

*Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete*  
*2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.*  
*Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018*  
*e-mail: hivatal@kapolnasnyek.hu*



---

**KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**9. SZÁMÚ JEGYZŐKÖNYVE**

**A 2019.05.13-ÁN MEGTARTOTT  
SORON KÍVÜLI NYILVÁNOS ÜLÉSRŐL**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019.05.13-i soron kívüli nyilvános ülésen hozott döntései

**Rendeletek:**

**Határozatok**

68/2019.(V.13.) határozat napirendi pontok elfogadásáról

69/2019.(V.13.) határozat a házi gyermekorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról

70/2019.(V.13.) határozat döntés pályázat benyújtásáról „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázati kiírásra

71/2019.(V.13.) határozat Közbeszerzési tanácsadó kiválasztása tárgyában

## Jegyzőkönyv

### amely készült Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 13. napján megtartott soron kívüli nyilvános ülésén

Az ülés helye: Kápolnásnyék – Díszterem (2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.)

Jelen vannak: Podhorszki István polgármester  
Ballér István képviselő  
Farkas Károly képviselő  
Kovács Gábor képviselő  
Kupi László képviselő

Szabó József alpolgármester és Vurczinger Zsuzsanna képviselő igazoltan távol.

Tanácskozási joggal jelen van: Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

Meghívott vendég nem volt. Lakosság részéről 1 fő volt jelen.

Jegyzőkönyvvezető: Németh Ildikó önkorm.referens

Podhorszki István polgármester:

Köszöntötte a megjelenteket és a Képviselő-testület soros nyilvános ülését 08.13 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy a Képviselő-testület 5 fő jelenlétével határozatképes.

Ismertette a meghirdetett napirendi pontokat. Kérte, aki a napirendi pontokkal egyetért kézfeltartással jelezze. Megállapította, a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, a soron kívüli nyilvános ülés napirendi pontjait elfogadta, Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

#### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 68/2019.(V.13.) Határozata napirendi pontok elfogadásáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta a 2019.05.13-i ülés előzetesen meghirdetett napirendi pontjait az alábbiak szerint:

1. A házi gyermekorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása
2. Döntés A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázat benyújtásáról
3. Közbeszerzési eljárás lebonyolítására irányuló szolgáltatás igénybevétele a „További traktor-munkagépek beszerzése” tárgyú beszerzés kapcsán

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

#### **A nyilvános ülés napirendje a tárgyalás sorrendjében:**

1. A házi gyermekorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása
2. Döntés A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázat benyújtásáról
3. Közbeszerzési eljárás lebonyolítására irányuló szolgáltatás igénybevétele a „További traktor-munkagépek beszerzése” tárgyú beszerzés kapcsán

#### **1. Napirend**

**A házi gyermekorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása**

(1.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

Itt arról lenne szó, dr.Szalai Lída kérésére egy plusz fő helyettesítőt kell bevonnunk. Van-e valakinek kérdése?

Kupi László képviselő:

Én csak annyit szeretnék hozzászólni, hogy a doktornő többször jelezte, hogy egészségügyi állapota miatt biztosítsuk számára a helyettesítést.

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző:

Kérte azt is, hogy próbáljuk meg mentesíteni az ügyelet alól, de erre még nem találtuk meg a szabályok adta lehetőséget, hiszen fizikai állapota szerint már nem tud ügyelni sajnos, de dolgozunk a kérésén, kértünk ez alapján megfelelő hatóságoktól állásfoglalást a módosítás lehetőségére.

Ballér István képviselő:

Nekünk anyagilag mit jelent a plusz fő?

Podhorszki István polgármester:

Semmi plusz terhet nem jelent ez önkormányzatunknak.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**69/2019.(V.13.)**  
**Határozata**  
**a házi gyermekorvosi feladat-ellátási szerződés módosításáról**

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a házi gyermekorvosi feladat-ellátási szerződés módosítására vonatkozó előterjesztést megtárgyalta és azt a Dr. Szalai és Társa Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Bt. (képviseli: Dr. Szalai Lída) kérelemének megfelelően alábbiak szerint módosítja:
  - a házi gyermekorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés 8. pontja kiegészül a következő 8.4. ponttal „8.4. Dr. Müller Éva Irén (orvosi nyilvántartási száma: 41972)”.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés aláírására, mely jelen határozat 1. mellékletét képezi.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

1. melléklet a 69/2019.(V.13.) határozathoz

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**  
**HÁZI GYERMEKORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA,**  
**mely 2012. december 19. napján kelt,**  
**a 2013. augusztus 6-án kelt I. számú és a 2019. május 13-án kelt II. módosítással egységes**  
**szerkezetbe foglalva,**

amely létrejött egyrészről **Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., Törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364504, KSH statisztikai számjele: 15364500-8411-321-07, adószáma: 15364500-207, képviseli: **Podhorszki István** polgármester), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – továbbiakban: **Megbízó** –

másrészről **Dr. Szalai és Társa Háziorvosi, Egészségügyi és Szolgáltató Bt** (székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Ibolya utca 4., cégjegyzékszám: 07-06-005055, KSH statisztikai számjele: 22063108-8512-212-07, adószáma: 22063108-1-07, képviselőre jogosult neve: **dr. Szalai Lídia üzletvezetésre jogosult tag**, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Szalai Lídia, orvosi nyilvántartási száma: 40694), mint Egészségügyi szolgáltató, – továbbiakban: **Megbízott** –, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződő felek rögzítik, hogy 1995. április 28. napján 1995. május 1. napjától határozatlan időre szóló vállalkozói szerződést kötöttek a házi gyermekorvosi körzet működtetésére /a vállalkozói szerződést nem módosítottak/, melyet közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az „önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízó az „önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az „egészségügyről” szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./ 152. § (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a „házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről” szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 4. § (1) - (3) bekezdésben meghatározott házi gyermekorvosi alapellátási és iskolaorvosi feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés – továbbiakban: szerződés – 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre és intézményekre, a házi gyermekorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízza a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.
3. Ezen megbízás teljesítése során a házi gyermekorvosi feladatokat Dr. Szalai Lídia személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására.
4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés – továbbiakban: finanszírozási szerződés –. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli.

Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.

5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, az ellátási területéhez tartozó intézményben óvodai/tanulói jogviszonnyal rendelkező személyeket, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az ellátandó körzetet - az Eütv. 152. § (2) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva - egyoldalú jognyilatkozattal is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatja. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízót terhelik.
- 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámrendezés miatt válik szükségessé, úgy a

Megbízót kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt eseteiben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.

- 6.2. A Megbízót a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az Öotv. 2/B. §-ban meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli.
7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor – az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével – a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.
8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt rendelőben történik. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

A Megbízott helyettesítését a következő személyek látják el:

- 8.1. Dr. Oszvald Éva (orvosi nyilvántartási száma:33579.)  
8.2. Dr. Kádár Attila (orvosi nyilvántartási száma:54562)  
8.3. Dr. Varga László (orvosi nyilvántartási száma:45938)  
8.4. Dr. Müller Éva Irén (orvosi nyilvántartási száma: 41972)
9. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül köteles részt venni a Velencei Központi Orvosi Ügyeleti Társulás keretében együttműködő önkormányzatok közigazgatási területén lévő házi orvosi és házi gyermekorvosi körzetek alapján - havonta 30 ügyeleti nap figyelembevételével - a körzetet érintő lakosság szám arányosan számított számú napra – töredék nap esetén a kerekítés általános szabályai szerinti számú napra –megállapított mértékben a központi és hétfégi orvosi ügyeleti ellátásban.
- 9.1. Amennyiben a Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül a fentiek szerint meghatározott mértékű havi ügyeleti napokat nem teljesíti, úgy gondoskodni köteles ügyeleti tevékenység ellátására jogosult szakképesítéssel rendelkező orvos általi helyettesítéséről.
- 9.2. Az ügyeleti ellátást a szerződés megkötésekor a Velencei-tavi Kistérség Járóbeteg Szakellátó Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (2481 Velence, Balatoni út 65. fszt. 1.), mint egészségügyi szolgáltató működteti.
- 9.3. Az ügyeleti ellátásért járó díjazás az ügyeleti rendszert működtetővel kötött külön megállapodás alapján történik.
10. Megbízó a megbízás ellátásához a 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 50 m<sup>2</sup>, mely áll egy rendelő helyiségből (30 m<sup>2</sup>), betegváróból (15 m<sup>2</sup>), közös helyiségekből (5 m<sup>2</sup>), valamint a 2475 Kápolnásnyék, Kenessey utca 9. szám alatti orvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 45 m<sup>2</sup>, mely áll egy rendelő helyiségből (20 m<sup>2</sup>), betegváróból (15 m<sup>2</sup>), közös helyiségekből (5 m<sup>2</sup>) - továbbiakban: Rendelő - Megbízott térítésmentes használatába adja. A Megbízott a megbízást a Rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.
- 10.1. A használatba adott Rendelő berendezési tárgyainak, eszközeinek - továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléke tartalmazza. A Szerződő felek

kijelentik, hogy a Rendelő, valamint az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leírtaknak.

- 10.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatába adott eszközök selejtezését a Megbízónál kezdeményezheti.
- 10.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a jelen szerződés 1. sz. függelékében lévő eszközökre a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.
- 10.4. A Megbízott köteles a térítésmentesen használatába adott Rendelőt és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul, jól karbantartva visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy a Rendelő és az Ingóságok értékét és állagát védje.
- 10.5. Amennyiben a Megbízó értéknövelő beruházást végez a Rendelőben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról a Megbízó gondoskodik.
- 10.6. A Rendelő átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére a Megbízott kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.
- 10.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő és az Ingóságok továbbra is a Megbízó tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bárminemű megterhelése vagy elidegenítése tilos. A Megbízó hozzájárul, hogy a Rendelőt a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbíróság felé bejelentse.
- 10.8. A Megbízó a térítésmentesen átadott Ingóságok, valamint a Rendelő használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt házi gyermekorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelőben egyéb, folyamatosan végzett egészségügyi tevékenységet csak a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.
- 10.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.
- 10.10. Megbízó részére Megbízott 2013. évben :**
  - 2013. augusztus 30. napjáig 193.900.-Ft összegű, 2013. október 15. napjáig történő kifizetési ütemezéssel pedig 204.100.-Ft összegű praxistámogatást biztosít.
  - Megbízó 2014. évtől kezdődően a praxistámogatás mértékét az éves költségvetésében, annak alakulásától függően állapítja meg.
11. A Rendelő közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja) a Megbízó köteles megfizetni, a telefonköltség és internet szolgáltatás díját a Megbízott köteles megfizetni.
12. A Rendelő takarításáról a Megbízó saját költségén köteles gondoskodni.

13. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.
14. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőben rendelni az alábbi megosztás szerint:

hétfő:	07.45 – 10.00 óra között	Kápolnásnyék
kedd:	14.00 – 16.00 óra között	Kápolnásnyék
szerda:	08.00 – 09.30 óra között	Kápolnásnyék
csütörtök:	14.00 – 16.00 óra között	Kápolnásnyék
	13.15 – 13.45 óra között	minden hónap 1. és 3. hete Kápolnásnyék-Pettend
péntek:	07.45 – 10.00 óra között	Kápolnásnyék
/iskolaorvosi ellátás:	csütörtök: 07.15 – 11.15 óra között (kivéve minden hónap 3. csütörtök)	Kápolnásnyék
tanácsadás: kedd:	12.45 – 13-45 óra között.	Kápolnásnyék

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.

15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű gyermekápoló vagy asszisztens foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.
16. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
17. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést.
18. A Megbízó a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizet.
- 18.1. Házi gyermekorvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő – jogszabályban meghatározott – tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízót tájékoztatni.
- 18.2. A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
19. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint a gyermekápoló vagy asszisztens szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
20. Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
21. Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
22. Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is – írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint a Megbízó hat havi felmondási idő mellett felmondja, ha:
- 22.1. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.



- 22.2. A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 22.3. Megbízottnak a házi gyermekorvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták.
- 22.4. Megbízó területi ellátási kötelezettsége megszűnik.

A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.

23. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízót tájékoztatja a 2. pontban foglalt feladat teljesítéséről.
24. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.
25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
26. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.
27. A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízó felé.
28. A Megbízó képviselője Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete /2019.(V.13.) számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

**A Szerződő felek jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és 28 (huszonnyolc) pontból áll – annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.**

Kápolnásnyék, 2019. május 13.

Kápolnásnyék Község  
Önkormányzata  
képviselőjében:

/: Podhorszki István. :/  
polgármester  
Megbízó

Dr. Szalai és Társa Háziorvosi  
Egészségügyi és Szolgáltató Bt  
képviselőjében:

/: Dr. Szalai Lídia :/  
üzletvezetésre jogosult tag  
Megbízott

**Házi gyermekorvosi körzet**

**Dr. Szalai Lídia házi gyermekorvos körzete  
utcajegyzék**

Ady utca	Ipar utca	Semmelweis tér
Akácfavirág utca	Iskola utca	Széchenyi utca
Antall József utca	Jókai utca	Szegfű utca
Arany János utca	József Attila utca	Szent Gellért tér
Aranyeső utca	Kazinczy utca	Szent István utca
Árpád fejedelem utca (Pettend)	Kenessey utca (Pettend)	Szent László utca
Bágyom utca	Kiss utca	Szép Ilonka utca
Bajcsy-Zsilinszky utca	Kossuth Lajos út (Pettend)	Szív utca
Balassa utca	Kossuth utca	Táncsics Mihály utca
Bartók utca	Központi tanya (Pettend)	Tó utca
Bem utca	Kutas sor	Tompa Mihály utca
Bethlen Gábor utca	Lehel utca	Tulipán utca
Bodza utca	Liliom utca	Vándor utca
Búzavirág utca (Pettend)	Mátyás király utca	Vasvári utca
Csekés szőlő	Mikszáth utca	Vízmű utca
Deák Ferenc utca	Móra Ferenc utca	Vörösmarty utca
Dózsa utca	Mű út	
Ercsi út	Németh László utca	
Erzsébet utca	Olaj telep	
Fehérvári út (Pettend)	Ország út	
Felső major (Pettend)	Összekötő út	
Fő utca	Petőfi Sándor út (Pettend)	
Gárdonyi út	Petőfi utca	
Géza utca	Rákóczi Ferenc utca	
Hunyadi utca	Ravasz László utca	
Ibolya utca	Rózsa utca	

### **Önkormányzati vagyon egészségügyi szolgáltató általi használatáról**

1. 1 db hőlégmenterizátor
2. 1 db notebook

### **2. Napirend**

#### **Döntés A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázat benyújtásáról**

(2.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

#### **Podhorszki István polgármester:**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja a testületnek. Ez a pályázat lehetőséget biztosít 15 M Ft-ig kultúrház felújítására, illetve eszközbeszerzésre 5 M Ft összegben. Sikeres pályázat esetén ezeket az összegeket fel tudnánk használni, pld. székvasárlásra, hangtechnika fejlesztésre, álmennyezet építésre, burkolat bontásra, illetve a színpad teljes cseréjére. Ezt május 15-ig be kell adnunk, ha a testület úgy dönt.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatosan. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**70/2019.(V.13.)**

#### **Határozata**

#### **döntés pályázat benyújtásáról „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázati kiírásra**

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében "A nemzeti és helyi identitástudat erősítése" című alprogramra pályázatot nyújt be a Kápolnásnyéki Művelődési Ház belső felújítására a pályázati kiírás 2.1.1.1 pontjában meghatározott felújítás tevékenységre 15.000.000,- Ft, és a 2.1.1.2. pontban meghatározott eszközbeszerzés támogatására 5.000.000.-Ft támogatási összegre.
2. Nyertes pályázat esetén a beruházás támogatási összegben felüli költségére a Képviselő-testület a szükséges fedezetet az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének általános tartaléka terhére biztosítja.
3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázathoz szükséges dokumentumok előkészítéséről, és a pályázat benyújtásáról, valamint felhatalmazza, hogy a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatokat, intézkedéseket tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2019. 05. 15.

### **3. Napirend**

#### **Közbeszerzési eljárás lebonyolítására irányuló szolgáltatás igénybevétele a „További traktor-munkagépek beszerzése” tárgyú beszerzés kapcsán**

(3.számú mellékletben az előterjesztés és a határozat-tervezet)

Podhorszki István polgármester:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság is tárgyalta a napirendi pontot és azt egyhangúlag elfogadásra javasolja a testületnek. Most magáról a közbeszerzés eljárást bonyolító cégről döntünk. A legkedvezőbb ajánlatot az Albensis Kft adta.

Kérdezi van-e valakinek véleménye, hozzászólása az előterjesztésben foglalt határozat-tervezettel kapcsolatban. Hozzászólás hiányában elfogadásra javasolja a tervezetet. Kéri, aki a tervezetet az előterjesztésben foglaltaknak megfelelően elfogadja, kézfeltartással jelezze.

Megállapította, hogy a döntéshozatalban 5 fő vesz részt, a döntésből kizárt Képviselő-testületi tag nincs, a jegyzőnek jogszabálysértésre vonatkozó jelzése nem volt. A képviselő-testület 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**71/2019.(V.13.)**  
**Határozata**  
**Közbeszerzési tanácsadó kiválasztása tárgyában**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a további traktor-munkagépek beszerzéséhez szükséges közbeszerzési eljárás lebonyolítására vonatkozó szolgáltatás nyújtása tárgyában az ajánlatokat áttekintette.

Cég neve	Székhely	Kapcsolattartó	elérhetőség	nettó ajánlati ár	bruttó ajánlati ár
<b>ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.</b>	8000 Székesfehérvár Szent István tér 9. II. em.	Turiné Menczel Andrea ügyvezető	<a href="mailto:albensis.kft@fejer.hu">albensis.kft@fejer.hu</a>	250 000 Ft	317 500 Ft
Ocskayné Mórocz Nikolett	8000 Székesfehérvár, Ikva utca 4.	Ocskayné Mórocz Nikolett	<a href="mailto:nikolett.ocskay@yahoo.com">nikolett.ocskay@yahoo.com</a>	280 000 Ft	355 600 Ft
Vizi Consulting Kft.	8111 Seregélyes, Kodály Zoltán utca 9.	Vizi Melinda ügyvezető	<a href="mailto:vizi.melinda@gmail.com">vizi.melinda@gmail.com</a>	300 000 Ft	381 000 Ft

1. A Testület rögzíti, hogy a legkedvezőbb ajánlatot – nettó 250 000 Ft – az Albensis Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. tette.
2. A Testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevővel a jelen határozat mellékletét képező szerződést megkösse.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

71/2019 (V.13.) határozat 1. sz. melléklete

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**  
**KÖZBESZERZÉS LEBONYOLÍTÁSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA**

amely létrejött

egyrészt a

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata** (székhely: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., adószám: 15364500-2-07, KSH száma: 15364500-8411-321-07, bankszámlaszáma: 11736082-15364500), mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

**ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg. 07-09-026602, székhelye: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 7-9. fszt., adószáma: 25462166-2-07., KSH száma: 25462166-7022-572-07., bankszámlaszáma: 11736006-21032451, képviseli: Turiné Menczel Andrea ügyvezető, telefon: +36 20 315 4402, e-mail: albensis.kft@fejer.hu), mint **Megbízott**

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen, mint *Szerződő felek/Felek*)

között az alulírott napon és helyen, a következő feltételek szerint:

### *Előzmények:*

Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c.) pontja meghatározottak szerint a Kbt. alanyi hatálya alá tartozó szervezet (Ajánlatkérő), és mint ilyen, a Kbt. rendelkezései szerint közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles.

Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú, "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" című korábbi projektje támogatásban részesült, és a taktor valamint 3 munkagép (rézsűvágó, ágaprító, tolólap) beszerzése lezajlott.

Megbízó e projekthez kapcsolódóan, de kizárólag saját költségvetése terhére, a pályázati kiírástól függetlenül kíván további munkagépeket beszerezni.

Fentiekre való tekintettel Megbízó „*További traktor-munkagépek beszerzése – árubeszerzés*” tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolítására Megbízottat kívánja felkérni.

*Fentiek előrebocsátását követően Szerződő felek az alábbi tartalommal kötnek szerződést egymással:*

## *1. A szerződés tárgya*

**1.1.** Megbízó megbízza Megbízottat a fenti projektje kapcsán lefolytatandó árubeszerzés tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításával.

**1.2.** Jelen megbízás tárgya a Megbízó által benyújtott pályázattal összefüggésben felmerülő közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása az alábbi eljárással kapcsolatban:

- Nemzeti értékhatárt elérő, a Kbt. 113. § szerinti eljárás

**1.3.** Megbízott a jelen szerződésben rögzített és részletesen megjelölt feladatok ellátását elvállalja.

**1.4.** Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott által végzett tevékenységért a jelen szerződés szerinti díjat fizet.

## 2. *A megbízás helye, időtartama, teljesítési határidő*

2.1. A teljesítés helye: a Megbízó székhelye.

2.2. Jelen szerződés az aláírása napján lép hatályba és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette a kötelezettségeit.

Megbízott az 1.1. és 1.2. pontban meghatározott feladatait jelen megbízási szerződés hatályba lépésének napján kezdi meg és feladatait a Kbt.-ben meghatározott határidők szerint teljesíti.

2.3. Megbízott tevékenysége a közbeszerzési eljárás befejezéséig – eredményes eljárás esetén a szerződéskötésig, eredménytelen eljárás esetén az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés kiküldéséig, illetve az előbbiekről szóló hirdetmény feladásáig tart.

## 3. *Megbízási díj összege, számlázás*

3.1. Megbízottat jelen szerződés 1. pontjában meghatározott közbeszerzési eljárás lefolytatásáért megbízási díj illeti meg az alábbiak szerint:

A teljes megbízási díj **250 000- Ft + ÁFA, azaz Kettőszázötvenezer forint plusz ÁFA** összeg.

3.2. A Megbízott az elvégzett munkára vonatkozóan a közbeszerzési eljárás lezárását követően tevékenység-kimutatást bocsát Megbízó rendelkezésére, amely részletesen tartalmazza a teljesítést.

3.3. A teljesítési igazolás véleményezésére a Megbízónak 5 nap áll rendelkezésére.

Az elfogadott teljesítésre vonatkozóan Megbízott 1 (egy) alkalommal (a közbeszerzési eljárás lezárását követően a megbízási díj 100 %-a összegben) jogosult kiállítani a számlát. Amennyiben a teljesítés igazolására rendelkezésre álló 5 nap eredménytelenül telik el és a Megbízott a teljesítésigazolást nem kapja kézhez, az a Megbízó részéről a teljesítés elfogadásának minősül.

3.4. Megbízó az eljáráshoz tartozó megbízási díj teljes összegét köteles megfizetni, amennyiben az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató feladásra került.

3.5. Megbízott a fenti teljesítést követően jogosult a számla kibocsátására, a fenti vállalkozási díjból az adott projekt vonatkozásában megajánlott díjról. Megbízottnak a Megbízó által igazolt számláját a Megbízó a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.

3.6. A megbízási díj időarányos része abban az esetben is megilleti a Megbízottat, ha a Megbízó a szerződés időtartamának lejártá előtt felmondja jelen szerződést (kivéve az azonnali hatályú felmondás esetét), illetve a Megbízott a szerződés időtartamának lejártá előtt rendkívüli felmondással felmondja jelen szerződést. Jelen szerződés e pontjában meghatározott esetben a megbízási díj időarányos része a felmondó nyilatkozat másik fél általi kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül esedékes.

3.7. Fizetési késedelem esetén a Megbízót a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat fizetése terheli.

3.8. A megbízási díj nem tartalmazza a közbeszerzési eljárás során felmerülő közzétételi költségeket, melyek megfizetése Megbízót terheli.

#### 4. *A Szerződő felek feladatai, kötelezettségei, jogai és felelőssége*

##### 4.1. *A Megbízott feladatai, kötelezettségei*

4.1.1. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak és érdekeinek figyelembe vételével, valamint a hatályos Kbt. és végrehajtási rendeleteinek rendelkezéseire tekintettel felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat ellátni a tárgybeli közbeszerzési eljárás során.

4.1.2. A felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása keretében Megbízott az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Segítségnyújtás a becsült érték meghatározásában;
- javaslattétel a közbeszerzés becsült értékének ismeretében a választott eljárás fajtájára;
- a Megbízó iránymutatásai alapján, a Megbízó szakértőinek bevonásával az eljárás előkészítése, a szükséges egyeztetések lefolytatása;
- a Megbízó igényeinek megfelelő ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívás, ill. az összefoglaló tájékoztató és dokumentáció összeállítása, azzal, hogy a dokumentáció műszaki és pénzügyi tartalmát teljes egészében Megbízó biztosítja;
- a Megbízó által elfogadott felhívás közzétételre való előkészítése, jogszerűségét igazoló ellenjegyzése, Ajánlattevőknek/Gazdasági szereplőknek, valamint adott esetben a Közbeszerzési Hatóságnak történő megküldése;
- a közbeszerzési eljárás dokumentációjának összeállítása, a dokumentáció átadása az ajánlattevők/gazdasági szereplők számára;
- a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően az ajánlattevők/gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatásának megfogalmazása, azok közbeszerzés jogi felülvizsgálata és a tájékoztatás kiküldése;
- az ajánlatok felbontásának lebonyolítása, a bontás vezetése, bontási jegyzőkönyvek készítése, megküldése Megbízó és az Ajánlattevők részére;
- a beérkezett ajánlatok teljes körű értékelése formai és tartalmi (pénzügyi, jogi és közbeszerzés tárgya szerinti szakmai/műszaki értékelés a Megbízó szakértőinek bevonásával) szempontból, tanácsadói szakvélemény és döntési javaslat készítése;
- a Megbízó szakértőivel és vezetőivel történő egyeztetést követően az ajánlatokkal kapcsolatos hiánypótlások megfogalmazása, azok közbeszerzés jogi felülvizsgálata és a hiánypótlási felhívások kiküldése, a beérkező hiánypótlások átvétele, azok tartalmi és formai felülvizsgálata;
- adott esetben tárgyalások lefolytatása, jegyzőkönyv készítése;
- tanácsadói szakvélemény, összegezés elkészítése;
- a Megbízó által elfogadott összegezés kiküldése;

- az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és közzététele;
- közreműködés a szerződéskötés előkészítésében;
- valamennyi, az eljárás előkészítése és lebonyolítása során szükséges jegyzőkönyv elkészítése, az eljárás teljes körű dokumentálása;
- külön megállapodás alapján Megbízott ellátja a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti képviseletet, illetve javaslatot tesz külső szakértő vagy ügyvéd bevonására;
- a fizetendő hirdetményi és rendszerhasználati díjak pénzügyi teljesítéséről a Megbízó gondoskodik és azokat Megbízó köteles viselni.

**4.1.3.** Megbízott felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárás pénzügyi, műszaki, ágazatszakai tartalmára, illetve az azzal kapcsolatos dokumentumok, adatok megfeleltetésére a megítélésére.

**4.1.4.** Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján Megbízott kizárólag a közbeszerzési szakértelmet biztosítja az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárásban, így az eljárásban a szakmai (beszerzés tárgya szerinti), a pénzügyi és a jogi képviselet és/vagy szakértelm biztosítására nem köteles és Megbízott a jelen Szerződés alapján nem lát el az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 2. § (1) bekezdése szerinti vagy más, az adott beszerzés tárgya szerinti, illetőleg pénzügyi szakmai tevékenységeket.

Felek ennek megfelelően – a félreértések elkerülése érdekében – kifejezetten rögzítik továbbá, hogy a szerződéstervezet/szerződéses rendelkezések, valamint más, nem a kifejezetten a közbeszerzési szaktanácsadói szakértelm körébe tartozó szakmai-, illetőleg pénzügyi szakértelmet igénylő anyagok/dokumentumrészek fenti 4.1.2. pont szerinti, Megbízott által történő elkészítése vonatkozásában Megbízott felelősséget kizárólag a közbeszerzési jogszabályoknak megfelelés tekintetében vállal, azaz ezen dokumentum/dokumentumrész tervezetét az eljárás előkészítésének és lefolytatásának előmozdítása érdekében a Megbízó igénye esetén elkészíti, azonban Megbízó feladata és kizárólagos felelőssége ezen anyagok jogi, pénzügyi és a beszerzés tárgya szerinti szakmai szempontú kontrolljának biztosítása.

**4.1.5.** Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy nem képezi Megbízott feladatát és felelősségét a közbeszerzési műszaki leírás, költségvetés, valamint a szerződéstervezet ágazatszakai tartalmának elkészítése, továbbá az ajánlatok, hiánypótlások jogi, közbeszerzés tárgya szerinti, valamint pénzügyi szempont szerinti vizsgálata.

**4.1.6.** Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízott nem felel a Megbízó jelen Szerződésben rögzített beszerzési eljárása és az ezen kívüli egyéb beszerzései között esetlegesen fennálló, a Kbt. szerinti egybeszámításért, a jelen Szerződés keretében ezen körülmények vizsgálata nem képezi Megbízott feladatát.

**4.1.7.** Megbízott az általa elkészített dokumentum-tervezeteket, javaslatokat, állásfoglalásokat elektronikusan üzenetben köteles megküldeni a Megbízó részére. Szerződő felek az 5. pontban megjelölt elektronikus levélcímeken keresztül teljesített minden kommunikációt teljes bizonyítóerejűnek tekintenek, amennyiben azt a másik fél igazoltan kézhez vette.

**4.1.8.** A Megbízó gondoskodik arról, hogy a Megbízott által megküldött javaslatok nyomán a dokumentumokat a bírálóbizottság tagjai, a bírálóbizottság elnöke, illetve a döntéshozó elé terjesszék és adott esetben ellássák aláírásaikkal, illetve köteles gondoskodni a dokumentumoknak a címzettek részére történő megküldéséről.



**4.1.9.** Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

**4.1.10.** Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkezik.

**4.1.11.** Megbízott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásának teljesítésben személyesen közreműködő munkavállalói, illetve megbízottai a jelen szerződésben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkeznek, valamint a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal járnak el.

**4.1.12.** Szerződő Felek rögzítik azt a tényt, hogy a Megbízott rendelkezik mindazon tárgyi és személyi feltételekkel, melyek szükségesek a teljes körű közbeszerzési tevékenység ellátásához, eljárások lebonyolításához.

A Megbízott kijelenti, hogy a megbízási szerződés tárgyának teljesítésére a Közbeszerzési Hatóság által vezetett névjegyzékben szereplő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót (név: **dr. Czink Henrietta**, elérhetősége: czink.albensis@fejer.hu, lajstrom száma: 00696) vesz igénybe. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó káreseményenkénti 25.000.000,- Ft és éves 50.000.000,- Ft mértékű teljes körű felelősségbiztosítással rendelkezik, ezért felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és a Megbízott az ezt meghaladó mértékben anyagi felelősséget kizárja.

Mindezek figyelembe vétele mellett Megbízott elismeri, hogy felelősséggel tartozik minden olyan veszteségért, kárért, amely kizárólag saját maga, vagy a teljesítési segédként bevont harmadik személynek a szerződés teljesítése során, szándékos megszegése, illetve megsértése miatt következik be. Nem tartozik viszont a Megbízott az érdekkörén kívüli okból eredő veszteségek, károk megtérítésével.

**4.1.13.** A Megbízott a TEÁOR'08 7490'08 „M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység” tevékenység keretében látja el feladatát a Megbízó megbízása alapján.

**4.1.14.** Szerződő felek rögzítik, hogy a Megbízott az eljárás során nem ajánlatkérőként jár el, ez a pozíció a Megbízó érdekkörében marad. A Megbízott az eljárásban, az ajánlatkérő nevében jár el.

**4.1.15.** Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott döntéshozói jogkörrel a közbeszerzési eljárásban nem rendelkezik, ez a jog a Megbízót illeti meg, mint ajánlatkérőt.

**4.1.16.** Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul, vagy a közbeszerzési eljárás eljárást megindító (ajánlattételi) felhívás visszavonásra kerül, a Megbízottnak csak külön megállapodás alapján feladata a megismételt közbeszerzési eljárás lebonyolítása.

**4.1.17.** Megbízott feladatait a rendelkezésére bocsátott műszaki leírás, költségvetés, illetve más kapcsolódó dokumentumok felhasználásával jogosult és köteles ellátni, azok megfelelőségét nem köteles vizsgálni. Megbízott a Megbízótól kapott okiratok és egyéb tájékoztatások tartalmát, illetve a kapott információkat valósan fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles vizsgálni, azzal összefüggésben felelősség nem terheli.

**4.1.18.** A Megbízót terhelő kötelezettségeket a Megbízott csak a Megbízó engedélyével vállalhat.

4.1.19. A közbeszerzési eljárás során valamennyi, Ajánlatkérői döntést igénylő kérdésben köteles a Megbízó előzetes jóváhagyását megkérni.

4.1.20. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli.

4.1.21. Megbízott a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy vele szemben a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, továbbá nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként.

4.1.22. Megbízott a közbeszerzési eljárás jogszerűségéért és szakszerű lebonyolításáért felelősséget vállal.

4.1.23. Megbízott köteles lehetővé tenni, hogy tevékenységét a Megbízó bármikor közvetlenül is ellenőrizhesse.

4.1.24. Megbízott felelősségét és kötelezettségeit a Megbízó esetleges ellenőrzése nem csökkenti.

4.1.25. A Megbízott a feladat ellátásához szükséges időt, annak keretét, mértékét önállóan jogosult meghatározni.

4.1.26. Megbízottnak nem képezi feladatát sem a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejött szerződés(ek) esetleges módosításával, sem azok teljesítésével összefüggő közzétételi kötelezettségek teljesítése.

#### 4.2. *A Megbízó feladatai, kötelezettségei*

4.2.1. A Megbízó köteles a feladat elvégzéséhez szükséges minden információt, dokumentumot határidőben a Megbízott rendelkezésére bocsátani, különös tekintettel *a közbeszerzési műszaki leírásra, árazatlan költségvetésre, kivitelezési szerződésre, az eljárás során alkalmazandó értékelési szempontokra, alkalmassági körülményekre.*

Megbízó szavatol azért, hogy – a Megbízott teljesítéséhez – az általa a Megbízottnak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok teljes körűek és a valóságnak megfelelnek. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

4.2.2. Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízott bármely megkeresésével kapcsolatban érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

4.2.3. Megbízó köteles Megbízott felhívására a vonatkozó hatósági hirdetményellenőrzési díjat a Közbeszerzési Hatóság számlájára átutalni.

4.2.4. Megbízó köteles Megbízott részére a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi és pénzügyi szakértelmet igénylő kérdésekben a Megbízott számára feladatainak ellátásához szükséges iránymutatást,

tájékoztatót olyan időben megadni, hogy a Megbízott határidőben történő teljesítését ne akadályozza.

**4.2.5.** Megbízó köteles különösen az alábbi feladatok elvégzésére:

- Megbízó felelős a közbeszerzési eljárás becsült értékének helyes meghatározásáért, a közbeszerzési kötelezettség megállapításáért, valamint a rá vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok betartásáért;
- közbeszerzési műszaki leírás, árazatlan költségvetés elkészítése;
- a közbeszerzés tárgya szerinti, pénzügyi szakértelmet igénylő kérdésekkel kapcsolatos kiegészítő tájékoztató elkészítése;
- bírálóbizottság tagjainak kijelölése;
- döntéshozó kijelölése.

**4.2.6.** Megbízó köteles a Megbízott részére a 3. pontban meghatározott ellenszolgáltatást határidőben teljesíteni.

**4.2.7.** Megbízó a közbeszerzési eljárás során köteles a Megbízottal együttműködni, döntéseit az eljárási határidők figyelembevételével kellő időben meghozni, és írásban közölni a Megbízottal.

**4.2.8.** A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok tekintetében a Megbízó a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére köteles állást foglalni arról, hogy az egyes benyújtott ajánlatok kirívóan alacsonynak vagy magasnak értékelt ellenszolgáltatást, avagy a bírálati részszempontok szerinti valamelyik tartalmi elemük vonatkozásában lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaznak-e, és erre tekintettel szükséges-e az indokolás kérése, illetve az ajánlat esetleges érvénytelenné nyilvánítása.

Ugyancsak a Megbízott közbeszerzési szakmai iránymutatása mellett önállóan, saját felelősségére dönt a Megbízó arról, hogy a közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlat(ok)ban üzleti titokként megjelölt információk vagy szerzői jogilag védett műként megjelölt alkotások valóban üzleti titokként/szerzői jogilag védett műként kezelhetők-e, illetőleg ezekre vonatkozóan az adott gazdasági szereplő (részvételre jelentkező/ajánlattevő) megfelelő indokolást adott-e.

### **4.3. A Szerződő felek jogai**

#### **4.3.1. Megbízott jogai**

A megbízás tartama alatt Megbízott a jogokat és kötelezettségeket a Megbízó javára szerzi és terhére vállalja.

Amennyiben a jogsértés nem a Megbízottnak róható fel, úgy mentesül a felelősség és annak esetleges jogkövetkezményei alól.

#### **4.3.2. Megbízó jogai**

A Megbízó jogosult a Megbízott részére utasításokat adni.

Ha célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott által történt figyelmeztetés után haladéktalanul köteles nyilatkozni, hogy utasítását fenntartja-e. Ha utasítását figyelmeztetés ellenére is fenntartja, akkor az ebből eredő károkat, költségeket köteles viselni.

#### **4.4. A Szerződő felek felelőssége**

**4.4.1.** A Megbízott felelőssége beáll abban az esetben, amennyiben szakszerűtlen közbeszerzési eljárása, illetve közbeszerzési tanácsa folytán, mely kétségtelenül csak a Megbízott gondatlanságára, illetve szándékosságára vezethető vissza, kár éri a Megbízót.

**4.4.2.** A Megbízott köteles a Megbízót a szakszerűtlen közbeszerzési jogi utasítása esetén erre figyelmeztetni, illetve – amennyiben erről hitelt érdemlően tudomást szerez – annak szakszerűtlen voltára figyelmét felhívni.

**4.4.3.** A Megbízó felelőssége teljes és azt a Megbízottra semmilyen formában nem háríthatja át, amennyiben a Megbízó a Megbízott ajánlása, tanácsa, felhívása ellenére cselekszik.

**4.4.4.** A Megbízott által nyújtott közbeszerzési szolgáltatás alapján a Megbízott anyagi felelősségének felső határa a Megbízott által mindenkor igénybe vett felelősségbiztosítás szerinti azon összeg, amelyet a biztosító az adott esetben téríteni vállal, de legfeljebb az adott közbeszerzési eljárásra (részajánlattétel biztosítása esetén az adott projekthez tartozó részre) ténylegesen kifizetett megbízási díj nettó összege.

**4.4.5.** A Szerződő felek kártérítési felelősségük körében a nettó megbízási díj összegénél magasabb összeget nem követelhetnek egymástól a jelen szerződéssel összefüggésben, mely követelést a nettó megbízási díjba történő beszámítással lehet csak érvényesíteni.

**4.4.6.** A Megbízott semmilyen módon nem felel az elmaradt haszonért és/vagy közvetett károkért. A Megbízott nem felel a kárért, amely akár a jogszabályok változása vagy a bíróság, hatóság Megbízottól eltérő jogértelmezése miatt következett be.

**4.4.7.** A Megbízó teljes körű felelősséget vállal a szerződés teljesítése céljából a Megbízott rendelkezésére bocsátott adatok valós tartalmáért. Ezen adatok körében a Megbízó kiemelten felelős az eljárást megindító (ajánlati/ajánlattételi) felhívás és a dokumentáció közbeszerzés tárgya szerinti/pénzügyi/jogi tartalmat érintő adatainak szakszerűségét illetően. A Megbízó ezek tartalmáért és formájáért kizárólagos felelősséget vállal.

### **5. Felek képviselete, kapcsolattartás**

**5.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**5.2.** Szerződő felek az alábbi személyeket nevezik meg, mint a teljesítés során kapcsolattartásra jogosultakat:

A Megbízó részéről kijelölt kapcsolattartó személyek:

Szabóné Ánosi Ildikó

Tel: 70/953-0786; E-mail: jegyzo@kapolnasnyek.hu

dr. Kiszler Judit

Tel: 70/427 4977;

E-mail:

kiszler.judit@kapolnasnyek.hu

A Megbízott által kapcsolattartással, valamint a feladat elvégzésével megbízott személy:

Turiné Menczel Andrea

Tel: 20/315-4402, E-mail: albensis.kft@fejer.hu

dr. Czink Henrietta

Tel: 20/217-3711, E-mail: czink.albensis@fejer.hu

**5.3.** A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A szerződő fél kapcsolattartója részéről megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.

## **6. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása**

**6.1.** A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul és szerződésszerűen teljesítette a szerződés szerinti kötelezettségeit.

**6.2.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a megállapodás megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

**6.3.** Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti bármely feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

**6.4.** Amennyiben a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 15 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ezen esetben a Megbízottnak az addig már teljesített szolgáltatásáért a megbízási díj időarányosan jár.

**6.5.** A Megbízó és a Megbízott a szerződést – a másik fél súlyos szerződésszegése miatti felmondást kivéve – 30 napos felmondási idővel mondhatja fel.

**6.6.** A szerződés bármely feltételének módosítása kizárólag a Szerződő felek közös megegyezésével lehetséges. A módosítás csak írásban, a képviselők cégszerű aláírásával érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás érvénytelen.

## **7. Titoktartás**

**7.1.** Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeik teljesítése során tudomásukra jutó valamennyi információt és adatot bizalmasan kezelnek és gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik és esetleges alvállalkozóik is ezen adatokat bizalmasan kezeljék. E rendelkezés nem érinti azon adatok körét, melyek jogszabály – így különösen a Kbt., az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – alapján nyilvános adatnak tekintendők.

**7.2.** Szerződő felek kölcsönösen kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő, valamint a másik fél vonatkozásában tudomásukra jutott információkat üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni. Szerződő felek megállapodnak továbbá, hogy Megbízott a Megbízó által részére átadott információkat csak jelen szerződés keretei között használhatja fel, harmadik személy részére csak Megbízó engedélyével adhatja tovább.

**7.3.** Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Féltre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik, minden körülmény között megőrzik, bizalmasan kezelik, függetlenül attól, hogy azokat az érintett fél üzleti titoknak minősíti vagy sem. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik a nyilvános forrásból származó információkra és a jogszabályban előírt, vagy jogerős és végrehajtható bírósági döntésen alapuló kötelezettségek teljesítésére.

**7.4.** Felek egyetértenek abban, hogy a jelen szerződésben foglalt megállapodások, valamint a Felek által egymáshoz eljuttatott adatok és dokumentumok a lehető legnagyobb mértékben bizalmasak, és annak is kell maradniuk.

**7.5.** Jelen pontban meghatározott kötelezettségek kiterjednek Szerződő felek tagjaira, vezető tisztségviselőire, illetve munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott alkalmazottaira, mely személyek magatartásáért az érintett szerződő fél teljes körűen felel.

**7.6.** Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

**7.7.** Megbízott a közbeszerzési eljárás során az általa készített valamennyi dokumentum tekintetében szerzői jogát fenntartja. Ezen dokumentumokat Megbízó nem jogosult továbbadni, a jelen szerződés alapján lefolytatott konkrét közbeszerzési eljárástól eltérő célra felhasználni, a felhívás-, dokumentáció- és szerződésmintát harmadik személy részére kiadni.

**7.8.** Megbízó nem jogosult a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárásban Megbízott által rendelkezésre bocsátott dokumentumokat egyéb közbeszerzési eljárásában felhasználni, átdolgozni.

**7.9.** Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Megbízott az elvégzett tevékenységét referenciaként felhasználja és Megbízó logóját, illetve címerét a referenciái között feltüntesse. Megbízó

visszavonhatatlanul nyilatkozza, hogy a jelen szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárás lebonyolításáról kiállított teljesítésigazolással egyidejűleg kiadja Megbízott részére a közbeszerzés lebonyolításáról szóló igazolást.

## **8. Jogviták rendezése**

**8.1.** Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

**8.2.** Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

## **9. Egyéb rendelkezések**

**9.1.** Megbízott akként nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megköthető.

**9.2.** Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott jelen szerződés teljesítése során más személy közreműködését is igénybe vegye. Megbízott az igénybe vett személy tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.

**9.3.** A megbízás teljesítése során alkalmazott módszerek és eljárások kizárólag a Megbízott tulajdonát képezik, azokra a Megbízó jelen szerződéssel sem tulajdonjogot, sem használati, hasznosítási, illetve egyéb jogot nem szerez, felhasználásukhoz, nyilvánosságra hozatalukhoz a Megbízott írásbeli beleegyezése szükséges azzal, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó eljárásokban a Megbízott által közreadott iratmintákat a Megbízó más közbeszerzési eljárásaiban nem jogosult alkalmazni. A Megbízott kiköti, hogy a kiadandó anyagok tekintetében a javára fennálló kizárólagosságot a vonatkozó jogszabályok szerint érvényesítse.

**9.4.** A Megbízott által fenntartással adott szóbeli tanácsok vagy az írásbeli tanácsok tervezete nem tekinthető a Megbízott végleges álláspontjának. A végleges szakmai álláspontot kizárólag a végleges dokumentum tartalmazza.

**9.5.** A Megbízott a dokumentumok felhasználásával kapcsolatos károkért kizárólag akkor vállal felelősséget, ha a károk a dokumentumoknak a Megbízott által végleges formában átadott, változatlan vagy a Megbízottal egyeztetett változtatásokkal ellátott, továbbá az eredetileg meghatározott körülmények között történt felhasználásából erednek.

**9.6.** Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízott a közbeszerzési eljárás lezárultát követően az adott

közbeszerzési eljárás valamennyi általa készített iratát eredeti példányban átadja Megbízó részére.

Megbízó tudomással bír arról, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított – legalább (jogszabály vagy szerződés eltérő rendelkezése hiányában) – öt évig meg kell őriznie.

A fentebb hivatkozott iratokat átadás-átvételi eljárás keretében Megbízott köteles átadni, Megbízó pedig átvenni. Az átvétel megtagadása esetén a Megbízott jogosult az iratokat – a Megbízó költségére – bírósági letétbe (Ptk. 6:53. §) vagy közjegyzői letétbe (Ptk. 6:56. §) helyezni.

Az átadás-átvételtől a Megbízott jegyzőkönyvet készít, amelyet Megbízó képviselője aláírásával hitelesít. Az iratok átadását és átvételét követően Szerződő felek jelen megállapodásból fakadóan egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak valamely irat vagy igazolás hiányával összefüggésben. Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az iratok átadását és átvételét követően Megbízottat semmilyen felelősség nem terheli azon esetlegesen felmerülő károkért, amelyek az átadott iratok elvesztéséből, megsemmisüléséből adódnak.

**9.7.** Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott – megbízói igény esetén – írásban tájékoztatja a Megbízót a közbeszerzés helyzetéről és annak lebonyolításával kapcsolatos tevékenységéről.

**9.8.** Felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó jelen szerződés alapján indított közbeszerzési eljárásra szóló megbízását a teljesítés előtt felmondja – kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti felmondást – a Megbízottat a felmondásig végzett munkavégzéssel arányos megbízási díjon felül a hátralékos megbízási díj 10 %-a illeti meg bánatpénzként.

**9.9.** A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény megfelelő rendelkezései az irányadók.

**9.10.** Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az ügyleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges vagy a tartalmilag hozzá a szerződéses céloknak leginkább megfelelő, legközelebb eső jogszabályi rendelkezés lép.

**9.11.** Megbízott nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban.

A Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általuk képviselt önkormányzat, illetve társaság nevében jogosultak, illetőleg az aláírásnak belső szabályzataik alapján akadálya nincsen.



Szerződő felek kijelentik, hogy jognyilatkozataik valóságtartalmáért teljes és korlátlan felelősséggel tartoznak.

**9.12.** Jelen megállapodást a Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, **kettő** eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás **egy-egy** példányát átvették, mely alapján járnak el.

....., 2019. ....

Székesfehérvár, 2019. ....

.....  
**Kápolnásnyék Község Önkormányzat**  
**Képviselő-testület**  
**Megbízó**  
Képv.: Podhorszki István  
polgármester

.....  
**ALBENSIS Nonprofit Kft.**  
**Megbízott**  
Képv.: Turiné Menczel Andrea  
ügyvezető

Podhorszki István polgármester:

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, így az ülést 08.18 órakor bezárta.

Kmf.

  
Podhorszki István  
polgármester



  
Szabóné Ánosi Ildikó  
jegyző



## Kápolnásnyék Község Önkormányzat

### Képviselő-testülete

☒ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
☎ 06-22/574-100 📠 06-22/368-018  
e-mail cím: hivatal@kapolnasnyek.hu



## JELENLÉTI ÍV

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
2019.05.13. napján soron kívüli nyilvános testületi ülésén

Podhorszki István polgármester

.....

Szabó József alpolgármester

.....

Farkas Károly képviselő

.....

Kovács Gábor képviselő

.....

Kupi László képviselő

.....

Ballér István képviselő

.....

Vurczinger Zsuzsanna képviselő

.....

Tanácskozási joggal:

Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

.....

dr. Kiszler Judit aljegyző

.....

Vadasné Frideczki  
Magdolna pénzügyi irodavezető

.....

Meghívott:

.....

.....

.....

*Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testület*

*2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.*

*Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018*

*e-mail: hivatal@kapolnasnyek.hu*



## MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**2019. 05. 13. napján (hétfő)**

**8.10 órakor tartandó rendkívüli nyilvános ülésére.**

**Helye: Hivatal Díszterme (2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.)**

### **A nyilvános ülés napirendje:**

1. A házi gyermekorvosi körzet ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosítása
2. Döntés A Magyar Falu Program keretében „A nemzeti és helyi identitástudat erősítése” című pályázat benyújtásáról
3. Közbeszerzési eljárás lebonyolítására irányuló szolgáltatás igénybevétele a „További traktor-munkagépek beszerzése” tárgyú beszerzés kapcsán

Kápolnásnyék, 2019. 05.09.

Tisztelettel:

Podhorszki István  
polgármester

