



## ELŐTERJESZTÉS

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. március 20-ai rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2023. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervének elfogadása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

**Határozat**

normatív  
hatósági

x **egyéb**

A döntéshez **egyszerű** x  
minősített

többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** x

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42.§-a a következő rendelkezést írja elő:

42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

(5) A közbeszerzési terv minimális adattartalmát e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály határozza meg.

43. § (1) Az ajánlatkérő köteles az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), valamint az EKR-ben közzétenni

a) a 9. § (1) bekezdés h)–i) pontjának, valamint a 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;

b) közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a 37. § (1) bekezdés h) pontja szerinti hirdetmény megjelenését - a 37. § (4) bekezdése szerinti hirdetménnyel érintett szerződések esetében a szerződéskötést - követően haladéktalanul, valamint a szerződésmódosításokat a 37. § (1) bekezdés j) pontja szerinti hirdetmény megjelenését követően haladéktalanul;

c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:

ca) hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),

cb) a szerződő felek megnevezését,

cc) azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,

cd) a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, valamint

ce) az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül.

(1a) \* Az (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást az EKR-ben kell teljesíteni, amely gondoskodik az adatoknak a CoRe-ba történő, a feltöltést követő azonnali, változtatás nélküli automatikus továbbításáról.

(2) Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;

c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;

d) a 103. § (6) bekezdés és 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.

e) a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozóval összefüggő következő adatokat:

ea) az alvállalkozó megnevezését, adószámát, a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót az ajánlattevő igénybe kívánja venni, az alvállalkozói teljesítés várható százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, valamint az ellenszolgáltatás alvállalkozói szerződésben meghatározott értékét az alvállalkozó nyertes ajánlattevő általi bejelentését követő harminc napon belül, továbbá

eb) az alvállalkozói teljesítés tényleges százalékos arányát az ajánlattevői teljesítésen belül, az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét az (1) bekezdés c) pontja szerinti adatok rögzítésével egy időben.

(3) Az (1)–(2) bekezdés szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a 44. § alkalmazandó.

(4) A (2) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési tervnek a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

(5) A (2) bekezdés b)–c) pontja szerinti adatokat, információt, dokumentumot legalább a 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra kell elérhetővé tenni.

(6) Az (1) bekezdés a)–b) pontja szerinti szerződéseket legalább a teljesítéstől számított öt évig kell elérhetővé tenni.

(7) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

A Kbt. értelmében tehát minden közbeszerzési ajánlatkérőnek (így önkormányzatunknak is) a költségvetési év elején, lehetőség szerint március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet (továbbiakban: közbeszerzési terv) kell készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 77.§-ában foglalt értékhatárok tekintetében az Önkormányzatoknak közbeszerzési eljárást kell lefolytatni, tehát a 2023. évi közbeszerzési tervben szükséges szerepeltetni az értékhatáron felüli beruházásokat.

7. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig

a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,

b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,

c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,

d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,

e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig

a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,

b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,

c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,

d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,

e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.

Kápolnásnyék Község Önkormányzata a 2023. évi költségvetésében a fentiekben részletezett nettó közbeszerzési értékhatárt meghaladó árubeszerzést, építési beruházást, építési koncessziót, szolgáltatás megrendelést nem tervez.



Év közben lehetőség van a közbeszerzési tervben nem szereplő eljárások lefolytatására, ebben az esetben az elfogadott közbeszerzési tervet módosítani szükséges.

Az önkormányzatnak a közbeszerzési tervet a nyilvánosság biztosítása érdekében a honlapján közzé kell tennie. A tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

Kérjük a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy elfogadásra javasolja, a Képviselő-testületet, hogy fogadja el Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2023. évi éves összesített közbeszerzési tervét.

Kápolnásnyék, 2023. március 8.

  
Podhorszki István  
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT  
Kápolnásnyék Község Önkormányzat  
Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága  
.../2023. (III.20.)  
H a t á r o z a t a  
az Önkormányzat 2023. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervéről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja az előterjesztésnek megfelelően Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2023. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

Kápolnásnyék, 2023. március 20.

HATÁROZATI JAVASLAT  
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
.../2023.(III.20.)  
Határozata  
az Önkormányzat 2023. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervéről

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja Kápolnásnyék Község Önkormányzata 2023. évre vonatkozó éves összesített közbeszerzési tervét.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: 2023. december 31.

Kápolnásnyék, 2023. március 20.



KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI ÖSSZESÍTETT KÖZBESZERZÉSI TERVE

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
<b>I. Árubeszerzés</b>						
<b>II. Építési beruházás</b>						
<b>III. Szolgáltatás-megrendelés</b>						
<b>IV. Építési koncesszió</b>						
<b>V. Szolgáltatási koncesszió</b>						





2. napirend

Ügyiratszám: K/ /2023

## ELŐTERJESZTÉS

### a Képviselő-testület 2023. március 20-ei rendes, nyilvános ülésére

**Tárgy:** A Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024 nevelési évre történő beiratkozás eljárásrendjének elfogadásáról

**Előterjesztő:** Podhoszki István polgármester

**Készítette:** Domakné Vagyóczki Erika intézményvezető, Dr. Kállai Erika jegyző

**Előzetesen tárgyalja:**

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat  normatív  
 egyedi

A döntéshez **egyszerű**   
minősített  többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A Nktv. 83.§ (2) b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 20.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a május 20-a között kerül sor.

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Az EMMI rendelet 20.§ (1a) bekezdése meghatározza a fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmi követelményeit.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,
  - b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
  - c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
  - d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
  - e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
  - g) az óvoda felvételi körzetéről
- szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint
  - i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évben alkotta meg a bölcsődei ellátásról, annak igénybevételéről, és a fizetendő térítési díjak megállapításáról szóló 7/2022. (VI. 21.) önkormányzati rendeletet.

A bölcsődébe a gyermek egyéves korától harmadik életévének betöltéséig vehető fel. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtására egész évben lehetőség van, de legkorábban a kért időpont előtt 3 hónappal adható be. Ez alól kivétel a Jelentkezési napok, amikor a külön meghirdetett időpontban adható le adott év szeptemberére a kérelem.

Bölcsődei felvétel feltételei:

A felvételi kérelem benyújtásakor meg kell jelölni, hogy milyen okból kéri a gyermek bölcsődei elhelyezését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ alapján (Gyvt.)

1. mindkét szülő/törvényes képviselő munkavégzése miatt, ideértve a GYED, GYES melletti munkavégzést is,
2. szülő/törvényes képviselő munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvétele,
3. szülő/törvényes képviselő nappali tagozatos képzésben való részvétele,
4. szülő/törvényes képviselő betegsége vagy egyéb ok, ami miatt a gyermek napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

A kérelemben megjelölt okokat igazolni kell.

A bölcsőde ellátási területe: Kápolnásnyék község közigazgatási területe.

A bölcsődébe

1. Kápolnásnyék községben lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek nyerhetnek felvételt.
2. Felvételt nyerhetnek a Kápolnásnyék községben munkahellyel rendelkező szülők gyermekei.
3. További szabad kapacitás esetén elsősorban a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Nadap és Vereb településeken élő gyermekek nyerhetnek felvételt.

A fentiekre tekintettel – a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde vezetőjével történt egyeztetés alapján – javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Kápolnásnyék Község Önkormányzata fenntartásában működő Kápolnásnyéki Napsugár Óvodába és Bölcsődébe a **2023/2024. nevelési évre vonatkozó beíratás időpontját az Óvoda esetében 2023. május 2. és 2023. május 3. napjában, a Bölcsőde vonatkozásában 2023. május 4. és 2023. május 5. napjában** határozza meg és az erről szóló hirdetményeket, valamint annak közzétételét hagyja jóvá.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. február 26.

  
Podhorszki István  
polgármester





Határozati javaslat  
Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
..... /2023.(III.20.)  
határozata

az óvodai és bölcsődei beíratásról

1. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) b) pontja, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde 2023/2024. nevelési évre történő beíratkozás időpontját az Óvoda esetében 2023. május 2. és 2023. május 3. napjában, a Bölcsőde vonatkozásában 2023. május 4. és 2023. május 5. napjában határozza meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse, valamint gondoskodjon a beíratkozás idejének és a beíratkozással kapcsolatos, e határozat 1. és 2. melléklete szerinti hirdetménynek a jogszabály szerinti, az önkormányzat és a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde honlapján történő közzétételéről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kápolnásnyék, 2023. március 20.

Tisztelettel:

Podhorszki István  
polgármester

.../2023. (III.20.) határozat 1. melléklete

## **HIRDETMÉNY**

### **a Kápolnásnyéki Napsugár Óvodába történő beíratkozás eljárásrendjéről**

Tisztelettel értesítjük a kedves Szülőket, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben meghatározottaknak megfelelően Kápolnásnyék Község Önkormányzata, mint a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda fenntartója a 2023/2024. nevelési évre vonatkozó óvodai beíratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg.

#### **A beíratkozás időpontja:**

**2023. május 2. (kedd) 7.00 óra -14.00 óra**

**2023. május 3. (szerda) 7.00 óra -14.00 óra**

Ezeken a napokon kell jelentkeztenni azokat a gyermekeket az óvodába, akik 2023. augusztus 31-ig betöltik legalább a 3. életévüket, és óvodai jogviszonnal még nem rendelkeznek.



## **A beíratás helye:**

**Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda, 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 41.**

**Az óvoda felvételi körzete: Kápolnásnyék község közigazgatási területe**

### **A beíratáshoz szükséges dokumentumok:**

- a szülő (gondviselő) személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát,
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát, TAJ kártyáját, oltási kiskönyv másolatát,
- amennyiben a gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, akkor az igazoló dokumentumot,
- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumokat, szakértői véleményeket,
- amennyiben gyermekük szakértői véleménnyel rendelkezik a sajátos nevelési igényről, beilleszkedési-tanulási-magatartási zavar megállapításáról, az erről szóló szakvélemény,
- az étkezési térítési díj megállapításához a gyermekvédelmi kedvezményről, tartós betegségről, 3 vagy több gyermek nevelése esetén családi pótlék folyósításáról szóló igazolások.

**Az Óvodavezető a gyermek óvodai felvétele tárgyában meghozott döntéséről, a döntést megalapozó indokolással, valamint a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással a beíratkozást követő 30 napon belül, legkésőbb 2023. június 2-ig írásban értesíti a szülőt.**

### **Az óvodai felvételnél alkalmazandó szabályok:**

Az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárás rendjére a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.), valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) az irányadó.

Az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján, a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától (2022. szeptember 1.) legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

**Az Nkt. 49.§ (1) – (3) bekezdése értelmében az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.**

Az óvodába a gyermek – e törvényben foglalt kivétellel – harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik.

### **Integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről:**

A sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság véleményében foglaltak szerint kell biztosítani

A szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével.

A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek számára integrált óvodai nevelés, az önkormányzat által fenntartott intézményben az alapító okirat szerint folyik, a sajátos nevelési igényt megállapító szakértői véleményben foglaltak alapján.

### **Felmentés a kötelező óvodai foglalkozások alól:**

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatala adhat felmentést a gyermek óvodai foglalkozáson való részvétele alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Az a szülő, aki felmentést kér a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, felmentési kérelemét a tárgyév április 15. napjáig nyújthatja be a megyei kormányhivatal általános illetékességgel eljáró járási hivatalához.

A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek szülője a nevelési év közben kérheti a gyermek óvodai felvételét az óvoda vezetőjénél.

### **Az óvodakötelezettség külföldön történő teljesítése:**

Amennyiben az óvodaköteles gyermek az óvodakötelezettséget külföldön teljesíti, a szülő köteles a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni az illetékes járási hivatalt. Ez a kötelezettség a szülőt akkor is terheli, ha gyermeke már óvodai jogviszonyban áll és óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti. Ez esetben előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt.

### **Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről:**

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermekét kellő időben az óvodába nem írta be, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § (1) bekezdés a) pontja alapján szabálysértést követ el, amely pénzbírsággal sújtható.

### **A jogorvoslati eljárás szabályai:**

Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.

Az óvoda döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül eljárást indíthat az óvodavezetőnél, a jogorvoslati kérelmet írásban, az óvoda vezetőjénél kell benyújtani.

Az óvodavezető döntése tekintetében a Nkt. 37. § (1-3) bekezdései, valamint 38. §-a alapján a fenntartó (jegyző) jár el és hoz másodfokú döntést. Az eljárás illetékmentes, a jegyző a döntés jogszerűségét vizsgálja. A szülő – jogszabálysértésre hivatkozással – a másodfokú döntés bírósági felülvizsgálatát kérheti a közléstől számított harminc napon belül.

A felmerülő kérdésekre szívesen adunk tájékoztatást az óvoda elérhetőségein telefon: 0622/368-275 vagy az óvodavezetőnél: 0630/121-33-88 hétköznap 9.00.-15.00. óra között, valamint az [ovoda@napsugarovoda.hu](mailto:ovoda@napsugarovoda.hu) e-mail címen.

Kápolnásnyék, 2023. március 20.

Podhorszki István

polgármester



## **Közlemény a 2023/2024-es nevelési évre történő bölcsődei beiratkozás rendjéről**

Tájékoztatatom a Tisztelt Szülőket Kápolnásnyék Község Önkormányzata által fenntartott **Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézményébe** a 2023/2024-es nevelési évre történő beiratkozás rendjéről.

Bölcsődei beiratkozás időpontja: **2023. május 04. (csütörtök) 7.00 - 14.00 óra**  
**2023. május 05. (péntek) 7.00 - 14.00 óra**

Bölcsődei beiratkozás helye: **Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Tagintézménye**  
(2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.)

Beiratkozás módja: **személyesen**

Bölcsődei felvétel: A 2023/2024. nevelési év 2023. szeptember 1-től 2024. augusztus 31-ig tart.

A bölcsődébe a gyermek egyéves korától harmadik életévének betöltéséig vehető fel. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtására egész évben lehetőség van, de legkorábban a kért időpont előtt 3 hónappal adható be. Ez alól kivétel a Jelentkezési napok, amikor a külön meghirdetett időpontban adható le adott év szeptemberére a kérelem.

### **Bölcsődei felvétel feltételei:**

A felvételi kérelem benyújtásakor meg kell jelölni, hogy milyen okból kéri a gyermek bölcsődei elhelyezését a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ alapján (Gyvt.)

1. mindkét szülő/törvényes képviselő munkavégzése miatt, ideértve a GYED, GYES melletti munkavégzést is,
2. szülő/törvényes képviselő munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvétele,
3. szülő/törvényes képviselő nappali tagozatos képzésben való részvétele,
4. szülő/törvényes képviselő betegsége vagy egyéb ok, ami miatt a gyermek napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

**Tájékoztatatom Önöket, hogy a kérelemben megjelölt okokat igazolni kell.**

**A bölcsőde ellátási területe: Kápolnásnyék község közigazgatási területe.**

### **A bölcsődébe**

1. Kápolnásnyék községben lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező gyermekek nyerhetnek felvételt.
2. Felvételt nyerhetnek a Kápolnásnyék községben munkahellyel rendelkező szülők gyermekei.

3. További szabad kapacitás esetén elsősorban a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó Nadap és Vereb településeken élő gyermekek nyerhetnek felvételt.

**A bölcsődei felvételkor az alábbi eredeti dokumentumokra lesz szükség:**

1. a gyermek nevére kiállított személyi azonosító (személyi igazolvány, vagy születési anyakönyvi kivonat),
2. gyermek lakcímet igazoló hatósági igazolványa, TAJ kártyája,
3. mindkét szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa,
4. kitöltött felvételi jelentkezési lap,
5. védőnő javaslata, a gyermek oltási könyvének másolata,
6. házi gyermekorvos igazolása arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében nevelhető,
7. mindkét szülő munkáltatójának igazolása, vagy nyilatkozata a foglalkoztatás várható időpontjáról, vagy saját nyilatkozata arról, hogy mikortól fog munkába állni, nappali képzésben tanulmányokat folytatni,
8. mindkét szülő jövedelemigazolása a térítési díj megállapításához,
9. ha a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az arról szóló határozat,
10. a gyermek ételallergiája vagy ételintoleranciája esetén szakorvosi javaslat a diéta biztosítása érdekében,
11. egyedülálló szülő esetén, egyedülállóság igazolása. /Emelt családi pótlék határozat/ egyedülálló szülő esetében a válásról hozott bírósági végzés másolata és / vagy a gyermekelhelyezést rögzítő gyámhivatali határozat, egyéb esetekben a gyámhatóság által kibocsátott gyám-, illetve gondnokkirendelő határozat,
12. egyetemi, főiskolai hallgató esetén hallgatói jogviszony igazolás és az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása,
13. igazolás a családi pótlék, a GYES, GYED, illetve a GYET, árva ellátás, stb. összegéről,
14. Három vagy több gyermekes család esetén – családi pótlék határozat (MÁK-tól).

A gyermek bölcsődei felvételéről a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde Intézményvezetője és a Bölcsődei Tagintézmény szakmai vezetője közösen dönt.

A felvétel eredményéről az intézmény vezetője a szülőket a jelentkezéskor megadott elérhetőségeken értesíti legkésőbb 2023. június 04. napjáig.

A bölcsőde felvételt elutasító döntése ellen a szülő a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül eljárást megindító kérelmet nyújthat be a bölcsőde intézményvezetőjénél.

Az intézményvezető az eljárást megindító kérelmet, az ügy összes iratával nyolc napon belül – elbírálás céljából a fenntartó önkormányzat jegyzőjéhez küldi meg.

Az ügyben a fenntartó, azaz a képviselő-testület jár el és hoz másodfokú döntést. A szülő a fenntartó döntésének a bírósági felülvizsgálatát kérheti, a közléstől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre hivatkozással.

Bölcsődei felvétel iránti kérelem letölthető a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde honlapjáról: [www.napsugarovoda.hu](http://www.napsugarovoda.hu)

Fentiekén túl bővebb információ kérhető: a Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde e-mail címén: [bolcsode@bolcsode.kapolnasnyek.hu](mailto:bolcsode@bolcsode.kapolnasnyek.hu), illetve telefonon a bölcsőde szakmai vezetőjénél: 0620/575-03-63 hétköznapi 9.00 és 15.00 óra között.

Kápolnásnyék, 2023. március 20.

Podhorszki István  
polgármester

**KÉRELEM**  
bölcsődei felvételhez

A gyermek neve: .....

Születési neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Tartózkodási helye: .....

Gyermek TAJ száma: .....

Gyermekelem felvételét: ..... év ..... hónaptól kérem.

<b>Szülők adatai</b>	<b>Anya</b>	<b>Apa</b>
Név:		
Születési név:		
Születési hely, idő:		
Anyja neve:		
Állandó lakcíme:		
Tartózkodási helye:		
Munkahely neve, címe:		
Értesítési telefonszám:		
Értesítési e-mail cím:		

Szülők együtt élnek:  igen

nem, különélés kezdete: .....



Testvérek neve	Születési helye, ideje	A gyermeket ellátó intézmény
1.		
2.		
3.		
4.		

**A kérelemmel érintett gyermek jelenlegi gondozási helye:**

- GYES-en, GYED-en lévő szülővel otthon: .....
- Bölcsődében, címe: .....
- Egyéb (pl. családi napközi): .....

A kérelem indokolása (munkába történő visszaállás, egyedülálló szülő, szülőtárs halála, gyermek egészségügyi, egyéb problémája, stb.):

.....

.....

.....

.....

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

**Jelen kérelem benyújtásával hozzájárulok ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett személyes adatokat az eljáró szerv a jogszabályokban meghatározott keretek között kezelje, szükség esetén azokat a rendelkezésére álló nyilvántartásokban ellenőrizze.**

**A felvételtől szóló értesítő e-mailben történő küldéséhez**

**hozzájárulok**

**nem járulok hozzá**

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ napján

\_\_\_\_\_  
Anyja aláírása

\_\_\_\_\_  
Aja aláírása

**NYILATKOZAT**  
**5. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez**

**JÖVEDELEMNYILATKOZAT A SZEMÉLYI TÉRÍTÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ**

Az ellátást igénybe vevőre vonatkozó személyes adatok:

Név: .....

Születésinév: .....

Születési hely, idő: .....

Anyja neve: .....

Apja neve: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Az 1997. évi XXXI. törvény 148. § (10) bekezdése szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését vagy a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését a kötelezett vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét nem kell kitölteni,
- nem

Az ellátást kérelmező fiatal felnőttre és családok átmeneti otthona esetén a szolgáltatást igénybe vevő szülőre, nagykorú testvérre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, bérbeadás)	
Összes jövedelem	

**Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:**

A család létszáma: ..... fő <sup>48</sup>	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenység -ből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú	Rokoni kapcsolat					
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje						
1)						
2)						
3)						
4)						
5)						
ÖSSZESEN :						

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
az ellátást igénybe vevő  
(törvényes képviselő) aláírása

## JAVASLAT

(a védőnő tölti ki)

A gyermek neve: .....

A gyermek születési súlya: \_\_\_\_\_, hossza: \_\_\_\_\_

A gyermek fejlettsége korának megfelelő:

- igen  
 nem, indoklás: .....

Gyógyszerérzékenység:

- nem áll fenn.  
 fenn áll: .....

Különös bánásmódot

- nem igényel.  
 igényel: .....

Speciális étrendet

- nem igényel.  
 igényel: .....

Gyermeknél veszélyeztetettségi ok:

- nincs  
 van, éspedig: .....

Egyéb megjegyzés a gyermekre vonatkozóan:

.....  
.....  
.....  
.....

Környezettanulmányt a gyermek családjában  végeztem  nem végeztem

A környezettanulmány tapasztalatai:

.....  
.....  
.....  
.....

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ napján

.....  
védőnő



## MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Alulírott ..... (név, beosztás), mint a(z)

.....  
..... (munkáltató neve, székhelye, adószáma)

képviselőjében eljáró személy igazolom, hogy

Munkavállaló neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Tartózkodási helye: .....

TAJ száma: .....

Adóazonosító jele: .....

a.) ..... év ..... hó ..... napjától alkalmazásomban áll.

Munkaszerződése:  határozatlan időtartamú

határozott: ..... év ..... hónap .....

napig.

Ismételt munkába állásának időpontja: .....

Napi munkaideje: ..... óra

b.) ..... év ..... hó ..... napjától alkalmazni kívánom.

Munkaszerződése:  határozatlan időtartamú

határozott: ..... év ..... hónap .....

napig.

Napi munkaideje: ..... óra

Jelen igazolást fent nevezett munkavállaló kérésére, a munkavállaló gyermekének bölcsődei felvételéhez/térítési díjtámogatás igényléséhez adtam ki.

Kelt: ....., ..... napján

**P. H.**

.....  
munkáltató cégszerű aláírása

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.**  
**Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018**



**e-mail: [polgarmester@kapolnasnyek.hu](mailto:polgarmester@kapolnasnyek.hu)**

Ügyiratszám:

**3. napirend**

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2023.03.20-i rendes nyilvános ülésére**

**Tárgy:** Civil szervezetek 2022. évi támogatásának elszámolása, és a Kápolnásnyéki Olvasókör Kérélmé

**Előterjesztő:** Podhorszki István polgármester

**Készítette:** Vadasné Frideczki Magdolna pénzügyi irodavezető

**Előzetesen tárgyalja:** Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

<b>Határozat</b>	<b>X</b>	<b>normatív</b> <b>egyéb</b>
------------------	----------	---------------------------------

A döntéshez	<b>egyszerű</b>	<b>x</b>	
	<b>minősített</b>		<b>többség szükséges.</b>

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen	<b>x</b>
nem	

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről szóló 5/2018.(V.29.) önkormányzati rendelete alapján kiírt pályázat, illetve egyedi kérelmek alapján a Képviselő-testület a **2022-es évben** az alábbi határozataival a következő támogatási összegeket állapította meg (1. mellékletben nyilvántartás)

	Támogatott	Megítélt támogatás összege	Határozat száma
1.	Velencei -tavi Rögbi és Kézilabda Sport Egyesület	150.000.- Ft	15/2022. (I.24.)
2.	Tóparti Sport Club	150.000.- Ft	13/2022. (I.24.)
3.	Kápolnásnyék és Környéke Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1.500.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
4.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesülete	500.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
5.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	500.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
6.	Kápolnásnyéki Vörösmarty Sportegyesület	1.500.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
7.	Kápolnásnyéki Római Katolikus Plébánia	200.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
8.	Kápolnásnyéki Református Egyházközség	200.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
9.	Barátság Klub	200.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
10.	Vörösmarty Nyugdíjas Klub	200.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
11.	Kápolnásnyéki Olvasókör	150.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
12.	TeFocid Alapítvány	300.000.-Ft	54/2022 (III.21.)
13.	Evezős Utánpótlásért Alapítvány	300.000.- Ft	54/2022 (III.21.)
14.	Hajas Norbert	100.000.- Ft	127/2022 (XI.2.)



Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi **2021. évben** folyósított támogatásokra engedélyezte egyedi kérelmek alapján az elszámolási határidő módosítását:

	Támogatott	Megítélt támogatás összege	Határozat száma
1.	Kápolnásnyék és Környéke Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1.097.000.- Ft	86/2021. (VII.19.) és 12/2022. (I.24.) a hosszabbításról
2.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesülete	1.097.000.- Ft	86/2021. (VII.19.) és 148/2021. (IX.23.) a hosszabbításról
3.	Kápolnásnyéki Olvasókör	150.000.- Ft	141/2021. (X.25.) és 55/2022.(III.21.) a hosszabbításról

A folyósított támogatással a megállapodásban rögzítetteknek megfelelően önkormányzatunk felé 2023. január 31-ig számlákkal igazoltan el kellett számolni.

A Kápolnásnyéki Olvasókör a 2021. évben folyósított támogatásra határidő hosszabbítást kért, melyet a képviselő testület az 55/2022. (III.21.) határozatával 2023. január 31.-re módosított. A támogatás felhasználásáról a módosított határidőre is csak 30.000 Ft összeggel tudott elszámolni, így a fel nem használt 120.000 Ft-ot Pintér Beáta az Olvasókör vezetője visszafizette a házipénztárba. A 2022. évben folyósított 150.000 Ft támogatással szintén nem tudott elszámolni 2023.január 31-ig. Kérelmet nyújtott be a képviselő testületnek azzal a kéréssel, hogy a 2022. évben folyósított támogatás felhasználási határidejét 2023. december 31-re módosítsa. A Kápolnásnyéki Olvasókör 2023. évre nem nyújtott be támogatási kérelmet.

Mivel az Olvasókör a 2021. évi támogatást sem tudta az előírt határidőig felhasználni még a Képviselő-testület által jóváhagyott határidő módosítás után is visszafizetési kötelezettsége keletkezett, így az a javaslatom, a Kápolnásnyéki Olvasókör részére az 54/2022. (III.21.) számú határozata alapján megállapított támogatási összeg felhasználási határidejét ne módosítsa.

Hajas Norbert a 127/2022 (XI.2.) határozat alapján 100.000 Ft támogatást kapott a 2022. november 24-27 között megrendezésre került XPC nemzetközi világbajnokságon történő részvétel költségeinek fedezetére. A benyújtott számla alapján a szállás költségére 91.487 Ft számolható el a számla kiállításának napján érvényes devizaárfolyamon. A fel nem használt 8.513 Ft a házipénztárba visszafizetésre került.

Az elszámolási kötelezettségének a többi civil szervezet 2023. év elején eleget tett.

Az elszámolások szabályszerűek, pénzügyi kifogás nem merült fel. A támogatások a megállapodásban rögzített céloknak megfelelően lettek felhasználva.

Az elszámolások részletezését szervezetenként az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

Kérjük a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, valamint a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és valamennyi civil szervezetre vonatkozóan a 2022. évi önkormányzati támogatások pénzügyi elszámolását hagyja jóvá.

Kápolnásnyék, 2023. március 13.

Tisztelettel

  
Podhorszki István  
polgármester



### **Határozati javaslat I.**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

/2023.(III. 20.)

határozata

a civil szervezetek 2022. évi támogatásainak pénzügyi elszámolásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a civil szervezetek 2022. évi támogatásainak pénzügyi elszámolásáról szóló pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

### **Határozati javaslat II.**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

/2023.(III. 20.)

határozata

Kápolnásnyéki Olvasókör kérelmére

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a Kápolnásnyéki Olvasókör részére az 54/2022. (III.21.) számú határozata alapján megállapított támogatási összeg felhasználási határidejét ne módosítsa.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

### **Határozati javaslat I.**

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
..... /2022.(III.20.)

határozata

a civil szervezetek 2022. évi önkormányzati támogatások elszámolásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően elfogadja a civil szervezetek támogatásának elszámolásáról szóló 2022. évi pénzügyi beszámolót.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**Határozati javaslat II.**  
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2023.(III. 20.)  
határozata  
Kápolnásnyéki Olvasókör kérelmére

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kápolnásnyéki Olvasókör kérelmét megtárgyalta és úgy dönt, hogy az 54/2022. (III.21.) számú határozata alapján megállapított támogatási összeg felhasználási határidejét nem módosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a fel nem használt összeg visszafizetése ügyében vegye fel a kapcsolatot a támogatóval.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali







**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**  
 ✉ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
 ☎: 22/574-100, 574-101, 📠: 22/368-018  
 e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu

## NYILVÁNTARTÁS

az Önkormányzat által – nem szociális ellátásként – juttatott összegekről, valamint az azokkal kapcsolatos megállapodásokról

Év: 2022.

Nyt. sorsz.	Támogatott		Támogatott cél	Megtíelt támogatás összege (Ft)	Kifizetés		Számadási kötelezettség	
	Neve	Címe			Időpontja	Összege (Ft)	Határideje	Teljesítésének időpontja
1.	Velencei-tavi Rögbi és Kézilabda Sport Egyesület	2484 Gárdonyi Agárd, Mackó tér 7.	kézilabda csapat nevezési díjaira és terembérlésre	150.000	2022.02.03.	150.000	2023.01.31.	2023.01.31.
2.	Tóparti Sport Club	2475 Kápolnásnyék, Rózsa u. 27.	hazai és nemzetközi versenyeken való részvételre	150.000	2022.02.09.	150.000	2023.01.31.	2022.12.20.
3.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	2476 Pázmánd Fő utca 63.	4 db tűzoltó védőruha beszerzése	500.000	2022.03.31.	500.000	2023.01.31.	2023.01.11.
4.	Evezős Utánpótlásért Alapítvány	2484 Gárdonyi Sándor u. 9.	versenyek költségeinek elszámolására	300.000	2022.03.28.	300.000	2023.01.31.	2022.10.28



**Kápolnásnyék Község Önkormányzata**  
 ✉ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
 ☎: 22/574-100, 574-101, 📠: 22/368-018  
 e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu

Nyt. sorsz.	Támogatott		Támogatott cél	Megtélt támogatás összege (Ft)	Kifizetés		Számadási kötelezettség	
	Neve	Címe			Időpontja	Összege (Ft)	Határideje	Teljesítésének időpontja
5.	Kápolnásnyéki Olvasókör	2475 Kápolnásnyék, Fő utca 73.	rendezvények szervezése	150.000	2022.04.13.	150.000	2023.01.31.	kérelem hosszabbítás
6.	Kápolnásnyék és Környéke Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület	2475 Kápolnásnyék, Kossuth L. út 2.	Kápolnásnyék közbiztonságának javítása, lakosság biztonságérzetének növelése, rongálások visszaszorítása, műszaki mentés, viharok elhárítása	1.500.000	2022.03.29.	1.500.000	2023.01.31.	2023.01.08.
7.	TeFocid Alapítvány	2475 Kápolnásnyék, Fő u. 59.	sporteszközök beszerzésére, táborok szervezésére	300.000	2022.03.30.	300.000	2023.01.31.	2023.01.30.



Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
 ✉ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
 ☎: 22/574-100, 574-101, 📠: 22/368-018  
 e-mail: polgarmester@kapolnásnyek.hu

Nyt. sorsz.	Támogatott		Támogatott cél	Megtílt támogatás összege (Ft)	Kifizetés		Számadási kötelezettség	
	Neve	Címe			Időpontja	Összege (Ft)	Határideje	Tejjesítésének időpontja
8.	Kápolnásnyéki Vörösmarty Sportegyesület	2475 Kápolnásnyék, Szent Gellért tér 15.	144 gyermek versenyeztetése, utaztatása, étkeztetése, sportszerrel ellátás, szakemberek továbbképzése, pálya karbantartása, sporttábor szervezése	1.500.000	2022.03.28.	1.500.000	2023.01.31.	2023.01.29.
9.	Kápolnásnyéki Református Egyházközség	2475 Kápolnásnyék, Vörösmarty út 14-16.	50 fős cserkészcsapat alapítása, táncház-tábor szervezése, templom, temető karbantartása	200.000	2022.03.28.	200.000	2023.01.31.	2023.01.29.
10.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesülete	2481 Velence, Tópart u. 26.	2022. éves működés finanszírozása, fejlesztések, bővítések	500.000	2022.04.12.	500.000	2023.01.31.	2022.12.31.





Kápolnásnyék Község Önkormányzata  
 ✉ 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.  
 ☎: 22/574-100, 574-101, 📠: 22/368-018  
 e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu

Nyt. sorsz.	Támogatott		Támogatott cél	Megtílt támogatás összege (Ft)	Kifizetés		Számadási kötelezettség Határideje	Teljesítésének időpontja
	Neve	Címe			Időpontja	Összege (Ft)		
11.	Vörösmarty Nyugdíjas Klub	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.	szórakoztató, ismeretterjesztő kulturális és egészségügyi programok szervezése, nyugdíjas klubokkal kapcsolattartás	200.000	2022.03.31.	200.000	2023.01.31.	2023.01.19.
12.	Barátság Klub	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 2.	szüreti felvonulás, szüreti bál szervezése	200.000	2022.03.29.	200.000	2023.01.31.	2023.01.15.
13.	Kápolnásnyéki Római Katolikus Plébánia	2475 Kápolnásnyék, Fő utca 51.	közösség fejlesztése, közösségi tér fejlesztése, bővítése	200.000	2022.03.31.	200.000	2023.01.31.	2023.01.30.
14.	Hajas Norbert	2475 Kápolnásnyék, Fehérvári út 2/B	2022.11.24-27 XPC nemzetközi világbajnokságon történő részvétel támogatására	100.000	2022.11.14.	100.000	2023.01.31.	2023.01.31 (91.487 Ft, visszafizetés: 8.515 Ft.)

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>		Velencei-tavi Rögbi és Kézilabda Sport Egyesület		
<b>Székhely címe:</b>		2484 Gárdony-Agárd Mackó tér 7.		
<b>Törvényes képviselő neve:</b>		Hollósi Gábor		
<b>A folyósított támogatási (Ft):</b>		150.000Ft		
<b>Felhasznált támogatási összeg (Ft):</b>		150.000Ft		
<b>Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról</b> ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Terembérleti díj (KS-BERLET-2022/32)	2022. január	32.490	
2	Terembérleti díj (KS-BERLET-2022/46)	2022. február	42.000	
3	Terembérleti díj (KS-BERLET-2022/69)	2022. március	39.000	
4	Terembérleti díj (KS-BERLET-2022/88)	2022. április	13.500	
5	Terembérleti díj (KS-BERLET-2022/32)	2022. május	9.000	
6	Nevezési díj (21/22 II.fél év, FEJER-2022-6)	2021-2022 II.fél év (tavaszi szezon)	14.010	200.000 Ft a teljes számla
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>150.000</b>	

*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum:2023.01.31.

  
1. Velencei-tavi Rögbi és Kézilabda Sport Egyesület  
2484 Gárdony-Agárd, Mackó tér 7.  
Adószám: 18717127-1-07  
(RUK&H1: 10402159-50526787-49571004  
(KJK&H2: 10401024-50526787-49571004

ELSZÁMOLÓ LAP					
Támogatott neve:		Tóparti Sport Club <i>X/1.20-1/2023</i>			
Címe:		2475 Kápolnásnyék, Rózsa u. 27.			
Pályázatért felelős neve:		Szabó-Tóth Zoltán, elnök			
A folyósított támogatási (Ft):		150.000,- Ft			
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		150.000,- Ft			
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról ( kiadások tematikus felsorolása )					
Sor sz.	Kelt	Számla kiállítója	Tartalom	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	2022.04.11.	Szlavikovics Róbert	Szálláshely szolgáltatás	73.200,- Ft	WFC Hungary K-1 és K-1 Light Magyar Bajnokság, Baja, szállásköltség 5 fő
2	2022.09.26.	Kick-Thai Boxing Team Baja Sportegyesület	Verseny-költség	90.000,- Ft	WFC Magyar Kupán, Baja, nevezési díj, 15 fő
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
Kiadások összege összesen (Ft)				<b>163.200,-Ft</b>	

*Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak.*

Dátum: Gárdony, 2022.12.20.

**Tóparti Sport Club**  
2475 Kápolnásnyék,  
Rózsa utca 27.  
07-02-0003016

*[Handwritten signature]*

**ELSZÁMOLÓ LAP**

<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>	Kápolnásnyék és környéke PÖTE
<b>Székhely címe:</b>	Kápolnásnyék, Kossuth Lajos út 2.
<b>Törvényes képviselő neve:</b>	Török Nándor
<b>A folyósított támogatási (Ft):</b>	1.500.000 Ft
<b>Felhasznált támogatási összeg (Ft):</b>	1.500.000 Ft

**Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról**


K 120-5/2023

( kiadások tematikus felsorolása )

Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Támogatásra elszámolt összeg
1	JUV516 műszaki vizsgadíj	2022.05.10	26 988	26 988
2	MOL kártya feltöltés	2022.07.10	200 000	200 000
3	munkalámpa tözoltóautóra	2022.07.15	16 440	16 440
4	tűzoltó tömlők	2022.07.27	62 526	62 526
5	üzemanyag	2022.07.30	33 041	33 041
6	Motorola rádió szett	2022.09.07	58 089	58 089
7	üzemanyag JUV516	2022.09.10	14 906	14 906
8	ellátmány	2022.09.29	36 525	36 525
9	reflektor, garázshoz anyagok	2022.09.29	42 778	42 778
10	MOL kártya feltöltés	2022.10.05	100 000	100 000
11	ruházat	2022.10.10	224 180	224 180
12	JUV516 alkatrész, javítás	2022.10.10	49 000	49 000
13	MOL kártya feltöltés	2022.11.22	100 000	100 000
14	ruházat	2022.11.24	82 487	82 487
15	téligumi JUV516	2022.11.28	189 779	189 779
16	könyvelési díj 2022	2022.12.22	120 000	116 452
17	KST618 javítási ktsg	2022.08.01	41 417	41 417
18	KST618 javítási ktsg	2022.08.19	105 392	105 392
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>1 503 548</b>	<b>1 500 000</b>

*A civil szervezet nvtalatos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem raaatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum: Kápolnásnyék, 2023.01.08

  
aláírás

Kápolnásnyék  
és környéke PÖTE  
2475 Kápolnásnyék,  
Kossuth L. út 2.



4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

Kápolnásbényei Községi Önkormányzata	
Erkezett: 2023 MAREC 10.	
X/740-13/2023	Mell.: db

ELSZÁMOLÓ LAP				
<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>		Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesülete		
<b>Székhely címe:</b>		2481 Velence Tópart utca 26.		
<b>Törvényes képviselő neve:</b>		Tóthné Pongrácz Beáta		
A folyósított támogatási (Ft):		1.097000		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		1.097000		
<b>Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról</b> ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Deviza Átutalási megbízás	2022.10.14.	1097000	Gépjárművásárlás
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>1097000</b>	

*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum: 2023.03.09.



Tóthné Pongrácz Beáta  
Aláírás



4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Kedvezményezett civil szervezet neve:		Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd		
Székhely címe:		2476 Pázmánd Fő u 63		
Törvényes képviselő neve:		Ambrus Sándor 309275751		
A folyósított támogatási (Ft):		500.000 Ft		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		500.000 Ft		
<b>Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról</b> ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Tűzoltó védőruha	2022.09.23.	435.376 Ft	
2	Tűzoltó védőruha	2022.10.28.	64.624 FT	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>500.000 Ft</b>	

*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum: Pázmánd, 2023.01.11.



aláírás

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>		Kápolnásnyék Vörösmarty Sportegyesület		
<b>Székhely címe:</b>		Kápolnásnyék, 2475, Szent Gellért tér 15.		
<b>Törvényes képviselő neve:</b>		Sziládi Zoltán István		
<b>A folyósított támogatási (Ft):</b>		1.500.000,- forint azaz másfélmillió forint		
<b>Felhasznált támogatási összeg (Ft):</b>		1.500.000,- forint azaz másfélmillió forint		
<b>Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról</b> ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	E-BSFT-2022-83	2022.08.12.	1.500.000,-FT	sportszár, focicipő, kapuháló, széldzseki
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>1.500.000,-FT</b>	

*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum:Kápolnásnyék, 2023.január 29.

Kápolnásnyék Község  
Önkormányzata  
Erkezett: 2023 JAN 06.  
Ikt.szám: K/120-11/2023  
Stell: db  
aláírás 07



## 4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		Kápolnásnyék Római Katolikus Plébánia		
Székhely címe:		2475 Kápolnásnyék, Fő u 51.		
Törvényes képviselő neve:		Récsei Norbert László		
A folyósított támogatási (Ft):		200'000,- Ft		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		200'000,- Ft		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Homasita Kft. : üléshely	2022. 11. 09.	200'000,-	templom fűtésének felújítása
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			200'000,-	

A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

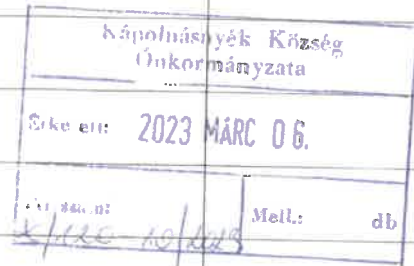
Dátum: 2023.01.27.

Kápolnásnyék  
Római Katolikus Plébánia  
székhely: 2475 Kápolnásnyék, Fő u 51.  
adószám: 11300001-2-00000000-00000000

Récsei Norbert  
alíírás



ELSZÁMOLÓ LAP				
<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>		Kápolnásnyéki Református Egyházközség		
<b>Székhely címe:</b>		Kápolnásnyék, 2475, Vörösmarty utca 14.		
<b>Törvényes képviselő neve:</b>		Burján Zsolt református lelkész		
<b>A folyósított támogatási (Ft):</b>		200.000,- forint azaz Kettőszázezer forint		
<b>Felhasznált támogatási összeg (Ft):</b>		200.000,- forint azaz Kettőszázezer forint		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	NB-2022-3	2022.07.19.	200.000,-FT	Csőszerelem, viz Nyomó vezeték szerelem, Csatorna szerelem, kézi erővel való árok ásás és árok temetése
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			200.000,-FT	



*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum:Kápolnásnyék, 2023.január 29.

KÁPOLNÁSNYÉKI  
REFORMÁTUS EGYHÁZKÖZSÉG  
KÁPOLNÁSNYÉK 2475  
VÖRÖSMARTY UTCA 14 16

*Burján Zsolt*  
aláírás

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		Barátság klub		
Székhely címe:		2475. Kápolnásnyék, Semmelweis tér.2		
Törvényes képviselő neve:		Farkasréti Tamás		
A folyósított támogatási (Ft):		150.000 Ft 200.000 Ft. *jav. B		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		200.000 Ft.		
<b>Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról</b> ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	375991			
2	Papír Veleuce KFT	2022.04.30	4735.-	
3	Jonathermal ZRT	2022.06.30	145.770.-	
4	Turay Ida Színház	2022.02.21	49.495.-	
5				
6				
7				
8				
9			K/120-7/2023	
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			150.505.-	

A támogatott hivatalos képviselőjeként hűmetelőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltünteteti kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum:Kápolnásnyék. 2023. 01.15.

**Barátság Klub**  
2475 Kápolnásnyék,  
Semmelweis tér 2.

*Bényai Péter*  
alíráás

4.melléklet 5/2018. (V.29.) önkormányzati rendelethez

K/120-C/2023

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		Vörösmarty Nyugdíjas Klub		
Székhely címe:		2475 Kápolnásnyék Semmelweis tér 4/C		
Törvényes képviselő neve:		Mony József		
A folyósított támogatási (Ft):		200.000		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		200.000		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Budapesti Operettszínház jegy	2022 01.20	19.600	
2	Jónaf Anna Színház jegy	02.11	36.000	
3	Magyar Televízió kártya jegy	02.18	14.850	
4	Jónaf Anna Színház jegy	03.18	9.000	
5	Budapesti Operettszínház jegy	04.20	42.000	
6	Margitnigeti kisanorít	06.23	18.000	
7	Thuny-vár kikapó jegyek	07.07	14.600	
8	Pécsi kirosmadulás kisanorít jegy	07.22	22.230	
9	Pécsi városvezető kisanorít jegy	07.28	15.600	
10	<b>Összesen:</b>		<b>191.880</b>	
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)				

A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum: Kápolnásnyék, 2023. január 19.

Mony József  
alíírás



4.melléklet 5/2018. (V.29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:				
Székhely címe:				
Törvényes képviselő neve:				
A folyósított támogatási (Ft):				
Felhasznált támogatási összeg (Ft):				
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról ( kiadások tematikus felsorolása )				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Atkózat		191.880	
12	Iskolai kiállítás felújítás		12.000	
13	Miklós napra vásárlás		12.079	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			215.959	

A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum: Kővelencegyék, 2023. január 19.

*Megyőző*  
aláírás

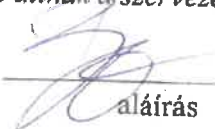
K/120-8/2023

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		TeFocid Alapítvány		
Székhely címe:		2475 Kápolnásnyék, Fő u. 59.		
Törvényes képviselő neve:		Bognár Viktória		
A folyósított támogatási (Ft):		300.000,- / Hónonszárazes Fond		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		300.000,- / Hónonszárazes Fond		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	könyvtári díj / Kápolnásnyéki	2022. 07.	5.000,-	nyári táborok
2	TeFocid Alapítványi mezei	2022. 08.	101.137,-	
3	pályabérlési díj	2022. 07.	15.000,-	
4	pályabérlési díj	2022. 08.	30.000,-	
5	mezei logisztika	2022. 09.	9.000,-	
6	tábor bérlési díj	2022. 09.	50.000,-	
7	táborok ideje alatti ellátás	2022. 07.-08.	89.863,-	
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			300.000,-	

A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum: 2023.01.30.

  
aláírás

**TeFocid Alapítvány**  
Nyilvántartási szám: 07-01-0001183  
Adószám: 19314796-1-07  
2475 Kápolnásnyék, Fő utca 59.

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

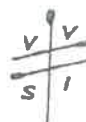
ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		Evezős Utánpótlásért Alapítvány		
Székhely címe:		2484 Gárdony, Sándor u. 9.		
Törvényes képviselő neve:		Vida Erik		
A folyósított támogatási (Ft):		300.000,-		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		300.000,-		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Baseball sapka	2022.06.11.	30.100,-	
2	Kerámia plaket	2022.06.11.	114.000,-	
3	Orvosi helyezékbiztosítás	2022.06.11.	50.000,-	
4	Nevezési díj	2022.06.11.	15.900,-	
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			300.000,-	

A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum: Gárdony, 2022. október 28.



aláírás



EVEZŐS UTÁNPÓTLÁSÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
2484 Gárdony, Sándor u. 9.  
Adószám: 18943959-1-07

**ELSZÁMOLÓ LAP**

<b>Kedvezményezett civil szervezet neve:</b>	Kápolnásnyék és környéke PÖTE
<b>Székhely címe:</b>	Kápolnásnyék, Kossuth Lajos út 2.
<b>Törvényes képviselő neve:</b>	Török Nándor
<b>A folyósított támogatási (Ft):</b>	1.097.000 Ft
<b>Felhasznált támogatási összeg (Ft):</b>	1.097.000 Ft

**Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról**

K/120-4/2023

( kiadások tematikus felsorolása )

Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Támogatásra elszámolt összeg
1	kézilámpa, Mag-Lite	2022.01.01	64 060	64 060
2	ruházat	2022.01.19	34 989	34 989
3	MOL kártya feltöltés	2022.01.31	200 000	200 000
4	KST618 kgfb 2.negyedév	2022.03.21	10 222	10 222
5	málhatér világítás segédanyagok	2022.04.11	17 940	17 940
6	MOL kártya feltöltés	2022.04.13	200 000	200 000
7	üzemanyag	2022.04.14	16 499	16 499
8	fényvisszaverő szalag túó ruhára	2022.04.19	13 090	13 090
9	JUV-516 éves kgfb	2022.04.22	65 800	65 800
10	JUV-516 matricázás (FCA)	2022.04.26	106 400	106 400
11	ruházat	2022.05.01	97 231	97 231
12	tűzoltó védőcsizma	2022.05.04	79 900	79 900
13	ellátmány	2022.05.20	36 280	36 280
14	ruházat	2022.05.20	40 488	40 488
15	tűzoltó eszközök	2022.05.25	114 581	114 101
16				
17				
18				
19				
20				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			<b>1 097 480</b>	<b>1 097 000</b>

*A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum: Kápolnásnyék, 2023.01.08



aláírás

**Kápolnásnyék  
és környéke PÖTE**  
2475 Kápolnásnyék,  
Kossuth L. út 2

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

2022.02.02.  
K/513-7/2022

ELSZÁMOLÓ LAP				
Kedvezményezett civil szervezet neve:		Központi Szociális Szolgálat		
Székhely címe:		Központi Szociális Szolgálat		
Törvényes képviselő neve:		Pintér Beatrix		
A folyósított támogatási (Ft):		150.000.-		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		30.000.-		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Előadás	2022.01.21	30.000.-	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			30.000.-	

A civil szervezet hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.

Dátum: 2022.02.28

  
aláírás



KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA; Adósz.:  
15364500-2-07  
2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28  
Kerekes Melissza Luca/ ügyintéző

1. példány

Bizonylatszám: B - 2023/64504/6/2  
Pénztárbizonylat dátuma: 2023-02-21

## BEVÉTELI PÉNZTÁRBIZONYLAT

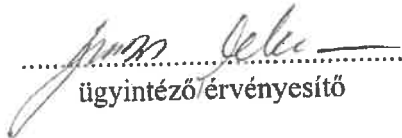
Ügyfél: Pintér Beáta

64504 - 364504 pénztárkönyv

<u>Tétel megnevezése</u>	<u>ÁFA</u>	<u>Alap</u>	<u>ÁFA érték</u>	<u>Bruttó</u>
2021. évi támogatás visszafizetése	ÁFA hatályán kívüli	120 000,00	0,00	120 000,00
Összesen: 120 000,00 HUF,				azaz egyszázhuszezer HUF

Megjegyzés:

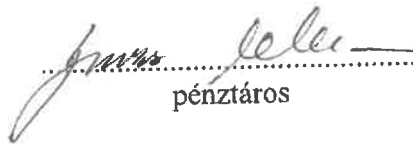
Melléklet: db.

  
.....  
ügyintéző/érvényesítő

.....  
ellenőrző

.....  
utalványozó

.....  
könyvelő

  
.....  
pénztáros

  
.....  
Pintér Beáta

4.melléklet az 5/2018. (V. 29.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÓ LAP				
Támogatott szervezet neve:		Hajjas Norbert		
Székhely címe:		2475 Kábelvárosytelep, Telekvárosi út 21B		
Törvényes képviselő neve:				
A folyósított támogatási (Ft):		100.000.-		
Felhasznált támogatási összeg (Ft):		91487.-		
Pénzügyi kimutatás a támogatás felhasználásáról (kiadások tematikus felsorolása)				
Srsz.	Kiadási tétel	Időpont, időszak	Összeg (Ft)	Megjegyzés
1	Szállás díja - XPC nemzetközi világbajnokság	2022.11.28.	91487.-	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
A támogatásból felhasznált kiadások összege összesen (Ft)			91487.-	

*A támogatott hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a jelen Pénzügyi kimutatásban feltüntetett kiadási tételeket alátámasztó pénzügyi bizonylatok maradéktalanul, záradékolva, rendelkezésre állnak a szervezet székhelyén.*

Dátum: 2023.01.31.

  
alíírás

KÁPOLNÁSNYÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA; Adósz.:  
15364500-2-07  
2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28  
Kerekes Melissza Luca/ ügyintéző

1. példány

Bizonylatszám: B - 2023/64504/8/5  
Pénztárbizonylat dátuma: 2023-03-13

## BEVÉTELI PÉNZTÁRBIZONYLAT

Ügyfél: Hajas Norbert

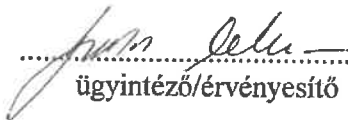
64504 - 364504 pénztárkönyv

<u>Tétel megnevezése</u>	<u>ÁFA</u>	<u>Alap</u>	<u>ÁFA érték</u>	<u>Bruttó</u>
Támogatás visszafizetése 2022.évi	ÁFA hatályán kívüli	8 515,00	0,00	8 515,00

Összesen: 8 515,00 HUF,  
azaz nyolcezer-ötszázötvenöt HUF

Megjegyzés:

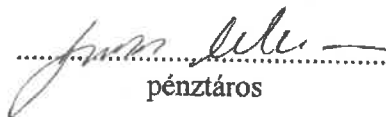
Melléklet: 1 db.

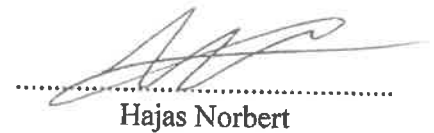
  
.....  
ügyintéző/érvényesítő

.....  
ellenőrző

.....  
utalványozó

.....  
könyvelő

  
.....  
pénztáros

  
.....  
Hajas Norbert





4. napirend

K/681/2023

## ELŐTERJESZTÉS

### Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 2023.03.20-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Civil szervezetek 2023. évi pályázati kiírásra benyújtott pályázatok elbírálása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Podhorszki István polgármester

Előzetesen tárgyalja: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet			
<b>Határozat</b>		<b>X</b>	<b>normatív egyéb</b>
A döntéshez	<b>egyszerű</b>	<b>x</b>	
	minősített		többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen **x**  
nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.** **x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. május 28-án megalkotta Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről szóló 5/2018.(V.29.) önkormányzati rendeletét, melynek alapján támogatásban részesítheti a civil szervezeteket. A testület 9/2023.(II.13.) számú határozatával döntött a civil szervezetek részére támogatási pályázat kiírásáról és az idei évi költségvetésben a civil szervezetek támogatására elkülönített 6.000.000.-Ft-ot.

A felhívás alapján az alábbi civil szervezetek nyújtották be pályázatukat:  
(A szervezetek által benyújtott támogatási kérelmek az előterjesztés 1. mellékleteként csatolva.)

	<b>Pályázó szervezet</b>	<b>Kérelmezett támogatási összeg</b>	<b>Támogatás célja</b>	<b>iktatószám</b>
1.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	1.500.000.- Ft	2 db tűzoltó védőruha beszerzése, fészítő-vágó berendezés javítása	K/681-1/2023
2.	Barátság Klub	250.000.- Ft	szüreti felvonulás, bál, kirándulás	K/681-2/2023
3.	TeFocid Alapítvány	500.000.- Ft	rekreációs sportprogramok, hátrányos helyzetű gyermekek sportoktatása	K/681-3/2023
4.	Kápolnásnyéki Vörösmarty Sportegyesület	6.000.000.- Ft	11 csapat, 144 gyermek versenyeztetése, utaztatás, étkeztetés, sportszerrel ellátás, szakemberek továbbképzése, pályakarbantartás, öltöző felújítás, stb.	K/681-4/2023
5.	Kápolnásnyéki Református Egyházközség	350.000.- Ft	temető tulajdonjogának visszaírása, adminisztrációs terhek kifizetése, hátsó kerítés felújítása, fák ápolása, megmentése, táborok szervezése, orgonafelújítás stb	K/681-5/2023
6.	1413.sz.Balassa Antal cserkészcsapat	300.000.- Ft	egyenruha beszerzése, Balassa emlékmű rendben tartása, szabadtéri tábor kialakítása, családi napok és kirándulások szervezése	K/681-6/2023
7.	Vörösmarty Nyugdíjas Klub	350.000.- Ft	közösség kikapcsolódását biztosító programok szervezése, nyugdíjas klubokkal kapcsolatfelvétel	K/681-7/2023

8.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1.000.000.- Ft	működési és fenntartási költségek biztosítására	K/681-8/2023
9.	Evezős Utánpótlásért Alapítvány	500.000.- Ft	munkatársak egy havi bére	K/681-9/2023
10.	Vörösmartys Diákokért Alapítvány	300.000.-Ft	diákönkormányzati nap megvalósítására	K/681-10/2023
11.	Kápolnásnyék és környéke Önkéntes Tűzoltó Egyesület	3.000.000.- Ft	3 védőruha vásárlás, működési költségek fedezése, fejlesztés, önk.rendezvények biztosítása, viharkár elhárítás	K/681-11/2023
12.	KÉDIT Kft / Szitakötő mini	500.000,- Ft	gyermek programok, gyermek torna, felnőtt foglalkozások	K/681-12/2023
13.	Velencei-tavi Szent Benedictus Borlovagrend	400.000,- Ft	borlovagrend 30.évforduló méltó megemlékezésére	K/681-13/2023
14.	Zöld Bárka Egyesület	600.000,- Ft	Velencei-tavi Kosárközösség fenntartásához, felépítéséhez szükséges eszközrendszer kialakítása	K/681-14/2023
15.	Tóparti Sport Club	200.000,- Ft	nemzetközi versenyeken képviseljük Kápolnásnyéket	K/681-15/2023
16.	Velencei-tavi Rögbi és Kézilabda Sportegyesület, Agárd	760.000,-	rögbi és sportpálya karbantartására	K/681-16/2023

**Összes támogatási igény: 16.510.000.- Ft**

A benyújtott támogatási igény mértéke jelentősen (10.510.000.- Ft-tal) meghaladja a 2023. évi költségvetésben előirányzott 6.000.000.- Ft-ot.

A pályázatok alapján megállapítható, hogy a pályázó szervezetek az előző évi támogatás felhasználásáról határidőben eleget tettek, vagy pályázatukat a rendelkezésre álló határidőben nyújtották be. Határidőn túl benyújtott pályázat nem érkezett.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elé elfogadásra.

Kápolnásnyék, 2023.03.14.

Tisztelettel

Podhorszki István  
polgármester





### Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

..... /2023.(III.20.)

határozata

a civil szervezetek 2023. évi önkormányzati támogatásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megtárgyalta az előterjesztést és javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a „Civil szervezetek 2023. évi önkormányzati támogatása” pályázati kiírásra az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a szabad tartalék terhére a pályázók között az alábbiak szerint ossza fel:

	<b>Támogatott szervezet megnevezése</b>	<b>Támogatási összeg /Ft</b>
1.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	500.000,-
2.	Barátság Klub	250.000,-
3.	TeFocid Alapítvány	450.000,-
4.	Kápolnásnyéki Vörösmarty Sportegyesület	900.000,-
5.	Kápolnásnyéki Református Egyházközség	350.000,-
6.	1413.sz.Balassa Antal cserkészcsapat	200.000,-
7.	Vörösmarty Nyugdíjas Klub	250.000,-
8.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület	500.000,-
9.	Evezős Utánpótlásért Alapítvány	450.000,-
10.	Vörösmartys Diákokért Alapítvány	200.000,-
11.	Kápolnásnyék és környéke Önkéntes Tűzoltó Egyesület	800.000,-
12.	KÉDIT Kft / Szitakötő mini	250.000,-
13.	Velencei-tavi Szent Benedictus Borlovagrend	200.000,-
14.	Zöld Bárka Egyesület	300.000,-
15.	Tóparti Sport Club	200.000,-
16.	Velencei-tavi Rögbi és Sport Egyesület, Agárd	200.000,-

**Összesen:**

**6.000.000,-**

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos

### Határozati javaslat

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének

..... /2023.(III.20.)

határozata  
a civil szervezetek 2023. évi önkormányzati támogatásáról

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról, átvételéről szóló 5/2018.(V.29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján a „Civil szervezetek 2023. évi önkormányzati támogatása” pályázati kiírásra benyújtott pályázatokat elbírálta, és az önkormányzat 2023. évi költségvetésében a szabad tartalék terhére a pályázók között az alábbiak szerint osztja fel:

1.

	<b>Támogatott szervezet megnevezése</b>	<b>Támogatási összeg /Ft</b>
1.	Önkéntes Tűzoltó Egyesület Pázmánd	500.000,-
2.	Barátság Klub	250.000,-
3.	TeFocid Alapítvány	450.000,-
4.	Kápolnásnyéki Vörösmarty Sportegyesület	900.000,-
5.	Kápolnásnyéki Református Egyházközség	350.000,-
6.	1413.sz.Balassa Antal cserkészcsapat	200.000,-
7.	Vörösmarty Nyugdíjas Klub	250.000,-
8.	Velence Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület	500.000,-
9.	Evezős Utánpótlásért Alapítvány	450.000,-
10.	Vörösmartys Diákokért Alapítvány	200.000,-
11.	Kápolnásnyék és környéke Önkéntes Tűzoltó Egyesület	800.000,-
12.	KÉDIT Kft / Szitakötő mini	250.000,-
13.	Velencei-tavi Szent Benedictus Borlovagrend	200.000,-
14.	Zöld Bárka Egyesület	300.000,-
15.	Tóparti Sport Club	200.000,-
16.	Velencei-tavi Rögbi és Sport Egyesület, Agárd	200.000,-
	<b>Összesen:</b>	<b>6.000.000,-</b>

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a támogatásban részesített szervezetekkel a felhasználás módjára, feltételeire és elszámolás rendjére vonatkozó támogatási szerződést megkötse, és ezt követően intézkedjen a támogatási összeg kifizetéséről.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal







## 5. napirend

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület 2023. március 20-án tartandó rendes, nyilvános ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról

**Előterjesztő:** Dr. Kállai Erika jegyző

**Készítette:** Dr. Kállai Erika jegyző

**Előzetesen tárgyalja:**

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat  normatív

**egyéb**

**A döntéshez egyszerű**

minősített  többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

## Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre.

A már korábban körjegyzőségi hivatalt fenntartó, működtető Kápolnásnyék és Nadap Község Képviselő-testülete megállapodást kötött a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2013. január 1-vel történő létrehozására. 2014-ben Vereb Község Képviselő-testülete határozatában fejezte ki azon szándékát, hogy 2015.01.01. napjától kezdődően csatlakozni kíván a Kápolnásnyék és Nadap községek által létrehozott Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalhoz. A csatlakozásról szóló megállapodást mindhárom települési önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyta. A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Kápolnásnyék, állandó kirendeltség működik Nadapon és Vereben.

2013. január 1-jén lépett hatályba az Möt. 81. § (3) bekezdés f) pontja, amelynek értelmében a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolóval e kötelezettségemnek kívánok eleget tenni, további célunk, hogy Kápolnásnyék, Nadap és Vereb lakossága is értesüljön a Közös Hivatal működéséről és tevékenységéről. A beszámoló keretei között átfogó képet kívánunk nyújtani a hivatal belső szervezeti egységeinek munkájáról, az azzal összefüggésben felmerülő legjelentősebb problémákról, a megoldásra váró feladatokról.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően külön elkészítendő beszámolók (pl. a gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, a helyi adózási feladatokról, a költségvetés végrehajtásáról stb.) nem képezik jelen hivatali beszámoló részét, azok külön előterjesztés formájában kerülnek beterjesztésre a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. március 11.

  
Dr. Kállai Erika  
jegyző



**Határozati javaslat**  
**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2023.(III.20.)**  
**határozata**

**a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi beszámolójának elfogadásáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 1991.évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontjában foglaltakra – megvitatta a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót és azt elfogadja.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester, Dr. Kállai Erika jegyző

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

**Beszámoló a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról**

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatalt Kápolnásnyék, Nadap és Vereb Község Önkormányzata alapította. Az Alapító Okirat szerint a Közös Önkormányzati Hivatal székhelye 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28., telephelyei: 8097 Nadap, Haladás út 56. és 2477 Vereb, Fő út 10., illetékességi területe Kápolnásnyék, Vereb és Nadap települések teljes közigazgatási területére terjed ki.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal jogi személyiséggel rendelkező, önálló költségvetési szerv, feladata az Mőtv. 84. § (1) bekezdése alapján Kápolnásnyék, Nadap és Vereb Község Önkormányzata működésével, valamint az Önkormányzatok polgármesterei, vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, és közreműködés az Önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal és a Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal Nadapi és Verebi Kirendeltsége – a továbbiakban együtt: Hivatal – a rá irányadó jogszabályok és a Képviselő-testületek által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat alapján végezte a munkáját.

A Közös Önkormányzati Hivatal működésének fedezetét a mindenkor hatályos éves költségvetési törvényben meghatározott központi költségvetési hozzájárulás, továbbá – amennyiben az nem fedezi a működési költségeket – a három település képviselő-testületei lakosság számuk arányában viselik.

**I.**

**A Közös Önkormányzati Hivatal létszáma, szervezeti felépítése**

A közös hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők jogállását, munkavégzésének kereteit a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) határozza meg.

A köztisztviselői illetményalap 2008 óta nem változott, továbbra is 38.650 forint. Itt szeretnék köszönetet mondani a Képviselő-testületeknek, hogy munkánk elismeréseként 2022-ben a köztisztviselői illetményalapot 60.000.-Ft-ban határozták meg, így lehetőségeinkhez képest magasabb illetményt tudunk megállapítani a Hivatal dolgozóinak, ezzel is kifejezve megbecsülésünket a magasan képzett, eredményes és jó munkát végző kollégáink iránt.

A Közös Hivatal minimális engedélyezett létszáma 2022-ben 15,65 fő (kerekítve 16 fő), melyből a székhely településen 15 fő, a verebi kirendeltségen 1 fő látja el feladatát. A hivatal dolgozói valamennyien köztisztviselők.

A Közös Hivatal munkáját segíti a Kápolnásnyék Önkormányzata által Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott 1 fő önkormányzati referens, 2 fő kézbesítő és takarító, 5 fő parkgondozó, 1 fő művelődésszervező és 1 fő orvosi rendelő takarító-karbantartó; Nadap Önkormányzata által foglalkoztatott 1 fő parkgondozó és karbantartó, és 1 fő művelődésszervező; Vereb Önkormányzatának foglalkoztatásában álló 1 fő művelődésszervező, 1 fő takarító, 1 fő kézbesítő, 1 fő falugondnok és 1 fő 6 órában foglalkoztatott óvodai kisegítő.

#### A Közös Hivatal szervezeti felépítése:

- jegyző: 1 fő,
- aljegyző: 1 fő,
- igazgatási iroda: 5 fő
- pénzügyi iroda: 9 fő, (ezen belül adóügyi iroda: 2 fő)

A Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott közszolgálati jogviszonyban álló munkavállalók mindegyike rendelkezik a munkaköréhez jogszabályban előírt képesítési követelménnyel. Felsőfokú végzettségűek: 10 fő, középfokú végzettségűek száma 6 fő.

A Közös Hivatal korösszetétel szempontjából átlagosnak mondható, több fiatal kisgyermekes anyuka is dolgozik nálunk. A Közös Hivatal jelenlegi köztisztviselőinek nagyobb része hosszabb ideje dolgozik a szervezeten belül. A munkafegyelem viszonylag jónak mondható, a dolgozók többsége nemcsak kereseti lehetőségnek tekinti munkáját, hanem hivatásnak is. Jogszerűen, megfelelő empátiával végzik munkájukat.

A jegyzővel kapcsolatos munkáltatói jogokat a kinevezés, felmentés tekintetében Kápolnásnyék, Vereb és Nadap Községek polgármesterei közösen gyakorolják, az egyéb munkáltatói jogköröket pedig Kápolnásnyék Község polgármestere gyakorolja. A hivatal közszolgálati tisztviselői tekintetében a munkáltatói jogokat, az aljegyző tekintetében pedig – kivéve a kinevezést, felmentést – az egyéb munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Az Igazgatási és a Pénzügyi Iroda közvetlenül a jegyző vezetésével, irányításával az aljegyző közreműködésével látja el feladatát.

## II.

### Köztisztviselők továbbképzése, teljesítményértékelése

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012.(IX.8.) Kormányrendelet értelmében 2014-től a köztisztviselők tervszerű, egységes, rendszeres továbbképzési kötelezettsége a közszolgálati továbbképzési, valamint szakmai továbbképzési programokkal, illetve a vezetőképzésekben való részvétellel teljesíthető. A 4 éves képzési időszakban a

felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú köztisztviselőknek 64 pontot kell teljesíteni.

A Közös Hivatalban valamennyi köztisztviselő teljesítette időarányosan a továbbképzési kötelezettségét. A köztisztviselők rendelkeznek a vonatkozó jogszabályokban meghatározott iskolai és szakmai végzettséggel, valamint – az újonnan belépett kollégák kivételével – közigazgatási alap- és szakvizsgával.

A Kttv., a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Korm. rendelet, valamint a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013.(VI.30.) KIM. rendelet tartalmazza a teljesítményértékelés jogszabályi kereteit. A közszolgálati tisztviselő egyéni teljesítményértékelése fél évente ismétlődő, formalizált keretek közt zajló, a munkáltatói jogkör gyakorlója által végzett tevékenység.

A teljesítményértékelés során munkaköri leírásában foglalt eseti, valamint kiegészítő jellegű feladatai alapján 3, legfeljebb 4 teljesítménykövetelményt kell meghatározni. A közszolgálati tisztviselők tárgyévre vonatkozó súlyozással megállapított teljesítményértékelési eredményeinek százalékban meghatározott számtani átlaga adja meg a közszolgálati tisztviselő minősítését. Az értékelés eredményeként a Kttv.-ben foglaltak szerint lehetőség van az illetmény legfeljebb 50%-kal történő megemelésére vagy legfeljebb 20%-kal történő csökkentésére. A Közös Hivatal valamennyi dolgozója tekintetében élni tudtunk az illetményemelés lehetőségével, csökkentésre nem került sor.

### III.

#### **A Közös Hivatal feladatellátásának anyagi és tárgyi feltételei**

A Közös Hivatal 2022. évi működési költségeinek teljes összege 128.833.241.-Ft volt.

2022. évre az állami támogatás 92.386.741.-Ft volt.

Ezen felül Kápolnásnyék 22.939.382.- Ft-ot, Nadap 4.148.606.- Ft-ot biztosított a működtetésre. Vereb Község Önkormányzatára vonatkozóan kiegészítő támogatásban részesült a székhely önkormányzat (Kápolnásnyék) a Közös Hivatal működtetéséhez, mivel Vereb iparüzési adóerő képessége nagyon alacsony volt, így Verebnek külön önkormányzati támogatást nem kellett biztosítania.

2022. évben az országgyűlési képviselőválasztás lebonyolítására, költségeire 3.100.556. Ft, míg a népszámlálás költségeire 4.933.050 Ft központi támogatást kaptunk.

A Közös Hivatal feladatellátásának tárgyi, technikai feltételei minden dolgozó számára biztosítottak. A székhely településen az irodák egy külsőleg felújított, hőszigetelt épületben kaptak helyet, az irodák belső felújítását, bútorok cseréjét folyamatosan végezzük. A Pénzügyi iroda különálló, bérelt épületben található, klimatizált helyisége megfelelően berendezett.

A Közös Hivatal informatikai feladatai közé tartozik a számítástechnikai-, informatikai rendszer szabályszerű, biztonságos működtetése, amely nemcsak a mindennapi munka előírás szerinti elvégzéséhez alapkövetelmény, hanem az adatvédelmi jogszabályoknak történő teljes megfeleléshez is biztosítja a szükséges háttérrel. Az utóbbi években jelentős előrelépést értünk



el az információtechnológia, ezen belül főként a számítástechnikai eszközök korszerűsítése terén. Ezt főleg a kötelezően alkalmazandó ASP rendszer tette szükségessé.

#### IV.

#### **A Képviselő-testületek és Bizottságok működésével kapcsolatos feladatok**

A Képviselő-testületek és szerveik, valamint a hivatal kapcsolata példaértékűnek mondható.

A Képviselő-testületekkel és Bizottságokkal történő együttműködésre mindig nagy hangsúlyt fektettünk, hiszen a Közös Hivatal egyik legfontosabb feladata mind a három Képviselő-testület és Bizottsági működésével kapcsolatos tevékenység.

A Közös Hivatalnak az önkormányzatokkal és szerveikkel összefüggő, valamint államigazgatási-, hatósági feladatai nehezen szétválaszthatók. A hivatal méretéből, a foglalkoztatottak számából adódóan a tisztviselők ellátják mind az önkormányzati feladatokkal, mind pedig az államigazgatási-, hatósági ügyintézésrel összefüggő tevékenységet. Kizárólag önkormányzat működésével összefüggő belső szervezeti egység, illetve munkakörök nem jöttek létre.

A Képviselő-testületi és a Bizottsági ülések jogi kontrolljával kapcsolatos előkészítési és végrehajtási feladatokat a jegyző, az aljegyző és a pénzügyi irodavezető, valamint a jegyző irányítása alatt álló Közös Hivatal látja el.

A Képviselő-testületek működése nem valósítható meg a testületi és bizottsági ülések előkészítése, előterjesztésekkel kapcsolatos adminisztratív teendők ellátása, és lebonyolítása nélkül. Jelentős feladat hárul a Közös Hivatal dolgozóira az üléseken hozott döntések végrehajtása során is. Az ülések jegyzőkönyveinek és a határozatok elkészítése, majd ezt követően a rendeletek és a jegyzőkönyvek Kormányhivatalnak történő megküldése, ezen dokumentumok feltöltése az önkormányzatok saját honlapjaira, valamint előzőek Nemzeti Jogszabálytárban történő közzététele kiemelt odafigyelést igényel.

Tekintettel a képviselő-testületek aktivitására az ilyen jellegű adminisztrációs teher nem csökkent az elmúlt évben sem, és folyamatos a nyomás a kollégákon, hogy mind a jogszabályi előírásoknak, mind a testületek elvárásoknak meg tudjunk felelni. A kollégák magas fokú odafigyelése, szakmai felkészültsége alapvető feltétele fenti feladatok, valamint a helyi közösségeket érintő ügyek megfelelő ellátásának, az esetlegesen előforduló hibákat a legrövidebb időn belül igyekszünk orvosolni.

A hivatal munkatársai mindent megtettek annak érdekében, hogy a Képviselő-testületek és Bizottságaik működése mindenben megfeleljen a törvényes követelményeknek, a testületi és bizottsági előterjesztések és ahhoz kapcsolódó döntési javaslatok, alternatívák megfelelő segítséget nyújtsanak a törvényes, jogszabályon alapuló döntések meghozatalához.

A Képviselő-testületek és Bizottságaik üléséről készült jegyzőkönyveket az önkormányzati referens készíti el és gondoskodik annak határidőben Kormányhivatal részére történő megküldéséről.

Az alábbi táblázat adatai mutatják be az önkormányzatok képviselő-testületi ülésekkel kapcsolatos 2022. évi adatait:

	Rendes száma (közmeghallgatás- sal, zárt üléssel együtt)	Rendkívüli ülések száma	Határozatok száma	Rendeletek száma
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete	15	8	172	24
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága	9	7	127	0
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Kulturális Bizottsága	0	0	0	0
A Képviselő-testület hatáskörében eljáró Polgármester	0	0	0	0
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testülete	10	9	172	8
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága	9	8	122	0
Nadap Község Önkormányzat Képviselő-testületének Csermekjóléti, Ifjúsági és Sport Bizottsága	2	0	6	0
A Képviselő-testület hatáskörében eljáró polgármester	0	0	0	0
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testülete	11	4	101	19
Vereb Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi Bizottsága	8	2	72	0
A Képviselő-testület hatáskörében eljáró polgármester	0	0	0	0

## V.

### A Közös Önkormányzati Hivatal belső szervezeti egységeinek feladatai, működése

#### Ügyiratforgalom

Az ügyirat statisztika a Közös Hivatalban dolgozók leterheltségének egyik fokmérője lehetne, azonban az egyes ügyintézőkre jutó feladatok nagyságát, nehézségét ez nem tükrözi ténylegesen. Minden egyes ügyirattal foglalkozni kell, mindegyik valamilyen ügyintézési igényel, a kérdés az, hogy az ügy tudomásulvétellel, válaszlevéllel, határozattal vagy ezek kombinációjával együtt záródik le. Egy ügyirat mögött lehet egy egyszerűbb ügy, ami rövidebb ügyintézési időt igényel és lehet mögötte egy hosszas és bonyolult hatósági döntés. Nem kerül minden ügy (főleg adó- és pénzügyi feladatok, számlák érkeztetése, utalása stb.) iktatásra, azonban attól még ezeket a feladatokat is el kell végezni. Az iktatott ügyiratok közt nem szerepel pl. az adókötelezettség teljesítésére vonatkozó értesítés sem, pedig azok elkészítése, postázása is időt igénylő feladat (Kápolnásnyék kb. 4500 db/év, Nadap kb. 1100 db/év, Vereb kb. 1600/év.)

A statisztika alapján az iktatott ügyiratok száma:

	2020			2021			2022		
	Főszám	Alsószám	Összesen	Főszám	Alsószám	Összesen	Főszám	Alsószám	Összesen
Kápolnásnyék	5481	9352	14833	4674	7672	12346	4577	7339	11916
Nadap	3320	6081	9401	1368	2383	3751	1116	1814	2930
Vereb	903	1709	2612	1009	1700	2709	1022	1782	2804
Összesen	9704	17142	26846	7051	11755	18806	6715	10935	17650

#### Pénzügyi Iroda

Az iroda 9 fővel látja el Kápolnásnyék, Vereb és Nadap Község Önkormányzatainak és intézményeinek gazdálkodási és adóigazgatási, valamint munkaügyi feladatait, közülük 1 kolléga állandó jelleggel a verebi kirendeltségen dolgozik.

- 1 fő irodavezető (felsőfokú szakirányú végzettség és felsőfokú szakképesítés)
- pénzügyi igazgatási, gazdálkodási feladatok:  
6 fő előadó (2 fő felsőfokú végzettség, 4 fő középfokú végzettség és szakképesítés)
- adóigazgatási feladatok:  
2 fő előadó (1 fő felsőfokú végzettség, 1 fő középfokú végzettség és szakképesítés)

#### Adóigazgatás

Az ügyiratforgalmi statisztikából és a hozott döntések számából is látható, hogy az egyik legnagyobb ügyiratforgalommal járó tevékenység az adóigazgatás. 2017-ben került bevetésre az ASP rendszer, melynek keretében történik az adóigazgatási ügyek intézése. A rendszer összetettsége és bonyolultsága miatt az ügyek elintézésére fordított idő megsokszorozódott. Az iratok nyilvántartása és irattározása adóalanyonként helyben történik. A tárolás helyigénye az adózók számának növekedése következtében megnövekedett.

Az Irodán belül az adóügyi előadók által ellátott feladatok köre az alábbiak szerint foglalható össze:

- az önkormányzatok adóbevételi terveinek előkészítése és teljesülésük megszervezése;
- állami és helyi adók, talajterhelési díj kivetésének, behajtásának feladatai;
- adóügyi operatív feladatok;
- adó-és értékbizonyítványok kiállítása;
- adóigazgatási nyilvántartások vezetése, információszolgáltatás, lakossági tájékoztatás;
- adóhatósági ügyek előkészítése a polgármester, jegyző számára;
- illetékügyi feladatok adójellegű tartozások előírása és behajtásának szervezése.

Az önkormányzati adóigazgatással kapcsolatos 2022. évi feladatok ellátásáról és a helyi adókból származó bevételek alakulásáról szóló beszámolóban, melyet a képviselő-testületek a későbbiekben tárgyalnak, részletesen számot adunk az elmúlt év adóhatósági munkájáról és az önkormányzatok adóbevételeiről, ezért ezt most mellőzöm.

A Pénzügyi Iroda gazdálkodási részén a törvényben meghatározott munkaköröket csak megfelelő végzettségű köztisztviselők látják el.

A gazdálkodáson dolgozó köztisztviselők munkaköre az általuk ellátott feladatok a belső munkamegosztásnak megfelelően a következők szerint alakul:

- kontírozó könyvelő, banki számlák ÁFA nyilvántartásának vezetése;
- banki ügyintéző, követelés és kötelezettség nyilvántartás vezetése;
- tárgyi eszköz és készlet nyilvántartása, analitikus nyilvántartása;
- pénztáros, pénztár ÁFA nyilvántartása, közmű visszaigénylésének kezelése;
- közfoglalkoztattak utáni támogatás nyilvántartása, elszámolása, utólagos szociális és egyéb igénylések nyilvántartása és igénylése;
- gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok;
- humánpolitikai feladatok.

A Pénzügyi Iroda a fent meghatározott feladatokon kívül az alábbiakat is ellátja:

- intézményekkel kapcsolatos teljes körű pénzügyi és gazdálkodási tevékenység;
- közlekedési térítések kezelése (bérletek);
- rendezvények költségeinek kezelése;
- szerződések nyilvántartása és kezelése;
- informatikai készletek nyilvántartása és kezelése;
- pályázatok beadásában és elszámolásában segítő közreműködés;
- belső ellenőrzés.

A Pénzügyi Iroda a kötelező feladatait teljesítette, a Képviselő-testület döntéseit végrehajtotta, a Képviselő-testület munkatervének, ill. a jogszabályokban meghatározott határidőknek megfelelően határidőben elkészítette az éves költségvetéssel, féléves beszámolóval, valamint háromnegyed éves gazdálkodással, éves zárszámadással kapcsolatos előterjesztéseket, döntési javaslatokat. A költségvetési rendeletben szereplő feladatok finanszírozását folyamatosan ellátta.

Az alábbi önálló költségvetési szervek gazdálkodási, költségvetési, tervezési és beszámoló készítési, valamint havi információjelentési feladatait látja el az Iroda:

- Kápolnásnyéki Közös Önkormányzati Hivatal,
- Kápolnásnyék Község Önkormányzata,
- Vereb Község Önkormányzata,
- Nadap Község Önkormányzata,
- Kápolnásnyéki Napsugár Óvoda és Bölcsőde,
- Nadapi Kerekerdő Óvoda,

A Pénzügyi Iroda látja el továbbá a humán erőforrás gazdálkodással kapcsolatos feladatokat – jogviszony létesítés, megszüntetés, létszám gazdálkodás, szabadság nyilvántartás, táppénzes jelentések –.

A Pénzügyi Irodán dolgozók a kormányrendeletben előírt képzettségi követelményeknek eleget tesznek, végzettségük a jogszabályi feltételeknek megfelelő, a felügyeleti szervek által elrendelt évközi képzési követelményeket teljesítették.

### **Igazgatási Iroda**

Az Iroda tevékenységi köréhez kapcsolódó feladatok ellátására 6 álláshellyel rendelkezik.

- 1 fő irodavezető
- 5 fő előadó (4 fő igazgatási ügyintéző – 3 fő felsőfokú végzettségű, 1 fő középfokú végzettségű –, továbbá 1 fő anyakönyvvezető (felsőfokú végzettségű).

Az Igazgatási Iroda tevékenységi köre rendkívül szerteágazó.

Az Igazgatási Iroda munkatársai biztosítják Nadapon is a heti háromszori, hétfő, szerdai és pénteki napokon tartandó hivatali ügyfélfogadást. Vereben biztosított az állandó ügyfélfogadás.

Az Igazgatási Iroda munkatársai a feladatkörükbe tartozó ügyekben előkészítik mind a három önkormányzat Képviselő-testületének és Bizottságainak döntéseit és az ahhoz kapcsolódó előterjesztéseket.

A Képviselő-testületek elé kerülő döntési javaslatokat, rendelet-tervezeteket a jegyző és a pénzügyi irodavezető, valamint az igazgatási ügyintézők – szakterületüket érintően – készítik el. A köztisztviselők és képviselők vagyonevellésével kapcsolatos ügyintézés a jegyző látja el.

A hatósági ügyek tekintetében az Igazgatási Iroda ellátja többek között:

- a szociális és gyámügyi;
- az ipari, kereskedelmi, idegenforgalmi;
- az oktatási; a közművelődési, sport;
- a munkaügyi;
- a közlekedési, hírközlési, vízügyi;



- a környezetvédelmi, természetvédelmi, hulladékgazdálkodási;
- az ipari, kereskedelmi, idegenforgalmi;
- az igazságügyi;
- birtokvédelmi;
- hagyatéki;
- társasház törvényességi felügyeleti;
- közérdekű bejelentés és panaszok;
- földművelésügyi;
- állatvédelemi és állategészségügyi;
- növényvédelmi;
- vadkár;
- építésügyi;
- területfejlesztési;
- kulturális örökségvédelmi;
- egészségügyi;
- választással;
- népszavazással;
- anyakönyvi igazgatással;
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával;
- polgári védelemmel;
- katasztrófavédelemmel;
- tűzvédelemmel;
- népszámlálással;
- önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatokat.

Az Igazgatási Iroda sokrétű munkája mögött egy igen szerteágazó jogrendszer húzódik meg.

Ismerve a törvényhozás éves gyakorisági mutatóját, nem kell részletezni, hogy annak figyelemmel kísérése és betartása, milyen terhet ró a köztisztviselőkre. Mindez megköveteli, hogy a hivatal munkatársai folyamatosan figyelemmel kísérjék a megjelenő új jogszabályokat, amelyeknek az értelmezése sem minden esetben egyszerű.

Az Igazgatási Iroda tevékenységi körét képezi Kápolnásnyék, Vereb és Nadap Község Önkormányzatához beérkező iratok érkeztetése, iktatása, irattározása. Az ügyiratok kezelése elektronikus iktatási program – ASP – használatával történik.

Az Igazgatási Iroda egy fő önkormányzati referens közreműködésével látja el a polgármester, alpolgármester, jegyző titkársági feladatait. Gondoskodik a Képviselő-testületek, valamint Bizottságaik üléseinek előkészítéséről és azok zavartalan lebonyolításáról.

Az Igazgatási Iroda munkatársainak és az önkormányzati referensnek a feladata a képviselő-testületi jegyzőkönyvek és hanganyagok elkészítése, továbbá a határozatok és rendeletek nyilvántartása.

A jegyzőkönyvek felterjesztésének rendjében és módjában jelentős változás következett be, amely további többlet feladatot ró Igazgatási Iroda munkatársaira és az önkormányzati referensre, többek között:

- rendeletek egységes szerkezetbe foglalása;
- rendeletek megalkotása az IJR LocLex rendszeren keresztül;

- 2014. január 1-től bevezetett elektronikus kapcsolattartás a felügyeleti jogkört gyakorló Fejér Megyei Kormányhivatallal.

2022. év az általános igazgatási tevékenységek mellett további kettő – komoly előkészítő és lebonyolító munkát igénylő – feladatkörrel bővült.

- 2022. április 3-án lebonyolításra került az országgyűlési képviseléválasztás, mely komoly többlet terhet rótt mind az igazgatási, mind a pénzügyi területen dolgozók számára.
- 2022. október 1-jei állapot szerint le kellett bonyolítanunk az országos népszámlálást is. Ez a tízévente ismétlődő feladat szintén plusz terhet rótt a hivatal dolgozóinak nagy részére, amelyet mindenki a legjobb tudása szerint igyekezett végrehajtani.

Az önkormányzati rendezvények előkészítésében és lebonyolításában is nagyon fontos szerep jut az Igazgatási Irodán dolgozó kollégáknak, kiemelve, hogy az ezzel kapcsolatos feladatokat elsősorban a művelődésszervező munkatársunk és az önkormányzati referens végzi. Ehhez a feladathoz kapcsolódik szorosan többek között a reprezentációs anyagok beszerzése, tárolása és nyilvántartása.

Az önkormányzathoz tartozó intézményekkel való napi kapcsolattartás szintén az Igazgatási Iroda feladata, továbbá a településen működő kulturális egyesületekkel, civil szervezetekkel, alapítványokkal a kapcsolattartás rajtuk keresztül történik.

Az Igazgatási Irodán dolgozó kollégák a kormányrendeletben előírt képzettségi követelményeknek eleget tesznek, végzettségük a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, valamint a felügyeleti szervek által elrendelt évközi képzési követelményeket teljesítették.

## VI. Összegzés

A Hivatal működéséről szóló beszámolóban igyekeztem a Hivatal feladatairól és a belső szervezeti egységeinek munkájáról átfogó képet nyújtani.

Megállapítható, hogy a Hivatal jelenlegi szervezeti struktúrájával, személyi állományával megfelelő módon, véleményem szerint magas színvonalon látja el Kápolnásnyék, Nadap és Vereb Községek Képviselő-testületeinek és Bizottságainak működésével kapcsolatos feladatokat, a Képviselő-testületek döntéseinek végrehajtását, a végrehajtás ellenőrzését, és a kollégák a feladatkörükbe tartozó – alapvetően a polgármester vagy a jegyző hatáskörét képező – államigazgatási és önkormányzati hatósági ügyek intézését is szinte kifogástalan módon hajtják végre.

A Közös Hivatalban zajló ügyintézés során érvényesülnek a jogszabályoknak megfelelő és határidőben történő ügyintézés követelményei, megfelelő humánnummal, empátiával és szakmai felelősségtudattal párosulva.

Összességében úgy ítélem meg, hogy a Közös Hivatal az elmúlt évben is törvényesen és szakszerűen látta el a jogszabályokban és a testületi döntésekben feladatkörébe utalt teendőket.

Ezúton is szeretném megköszönni valamennyi kollégámnak a munkáját, szorgalmát és kitartását.

A magam és kollégáim nevében köszönöm a Képviselő-testületek és a Bizottságok együttműködését, ami nagyban hozzájárult a felmerülő közös célok, problémák és az adott feladatok megoldásához.

Köszönöm, hogy biztosították számunkra a nyugodt, szakszerű hivatali munka feltételeit, külön kiemelve a köztisztviselői illetményalap rendezését.

Kápolnásnyék, 2023. március 11.

Dr. Kállai Erika  
jegyző





6. napirend

Ügyiratszám: K/ /2023

## ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselő-testület 2023. március 20-ai rendes, nyilvános ülésére**

**Tárgy:** Testvértelepülési Együttműködési Megállapodás megkötése Nagyrábé Nagyközség és Kápolnásnyéki Község között

**Előterjesztő:** Podhoszki István polgármester

**Készítette:** Dr. Kállai Erika jegyző

**Előzetesen tárgyalja:**

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat	<input checked="" type="checkbox"/>	normatív
		egyedi

A döntéshez	<input checked="" type="checkbox"/> egyszerű	
	<input type="checkbox"/> minősített	többség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

<input checked="" type="checkbox"/> igen
<input type="checkbox"/> nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyrábé Nagyközség polgármesterével és a település lakosaival eddig is tartottuk a kapcsolatot, időközben felmerült annak a gondolata, hogy hivatalossá tegyük az Önkormányzataink közötti együttműködést.

Megállapodtunk Tiszai Károly polgármester Úrral, hogy a település vezetésével egyeztetve hivatalos testvértelepülési kapcsolatot is kiépítünk.

Célunk, hogy minkét település lehetőségeihez mérten törekedjen kapcsolatok kiépítésére a fiatalság körében, a kultúra, a gazdaság, a turizmus, a vallás, a képzés és a sport területén, amely az alábbiak szerint érhető el:

- a. a település delegációinak kölcsönös látogatásai,
- b. intézmények, egyesületek, egyéb társadalmi szervezetek találkozói,
- c. együttműködés a kultúra és a turizmus területén,
- d. sportversenyek megrendezése,
- e. gazdasági együttműködés,
- f. táborokszervezése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján fontolja meg a testvér-települési kapcsolat kiépítését Nagyrábé Nagyközséggel és az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. március 11.

  
Podhorszki István  
polgármester



Határozati javaslat  
Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
..... /2023.(III.20.)  
határozata

Testvértelepülési Együtműködési Megállapodás megkötése Nagyrábé Nagyközség és  
Kápolnásnyéki Község között

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy testvér-települési kapcsolatot létesítsünk Nagyrábé Nagyközséggel. Kijelentjük saját elhatározásunkból, hogy a leendő testvértelepüléssel kölcsönösen támogatjuk egymást, szorgalmazzuk az önkormányzatok közötti együttműködést. A kulturális élet, a sport, a művelődés, a hagyományörzés, népművészet területén kialakuló kapcsolatok kiépítésére törekszünk. Személyes találkozások és látogatások alkalmával megteremtjük egy maradandó barátság feltételeit.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: azonnal

Kápolnásnyék, 2023. március 20.

Tisztelettel:

Podhorszki István  
polgármester





*Nagyrábé*

*Előterjesztés 1. melléklete*



*Kápolnásnyék*

## ***Testvértelepülési Együttműködési Megállapodás***

Kölcsönös megállapodás Nagyrábé Nagyközség és Kápolnásnyék Község között testvértelepülési kapcsolat létesítése és együttműködés céljából.

### **1. Bevezetés**

A következő kölcsönös megállapodást a testvértelepülési kapcsolat létesítéséről és az együttműködésről abból a meggyőződésünkből hoztuk létre, hogy a településeink polgárai közötti partneri viszony egy út arra, hogy mindkét település polgársága és közösségei őszinte akarattal jöjjenek össze, megismerjék és megértsék egymást és tanuljanak egymástól. Ily módon kívánnak településeink hozzájárulni a közös értékeink megőrzéséhez.

Ezzel kifejezzük kívánságunkat, hogy a két település polgárai – a fentiek szellemében – ápolják a személyes, kulturális, a gazdasági és a sport kapcsolatokat, a települések vezetői pedig aktív közreműködésükkel segítsék a kölcsönös érdekek megvalósítását.

### **2. Az együttműködés alapelvei**

Partneri viszonyunk alapja a közös nemzethez tartozás, az egyenjogúság, az érdekezonság, az egymás iránti kölcsönös figyelem és megbecsülés.

A testvértelepülési kapcsolat tartalmi megvalósításában közreműködők ezen megállapodás figyelembevételével, a legnagyobb felelősséggel, kölcsönös egyeztetéssel dolgozzák ki elképzeléseiket.

Célunk, hogy a testvértelepülési kapcsolatban a lehető legtöbb lakos aktívan vegyen részt. Ezért a két település lakói közötti tartós személyes kapcsolatok megléte éppolyan jelentőséggel bír, mint a munkakapcsolatok fejlődése az intézmények és egyéb szervezetek között.

### 3. Az együttműködés területei

Mindkét település lehetőségeihez mérten törekszik kapcsolatok kiépítésére a fiatalság körében, a kultúra, a gazdaság, a turizmus, a vallás, a képzés és a sport területén.

Mindez a következőképpen érhető el:

- a.) a települések delegációinak kölcsönös látogatásai
- c.) intézmények, egyesületek és egyéb társadalmi szervezetek találkozói
- d.) együttműködés a kultúra és a turizmus területén
- e.) sportversenyek megrendezése
- f.) gazdasági együttműködés
- g.) táborok szervezése

Mindkét fél támogatja a civil szervezetek, az egyházak, az egyes emberek és családok közvetlen kapcsolatainak kiépítését és fejlesztését.

### 4.

Jelen megállapodás határozatlan időre szól, amennyiben a felek egyike sem kívánja azt megszüntetni.

Szerződő felek jelen megállapodást mindkét település akaratán és meggyőződésén alapuló baráti kapcsolatok erősítése céljából írják alá.

Kelt.: Nagyrábé, .....

Nagyrábé Nagyközség  
Képviselőtében

Kápolnásnyék Község  
Képviselőtében

Tiszai Károly  
Polgármester

Podhorszki István  
Polgármester





## 7. napirend

### ELŐTERJESZTÉS

#### a Képviselő-testület és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2023. március 20-ai rendes nyilvános ülésére

Tárgy: Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről szóló döntés, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló képviselő-testületi határozat elfogadása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Kállai Erika jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat  normatív határozat

határozat

A döntéshez egyszerű többség szükséges

minősített többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013-ban alkotta meg az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III.19.) önkormányzati rendeletet, majd ezt követően 2023-ban döntött Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II.14.) önkormányzati rendeletében az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról, figyelembe véve az infláció következtében kialakult bérleti díjak szignifikáns megemelkedését.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (2) bekezdése értelmében a községi önkormányzatnak **nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat.**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzatának tulajdonát öt lakás képezi az alábbiak szerint:**

Helyrajzi szám	Cím	m <sup>2</sup>	Szobaszám	komfort fokozat
900/57	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/d.	48,56	1,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A.	90,00	2,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A.	90,00	2,5	összkomfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi u. 29. fszt.	74,64	3	komfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi utca 29/A. 2.	71,38	3	összkomfortos

A fentiekre tekintettel szükségtelen önkormányzati rendelet megalkotása, elegendő arról képviselő-testületi határozatot hozni, mégpedig az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről szóló döntés meghozatalával, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló képviselő-testületi határozat elfogadásával az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletben már elfogadott változatlan tartalommal.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságot, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati rendelet tervezetét és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. március 11.

  
Podhorszki István  
polgármester



**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága  
.../2023.(III.20.)  
határozata**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló  
4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az  
önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013.  
(III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről szóló önkormányzati  
rendelet elfogadásáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II.14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről szóló 5/2023. (III. 20.) önkormányzati rendelet tervezet elfogadását.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Rendelet-tervezet**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (III. 20.)  
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló  
4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az  
önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013.  
(III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendelet.



## 2. §

Nem lép hatályba az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendelet.

## 3. §

Ez a rendelet 2023. április 1-jén lép hatályba.

### **Előzetes hatásvizsgálat rendelet-tervezethez**

#### **Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (III. 20.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013. (III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni, az alábbi tényezőkre vonatkozóan:

**Társadalmi hatás:** A rendeletnek társadalmi hatása nincs.

**Gazdasági hatása:** Az önkormányzatot érintő jelentős gazdasági hatása nincs.

**Költségvetési hatása:** A rendeletnek közvetlen költségvetési hatása nincs.

**Környezeti hatása:** A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

**Egészségi hatása:** A rendeletnek közvetlen egészségi hatása, egészségügyi következménye nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** A rendelet alkalmazásának az adminisztratív terheket tekintve új, többlet terheket eredményező hatása nincs, mivel az önkormányzat, mint az ingatlanok tulajdonosa eddig is nyilvántartást vezetett.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (2) bekezdése értelmében a községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának tulajdonát öt lakás képezi, ezért szükségtelen az önkormányzati rendelet megalkotása, elegendő arról képviselő-testületi határozatot hozni.

**A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A jogalkotás elmaradásának következménye az, hogy szükségtelen rendelet hatályossá válik.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli.

**Indokolás  
rendelet-tervezethez**

**Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (III. 20.)  
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló  
4/2023. (II. 14.) önkormányzati rendeletének hatályba nem lépéséről és az  
önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról szóló 5/2013.  
(III. 19.) önkormányzati rendeletének hatályon kívül helyezéséről**

**Általános indokolás**

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (2) bekezdése értelmében a községi önkormányzatnak nem kell rendeletben megállapítani az önkormányzati lakások és helyiségek bérletére, elidegenítésére vonatkozó szabályokat, ha a tulajdonában lévő lakások száma, illetőleg helyiségek esetében a bérbeadás útján hasznosított helyiségek száma nem haladja meg a húszat. Kápolnásnyék Község Önkormányzatának tulajdonát öt lakás képezi, ezért szükségtelen az önkormányzati rendelet megalkotása, elegendő arról képviselő-testületi határozatot hozni.

**Határozati javaslat  
Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és  
Településfejlesztési Bizottságának  
... /2023.(III.20.)**

**Határozata  
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az előterjesztésnek megfelelően javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzati bérlakások lakbérének mértékét az alábbiak szerint meghatározni:

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a tulajdonában lévő bérlakások lakbérének mértékét 2023. április 01. napjától kezdődően az alábbiak szerint határozza meg:

1. Az önkormányzati bérlakások lakbérének mértéke:
  - a) összkomfortos lakás esetén havonta 2.000, - forint négyzetméterenként,
  - b) komfortos lakás esetén havonta 2.000, - forint négyzetméterenként,
  - c) ingatlanhoz tartozó garázs esetén havonta 1.000, - forint négyzetméterenként.



2. Bérlő kijelölésre és bérleti díj megállapítására pályáztatás nélkül soron kívül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező önkormányzati feladatok és a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátásában résztvevő munkavállalók, közalkalmazottak és közszolgálati tisztviselők esetében a polgármester jogosult. Bérleti szerződés legfeljebb a bérlő kijelölésre jogosult szervezetnél fennálló közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony fennállásának időtartamára, vagy a bérlő lakástulajdon szerzéséig tartó időtartamra köthető. A bérleti jogviszony a foglalkoztatási jogviszony megszűnésétől, valamint tulajdonszerzés napján megszűnik.
3. A Kápolnásnyék Községi Önkormányzat tulajdonában lévő lakások jegyzékét helyrajzi szám, cím, alapterület, szobaszám és komfortfokozat szerinti az alábbi nyilvántartás tartalmazza:

Helyrajzi szám	Cím	m <sup>2</sup>	Szobaszám	komfort fokozat
900/57	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/d.	48,56	1,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A. 1.	90,00	2,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A. 2.	90,00	2,5	összkomfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi u. 29. fszt.	74,64	3	komfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi utca 29/A. 2.	71,38	3	összkomfortos

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali

**Határozati javaslat**  
**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../2023. (III.20.)**  
**határozata**  
**az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérleti díjának megállapításáról**

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a tulajdonában lévő bérlakások lakbérének mértékét 2023. április 01. napjától kezdődően az alábbiak szerint határozza meg:

1. Az önkormányzati bérlakások lakbérének mértéke:
  - a) összkomfortos lakás esetén havonta 2.000, - forint négyzetméterenként,
  - b) komfortos lakás esetén havonta 2.000, - forint négyzetméterenként,
  - c) ingatlanhoz tartozó garázs esetén havonta 1.000, - forint négyzetméterenként.
2. Bérlő kijelölésre és bérleti díj megállapítására pályáztatás nélkül soron kívül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti kötelező önkormányzati feladatok és a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok ellátásában résztvevő munkavállalók, közalkalmazottak és közszolgálati tisztviselők esetében a polgármester jogosult. Bérleti szerződés legfeljebb

a bérlő kijelölésre jogosult szervezetnél fennálló közszolgálati jogviszony vagy munkaviszony fennállásának időtartamára, vagy a bérlő lakástulajdon szerzéséig tartó időtartamra köthető. A bérleti jogviszony a foglalkoztatási jogviszony megszűnésétől, valamint tulajdonszerzés napján megszűnik.

3. A Kápolnásnyék Községi Önkormányzat tulajdonában lévő lakások jegyzékét helyrajzi szám, cím, alapterület, szobaszám és komfortfokozat szerinti az alábbi nyilvántartás tartalmazza:

Helyrajzi szám	Cím	m <sup>2</sup>	Szobaszám	komfort fokozat
900/57	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/d.	48,56	1,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A. 1.	90,00	2,5	összkomfortos
900/55	2475 Kápolnásnyék, Semmelweis tér 1/A. 2.	90,00	2,5	összkomfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi u. 29. fszt.	74,64	3	komfortos
212/1	2475 Kápolnásnyék, Gárdonyi utca 29/A. 2.	71,38	3	összkomfortos

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat végrehajtásához szükséges intézkedéseket haladéktalanul tegye meg.

A határozat végrehajtásáért felelős: Podhorszki István polgármester

A határozat végrehajtásának határideje: folyamatos





## **8. napirend**

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **a Képviselő-testület 2023. március 20-ai rendes, nyilvános ülésére**

Tárgy: Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Kápolnásnyék Község Polgármesterének az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Kállai Erika jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet	x	
Határozat		normatív
		egyedi

A döntéshez	egyszerű		
	minősített	x	löbbség szükséges.

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen x

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni. x**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.



Tisztelt Képviselő-testület!

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény – a továbbiakban: At. – 96. § a) – b) pontja tartalmaz felhatalmazó rendelkezést a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályaira, valamint a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékére vonatkozó jogalkotásra.

Az At. és más törvény sem ad felhatalmazást az egyes családi eseményekre, azok lebonyolítására és az azokon való közreműködésért fizetendő díjakra vonatkozó jogalkotásra.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29.§ (1) bekezdése alapján eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott önkormányzati rendeletben fizetési kötelezettséget előírni nem lehet.

Tárgyi önkormányzati rendelet díjakat tartalmaz, ezért szükséges annak hatályon kívül helyezése.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Kápolnásnyék Község Polgármesterének az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15) önkormányzati rendeletet helyezze hatályon kívül.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzati rendelet-tervezetet megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kápolnásnyék, 2023. március 06.

  
Podhorszki István  
polgármester



### Határozati javaslat

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága  
.../2023.(III.20.)  
határozata**

**az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyzését.

A határozat végrehajtásáért felelős: Kovács Gábor Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elnöke

A határozat végrehajtásának határideje: azonnali



## Rendelet-tervezet

### Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(III.20.) önkormányzati rendelete

**az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ban kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

#### 2. §

Hatályát veszti a Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatáskörében eljáró Kápolnásnyék Község Polgármesterének 7/2020 (IV.15.) rendelete az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) önkormányzati rendelet.

Podhorszki István

Dr. Kállai Erika

polgármester

jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Kápolnásnyék, 2023. .

Dr. Kállai Erika

jegyző

#### **Előzetes hatásvizsgálat rendelet-tervezethez**

### Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(III.20.) önkormányzati rendelete

**az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

#### **1. Társadalmi hatások**

A rendelet végrehajtásának társadalmi hatása nem releváns.

#### **2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatása nem releváns.

#### **3. Környezeti következmények, hatások**

Környezeti hatása nem releváns.

#### **4. Egészségügyi következmények, hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi következményei nincsenek.

#### **5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

Jelentős többlet terhet nem ró a hivatalra, az elfogadással tájékoztatási kötelezettség keletkezik.

#### **6 A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény – a továbbiakban: At. - 96. § a) – b) pontja tartalmaz felhatalmazó rendelkezést a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályaira, valamint a többletszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékére vonatkozó jogalkotásra. Az At. és más törvény sem ad felhatalmazást az egyes családi eseményekre, azok lebonyolítására és az azokon való közreműködésért fizetendő díjakra vonatkozó jogalkotásra. A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29.§ (1) bekezdése alapján eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott önkormányzati rendeletben fizetési kötelezettséget előírni nem lehet. Tárgyi önkormányzati rendelet díjakat tartalmaz, ezért szükséges annak hatályon kívül helyezése.

#### **7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

### **Indokolás rendelet-tervezet**

#### **Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.(III.20.) önkormányzati rendelete**

**az egyes családi események lebonyolításának szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjakról szóló 7/2020 (IV.15.) számú önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**

### **Általános indokolás**

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény – a továbbiakban: At. - 96. § a) – b) pontja tartalmaz felhatalmazó rendelkezést a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályaira, valamint a többletszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékére vonatkozó jogalkotásra.

Az At. és más törvény sem ad felhatalmazást az egyes családi eseményekre, azok lebonyolítására és az azokon való közreműködésért fizetendő díjakra vonatkozó jogalkotásra.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29.§ (1) bekezdése alapján eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotott önkormányzati rendeletben fizetési kötelezettséget előírni nem lehet.

Tárgyi önkormányzati rendelet díjakat tartalmaz, ezért szükséges annak hatályon kívül helyezése.

## **Részletes indokolás**

1.§-2.§-hoz: Hatállyal kapcsolatos rendelkezéseket tartalmaz.

**Kápolnásnyék Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2475. Kápolnásnyék, Fő utca 28.**  
**Tel.: 22/574-100, Fax: 22/368-018**  
**e-mail: polgarmester@kapolnasnyek.hu**



---

9. napirend

## **ELŐTERJESZTÉS**

**a Képviselő-testület és Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2023. március 20-ai  
rendes nyilvános ülésére**

Tárgy: A közterületek elnevezéséről, elnevezésük megváltoztatásáról és a házsámozás-  
megállapítás rendjéről szóló rendelet megalkotása

Előterjesztő: Podhorszki István polgármester

Készítette: Dr. Kállai Erika jegyző

Előzetesen tárgyalja:

Az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevétel:

Rendelet

Határozat  normatív határozat

határozat

A döntéshez egyszerű többség szükséges

minősített többség szükséges

Az előterjesztés a kifüggesztési helyszínen közzétehető:

igen

nem

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.**

Az előterjesztést zárt ülésen kell tárgyalni.

Az előterjesztés zárt ülésen tárgyalható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának képviselő-testülete 2014-ben alkotta meg a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló 7/2014 (VIII.18.) önkormányzati rendeletet.

A Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/255-1/2023. iktatószám alatti, jelen előterjesztés 1. mellékletét képező levelében tájékoztatta a helyi önkormányzatok címzetes főjegyzőit és jegyzőit, hogy a Miniszterelnökség Területi Közigazgatásáért Felelős Államtitkára által kiadott 2022. évi ellenőrzési munkatervben foglaltaknak megfelelően a Fejér Vármegyei Kormányhivatal megvizsgálta a helyi önkormányzatok által alkotott – a közterületek elnevezésének szabályairól, illetőleg az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés, valamint a házszám-megállapítás szabályairól szóló – önkormányzati rendeleteket.

Kérték, hogy a közterületek elnevezésének szabályairól, illetőleg az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés, valamint a házszám megállapítás szabályairól szóló önkormányzati rendeletet vizsgáljuk felül a szakmai segítségnyújtásban foglaltak és a vonatkozó jogszabályok alapján.

A felülvizsgálat során megállapításra került, hogy Kápolnásnyék, Vereb és Nadap Község Önkormányzat képviselő-testületének célszerűbb a hatályos rendelet módosítása helyett új rendelet megalkotása, így a fenti tájékoztatásban foglaltak szerint a magasabb szintű normák rendelkezései alapján készült el az új önkormányzati rendelet-tervezet.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a közterületek elnevezéséről, elnevezésük megváltoztatásáról és a házszámozás-megállapítás rendjéről szóló rendelet-tervezetet megtárgyalni, majd az előterjesztés szerint elfogadni szíveskedjen.

Kápolnásnyék, 2023. március 11.

  
Podhorszki István  
polgármester





## **Rendelet-tervezet**

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (III. 20.) önkormányzati rendelete**

#### **a közterületek elnevezéséről, elnevezésük megváltoztatásáról és a házzámozás- megállapítás rendjéről**

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. Általános rendelkezések**

##### **1. §**

A rendelet hatálya Kápolnásnyék Község közigazgatási területén fekvő valamennyi közterületre, ingatlanra, az érintett ingatlanok tulajdonosaira terjed ki.

#### **2. Értelmező rendelkezések**

##### **2. §**

Az értelmező rendelkezések vonatkozásában a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: KCR rendelet) az irányadó.

#### **3. A közterületek elnevezésének általános szabályai**

##### **3. §**

(1) A település belterületén vagy beépítésre szánt területén – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – minden közterület önálló névvel rendelkezik.

(2) Nem rendelkeznek önálló névvel az olyan zsákutcák, kiszolgáló utak, amelyekhez a kapcsolódó ingatlanok számozása másik közterületen már megtörtént, illetve a mezőgazdasági jellegű dűlőutak.

(3) Új közterületet a bejegyzését követő 90 napon belül el kell nevezni.

(4) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új közterületi szakasz a már elnevezett közterület nevét veszi fel.

(5) Közterületnek csak egy elnevezése lehet.

(6) A közterület bármely okból történő megszűnésével a közterületnév is megszűnik.

(7) A megszűnt közterület nevét a hatályos jogszabályok alapján vezetett címnyilvántartás továbbra is tartalmazza a megszűnés okának és idejének feltüntetésével.

(8) A közterület elnevezésről szóló döntést a helybe szokásos módon közzé kell tenni. A döntésről értesíteni kell Fejér Vármegye Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatalát, a postahivatalt, a helyi rendőrkapitányságot, a tűzoltóságot, a mentőállomást, valamint a közszolgáltatókat.

#### **4. Személyről történő közterület-elnevezés**

##### **4. §**

- (1) A közterületnév előtagja megegyezik a személy által használt családi- és utónévvel.
- (2) Családi név önmagában akkor alkalmazható, ha a névadó családnevéről is ismert, illetve az elnevezés egy családról történik.
- (3) A névadó személy hivatása, foglalkozása a közterület nevében akkor jelenik meg, ha ez szorosan kapcsolódik a személynévhez.
- (4) A személyről szóló elnevezés előtt a névadó ismert közeli hozzátartozójának hozzájárulása szükséges.
- (5) Közterület olyan elhunyt személyről nevezhető el, aki
  - a) a magyar nép történetében kiemelkedő tettet vitt végbe, vagy életpályája alapján emlékének megörökítésére érdemes,
  - b) a település életében, történetében kiemelkedő jelentőségűt alkotott, vagy tevékenységével jelentősen hozzájárult a település fejlődéséhez,
  - c) az emberiség egyetemes történetében munkássága, tevékenysége alapján nemzetközi hírnévre tett szert.

#### **5. Közterületnév táblák**

##### **5. §**

- (1) A közterület nevét a tájékozódást segítő közterületnév tábla tünteti fel.
- (2) A közterületnév tábla kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzati feladata.
- (3) A közterületnév tábla a közterület kezdetén és végén, a betorkolló utca mindkét oldalán, továbbá az egy oldalról betorkolló utca tengelyében az átellenes oldalon kerül elhelyezésre.
- (4) A közterületnév tábla épületen, kerítésen vagy egyéb tartószerkezeten kerül rögzítésre.
- (5) A közterületnév tábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos tevékenységet az ingatlan tulajdonosa, kezelője, vagy használója köteles eltérni, valamint jogosult a közterületnév tábla elhelyezésével okozott kárának megtérítésére.
- (6) A lakótelek területén elhelyezett közterületnév tábla láthatóságát, tisztaságát az ingatlan tulajdonosa, kezelője vagy használója köteles biztosítani.
- (7) A közterület nevének megváltozása esetén a régi közterületnév tábla az elnevezés megváltozásától számított két évig piros vonallal áthúzva a helyén marad az új elnevezést jelző közterületnév táblával együtt.

- (8) Tilos a közterületnév táblát
- a) megrongálni, beszennyezni,
  - b) eltakarni vagy megszüntetni,
  - c) jogtalanul kihelyezni vagy eltávolítani.

## **6. Az ingatlanok számozása**

### **6. §**

- (1) A névvel ellátott közterületekhez tartozó belterületi építési telkeket és épületeket számozással kell ellátni. Azonos közterülethez tartozó ingatlanok azonos házszámmal nem jelölhetők.
- (2) Az út, utca, köz, sétány (a továbbiakban együttesen: utca) házszámozása 1-től kezdődően, növekvő arab számozással történik és a házszám növekedésének irányát tekintve az utca bal oldalán lévő ingatlanok páros, a jobb oldalon lévő ingatlanok páratlan számozást kapnak.
- (3) A házszámozásnál figyelemmel kell lenni azon beépítetlen telkekre is, amelyek a későbbi beépítéskor a közbenső házszámot kapják.
- (4) Kialakult számozás után megosztott ingatlanok házszáma megmarad és amennyiben az újonnan kialakuló ingatlan ugyanarra a közterületre nyílik, a házszámot az ABC nagybetűivel kell megkülönböztetni.
- (5) Amennyiben egy ingatlanon, azonos házszám alatt több épület, illetve több lakás található, úgy azok az épületek folyamatos emelkedő sorrendben ajtószámot kapnak.
- (6) A kialakult számozás után egyesített vagy összeépült ingatlanok az eredeti sorszámukat megtartják, összevonásra kerülnek, az összevont házszámokat kötőjellel kell egységessé tenni.
- (7) Amennyiben egy ingatlan több közterülettel, utcával is érintkezik, a házszámot arról a közterületről kell megállapítani, amely felől az ingatlan megközelíthető, amely közterületre az ingatlan bejárata esik.
- (8) Terek esetén a házszámozás 1-től kezdődően folyamatos, az óramutató járásával megegyező irányú.
- (9) A földrajzi okokból csak az egyik oldalán beépíthető utcák házszámozása arab számozással 1-től kezdődően folyamatos.
- (10) Az ingatlanok számozásánál kiegészítő jelzésként nagybetűk is alkalmazhatók.
- (11) Saroktelek esetében az ingatlan számozását azon közterületről kell megállapítani, amelyen a gyalogos közlekedésre alkalmas kapubejárat van.
- (12) A társasházak kivételével egy teleknek csak egy házszáma lehet.
- (13) Társasházak esetén minden lépcsőház önálló házszámmal rendelkezik.
- (14) Az ingatlan tulajdonosa köteles az ingatlan új házszámegállapításával kapcsolatban történt változást a személyi okmányaiban, az ingatlan nyilvántartásban, közüzemi szerződéseiben és

minden egyéb vonatkozásban átvezettetni, ahol jogszabály bejelentési kötelezettséget állapít meg részére.

(15) Az ingatlan számozását megváltoztatni csak abban az esetben lehet, ha:

- a) az ingatlan házszáma a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban nem szerepel, csak helyrajzi számmal meghatározott, vagy
- b) több azonos közterületnév és azonos házszám szerepel a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban, vagy
- c) az ingatlan közterület házszámában elfoglalt egyedi számszaki megjelölése nem a kialakult növekvő számsorban található, vagy
- d) ingatlan megosztására, vagy
- e) ingatlanok egyesítésére kerül sor.

(16) A házszám megváltoztatására irányuló eljárás hivatalból, vagy annak a személynek a kérelmére indul, akinek a házszám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.

(17) Új névvel ellátott közterület földhivatali átvezetését követő döntés megérkezésétől számított 60 napon belül a jegyző gondoskodik az érintett ingatlanok házszámozásáról.

(18) Minden más esetben a KCR rendelet 15. § - 18. § előírásai az irányadók.

## **7. Házszám tábla kihelyezésének szabályai**

### **7. §**

(1) A házszám táblát a gyalogos kapubejáróval szemben állva, közterületről, illetve a magánútról jól látható helyen, a házfalra vagy a közterülettel határos kerítésre kell elhelyezni.

(2) Az ingatlan tulajdonos köteles az ingatlant a megfelelő házszám táblával ellátni, és a karbantartásáról a saját költségén gondoskodni. A tábla kihelyezését a használatbavételi engedély jogerőre való emelkedését követő 30 naptári napon belül, a szükséges cserét a hiány vagy megrongálódás észlelésétől számított 15 naptári napon belül a tulajdonos köteles elvégezni.

(3) A házszám táblán a ház számozásán kívül a közterület neve is szerepelhet, más szót vagy szöveget szerepeltetni tilos. A házszámozás tábláján a közterület elnevezése nem térhet el az önkormányzat határozatában szereplő névtől.

(4) A nem valóságos állapotnak megfelelő, hiányzó, vagy nem az e rendeletben meghatározott módon kifüggesztett házszám táblák pótlására, lecserélésére a jegyző a tulajdonost kötelezheti.

(5) Az elhelyezett házszám tábla megrongálása, beszennyezése, számozásának megváltoztatása vagy olvashatatlanná tétele, illetve eltávolítása – karbantartás és csere kivételével – tilos.

## **8. Hatásköri és eljárási szabályok**

### **8. §**

(1) A Képviselő-testület hatáskörébe tartozik a településrésznév megállapítása, a közterületek nevének megállapítása és módosítása.

(2) A közterületi térképek és tájékoztató térképvázlatok, továbbá a közterületnév táblák kihelyezéséről, pótlásáról, az érvénytelen táblák eltávolításáról és annak folyamatos ellenőrzéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A Képviselő-testület az ingatlan házszámozás-megállapítás jogát a jegyzőre ruházza át.

## **9. Záró rendelkezések**

### **9. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

### **10. §**

Hatályát veszti a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló 7/2014 (VIII.18.) önkormányzati rendelet.

## **Előzetes hatásvizsgálat rendelet-tervezet**

### **Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2023. (III.20.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről, elnevezésük megváltoztatásáról és a házszámozás-megállapítás rendjéről**

**Társadalmi hatás:** Az önkormányzatot érintő jelentős társadalmi hatása nincs.

**Gazdasági hatása:** Az önkormányzatot érintő jelentős gazdasági hatása nincs.

**Költségvetési hatása:** Az önkormányzatot érintő jelentős költségvetési hatása nincs.

**Környezeti hatása:** A rendeletnek közvetlen környezeti hatása nincs.

**Egészségi hatása:** A rendeletnek közvetlen egészségi hatása, egészségügyi következménye nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** A rendelet alkalmazásának az adminisztratív terheket tekintve új, többlet terheket eredményező hatása nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** A hatályos rendelet módosítása helyett célszerűbb új rendelet megalkotása annak érdekében, hogy a magasabb szintű normák rendelkezéseinek megfeleljen.

**A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A jogalkotás elmaradásának következménye, hogy a jelenleg hatályos önkormányzati rendelet marad érvényben, mely csak részben felel meg a törvényi előírásoknak.

**A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A rendelet a meglévő szervezeti, személyi, tárgyi és pénzügyi feltételekkel alkalmazható, további feltételek biztosítását nem igényli.



**Indokolás**  
**rendelet-tervezethez**  
**Kápolnásnyék Község Önkormányzata Képviselő-testületének ./2023. (III.20.)**  
**önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről, elnevezésük megváltoztatásáról**  
**és a házszámozás-megállapítás rendjéről**

**Általános indokolás**

Kápolnásnyék Község Önkormányzatának képviselő-testülete 2014-ben alkotta meg a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól szóló 7/2014 (VIII.18.) önkormányzati rendeletet, amelynek felülvizsgálata során megállapításra került, hogy Kápolnásnyék Község Önkormányzat képviselő-testületének célszerűbb a hatályos rendelet módosítása helyett új rendelet megalkotása a magasabb szintű normák rendelkezései alapján.

**A rendelet-tervezet részletes indoklása:**

- Az 1.§-hoz:           Általános rendelkezéseket tartalmaz.
- A 2.§-hoz:           Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.
- A 3.§-hoz:           A közterület elnevezésének általános szabályait fogalmazza meg.
- A 4.§-hoz:           A személyről történő közterület elnevezés szabályait tartalmazza.
- A 5. §-hoz:           A közterületnév táblákra vonatkozó rendelkezéseket rögzíti.
- A 6.§-hoz:           Az ingatlanok számozására vonatkozó szabályokat fogalmazza meg.
- A 7.§-hoz:           A házszámtábla kihelyezésének szabályaira vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.
- A 8.§-hoz:           A hatásköri és eljárási szabályokat rögzíti.
- A 9.§-10.§-hoz:      Hatályba helyező és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.