



Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró  
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Polgármesterének  
51/2020. (XII. 15.)  
HATÁROZATA

**Döntés a „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” tárgyú pályázati felhíváshoz kapcsolódó  
műszaki ellenőri szolgáltatás beszerzéséről**

Kápolnásnyék Község Polgármestere a döntéshozatal körülményei kapcsán az alábbiakat rögzíti. 2020.11.04. napjától hatályban van a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020.(XI.03.) Korm. rendelet, melyben a Kormány az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény a 46. § (4) bekezdése szerint „Veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.”

Fentiekre tekintettel Kápolnásnyék Község Polgármestere az alábbi döntést hozza:

Az Önkormányzat megkeresésére három gazdasági szereplő nyújtotta be árajánlatát.

Ajánlattevő	Kapcsolattartó	Árajánlat
<b>Bognár József</b> Székhely: 2485 Gárdony-Dinnyés, Vajda J. út 14. Adószám: 72139374-1-27	Bognár József e-mail: <a href="mailto:bognarj52@gmail.com">bognarj52@gmail.com</a> tel.: +36302470013	<b>2.750.000.-Ft</b> Áfa: 0 Ft
<b>Kis Lajos</b> Székhely: 8000 Székesfehérvár, Husztai u. 4. Adószám: 46153492-1-27	Kis Lajos e-mail: <a href="mailto:kislajos53@gmail.com">kislajos53@gmail.com</a> tel.: +36209339711	<b>2.920.000.-Ft</b> Áfa: 0 Ft
<b>Incze Domokos István</b> Székhely: 8600 Siófok, Jedlik Á. u. 3/2. Adószám: 69098521-1-34	Incze Domokos István e-mail: <a href="mailto:inczedomokos53@gmail.com">inczedomokos53@gmail.com</a> tel.: +36202486189	<b>3.130.000.-Ft</b> Áfa: 0 Ft

Az ajánlattevők szerződéskötésre való alkalmasságát a 272/2014. Korm. rendelet 5. sz. melléklet 2.3.2.5. pontjának megfelelően önkormányzatunk vizsgálta, és megfelelőnek találta.

Azonos szakmai tartalmú (minőségű) ajánlatok érkeztek be, ezért az a döntés született, hogy a

A blue handwritten signature or mark at the bottom right of the page.

legkedvezőbb árat ajánló Árajánlattevővel köt szerződést az önkormányzat, aki Bognár József lett. A TOP-1.4.1-19 - „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” tárgyú pályázati felhíváshoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása tárgyában érkezett árajánlat áttekintését követően úgy döntöttem, hogy a műszaki ellenőri szolgáltatás ellátására vonatkozóan a nyertes ajánlat **Bognár József** (Székhely: 2485 Gárdony-Dinnyés, Vajda J. út 14. Adószám: 72139374-1-27), **mindösszesen bruttó 2.750.000 Ft** összegről szóló ajánlata, mely alanyi áfamentes kisvállalkozói ár. Ezért a műszaki ellenőri szolgáltatásra vonatkozó szerződést Bognár Józseffel köti meg Kápolnásnyék Község Önkormányzata a 2020.11.12-én továbbított árajánlatkérésben, és a nyertes, 2020.11.27-én kelt árajánlatban rögzített feltételekkel.


A munka fedezete a projekt költségvetésében betervezésre került.

Felkérem a jegyzőt, hogy a határozatom végrehajtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.


A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester, Szabóné Ánosi Ildikó jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kápolnásnyék, 2020. december 15.

  
Podhorszki István  
polgármester



  
Szabóné Ánosi Ildikó  
jegyző



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

**„KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT RÉSZÉRE „TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00009  
KÓDSZÁMÚ PÁLYÁZAT KERETÉBEN TÁMOGATOTT, „BÖLCSŐDE ÉPÍTÉSE  
KÁPOLNÁSNYÉKEN” ELNEVEZÉSŰ PROJEKT KERETÉBEN  
MEGVALÓSÍTANDÓ BERUHÁZÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ MŰSZAKI ELLENŐRI  
FELADATOK ELLÁTÁSA”  
TÁRGYÁBAN**

### Szerződő felek

Megbízó neve: Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
Székhelye (lakhelye): 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
Adószáma (adóazonosítója): 15364500-2-07  
KSH azonosító: 0721926  
statisztikai számjel: 15364500-8411-321-07  
bankszámlaszám: 11736082-15364500  
Képviselőjében eljár: Podhorszki István polgármester  
a továbbiakban: mint „Megbízó”

másrészről: Bognár József egyéni vállalkozó.  
Cím: 2485 Gárdony – Dinnyés Vajda János ú.14.  
Adószám: 72139374-1-27.  
Számlaszám: 10402159-86755751-71681005  
Nyilvántartási szám: 53319539.  
Névjegyzéki jel: ME-É/07-50084  
Elérhetőség: tel: 06 30 247 0013  
mint megbízott építészeti műszaki ellenőr (a továbbiakban: Megbízott)  
közt a mai napon, az alábbi feltételekkel:

### I. Preambulum

Megbízó közbeszerzési eljárást kíván indítani „Bölcsőde építése Kápolnásnyéken” elnevezésű projekt megvalósítása során az épület kivitelezése és a szükséges eszközök beszerzése tárgyában. Kápolnásnyék Község Önkormányzata, mint a közbeszerzési eljárás ajánlatkérője, az eljárásban nyertes ajánlattevőtől várja az építési beruházás kivitelezését. Megbízó a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosításához és a kivitelezési munkálatok megrendelői oldalról történő folyamatos ellenőrzéséhez műszaki ellenőrt kíván bevonni Megbízott személyében.

### II. A szerződés tárgya

Az ellátandó feladat meghatározása: a **TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00009 kódszámú pályázat keretében támogatott, „Bölcsőde építése Kápolnásnyéken” elnevezésű projekt** megvalósítása során a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosítása, részvétel a Bírálóbizottság munkájában, a műszaki ellenőri feladatok elvégzése (a továbbiakban: feladat). Műszaki ellenőri feladatok ellátása keretében az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének helyszínén az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíteni és ellenőrizni a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések betartását.

Megbízottnak a tevékenységet a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00009 kódszámú pályázati konstrukció felhívásának és egyéb dokumentumainak, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. r. rendelkezésinek figyelembevételével kell ellátnia.

### **III. A műszaki ellenőr által ellátandó feladatok**

#### **Közbeszerzés:**

- Részvétel a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás lebonyolításában.
- A közbeszerzési eljárás során beérkező ajánlat(ok) műszaki tartalmának értékelése, műszaki szakértői közreműködés a nyertes ajánlat kiválasztásában.
- Részvétel a Bírálóbizottság munkájában.

#### **Kivitelezés:**

- Az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását.
- Vállalja az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésének az építésfelügyeleti szervhez történő jogszabályban előírt bejelentését és az ehhez szükséges mellékletek beszerzését.
- Az építési törvényben meghatározott esetekben felelős a személyes adatok közléséért, illetve külön jogszabályban meghatározott esetekben a megjelölt adatok bejelentéséért.
- 
- Részvétel a munkaterület átadás-átvételre történő előkészítésében és kivitelezésre alkalmas állapotban való átadásában.
- Adott esetben egyeztetés a szakági tervezőkkel.
- Az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése az építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján.
- Az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése.
- A hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a szerződések betartásának folyamatos ellenőrzése.
- Adott esetben felel azért, hogy az építési napló majd az építésügyért felelős miniszter által működtetett internetes alapú elektronikus építési napló (a továbbiakban: e-napló) jogszabályban meghatározott esetekben a használatbavételi engedélyezési eljárás lefolytatása során az építésügyi hatóság rendelkezésére álljon.
- Az építési napló az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése.
- A hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban, adott esetben e-naplóban.
- 
- Intézkedés a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek megszüntetésére az építési naplóban.

- A műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt változtatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele a Megbízó (Árajánlatkérő) részére.
- A munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése.
- Az átadás-átvételi és a birtokbaadási eljárásban való részvétel.
- az egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése.
- A beépített anyagok, késztermékek és berendezések megfelelőség-igazolása meglétének ellenőrzése.
- Az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban, adott esetben e-naplóban.
- Műszaki kérdésekben az építtető (Megbízó) döntéseinek előkészítése, javaslattétel (pl. szakértő bevonására).
- Elszámolások összevetése a kiírásban rögzített mennyiségekkel és a valós teljesítéssel, pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése, tételes elszámolások ellenjegyzése.
- Teljesítésigazolás kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére, adott esetben rögzítése az elektronikus építési naplóban a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől – ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától – számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül.
- Az építtetővel az előző pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása.
- A szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása.
- Ha az építőipari kivitelezési tevékenységet több fővállalkozó kivitelező végzi, akkor összehangolja a felelős műszaki vezetők tevékenységét és gondoskodik arról, hogy az elvégzett építési-szerelési munkák (részmunkák) vonatkozásában az egyes fővállalkozó kivitelezők felelős műszaki vezetői által tett nyilatkozatok az építési napló majd e-napló részeként a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásakor az építtető és az építésügyi hatóság rendelkezésére álljanak.
- Hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles az építtetőt haladéktalanul értesíteni.
- Ellenőrzi, hogy az építménybe csak a tervező által a kivitelezési dokumentációban meghatározott, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 41. §-a szerinti, legalább az elvárt műszaki teljesítményű építési termék kerüljön beépítésre, és a szakszerű beépítés ellenőrzése.
- Az építési naplóban, adott esetben az e-naplóban rögzíti, ha a tervező által a kivitelezési dokumentációban megjelölt építési termék helyett a megadottal azonos vagy annál jobb teljesítményértékű helyettesítő építési termék kerül kiválasztásra a tervező jóváhagyásával és az építtető egyetértésével.
- Teljeskörűen ellátja a Megbízó mint ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő által kötött, a közbeszerzési dokumentáció részét képező szerződésben foglalt, a műszaki ellenőrré telepített feladatokat.
- A kivitelezői számlák és kapcsolódó számlarészletezők felülvizsgálata és ellenjegyzése.
- A kivitelező által kiállított számlák benyújtása során részletes műszaki ellenőri jelentés benyújtása a Megbízó (Árajánlatkérő) részére a kivitelező által az adott számlában elszámolni kívánt tevékenységek tényleges teljesüléséről.

- Egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése.
- A beépített anyagok, szerkezetek és berendezések minőségtanúsításának ellenőrzése.
- Javaslatétel a Megbízó (Árajánlatkérő) felé a kivitelezői teljesítések elfogadására és a kivitelezői számlák igazolására.
- A felmerülő pótmunkák esetén a kivitelező által adott árakat felülvizsgálja és a Megbízónak (Árajánlatkérőnek) javaslatot tesz.
- A pótmunkák elrendeléséhez Megbízó (Árajánlatkérő) jóváhagyása szükséges. Az átadás-átvételi eljárásokban, a használatbavételi eljárásban és az 1 éves utó-felülvizsgálati eljárásban való közreműködés
- Átadási dokumentációk tartalmának ellenőrzése, különös tekintettel a "Kivitelezői minősítési javaslat"-ra, a minőségtanúsítás dokumentumaira.
- Műszaki átadás-átvételi eljáráson az elkészült létesítmények minősítése, mennyiségi hiányok és javítandó minőségi hibák tételes rögzítése, továbbá – szükség szerint – a nem szerződésszerű minőségben készült munkák értékcsökkenésének egyértelmű meghatározása és az értékcsökkenés mértékének rögzítése.
- Konzultációs lehetőség biztosítása igény szerint a projektet érintő műszaki kérdésekben.
- Kiemelt együttműködés biztosítása a projektmenedzserrel, a Megbízóval (Árajánlatkérővel), a projekt fizikai megvalósításában részt vevő egyéb szereplőkkel és szükség esetén a Közreműködő Szervezettel illetőleg a Támogató nevében eljáró szervezettel.
- Szükség esetén műszaki ellenőri írásos ellenőrzési jelentés és/vagy státuszjelentés benyújtása (a projektmenedzser kifejezett kérésére, a projekt aktuális műszaki helyzetéről és státuszáról).
- A használatbavételi eljárás során való aktív közreműködés.
- Közreműködés a garanciális ügyek intézésében, felülvizsgálatok előkészítésében, és azokon való részvétel.

**Utó-felülvizsgálati eljárás:** (a használatba vételi engedély kiadását követő 1 éves utó-felülvizsgálati eljárás lezárásig)

- Az 1 éves utó-felülvizsgálati bejárás szervezése, lebonyolítása. Az Üzemeltető által összeállított hibalista ellenőrzése és a hibajavítási határidők meghatározása a Kivitelezővel és a Megbízóval közösen. A garanciális bejárások dokumentálása.
- Részvétel a garanciális bejáráson és az utó-felülvizsgálati bejáráson, a bejárások dokumentálása.
- Az Üzemeltető által összeállított hibalista ellenőrzése garanciális, ill. üzemeltetésből fakadó hibák szempontjából.
- A garanciális hibajavítási határidők meghatározása a Kivitelezővel és a Megbízóval közösen.

Az Árajánlattevőnek a jelen árajánlatkérésben meghatározott tevékenységét a TOP-1.4.1-19-FE1-2019-00009 „Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése” pályázati konstrukció felhívásának és egyéb dokumentumainak, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet rendelkezéseinek figyelembevételével kell végeznie.

#### **IV. A teljesítés helyszíne, határideje és a várható ütemezés**

##### **1. A teljesítés helyszíne**

A kivitelezés helyszínén: 2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2. 900/53 hrsz

A teljesítés további helyszíne Megbízó (Árajánlatkérő) székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

## 2. A teljesítés határideje

A közbeszerzési eljárás előkészítésének kezdetétől a használatba vételi engedély kiadását követő utó-felülvizsgálati eljárás lezárásig. A további, jótállási illetve garanciális időtartamon belüli közreműködés külön megállapodás tárgyát képezi.

## 3. A teljesítés tervezett ütemezése

- 2020.12.04. szerződéskötés, teljes műszaki dokumentáció összeállítása, ezt követően közbeszerzési eljárás
- 2021.05.15. közbeszerzési eljárás zárásaként szerződéskötés a kivitelezésre
- 2021.08.31. kivitelezés 50%-os készültség
- 2021.10.31. kivitelezés 75%-os készültség
- 2021.12.31. kivitelezés 100%-os készültség
- 2022.01.31. az épület átadása
- 2023.03.31. egy éves utó-felülvizsgálati eljárás lezárása

## V. Megbízási díj

### 1. A megbízási díj mértéke

A megbízási díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét. Megbízott azon felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult, semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. A megbízási díj a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.

A megbízási díj **mindösszesen bruttó 2.750.000 Ft, azaz kettőmillió-hétszázötvenezer forint**, mely alanyi áfamentes kisvállalkozói ár.

### 2. A megbízási díj esedékessége

A megbízott Kápolnásnyék község Polgármestere vagy az általa erre írásban meghatalmazott személy által aláírt teljesítési igazolás birtokában 4 db részszámla és végszámla kibocsátására jogosult az alábbiak szerint:

- a megbízási díj 23,75%-áról a szerződéskötést követő 3. hónap lejártakor, és ezt követően 3 alkalommal 3 havonta,  
a megbízási díj 5%-áról szóló végszámla az egy éves utó-felülvizsgálati eljárás lezárását követően bocsátható ki.

Felek rögzítik, hogy az építkezés és a műszaki ellenőri feladatokkal kapcsolatos számlakibocsátás párhuzamosan kell, hogy haladjon, ezért az esedékes számlakibocsátás előtt egyeztetnek az aktuális számla kibocsáthatóságáról. Amennyiben az építkezés nem a várt ütemben halad, és emiatt a műszaki ellenőri feladatok teljesítése nem áll arányban a fentiekben meghatározott fizetési ütemezéssel, a kibocsátandó számla összegéről illetve időpontjáról a Felek egyeztetnek. Megbízó a megbízási díj összegét a számla kézhez vételétől számított 8 munkanapon belül, banki átutalással egyenlíti ki.

### 3. Késedelmes fizetés

Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott által kiállított számla késedelmes kiegyenlítése esetén a Megbízó köteles késedelmi kamatot fizetni, amely mértéke a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi

V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48. § (1) bekezdésének megfelelően a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat.

## **VI. Megbízott alkalmassága**

Megbízott köteles biztosítani az alábbi jogosultságokkal rendelkező szakemberek feltétlen és a kötelelem teljes ideje alatti rendelkezésre állását:

- a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, 1. számú melléklet, V. Építési műszaki ellenőrzés fejezet 1. rész Általános építmények építési műszaki ellenőri szakterületek szerinti min. 1 (egy) fő szakemberrel, aki rendelkezik ME-É. (magasépítési szakterület vagy azzal egyenértékű) besorolással az építési műszaki ellenőrök jegyzékében,
- a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, 1. számú melléklet, V. Építési műszaki ellenőrzés fejezet 2. rész Szakági építési műszaki ellenőri szakterületek szerinti min. 1 (egy) fő szakemberrel, aki rendelkezik ME-G. (építménygépezési szakterület vagy azzal egyenértékű) besorolással az építési műszaki ellenőrök jegyzékében,
- a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről, 1. számú melléklet, V. Építési műszaki ellenőrzés fejezet 2. rész Szakági építési műszaki ellenőri szakterületek szerinti min. 1 (egy) fő szakemberrel, aki rendelkezik ME-V. (építményvillamossági szakterület vagy azzal egyenértékű) besorolással az építési műszaki ellenőrök jegyzékében.

Az előírt alkalmassági követelményeknek egy szakember, egy személyben is eleget tehet.

Megbízott alkalmasságának a jelen szerződéssel létrehozott jogviszony teljes időtartama alatt fenn kell állnia. Az alkalmasság megszűnése szerződésszegésnek minősül, amely Megbízott kötbér fizetési kötelmét vonhatja maga után.

Megbízottnak ajánlatában nyilatkoznia kellett arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételnek azzal, hogy rendelkezik az előírt, jogosultságokkal bíró szakemberekkel. Megbízott e tárgyú nyilatkozata az ajánlattal együtt a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi. Megbízott köteles a közreműködők személyéről a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni. Megbízott nem vonhat be olyan közreműködőt, aki a fenti feltételeknek nem felel meg, vagy a megfelelését nem tudja megfelelően igazolni.

## **VII. A teljesítés módja**

1. Megbízott a Megbízó érdekeinek megfelelően köteles eljárni. A Megbízó adhat utasítást, azonban a Megbízott köteles a Megbízót figyelmeztetni – kárviselési kockázat mellett – a célszerűtlen, szakszerűtlen utasításokra, ha azok jogszabályba, hatósági előírásba ütköznek, vagy az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztetik.
2. A Megbízó adott esetben a Megbízott rendelkezésére bocsátja az e-napló építtetőt megillető belépési jelszavát, hogy jelen szerződésben előírt feladatait el tudja látni.



3. A Megbízott adott esetben átvállalja az építetötől, hogy a fővállalkozó kivitelező e-főnaplóját a fővállalkozói szerződés adatainak rögzítésével és a fővállalkozó számára hozzáférést biztosító, egyszer használatos belépési jelszó generálásával párhuzamosan készenlétebe állítsa.
4. Az építőipari kivitelezési tevékenység végzésének ideje alatt az építési naplót, adott esetben e-naplót a Megbízó megbízása alapján az Megbízott jelen szerződésben meghatározott feladatai ellátása érdekében, folyamatosan ellenőrzi, és abban észrevételeit, megállapításait rögzíti.
5. A Megbízott ellenőrzi, hogy az előírásnak megfelelően a naplórészt naponta vezetik e, és naprakész állapotban van e tartva. A naplórész „napi jelentés” rovata minden nap ki van-e töltve akkor is, ha az építési munkahelyen bejegyzést igénylő esemény nem történt.
6. A szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megbízott ellenőrzése során a kivitelezési dokumentációtól való eltérést, kivitelezési hibát, hiányosságot vesz észre, akkor értesíti a Megbízót 3 munkanapon belül, és kéri utasítását a kivitelezésben részt vevő vállalkozók munkájának összehangolása érdekében.
7. Megbízott ellenőrzési kötelezettségét a beruházás természetéből fakadó gyakorisággal végzi, az építés helyszínén legalább hetenként 2 alkalommal, illetve eltakarás előtt jelenik meg, és részt vesz az építőipari kivitelezési tevékenységet érintő egyeztető és konzultációs tárgyalásokon.
8. A 6. ponton túlmenően a szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott köteles jelentős elemi, vagy egyéb kár, veszély elhárítás esetén a helyszínen megjelenni.
9. A Megbízott köteles a használatbavételi eljárás (bejárás) során a helyszínen jelen lenni és a helyszíni szemle során, a rendelkezésére álló minőségtanúsítványok és más vizsgálatok alapján nyilatkozni, hogy az építőipari kivitelezési tevékenység megfelel-e a kivitelezési dokumentációnak, az építési engedélynek és a hatósági előírásoknak, attól milyen mértékben tér el, hibás vagy hiányos kivitelezési tevékenység észlelhető-e.
10. A Megbízó köteles a kivitelezési tevékenység befejezését igazolni a kivitelezés befejezésétől számított 5 munkanapon belül, amely történhet adott esetben az e-naplóban az építési műszaki ellenőri bejegyzés elfogadásával, vagy külön okiratban.
11. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha a Megbízó a teljesítésigazolást neki felróható ok miatt nem adja ki, vagy kifogását nem közli 5 napon belül, akkor a teljesítést elfogadottnak kell tekinteni, a 4. részszámlát a Megbízott jogosult benyújtani.

### **VIII. Kötbér**

Felek rögzítik, hogy Megbízónak a tárgyi közbeszerzési eljáráshoz, illetve a közbeszerzési szerződést követő felújítási tevékenység pontos és határidőre történő kivitelezéséhez fontos érdeke fűződik. Így amennyiben Megbízott érdekkörében felmerült ok miatt az eljárás vagy a kivitelezés meghiúsul vagy indokolatlanul elhúzódik, úgy a Megbízó kötbérre tarthat igényt az alábbiak szerint.

1. Megbízott késedelmes teljesítése esetén minden késedelmes nap után a megbízási díj 2%-ának megfelelő késedelmi kötbért követelhet. A késedelmi kötbér maximális összege a megbízási díj 30%-át nem haladhatja meg.
2. Megbízott nemteljesítése esetén Megbízó a megbízási díj 30%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért követelhet.

### **IX. A szerződés megszűnése**

Jelen szerződés a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési szerződés teljesülésével, és az egy évvel követő utó-felülvizsgálati eljárás lezárásával szűnik meg.

Azonnali felmondásra a Feleknek csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén van lehetősége.

## X. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi Megbízó ajánlattételi felhívása (K/3367-11/2020, kelt: 2020. november 12.), és Megbízott árajánlata (K/3367-14/2020, kelt: 2020. november 27.). Felek rögzítik, hogy e két dokumentum nem kerül fizikailag csatolásra a szerződéshez, ezek azonban ettől függetlenül a szerződés részeinek tekintendők.

A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a szerződő felek közötti korábbi a szerződés tárgyára vonatkozó valamennyi nyilatkozat és megállapodás – a fent hivatkozott ajánlatkérést és árajánlatot ide nem értve.

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatosan felmerülő jogvitában az általános hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Alulírott szerződő felek jelen szerződést mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá két eredeti példányban.

Kelt: .....(város/község neve), ..... év ..... hó ... napján.

.....

Megbízó

(cégszerű aláírások)



.....

Megbízott