzetet - az Eütv. 152. § (2) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva - egyoldalú jognyilatkozattal is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatja. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.
- 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt esetekben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.
- 6.2. A Megbízót a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az Öotv. 2/B. §-ban meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli.
7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.

8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt rendelőkben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.
9. A Megbízott a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás keretében működtetett központi és hétvégi orvosi ügyeleti ellátásban nem köteles részt venni, ezen feladat alól a Megbízottat Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felmenti.*
- 10.*Megbízó a megbízás ellátásához a 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a 2475 Kápolnásnyék, Kenessey utca 9. szám alatti orvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.
- 10.1. A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek - továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléke tartalmazza. A Szerződő felek kijelentik, hogy a Rendelő, valamint az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leírtaknak.
- 10.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatba adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti.
- 10.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a jelen szerződés 1. sz. függelékében lévő eszközökre a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.
- 10.4.*A Megbízott köteles a használatba adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.
- 10.5. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról a Megbízó gondoskodik.

- 10.6. A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.
- 10.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és az Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bármilyen megterhelése vagy elidegenítése tilos. A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbiróság felé bejelentse.
- 10.8.* A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt házi gyermekorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.
- 10.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.
- 10.10. Megbízó részére Megbízott 2013. évben :
2013. augusztus 30. napjáig 193.900.-Ft összegű, 2013. október 15. napjáig történő kifizetési ütemezéssel pedig 204.100.-Ft összegű praxistámogatást biztosít.
Megbízó 2014. évtől kezdődően a praxistámogatás mértékét az éves költségvetésében, annak alakulásától függően állapítja meg.*
- 11.* A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.
- 12.* A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.
13. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.
14. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:
- | | |
|------------|--|
| Hétfő: | 07.45-10.00 Kápolnásnyék rendelés |
| Kedd: | 11.30-14.00 Kápolnásnyék prevenciós rendelés/csecsemőtanácsadás
14.00-16.00 Kápolnásnyék rendelés |
| Szerda: | 07.45-09.15 Kápolnásnyék rendelés |
| Csütörtök: | 13.15-13.45 Pettend rendelés
14.00-16.00 Kápolnásnyék rendelés |
| Péntek: | 07.45-10.00 Kápolnásnyék rendelés |
- Iskolaorvosi ellátás: csütörtök: 07.15-11.15 óra között (kivéve minden hónap 3. csütörtök)
Kápolnásnyék

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.

15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű gyermekápoló vagy asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
16. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
17. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel.
18. A Megbízó a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet.
 - 18.1. Házi gyermekorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő – jogszabályban meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízót tájékoztatni.
 - 18.2. A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
19. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint a gyermekápoló vagy asszisztens szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
20. Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
21. Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
22. Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett felmondja, ha:
 - 22.1. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - 22.2. A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
 - 22.3. Megbízottnak a házi gyermekorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.
 - 22.4. Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.

A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.

23. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízót tájékoztatja a 2. pontban foglalt feladat teljesítéséről.
24. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.
25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
26. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
27. A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.
28. A feladat-ellátási szerződés módosítását Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 122/2012.(XII.12) határozatával, módosítását 73/2013.(VIII.6.), 69/2019. (V. 13.), 34/2020.(III.23.), 42/2021.(V.7.), 130/2022.(XI.2.), 56/2023.(VI.14.), 92/2024.(VII.29.) és .../2025. (V.26.) számú határozatával hagyta jóvá.
- A Megbízó képviselője Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025.(V.26.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő felek jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 28 (huszonnyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Kápolnásnyék, 2025. május 26.

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselőjében:

Dr. Szalai és Társa Háziorvosi
Egészségügyi és Szolgáltató Bt
képviselőjében:

/: Podhorszki István. :/
polgármester

/: Dr. Szalai Lidia :/
üzletvezetésre jogosult tag

Megbízó

Megbízott

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző:

Pénzügyi ellenjegyzés:

Feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete
Házi gyermekorvosi körzet

Dr. Szalai Lidia házi gyermekorvos körzete
utcajegyzék

Ady utca	Ipar utca	Semmelweis tér
Akácfavirág utca	Iskola utca	Széchenyi utca
Antall József utca	Jókai utca	Szegfű utca
Arany János utca	József Attila utca	Szent Gellért tér
Aranyeső utca	Kazinczy utca	Szent István utca
Árpád fejedelem utca (Pettend)	Kenessey utca (Pettend)	Szent László utca
Bágyom utca	Kiss utca	Szép Ilonka utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Kossuth Lajos út (Pettend)	Szív utca
Balassa utca	Kossuth utca	Táncsics Mihály utca
Bartók utca	Központi tanya (Pettend)	Tó utca
Bem utca	Kutas sor	Tompa Mihály utca
Bethlen Gábor utca	Lehel utca	Tulipán utca
Bodza utca	Liliom utca	Vándor utca
Búzavirág utca (Pettend)	Mátyás király utca	Vasvári utca
Csekés szőlő	Mikszáth utca	Vízmű utca
Deák Ferenc utca	Móra Ferenc utca	Vörösmarty utca
Dózsa utca	Mű út	
Ercsi út	Németh László utca	
Erzsébet utca	Olaj telep	
Fehérvári út (Pettend)	Ország út	
Felső major (Pettend)	Összekötő út	
Fő utca	Petőfi Sándor út (Pettend)	
Gárdonyi út	Petőfi utca	
Géza utca	Rákóczi Ferenc utca	
Hunyadi utca	Ravasz László utca	
Ibolya utca	Rózsa utca	

Feladat-ellátási szerződés 1. sz. függeléke

Önkormányzati vagyon egészségügyi szolgáltató általi használatáról

1. 1 db hőlégmenterizátor
2. 1 db notebook



20. napirend

ELŐTERJESZTÉS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladat-ellátási szerződés VIII. módosítása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Bognár Dalma jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	x	normatív
		egyéb

A döntéshez	egyszerű	x	többség szükséges.
	minősített		

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	x
nem	

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 37/2025.(III.17.) számú határozatával döntött a kápolnásnyéki orvosi rendelő költségeinek viseléséről az alábbiak szerint:

„A Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti orvosi rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget – a védőnői szolgálatot érintő költségek kivételével – a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátásával megbízott orvosok kötelesek megfizetni 2025. május 1. napjától, egymás között egyenlő arányban.

A döntésnek megfelelően a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzet ellátására kötött feladat-ellátási szerződések költségviselésre vonatkozó pontjainak módosítása szükséges úgy, hogy „A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja), valamint a telefonköltség és internet szolgáltatás díját a Megbízott köteles megfizetni. A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a következő képviselő-testületi ülésre terjessze elő elfogadásra a feladat-ellátási szerződések módosítását a fenti testületi szándéknak, döntésnek megfelelően.”

A többségi Képviselő-testületi döntés értelmében szükséges a kápolnásnyéki orvosi rendelőt használó orvosok feladat-ellátási szerződésének módosítása, melyben a határozatban foglaltak rögzítésre kerülnek.

At Möt. 49. § (1) bekezdése értelmében *„A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.”*

A Képviselő-testületnek előzetesen döntenie kell, hogy Dr. Pauli Szilárd önkormányzati képviselőt kizárja-e a háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítására irányuló döntéshozatalból.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek értelmében az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2025. május 23.


Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat I.
Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testületének
...../2025.(V. 26.)
Határozata

döntés szavazásból való kizárásról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Pauli Szilárd önkormányzati képviselőt nem zárja ki a háziorvosi feladat-ellátási szerződés módosítására irányuló döntéshozatalból.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

HATÁROZATI JAVASLAT
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2025.(V.26.)
határozata

Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladat-ellátási szerződésének VIII. módosítása

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, mint Megbízott, valamint Kápolnásnyék Község Önkormányzata (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: Podhorszki István polgármester) Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv, mint Megbízó között a Kápolnásnyéki háziorvosi körzet ellátására 2012. december 19. napján kötött feladatellátási szerződést módosítja.
2. A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:
„Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a Kápolnásnyék, Kenessey utca 9.szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²)- továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja, Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.”
3. A feladat-ellátási szerződés 10.4. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.”
4. A feladat-ellátási szerződés 10.8. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen

szerződés 2. pontjában megjelölt háziorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át."

5. A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.”
6. A feladat-ellátási szerződés 12. pontja az alábbiak szerint módosul:
„A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.”
7. A képviselő-testület felhatalmazza Podhorszki István polgármestert a határozat mellékletét képező feladat-ellátási szerződés módosításának aláírására, valamennyi kapcsolódó jognyilatkozat és intézkedés megtételére és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés aláírására.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet a /2025.(V.26.) határozathoz

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA VIII. MÓDOSÍTÁS

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó**,

másrészről **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

1.) A Szerződő felek rögzítik, hogy 2012. december 19. napján – 2013. január 1. napjától határozatlan időre, de minimum 5 évre szóló – feladat-ellátási szerződést kötöttek a **házi orvosi szolgálat működtetésére**, amelyet 2022. szeptember 5., 2022. november 7., 2023. június 14. és 2023. augusztus 1., 2025. január 16., 2025. február 13., 2025. április 28. napján módosítottak (továbbiakban a szerződés és a módosítás együtt: Szerződés).

2.) A Szerződő felek a Szerződést az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdésére tekintettel, közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják, amely a VIII. számú módosítás.

3.) A feladat-ellátási szerződés 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a Kápolnásnyék, Kenessey utca 9.szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²)- továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.

4.) A feladat-ellátási szerződés 10.4. pontja az alábbiak szerint módosul:

A Megbízott köteles a használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.

5.) A feladat-ellátási szerződés 10.8. pontja az alábbiak szerint módosul:

A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt háziorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.

6.) A feladat-ellátási szerződés 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.

7.) A feladat-ellátási szerződés 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni

A Szerződő felek a jelen szerződés módosítását – mely 5 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Kápolnásnyék, 2025.05.26.

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviselőtében

Dr. Pauli Szilárd Ferenc
egyéni vállalkozó
képviselőtében:

/: Podhorszki István :/
polgármester
Megbízó

/: Dr. Pauli Szilárd Ferenc :/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Vadasné Frídeczki Magdolna pénzügyi irodavezető

2. melléklet a /2025.(V.26.) határozathoz

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA**

mely 2012. december 19. napján kelt,

és a 2022. szeptember 5-én kelt I. számú, a 2022. november 7-én kelt II. számú, a 2023. június 14-én kelt III. számú, a 2023. augusztus 1-én kelt IV. számú, a 2025. február 1-én kelt V.számú, 2025. február 13-án kelt VI. számú, 2025. április 28-án kelt VII. számú és 2025. május 26-án kelt VIII. számú módosítással (melyet *jelöl) egységes szerkezetbe foglalt szövegezést tartalmazza,

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről **Dr. Pauli Szilárd Ferenc egyéni vállalkozó** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Hunyadi utca 9., telephelye: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1., működési engedély száma: 07010697-1, KSH statisztikai számjele: 46538215-8621-231-07, adószáma: 46538215-1-27, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma: 5932482, képviselőre jogosult neve: **Dr. Pauli Szilárd Ferenc**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Pauli Szilárd Ferenc, orvosi nyilvántartási száma: 40693), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy 1994. november 29. napján 1994.november 1. napjától határozatlan időre szóló vállalkozói szerződést kötöttek a háziiorvosi körzet működtetésére /a vállalkozói szerződést 2010. december 17. napján módosítottak/, melyet közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízó az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./ 152. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (2) bekezdésben meghatározott háziiorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés – továbbiakban: szerződés – 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a háziiorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.
3. Ezen megbízás teljesítése során a háziiorvosi feladatokat Dr. Pauli Szilárd köteles ellátni, aki

nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására. Dr. Pauli Bence alkalmazott orvos, aki az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003.(VII.15.) Korm.rendelet 12/D.§-ban meghatározott rendelkezések alapján láthatja el feladatát.

4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999.(III.3.) Korm. rendelet alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés – továbbiakban: finanszírozási szerződés –. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli.
Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.
5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII.törvény 6.§ szerint (1) * Az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározott praxiskezelő (a továbbiakban: praxiskezelő) jogszabályban meghatározott szempontok alapján, a települési önkormányzatok bevonásával alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. (2) Az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során a praxiskezelő kikéri a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv és az egészségbiztosítási szerv véleményét is, amelyet szükség szerint figyelembe vesz. (3) * A praxiskezelőnek a körzetek kialakításánál a körzetek határát közterületek és házszámok, házszámok hiányában helyrajzi számok által határoltan kell meghatározni, kivéve, ha a település teljes területe az adott szakmában egy alapellátási körzethez tartozik. (4) * Nem kell alkalmazni a települési önkormányzatnak a körzethatárok megállapításáról szóló rendeletét, ha a praxiskezelő az egészségügyi alapellátási körzetet az (1) bekezdés szerint kialakította. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.
 - 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt esetekben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.
 - 6.2. A Megbízót a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000.évi II.törvény 2/B.§ (5) bekezdése szerint „A körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet megállapításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.” meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli.
7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése,

a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.

8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.
9. A Megbízott az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004.(V.11.) ESzCsM rendelet 15.§ (6) bekezdése szerint „Az ügyeleti szolgálatot, valamint a központi ügyeletet (a továbbiakban: ügyelet) a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvos az OMSZ-szal kötött szerződésének megfelelően látja el. A területi ellátási kötelezettség nélkül háziorvosi tevékenységet végző orvos az ügyelet működtetőjével kötött szerződésben rögzített feltételek szerint működik közre az ügyelet ellátásában.”, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény előírása szerint „6/A. § Az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról.”
 - 9.1. Az ügyeleti ellátást a szerződés megkötésekor a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet (2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.), mint egészségügyi szolgáltató működteti.
 - 9.2. Az ügyeleti ellátásért járó díjazás az ügyeleti rendszert működtetővel kötött külön megállapodás alapján történik.
10. *Megbízó a megbízás ellátásához a Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m², mely áll egy rendelő helyiségből (30 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²), valamint a Kápolnásnyék, Kenessey utca 9.szám alatti háziorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m², mely áll egy rendelő helyiségből (20 m²), betegváróból (15 m²), közös helyiségekből (5 m²)- továbbiakban: Rendelő - Megbízott használatába adja. Megbízott köteles jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint a részére használatba átadott Rendelő üzemeltetéséből és fenntartásából adódó összes költséget megfizetni Megbízó felé. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.
 - 10.1. A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek - továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléké tartalmazza. A Szerződő felek kijelentik, hogy a Rendelő, valamint az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003.(X.20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leírtaknak.
 - 10.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatba adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti.
 - 10.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a jelen szerződés 1. sz. függelékében lévő eszközökre a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.
 - 10.4. *A Megbízott köteles a használatba adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra

alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állapotát védje.

10.5. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról a Megbízó gondoskodik.

10.6. A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.

10.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és az Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bármintemű megterhelése vagy elidegenítése tilos. A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbejegyzés felé bejelentse.

10.8. *A Megbízó az átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt háziorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.

10.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.

11. *A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízott köteles megfizetni jelen feladat-ellátási szerződés mellékletét képező megállapodásban rögzítettek szerint.

12. * A Rendelő takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni.

13. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.

14. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

Hétfő:	08.00 – 12.00	Kápolnásnyék rendelés
Kedd:	11.00 – 12.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	14.00 – 16.00	Kápolnásnyék-Pettend rendelés
	16.00 – 17.00	Kápolnásnyék rendelés
	17.00 – 18.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
Szerda:	08.00 – 09.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	09.00 – 11.00	Kápolnásnyék rendelés
	11.00 – 12.00	Kápolnásnyék terhestanácsadás
Csütörtök:	14.00 – 15.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	15.00 – 18.00	Kápolnásnyék rendelés
Péntek:	08.00 – 09.00	Kápolnásnyék prevenciós rendelés
	09.00 – 12.00	Kápolnásnyék rendelés

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a

lakosságot előre, időben tájékoztatni.

15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
Dr. Pauli Szilárd háziorvos feladatellátása során a következő szakdolgozókat foglalkoztatja:
Körzeti ápoló: Megyeri Erika (születési hely és idő: Budapest, 1968.02.18., anyja neve: Vratny Gizella) szakmai száma: 103147
16. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
17. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést.
18. A Megbízó a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet.
 - 18.1. Háziorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő – jogszabályban meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízót tájékoztatni.
 - 18.2. A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
19. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint az ápoló szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
20. Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
21. Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
22. Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett felmondja, ha:
 - 22.1. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - 22.2. A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
 - 22.3. Megbízottnak a háziorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.
 - 22.4. Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
23. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízót tájékoztatja a 2.

pontban foglalt feladat teljesítéséről.

24. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.
25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
26. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
27. A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviseletére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.
28. A feladat-ellátási szerződést Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 121/2012.(XII.12) határozatával, módosítását 104/2022.(IX.5.), 126/2022.(XI.2.), 55/2023.(VI.14.), 68/2023.(VII.31.), 4/2025.(I.13.), 21/2025.(II.13.), 48/2025.(IV.28.) és .../2025.(V.26.) számú határozatával hagyta jóvá.

A Megbízó képviselője Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025.(V.26.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő felek jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 28 (huszonnyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Kápolnásnyék, 2025. május hó 26. nap

Kápolnásnyék Község
Önkormányzata
képviseletében

Dr. Pauli Szilárd Ferenc
egyéni vállalkozó
képviseletében:

/: Podhorszki István :/
polgármester
Megbízó

/: Dr. Pauli Szilárd Ferenc :/
üzletvezetésre jogosult tag
Megbízott

Ellenjegyzem:

Dr. Bognár Dalma jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Feladat-ellátási szerződés 1. számú melléklete
Dr. Pauli Szilárd Ferenc háziorvosi körzete
utcajegyzék

<i>Utea elnevezése</i>	
<i>Bethlen Gábor utca</i>	<i>Mikszáth utca</i>
<i>Csekés szőlő</i>	<i>Móra Ferenc utca</i>
<i>Deák Ferenc utca</i>	<i>Mű út</i>
<i>Dózsa utca 21-39</i>	<i>Németh László utca</i>
<i>Dózsa utca 12-48</i>	<i>Olaj telep</i>
<i>Fő utca 13-47</i>	<i>Petőfi utca</i>
<i>Fő utca 12-48</i>	<i>Semmelweis tér</i>
<i>Kazinczy utca</i>	<i>Szent Gellért tér</i>
<i>Ravasz László utca</i>	<i>Vándor utca</i>
<i>Széchenyi utca</i>	<i>Vízmu utca</i>
<i>Szép Ilonka utca</i>	<i>Árpád fejedelem utca</i>
<i>Tó utca 1-11</i>	<i>Búzavirág utca</i>
<i>Tó utca 2-8</i>	<i>Fehérvári út</i>
<i>Vörösmarty utca 1-27</i>	<i>Felső major</i>
<i>Vörösmarty utca 2-26</i>	<i>Kenessey utca</i>
<i>Ady utca</i>	<i>Kossuth Lajos utca</i>
<i>Bágyom utca</i>	<i>Központi tanya</i>
<i>Bajcsy-Zsilinszky utca</i>	<i>Petőfi Sándor út</i>
<i>Balassa utca</i>	
<i>Ercsi út</i>	
<i>Erzsébet utca</i>	
<i>Fő utca 49-végig</i>	
<i>Géza utca</i>	
<i>Jókai utca</i>	
<i>József Attila utca</i>	
<i>Kossuth utca</i>	
<i>Lehel utca</i>	
<i>Liliom utca</i>	

Önkormányzati vagyon egészségügyi szolgáltató általi használatáról

1. 1 db számítógép



21. napirend

ELŐTERJESZTÉS

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének,
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2025. május 26-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: VTT Nonprofit Kft 2024. évi beszámolója

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Podhorszki István polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat

x

normatív
egyéb

A döntéshez egyszerű
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzata és Sukoró Község Önkormányzata 50-50%-os tulajdonában álló Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (VTT Kft) (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.) elkészítette a 2024. évre vonatkozó éves egyszerűsített beszámolóját, mérleg és eredmény kimutatását.

A számviteli törvény előírásainak megfelelően elkészítésre került a beszámolóhoz és mérleghez kapcsolódó kiegészítő melléklet is, mely tételesen tartalmazza és elemzi az egyes mérlegsorokon szereplő bevételeket, költségeket és ráfordításokat.

Az UNIVERSAL-SALDO Könyvszakértő, Pénzügyi és Adótanácsadó Kft, mint független könyvvizsgáló ellenőrizte az elkészült beszámolót. Az általa készített könyvvizsgálói jelentésben megfogalmazta, hogy a beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban.

(Ezen dokumentumokat mellékletként csatoljuk az előterjesztéshez.)

Az éves beszámoló jóváhagyásának módját a Társasági szerződés szabályozza:

„A felügyelőbizottság megvizsgálja a számviteli törvény szerinti éves beszámolót. A számviteli törvény szerinti beszámolóról a Társaság legfőbb szerve, a taggyűlés csak a felügyelőbizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A taggyűlésnek a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt határidőn belül kell az éves beszámolót jóváhagynia.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, valamint Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy a VTT Nonprofit Kft beszámolóját tekintse át és hagyja jóvá, a határozati javaslatokat fogadja el.

Kápolnásnyék, 2025. május 26.

Podhorszki István
polgármester



Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága
.../2025.(V.26.)

HATÁROZATA

a Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.
2024. évi gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja és elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., adószám: 25538014-2-07) 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját, mérlegét és eredménykimutatását

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Határozati javaslat
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025.(V.26.)

HATÁROZATA

a Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.
2024. évi gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete előterjesztés mellékletét képező tartalommal elfogadja a VTT Velencei-tavi Terület- és Településfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., adószám: 25538014-2-07) 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját, mérlegét és eredménykimutatását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a döntésről a gazdasági társaság ügyvezető igazgatóját a határozat megküldésével tájékoztassa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kápolnásnyék Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

☒ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
☎ 06-22/574-100
e-mail cím: titkarsag@kapolnasnyek.hu



Jegyzőkönyv

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. május 26-ai rendes nyilvános testületi ülésén
18. napirendhez tartozó név szerinti szavazásához

Képviselő-testületi tag	Igen	Nem	Tartózkodom	Aláírás
Dr. Pauli Szilárd		X		Pauli Szilárd
Farkas Károly	X			Farkas Károly
Kovács Gábor	X			Kovács Gábor
Kupi László	X			Kupi László
Podhorszki István polg.	X			Podhorszki István
Szabóné Ánosi Ildikó	X			Szabóné Ánosi Ildikó
Vurczinger Zsuzsanna	X			Vurczinger Zsuzsanna

A név szerinti szavazás eredménye: A Képviselő-testület a határozati javaslatot... 6 igen 1...
nem 0... tartózkodás mellett támogatta / nem támogatta.

A név szerinti szavazás jegyzőkönyve a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv
mellékletét képezi.

Kápolnásnyék, 2025.05.26.


Dr. Bognár Dalma
jegyző



Kápolnásnyék Község Önkormányzat

Képviselő-testülete

☎ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

☎ 06-22/574-100

e-mail cím: titkarsag@kapolnasnyek.hu



Jegyzőkönyv

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. május 26-ai rendes nyilvános testületi ülésén

19. napirendhez tartozó név szerinti szavazásához

Képviselő-testületi tag	Igen	Nem	Tartózkodom	Aláírás
Dr. Pauli Szilárd		X		Dr. Pauli Szilárd
Farkas Károly	X			Farkas Károly
Kovács Gábor	X			Kovács Gábor
Kupi László	X			Kupi László
Podhorszki István polg.	X			Podhorszki István
Szabóné Ánosi Ildikó	X			Szabóné Ánosi Ildikó
Virczinger Zsuzsanna	X			Virczinger Zsuzsanna

A név szerinti szavazás eredménye: A Képviselő-testület a határozati javaslatot 5. igen, 1. nem, 0. tartózkodás mellett támogatta / nem támogatta.

A név szerinti szavazás jegyzőkönyve a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Kápolnásnyék, 2025.05.26.

Dr. Bognár Dalma
jegyző



Kápolnásnyék Község Önkormányzat

Képviselő-testülete

☎ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

☎ 06-22/574-100

e-mail cím: titkarsag@kapolnasnyek.hu



Jegyzőkönyv

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. május 26-ai rendes nyilvános testületi ülésén

20. napirendhez tartozó név szerinti szavazásához

Képviselő-testületi tag	Igen	Nem	Tartózkodom	Aláírás
Dr. Pauli Szilárd			X	Pauli Szilárd
Farkas Károly	X			Farkas Károly
Kovács Gábor	X			Kovács Gábor
Kupi László	X			Kupi László
Podhorszki István polg.	X			Podhorszki István
Szabóné Ánosi Ildikó	X			Szabóné Ánosi Ildikó
Vuczinger Zsuzsanna	X			Vuczinger Zsuzsanna

A név szerinti szavazás eredménye: A Képviselő-testület a határozati javaslatot 6. igen 0. nem 0. tartózkodás mellett támogatta / nem támogatta.

A név szerinti szavazás jegyzőkönyve a Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Kápolnásnyék, 2025.05.26.


Dr. Bognár Dalmás
jegyző

